

**LAPORAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PELAKSANAAN RENCANA PEMBANGUNAN
(PP 39)
TRIWULAN II TA 2021
BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK**



**BADAN STANDARDISASI DAN KEBIJAKAN JASA INDUSTRI
BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK**

Jl. Sokonandi 9 Yogyakarta, Telp (0274) 512929, 563939, Fax (0274) 563655

KATA PENGANTAR

Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (PP 39) Triwulan II Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik Tahun 2021 ini merupakan laporan kegiatan BBKPP yang disusun sebagai penjabaran lebih lanjut pelaksanaan dari Rencana Kinerja Tahun 2021 yang ditetapkan dalam suatu dokumen Perjanjian Kinerja (Perjakin) BBKPP TA 2021, berisi informasi tentang pencapaian kegiatan dan progress pencapaian Perjanjian Kinerja bulan Januari - Maret Tahun 2021.

Penyusunan Laporan Triwulan II ini mengacu kepada Peraturan Pemerintah No.39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Pelaksanaan Rencana Pembangunan, dan Peraturan Menteri Perindustrian No.150/M-IND/PER/12/2011 tentang Pedoman Penyusunan Dokumen Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Kementerian Perindustrian, dan Peraturan Menteri PAN & RB No.53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja yang merupakan pedoman dalam penyusunan laporan pelaksanaan kinerja kegiatan.

Demikian Laporan PP 39 Triwulan II TA. 2021 ini disusun sebagai evaluasi kegiatan bagi setiap unsur di lingkungan Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik dalam melaksanakan kegiatan yang telah ditetapkan.

Yogyakarta, 6 Juli 2021

Kepala



Ir. Agus Kuntoro, MTA

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|--|---------|
| KATA PENGANTAR | i |
| DAFTAR ISI | ii |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| 1.1. Tugas Pokok dan Fungsi..... | 1 |
| 1.2. Latar Belakang Kegiatan..... | 2 |
| 1.3. Struktur Organisasi..... | 5 |
| BAB II RENCANA PROGRAM/ KEGIATAN | 9 |
| 2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2021..... | 9 |
| 2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan..... | 12 |
| BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN | 15 |
| 3.1. Hasil yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja..... | 15 |
| 3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan..... | 39 |
| 3.3. Langkah Tindak Lanjut..... | 40 |
| BAB IV PENUTUP | 41 |
| LAMPIRAN | |
| A. Form A PP 39 Triwulan II TA. 2021 | |
| B. Form Pengukuran Capaian Renstra Triwulan II | |
| C. Form Monitoring Kepegawaian (Untuk Keperluan Penilaian Reformasi Birokrasi) | |

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Tugas Pokok dan Fungsi

Seiring dengan semangat reformasi birokrasi publik, Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik (BBKPP) sebagai salah satu lembaga pemerintah di bawah Badan Penelitian dan Pengembangan Industri (BPPI), Kementerian Perindustrian juga melakukan pembaharuan terhadap peran dan tugas pokok organisasinya. Tugas Pokok dan Fungsi Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik dituangkan dalam Peraturan Menteri Perindustrian No. 45/M-IND/PER/6/2006 dan diperjelas dalam Peraturan Menteri Perindustrian RI Nomor : 58/M-IND/PER/6/2015 tentang Kedudukan, Tugas, dan Fungsi Balai Besar dan Balai Riset dan Standardisasi Industri di Lingkungan Kementerian Perindustrian.

Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik mempunyai tugas pokok:

Melaksanakan kegiatan penelitian, pengembangan, standardisasi, pengujian, sertifikasi, kalibrasi dan pengembangan kompetensi industri kulit, karet dan plastik sesuai kebijakan teknis yang ditetapkan oleh Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Industri.

Dalam melaksanakan tugas tersebut Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik menyelenggarakan fungsi :

- a. Penelitian dan pengembangan, pelayanan jasa teknis bidang teknologi bahan baku, bahan pembantu, proses produk, peralatan dan pelaksanaan pelayanan dalam bidang pelatihan teknis, konsultansi/penyuluhan, alih teknologi serta rancang bangun dan perekayasaan industri, inkubasi, dan penanggulangan pencemaran industri.
- b. Pelaksanaan pemasaran, kerjasama, pengembangan dan pemanfaatan teknologi informasi.

- c. Pelaksanaan pengujian dan sertifikasi bahan baku, bahan pembantu, dan produksi industri kulit, karet dan plastik, serta kegiatan kalibrasi mesin dan peralatan.
- d. Pelaksanaan perencanaan, pengelolaan, dan koordinasi sarana dan prasarana kegiatan penelitian dan pengembangan di lingkungan BBKPP, serta penyusunan dan penerapan standardisasi industri kulit, karet dan plastik.
- e. Pelayanan teknis dan administrasi kepada semua unsur dilingkungan Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik.

Tugas pokok dan fungsi tersebut menunjukkan bahwa area inti (*core area*) BBKPP adalah melakukan penelitian, pengembangan, standardisasi, pengujian, kalibrasi dan pengembangan kompetensi industri kulit, karet dan plastik.

1.2. Latar Belakang Kegiatan

Era globalisasi mempunyai pengaruh yang sangat kuat terhadap adanya persaingan perdagangan barang dan jasa di dunia internasional, dan akan semakin terasa dengan adanya keterkaitan Indonesia dalam perjanjian-perjanjian internasional dan bilateral, seperti ACFTA, APEC, GATT dan WTO, yang pada akhirnya daya saing suatu industri hanya ditentukan kemampuannya dalam menyediakan produk/jasa yang unggul dalam mutu, lebih murah dan distribusinya terjamin.

Untuk mengantisipasi berbagai masalah serta tantangan diatas, pemerintah telah menyusun kebijakan pembangunan industri nasional dimana pendekatan pembangunan industri dilakukan melalui konsep kluster dalam konteks membangun daya saing industri yang berkelanjutan.

Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik sebagai salah satu unit pelaksana teknis dibawah BPPI dapat melakukan peran strategis untuk mengatasi permasalahan dan kelemahan disektor industri yang disebabkan oleh melemahnya daya saing dan juga harus mampu turut mengatasi permasalahan nasional yang sedang mengemuka.

Sesuai dengan Kebijakan Industri Nasional (UU Nomor 3 Tahun 2014 tentang Perindustrian), arah kebijakan dan strategi litbang nasional dan Surat Keputusan Menteri Perindustrian No. 45/M-IND/PER/6/2006 tanggal 26 Juni 2006 maka arah kebijakan Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik tahun 2020 – 2024 ditetapkan sebagai berikut :

1. Mengembangkan inovasi riset di bidang kulit, karet, dan plastik yang berorientasi pada kebutuhan industri, substitusi bahan baku, ramah lingkungan, dan substitusi energi.

Inovasi riset di bidang kulit, karet, dan plastik adalah sebagai berikut :

b) Kulit dan Produk Kulit :

- Teknologi pembuatan alas kaki
- Teknologi kulit konvensional dan non konvensional berbasis Bioteknologi
- Standardisasi kulit , produk kulit dan alas kaki
- Teknologi bersih proses kulit dan produk kulit
- Teknologi penanganan limbah kulit dan produk kulit

c) Karet :

- Teknologi produk karet untuk footwear, otomotif sparepart/komponen dan barang teknis.
- Teknologi karet ramah lingkungan
- Standardisasi produk karet
- Teknologi penanganan limbah karet.

d) Plastik :

- Teknologi plastik untuk footwear, otomotif sparepart/ komponen dan houseware
- Teknologi plastik ramah lingkungan
- Standardisasi produk plastik
- Teknologi penanganan limbah plastik.

2. Meningkatkan kapasitas dan kapabilitas litbang industri kulit, karet, dan plastik dengan memperkuat sumber daya dan organisasi.
3. Meningkatkan jejaring dengan pengguna litbang, lembaga / negara donor, institusi pembina industri terkait dan pemangku kepentingan lainnya.
4. Menjadi pusat referensi bidang kulit, karet dan plastik.

5. Meningkatkan pelayanan prima.

Sedangkan Penyusunan Laporan Triwulan Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik ini merupakan penjabaran *progress report* pelaksanaan pencapaian Perjanjian Kinerja dan Kegiatan BBKPP Tahun 2021 yang merupakan tahun pertama dari Rencana Strategis 2020 – 2024.

Pada bulan Januari 2021 ditetapkan Perjanjian Kinerja dengan sasaran strategis dan indikator kinerja sasaran sebagai berikut:

- a. Meningkatnya kontribusi inovasi dalam rangka mendukung pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas, dengan indikator kinerja sasaran strategis yaitu:
 - Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi
- b. Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan non migas, dengan indikator kinerja sasaran strategis yaitu:
 - Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha
 - Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/problem solving/supervisi/konsultasi
- c. Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan layanan jasa industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan, dengan indikator kinerja sasaran strategis yaitu:
 - Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri
 - Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di jurnal nasional yang terakreditasi
 - Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di jurnal internasional yang terindeks global
 - Persentase KTI yang disitasi selama lima tahun terakhir

Adapun penyusunan Laporan Triwulan II Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik ini adalah dengan maksud sebagai berikut :

1. Sebagai evaluasi bagi para pelaksana kegiatan
2. Sebagai tolok ukur terhadap pencapaian kinerja suatu kegiatan pada Triwulan II Tahun 2021
3. Sebagai sarana untuk meningkatkan koordinasi kegiatan dalam pelaksanaan tupoksi di lingkungan BBKPP

Sedangkan tujuannya yaitu :

Memberikan informasi tentang tingkat kinerja Triwulan II
(April - Juni) tahun 2021 berdasarkan program dan kegiatan yang telah
ditetapkan

1.3. Struktur Organisasi

Dalam rangka mensukseskan kebijakan Industri Nasional Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik memiliki struktur organisasi dan tata kerja sesuai dengan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 45/M-IND/PER/6/2006 yang dikuatkan dengan Peraturan Menteri Perindustrian RI Nomor : 58/M-IND/PER/6/2015 tentang Kedudukan, Tugas, dan Fungsi Balai Besar dan Balai Riset dan Standardisasi Industri di Lingkungan Kementerian Perindustrian.

Terhitung sejak dialih fungsikan pejabat struktural eselon III dan IV di lingkungan Kementerian Perindustrian sesuai Keputusan Menteri Perindustrian Nomor 1340 Tahun 2020 tentang Pengangkatan dan Pemindehan Pejabat Administrator dan Pejabat Pengawas Dalam Jabatan Fungsional Melalui Mekanisme Penyetaraan tanggal 27 Desember 2020, maka pejabat struktural yang ada hanya Kepala Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik. Pada tanggal 26 Maret 2020 Kepala Bagian Tata Usaha dilantik, sehingga pejabat struktural yang ada saat ini adalah Kepala Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik dan Kepala Bagian Tata Usaha. Sedangkan pejabat yang semula adalah pejabat eselon III dan IV, ditunjuk menjadi koordinator dan sub koordinator di bidang masing-masing.

Seluruh pelaksanaan kegiatan di Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik mengacu kepada *Standar Operating Procedure* (SOP). Setiap pimpinan satuan organisasi dibantu oleh pimpinan satuan organisasi dibawahnya, dan dalam rangka pemberian bimbingan kepada bawahan masing-masing wajib mengadakan rapat berkala. Masing-masing koordinator bidang di lingkungan Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik mengawasi pelaksanaan tugas bawahannya, dan apabila terjadi penyimpangan wajib mengambil keputusan sesuai dengan peraturan per-Undang-Undang-an yang berlaku.

Dalam menyampaikan laporan kepada atasan, tembusannya wajib disampaikan pula kepada satuan-satuan organisasi lain yang secara fungsional mempunyai hubungan kerja.

Setiap laporan yang diterima oleh Kepala Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik wajib diolah dan dipergunakan sebagai bahan untuk menyusun laporan lebih lanjut, dan sekaligus untuk memberikan petunjuk kepada bawahan.

Setiap bidang dipimpin oleh Koordinator bidang (Pelaksana Tugas Kepala Bidang) dan Koordinator bidang membawahi Sub Koordinator (Pelaksana Tugas Kepala Subbagian/Seksi) di bidang masing-masing. Adapun pembagiannya dijabarkan dalam tabel sebagai berikut:

| Bagian / Bidang | Jabatan |
|---|---|
| Tata Usaha | Kepala Bagian Tata Usaha <ul style="list-style-type: none"> ● Plt. Kasubbag Program dan Pelaporan ● Plt. Kasubbag Kepegawaian ● Plt. Kasubbag Keuangan ● Plt. Kasubbag Umum |
| Bidang Pengembangan Jasa Teknik | Plt. Kepala Bidang Pengembangan Jasa Teknis <ul style="list-style-type: none"> ● Plt. Kasie Pemasaran ● Plt. Kasie Kerjasama ● Plt. Kasie Teknologi Informasi |
| Bidang Sarana Riset dan Standardisasi | Plt. Kepala Bidang Sarana Riset dan Standardisasi <ul style="list-style-type: none"> ● Plt. Kasie Sarana Riset Kulit dan Produk Kulit ● Plt. Kasie Sarana Riset Karet dan Plt. Kasie Standardisasi |
| Bidang Pengujian, Sertifikasi dan Kalibrasi | Bidang Pengujian, Sertifikasi dan Kalibrasi <ul style="list-style-type: none"> ● Plt. Kasie Pengujian ● Plt. Kasie Sertifikasi ● Plt. Kasie Kalibrasi |

| Bagian / Bidang | Jabatan |
|---|---|
| Bidang Pengembangan Kompetensi dan Alih Teknologi | Bidang Pengembangan Kompetensi dan Alih Teknologi |
| | <ul style="list-style-type: none"> ● Plt. Kasie Konsultasi ● Plt. Kasie Pelatihan Teknis ● Plt. Kasie Teknologi dan Inkubasi |

Selain 2 (dua) pejabat struktural tersebut, lingkungan BBKPP dipenuhi oleh pejabat fungsional tertentu dan fungsional umum. Penjelasan jabatan fungsional tertentu adalah sebagai berikut.

| No | Jabatan Fungsional Tertentu | Jenjang Jabatan | Jumlah Pegawai |
|-----|-------------------------------------|--|----------------|
| 1. | Peneliti | a. Ahli Madya b. Ahli Muda c. Ahli Pertama | 2 8 8 |
| 2. | Perekayasa | a. Ahli Utama b. Ahli Madya c. Ahli Petama | 1 1 2 |
| 3. | Teknisi Litkayasa | a. Penyelia b. Mahir c. Terampil | 3 3 6 |
| 4. | Penguji Mutu Barang | a. Ahli Madya b. Ahli Muda c. Mahir | 1 3 2 |
| 5. | Pengendali Dampak Lingkungan | Penyelia | 2 |
| 6. | Asesor Manajemen Mutu Industri | a. Ahli Madya b. Ahli Muda c. Ahli Pertama | 4 3 1 |
| 7. | Penyuluh Perindag | Ahli Madya | 1 |
| 8. | Pranata Komputer | a. Ahli Muda b. Mahir | 1 1 |
| 9. | Pranata Humas | a. Ahli Madya b. Ahli Muda | 1 4 |
| 10. | Pengembang Teknologi Pembelajaran | Ahli Muda | 1 |
| 11. | Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa | Ahli Muda | 1 |

| No | Jabatan Fungsional Tertentu | Jenjang Jabatan | Jumlah Pegawai |
|-----|------------------------------------|---------------------------------|----------------|
| 12. | Perencana | Ahli Muda | 1 |
| 13. | Analisis Anggaran | Ahli Muda | 1 |
| 14. | Analisis Pengelolaan Keuangan APBN | Ahli Muda | 1 |
| 15. | Analisis Kepegawaian | a. Ahli Muda b. Ahli Pertama | 1 1 |
| 16. | Pustakawan | Penyelia | 1 |
| 17. | Arsiparis | a. Mahir b. Ahli Muda | 1 1 |

BAB II

RENCANA PROGRAM/KEGIATAN

2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2021

Kegiatan-kegiatan dalam Rencana Kinerja BBKPP Tahun 2021 disusun dengan mengacu pada Renstra BBKPP Tahun 2020 – 2024 dan Renstra BPPI Tahun 2020 – 2024.

Kegiatan-kegiatan tersebut dibiayai dana APBN yang tercantum dalam Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Tahun 2021 dengan nomor : SP DIPA-019.07.2.247199/2021 tanggal 23 November 2020, dengan alokasi anggaran Rp. 24.382.204.000 (Dua puluh empat milyar tiga ratus delapan puluh dua juta dua ratus empat ribu rupiah), dengan sumber dana:

1. Rupiah murni Rp 18.841.701.000,-
2. PNPB Rp 5.540.503.000,-

Pada tanggal 7 Juni 2021, BBKPP melakukan revisi realokasi penganggaran terkait reorganisasi BSKJI dengan alokasi anggaran Rp 22.960.189.000 (Dua puluh dua milyar sembilan ratus enam puluh juta seratus delapan puluh sembilan ribu rupiah), dengan sumber dana:

1. Rupiah murni Rp 17.419.686.000
2. PNPB Rp 5.540.503.000,-

Sesuai dengan DIPA Tahun 2021 BBKPP memiliki 3 (tiga) program yaitu :

1. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri
2. Program Riset dan Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi
3. Program Dukungan Manajemen

Adapun rincian dari masing-masing jenis anggaran berdasarkan Klasifikasi Rincian Output (KRO), Rincian Output (RO) dan Komponen kegiatan sebagai berikut :

Tabel 2.1. Rincian Anggaran Berdasarkan Output/ Sub Output dan Komponen
Kegiatan TA 2021 Sebelum Revisi

| Kode | Program/Kegiatan/ KRO/RO | Komponen | Anggaran (Rp) |
|-----------|--|--|-----------------------|
| EC | Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri | | 16.880.962.000 |
| 6077 | Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri | | 2.411.566.000 |
| BAD | Pelayanan Publik Kepada Industri | | 2.411.566.000 |
| 003 | Jasa Pelayanan Teknis Pengujian Bbkkp | | 674.714.000 |
| | 051 | Jasa Pelayanan Teknis Pengujian | 501.774.000 |
| | 052 | Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Uji | 99.550.000 |
| | 053 | Kaji Ulang Dokumen Sni | 73.390.000 |
| 015 | Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi Bbkkp | | 239.990.000 |
| | 051 | Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi | 183.540.000 |
| | 052 | Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Kalibrasi | 56.450.000 |
| 027 | Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi Bbkkp | | 1.325.370.000 |
| | 051 | Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi | 1.119.660.000 |
| | 052 | Pemeliharaan Akreditasi Lembaga Sertifikasi | 205.710.000 |
| 039 | Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis Bbkkp | | 121.192.000 |
| | 051 | Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis | 121.192.000 |
| 044 | Jasa Pelayanan Teknis Konsultasi Bbkkp | | 50.300.000 |
| | 051 | Jasa Pelayanan Teknis Konsultasi | 50.300.000 |
| | | | |
| KB | Program Riset dan Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi | | 2.237.812.000 |
| 6080 | Penelitian Dan Pengembangan Teknologi Industri | | 2.237.812.000 |
| AEC | Kerjasama | | 29.900.000 |
| 004 | Kerja Sama Litbangyasa Dan Layanan Teknis Bbkkp | | 29.900.000 |
| | 051 | Penjajakan Kerja Sama Litbangyasa Dan Layanan Teknis BBKPP | 29.900.000 |
| AEF | Sosialisasi Dan Diseminasi | | 288.475.000 |
| 006 | Promosi/publikasi/ Temu Pelanggan/sosialisasi /diseminasi Litbangyasa Dan Layanan Teknis BBKPP | | 288.475.000 |
| | 051 | Partisipasi Dalam Pameran/ Promosi | 75.530.000 |
| | 052 | Diseminasi | 152.287.000 |
| | 053 | Survei Kepuasan Masyarakat Dan Temu Pelanggan | 60.658.000 |
| BDI | Fasilitasi Dan Pembinaan Industri | | 242.520.000 |
| 004 | Hasil Litbangyasa Yang Diterapkan Di Industri Bbkkp | | 168.910.000 |
| | 051 | Penerapan Hasil Litbangyasa | 168.910.000 |
| 005 | Paket Teknologi/supervisi/konsultasi Yang Dimanfaatkan Oleh Industri Bbkkp | | 73.610.000 |

| Kode | Program/Kegiatan/ KRO/RO | Komponen | Anggaran (Rp) |
|-----------|---|---|------------------------|
| | 051 | Pemanfaatan Paket Teknologi/supervisi/konsultasi | 73.610.000 |
| CAH | Sarana Bidang Industri Dan Perdagangan | | 555.151.000 |
| 005 | Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi Laboratorium/workshop/layanan Bbkkp | | 115.643.000 |
| | 051 | Pengadaan Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi | 115.643.000 |
| 006 | Peralatan Fasilitas Laboratorium/workshop/layanan Bbkkp | | 439.508.000 |
| | 051 | Pengadaan Peralatan Fasilitas Laboratorium/workshop/layanan | 439.508.000 |
| DDD | Penelitian Dan Pengembangan Yang Dipatenkan | | 40.017.000 |
| 002 | Kekayaan Intelektual Hasil Litbangyasa Yang Diusulkan Untuk Dipatenkan Bbkkp | | 40.017.000 |
| | 051 | Pengusulan Hasil Litbangyasa Untuk Dipatenkan | 40.017.000 |
| SDB | Penelitian Dan Pengembangan Purwarupa | | 1.081.749.000 |
| | Hasil Litbangyasa Prn Bbkkp | | 1.081.749.000 |
| | 051 | Teknologi Implan Gigi | 785.000.000 |
| | 052 | Teknologi Komponen Kendaraan Listrik Lainnya | 296.749.000 |
| WA | Program Dukungan Manajemen | | 177.595.434.000 |
| 6042 | Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian Dan Pengembangan Industri | | 19.732.826.000 |
| EAA | Layanan Perkantoran | | 18.105.223.000 |
| 004 | Layanan Perkantoran BBKPP | | 18.105.223.000 |
| | 051 | Gaji dan Tunjangan | 13.722.843.000 |
| | 052 | Operasional Dan Pemeliharaan Kantor | 4.382.380.000 |
| EAB | Layanan Perencanaan Dan Penganggaran Internal | | 367.344.000 |
| 008 | Layanan Tata Usaha Dan Dukungan Manajemen Bbkkp | | 367.344.000 |
| | 051 | Penyusunan Rencana Program Dan Penyusunan Rencana Anggaran | 37.380.000 |
| | 052 | Pelaksanaan Pemantauan Dan Evaluasi | 21.980.000 |
| | 053 | Pengelolaan Data Dan Informasi | 141.759.000 |
| | 054 | Pelayanan Tata Usaha Dan Rumah Tangga | 70.957.000 |
| | 055 | Layanan Pengelolaan Majalah/jurnal Ilmiah Dan Publikasi Kti | 95.268.000 |
| EAD | Layanan Sarana Internal | | 234.984.000 |
| 004 | Layanan Sarana Internal Bbkkp | | 234.984.000 |
| | 052 | Pengadaan Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi | 104.484.000 |
| | 053 | Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran | 130.500.000 |

| Kode | Program/Kegiatan/ KRO/RO | Komponen | Anggaran (Rp) |
|--------------|---|--|-----------------------|
| EAE | Layanan Prasarana Internal | | 666.473.000 |
| 004 | Layanan Prasarana Internal BBKPP | | 666.473.000 |
| | 051 | Pembangunan / Renovasi Gedung Dan Bangunan | 666.473.000 |
| EAM | Layanan Pendidikan Dan Pelatihan Internal | | 358.802.000 |
| 004 | Layanan Pendidikan Dan Pelatihan Internal BBKPP | | 358.802.000 |
| | 052 | Pengembangan Kompetensi / Pelatihan | 358.802.000 |
| TOTAL | | | 24.382.204.000 |

Tabel 2.2. Rincian Anggaran Berdasarkan Output/ Sub Output dan Komponen Kegiatan TA 2021 Setelah Revisi

| Kode | Program/Kegiatan/ KRO/RO | Komponen | Anggaran (Rp) |
|-----------|---|--|----------------------|
| EC | Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri | | 2.411.566.000 |
| 6077 | Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri | | 2.411.566.000 |
| BAD | Pelayanan Publik Kepada Industri | | 2.411.566.000 |
| 003 | Jasa Pelayanan Teknis Pengujian Bbkkp | | 674.714.000 |
| | 051 | Jasa Pelayanan Teknis Pengujian | 501.774.000 |
| | 052 | Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Uji | 99.550.000 |
| | 053 | Kaji Ulang Dokumen Sni | 73.390.000 |
| 015 | Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi Bbkkp | | 239.990.000 |
| | 051 | Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi | 183.540.000 |
| | 052 | Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Kalibrasi | 56.450.000 |
| 027 | Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi Bbkkp | | 1.325.370.000 |
| | 051 | Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi | 1.119.660.000 |
| | 052 | Pemeliharaan Akreditasi Lembaga Sertifikasi | 205.710.000 |
| 039 | Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis Bbkkp | | 121.192.000 |
| | 051 | Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis | 121.192.000 |
| 044 | Jasa Pelayanan Teknis Konsultasi Bbkkp | | 50.300.000 |
| | 051 | Jasa Pelayanan Teknis Konsultasi | 50.300.000 |
| | | | |
| KB | Program Riset dan Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi | | 1.156.063.000 |
| 6080 | Penelitian Dan Pengembangan Teknologi Industri | | 1.156.063.000 |
| AEC | Kerjasama | | 29.900.000 |
| 004 | Kerja Sama Litbangyasa Dan Layanan Teknis Bbkkp | | 29.900.000 |
| | 051 | Penjajakan Kerja Sama Litbangyasa Dan Layanan Teknis BBKPP | 29.900.000 |

| Kode | Program/Kegiatan/ KRO/RO | Komponen | Anggaran (Rp) |
|-----------|--|---|-----------------------|
| AEF | Sosialisasi Dan Diseminasi | | 288.475.000 |
| 006 | Promosi/publikasi/ Temu Pelanggan/sosialisasi /diseminasi Litbangyasa Dan Layanan Teknis BBKPP | | 288.475.000 |
| | 051 | Partisipasi Dalam Pameran/ Promosi | 75.530.000 |
| | 052 | Diseminasi | 152.287.000 |
| | 053 | Survei Kepuasan Masyarakat Dan Temu Pelanggan | 60.658.000 |
| BDI | Fasilitasi Dan Pembinaan Industri | | 242.520.000 |
| 004 | Hasil Litbangyasa Yang Diterapkan Di Industri Bbkkp | | 168.910.000 |
| | 051 | Penerapan Hasil Litbangyasa | 168.910.000 |
| 005 | Paket Teknologi/supervisi/konsultasi Yang Dimanfaatkan Oleh Industri Bbkkp | | 73.610.000 |
| | 051 | Pemanfaatan Paket Teknologi/supervisi/konsultasi | 73.610.000 |
| CAH | Sarana Bidang Industri Dan Perdagangan | | 555.151.000 |
| 005 | Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi Laboratorium/workshop/layanan Bbkkp | | 115.643.000 |
| | 051 | Pengadaan Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi | 115.643.000 |
| 006 | Peralatan Fasilitas Laboratorium/workshop/layanan Bbkkp | | 439.508.000 |
| | 051 | Pengadaan Peralatan Fasilitas Laboratorium/workshop/layanan | 439.508.000 |
| DDD | Penelitian Dan Pengembangan Yang Dipatenkan | | 40.017.000 |
| 002 | Kekayaan Intelektual Hasil Litbangyasa Yang Diusulkan Untuk Dipatenkan Bbkkp | | 40.017.000 |
| | 051 | Pengusulan Hasil Litbangyasa Untuk Dipatenkan | 40.017.000 |
| WA | Program Dukungan Manajemen | | 19.392.560.000 |
| 6042 | Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian Dan Pengembangan Industri | | 19.732.826.000 |
| EAA | Layanan Perkantoran | | 17.764.957.000 |
| 004 | Layanan Perkantoran BBKPP | | 17.764.957.000 |
| | 051 | Gaji dan Tunjangan | 13.382.577.000 |
| | 052 | Operasional Dan Pemeliharaan Kantor | 4.382.380.000 |
| EAB | Layanan Perencanaan Dan Penganggaran Internal | | 367.344.000 |
| 008 | Layanan Tata Usaha Dan Dukungan Manajemen Bbkkp | | 367.344.000 |
| | 051 | Penyusunan Rencana Program Dan Penyusunan Rencana Anggaran | 37.380.000 |
| | 052 | Pelaksanaan Pemantauan Dan Evaluasi | 21.980.000 |
| | 053 | Pengelolaan Data Dan Informasi | 141.759.000 |
| | 054 | Pelayanan Tata Usaha Dan Rumah Tangga | 70.957.000 |

| Kode | Program/Kegiatan/ KRO/RO | Komponen | Anggaran (Rp) |
|--------------|---|---|-----------------------|
| | 055 | Layanan Pengelolaan Majalah/jurnal Ilmiah Dan Publikasi Kti | 95.268.000 |
| EAD | Layanan Sarana Internal | | 234.984.000 |
| 004 | Layanan Sarana Internal Bbkkp | | 234.984.000 |
| | 052 | Pengadaan Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi | 104.484.000 |
| | 053 | Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran | 130.500.000 |
| EAE | Layanan Prasarana Internal | | 666.473.000 |
| 004 | Layanan Prasarana Internal BBKPP | | 666.473.000 |
| | 051 | Pembangunan / Renovasi Gedung Dan Bangunan | 666.473.000 |
| EAM | Layanan Pendidikan Dan Pelatihan Internal | | 358.802.000 |
| 004 | Layanan Pendidikan Dan Pelatihan Internal BBKPP | | 358.802.000 |
| | 052 | Pengembangan Kompetensi / Pelatihan | 358.802.000 |
| TOTAL | | | 22.960.189.000 |

2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan

Kegiatan BBKPP tahun 2021 adalah Penelitian dan Pengembangan Teknologi Kulit, Karet dan Plastik. Agar pelaksanaan kegiatan yang telah disusun tepat sasaran dan dapat diukur pencapaian pelaksanaan kegiatannya pada akhir tahun, maka ditetapkan sasaran kegiatan dan indikator kinerja BBKPP dalam dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2021 sebagai berikut:

Tabel 2.3 Perjanjian Kinerja BBKPP

| No. | Sasaran Strategis (SS) | | Indikator Kinerja | Target | Satuan |
|-----|---|----|--|--------|--------|
| 1 | Meningkatnya kontribusi inovasi dalam rangka mendukung pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas | 1. | Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi | 10 | Persen |
| 2 | Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri | 1. | Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha | 31 | Persen |

| No. | Sasaran Strategis (SS) | Indikator Kinerja | | Target | Satuan |
|-----|--|-------------------|--|--------|-------------------------------------|
| | pengolahan nonmigas | 2. | Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/problem solving/supervisi/konsultasi | 1 | Perusahaan industri/ Badan Usaha |
| 3 | Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan layanan jasa industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan | 1. | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 3,7 | Indeks |
| | | 2. | Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di jurnal nasional yang terakreditasi | 10 | KTI |
| | | 3. | Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di jurnal internasional yang terindeks global | 2 | KTI |
| | | 4. | Persentase KTI yang disitasi selama lima tahun terakhir | 40 | Persen |

Pada pertengahan tahun 2021, akan dilakukan revisi Perjanjian Kinerja BBKPP karena adanya reorganisasi BSKJI, namun hingga saat penyusunan laporan triwulan II ini belum ada Perjanjian Kinerja terbaru karena masih menunggu instruksi dari BSKJI.

Pada tahun anggaran 2021, anggaran terdiri dari 3 (tiga) program dan 3 (tiga) kegiatan. Secara rinci dijabarkan dalam tabel 2.4 di bawah ini.

Tabel 2.4. Informasi Kinerja BBKPP Tahun 2021

| Program | Kegiatan | Indikator Kegiatan | Klasifikasi Rincian Output | Rincian Output | Target |
|--|--|---|----------------------------------|---|---------------|
| Program Nilai Tambah Daya Saing Industri | Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri | Rata-rata Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | Pelayanan Publik kepada industri | 1. Jasa pelayanan teknis pengujian BBKPP | 100 industri |
| | | | | 2. Jasa pelayanan teknis kalibrasi BBKPP | 15 industri |
| | | | | 3. Jasa pelayanan teknis sertifikasi BBKPP | 127 industri |
| | | | | 4. Jasa pelayanan teknis pelatihan teknis BBKPP | 12 industri |
| | | | | 5. Jasa pelayanan teknis konsultasi BBKPP | 2 industri |
| Program Riset dan Inovasi Ilmu | Penelitian dan Pengembangan | 1. Persentase hasil riset lima tahun terakhir yang telah | 1. Kerjasama | Kerja Sama Litbangyasa dan Layanan Teknis | 2 Kesepakatan |

| Program | Kegiatan | Indikator Kegiatan | Klasifikasi Rincian Output | Rincian Output | Target |
|----------------------------|---|--|--|---|------------------------|
| Pengetahuan dan Teknologi | Teknologi Industri | <p>dimanfaatkan oleh industri</p> <p>2. Persentase litbangyasa yang memanfaatkan teknologi 4.0 dibandingkan total litbangyasa pada tahun berjalan</p> <p>3. Persentase rancangan kebijakan yang telah diusulkan untuk ditindaklanjuti/diharmonisasi</p> <p>4. Proporsi riset berbasis kerjasama/kolaborasi</p> <p>5. Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/supervisi/konsultasi</p> <p>6. Wirausaha Industri (WI) yang berhasil diinkubasi</p> | | BBKPP | an |
| | | | 2. Sosialisasi dan Diseminasi | Promosi/Publikasi/ Temu Pelanggan/ Sosialisasi/ Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis BBKPP | 100 orang |
| | | | 3. Fasilitasi dan Pembinaan Industri | Hasil litbangyasa yang diterapkan di industri BBKPP | 2 industri |
| | | | | Paket teknologi/supervisi/konsultasi yang dimanfaatkan oleh industri BBKPP | 1 industri |
| | | | 4. Sarana Bidang Industri dan Perdagangan | Perangkat pengolah data dan komunikasi laboratorium/workshop/layanan BBKPP | 15 unit |
| | | | | Peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan BBKPP | 9 unit |
| | | | 5. Penelitian dan Pengembangan yang Dipatenkan | Kekayaan intelektual hasil litbangyasa yang diusulkan untuk dipatenkan BBKPP | 1 Kekayaan intelektual |
| Program Dukungan Manajemen | Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri | <p>1. Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN</p> <p>2. Rata-rata Indeks sarana prasarana litbangyasa</p> <p>3. Rata-rata tingkat kepatuhan Satker terhadap Standar Operasional Aparatur Administrasi Pemerintah (SOP AP)</p> <p>4. Satker yang memperoleh tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP) mencapai minimal level 3,8)</p> <p>5. Nilai disiplin pegawai</p> <p>6. Persentase Satker yang terintegrasi dengan Sistem Informasi Pelayanan Publik Terpadu</p> <p>7. Rata-rata Indeks sarana</p> | 1. Layanan Perkantoran | Layanan Perkantoran BBKPP | 1 Layanan |
| | | | 2. Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal | Layanan Tata Usaha dan Dukungan Manajemen BBKPP | 1 Laporan |
| | | | 3. Layanan Sarana Internal | Layanan Sarana Internal BBKPP | 21 unit |
| | | | 4. Layanan Prasarana Internal | Layanan Prasarana Internal BBKPP | 1 unit |
| | | | 5. Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal | Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal BBKPP | 91 orang |

| Program | Kegiatan | Indikator Kegiatan | Klasifikasi Rincian Output | Rincian Output | Target |
|---------|----------|--|----------------------------|----------------|--------|
| | | prasarana layanan publik 8. Satker yang memperoleh nilai akuntabilitas kinerja minimal A 9. Satker yang memperoleh nilai laporan keuangan minimal 90 | | | |

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

3.1 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Rencana Aksi | | | | | | | |
|-----|---|---|-----------|-------------------|--|-------------------|--|-------------------|---|-------------------|--|
| | | | | Triwulan I | | Triwulan II | | Triwulan III | | Triwulan IV | |
| | | | | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Meningkatnya kontribusi inovasi dalam rangka mendukung pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas | Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi | 10 persen | 20 | Jan : Identifikasi data hasil litbangyasa tahun 2016 - 2017 Feb : Identifikasi data hasil litbangyasa tahun 2018 - 2020 Mar : Pengelompokan hasil litbangyasa yang telah diimplementasikan tahun 2018 -2020 | 50 | Apr : Identifikasi industri yang telah memanfaatkan hasil litbangyasa dan penyiapan tools (quesioner) untuk konfirmasi ke industri. Mei : Konfirmasi ke industri yang memanfaatkan hasil litbangyasa dengan tool yg telah disiapkan Jun : Konfirmasi ke industri yang memanfaatkan hasil litbangyasa dengan tool yg telah disiapkan | 80 | Jul : - Analisa hasil konfirmasi (quesioner) ke industri. - Penyusunan laporan semester Agt : Analisa hasil konfirmasi (quesioner) ke industri. Sep : Kompilasi hasil konfirmasi ke industri. | 100 | Okt : Menyusun draft laporan hasil kegiatan Nop : Menyusun revisi laporan hasil kegiatan. Des : Menyusun finalisasi laporan kegiatan. |

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Rencana Aksi | | | | | | | |
|-----|---|---|------------------------------------|-------------------|---|-------------------|--|-------------------|--|-------------------|--|
| | | | | Triwulan I | | Triwulan II | | Triwulan III | | Triwulan IV | |
| | | | | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 2 | Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas | Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha | 31 persen | 9,68 | Jan : Identifikasi data hasil litbangyasa tahun 2017 - 2018 Feb : Identifikasi data hasil litbangyasa tahun 2019 - 2020 Mar : Pengelompokan hasil litbangyasa yang telah diimplementasikan tahun 2017 -2020 | 29,03 | Apr : Identifikasi dan konfirmasi industri yang potensial dapat memanfaatkan hasil litbangyasa. Mei : Identifikasi dan konfirmasi industri yang potensial dapat memanfaatkan hasil litbangyasa. Jun : Identifikasi dan konfirmasi industri yang potensial dapat memanfaatkan hasil litbangyasa. | 58,06 | Jul : - Pelaksanaan pemanfaatan hasil litbangyasa oleh industri. -Penyusunan laporan semester. Agt : Pelaksanaan pemanfaatan hasil litbangyasa oleh industri. Sep : Pelaksanaan pemanfaatan hasil litbangyasa oleh industri. | 100 | Okt : Pelaksanaan pemanfaatan hasil litbangyasa oleh industri Nop : Evaluasi dan penyusunan konsep laporan hasil kegiatan. Des : Penyusunan laporan hasil pelaksanaan kegiatan. |
| | | Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/ Problem solving/ supervisi/ konsultasi | 1 Perusahaan industri/ Badan Usaha | 25 | Jan : - Penyusunan Jadwal Kegiatan Konsultasi Penyusunan Dokumen Sistem Manajemen - Identifikasi permasalahan industri Feb : - Bimtek Tahap 1 Pemahaman ISO 9001:2015 di PTPN IX - Identifikasi permasalahan industri Mar : - Bimtek Tahap 1 Pemahaman dan | 50 | Apr : - Bimtek Tahap 2 Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 di PTPN IX - Identifikasi permasalahan industri Mei : - Identifikasi permasalahan industri Jun : - Bimtek Tahap 3 dan 4 Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 di PTPN IX - Identifikasi permasalahan industri - Penyusunan laporan semester | 75 | Jul : - Identifikasi permasalahan industri Agt : - Identifikasi permasalahan industri Sep : - Identifikasi dan tindak lanjut permasalahan industri | 100 | Okt : - Identifikasi dan tindak lanjut permasalahan industri Nop : - Identifikasi dan tindak lanjut permasalahan industri Des : Penyusunan laporan hasil pelaksanaan kegiatan. |

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Rencana Aksi | | | | | | | | |
|-----|--|---|------------|-------------------|--|-------------------|--|-------------------|---|-------------------|--|--|
| | | | | Triwulan I | | Triwulan II | | Triwulan III | | Triwulan IV | | |
| | | | | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | | Penyusunan Dokumen PTPN IX - Identifikasi permasalahan industri | | | | | | | |
| 3 | Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan layanan jasa industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 3,7 indeks | 25 | Jan : Review laporan 2020 Feb : Identifikasi draft kuesioner Mar : Penyiapan Kuesioner | 50 | Apr :Pengumpulan data Mei : Pengumpulan data Jun : Review hasil pengukuran | 75 | Jul :Pengumpulan data Agt : Pengumpulan data Sep : Pengumpulan data | 100 | Okt :Pengumpulan data Nop : Pengukuran dan analisis Des : Pelaporan final | |
| | | Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di jurnal nasional yang terakreditasi | 10 KTI | 20 | Jan : Identifikasi judul riset (data) yang berpotensi untuk ditulis menjadi KTI dan penulis Feb : - Mengolah data - Drafting KTI Mar : - Drafting KTI | 40 | Apr : - Drafting KTI - Pembahasan draft KTI - Submit KTI ke media publikasi Mei : - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi Jun : - Drafting KTI | 70 | Jul : - Drafting KTI - Pembahasan draft KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi Agt : - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi Sep : | 100 | Okt : - Drafting KTI - Pembahasan draft KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi Nop : - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi | |

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Rencana Aksi | | | | | | | |
|-----|------------------|---|-----------|-------------------|---|-------------------|--|-------------------|---|-------------------|---|
| | | | | Triwulan I | | Triwulan II | | Triwulan III | | Triwulan IV | |
| | | | | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | - Identifikasi media publikasi _ Monitoring terhadap progress penyusunan draft KTI | | - Submit/revisi KTI ke media publikasi - Monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan - Evaluasi terhadap capaian | | - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi - Monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan - Evaluasi terhadap capaian | | Des : - Submit/revisi KTI ke media publikasi - Monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan - Evaluasi terhadap capaian |
| | | Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di jurnal internasional yang terindeks global | 2 KTI | 20 | Jan : Identifikasi judul riset (data) yang berpotensi untuk ditulis menjadi KTI dan penulis Feb : - Mengolah data - Drafting KTI Mar : - Drafting KTI - Identifikasi media publikasi _ Monitoring terhadap progress penyusunan draft KTI | 40 | Apr : - Drafting KTI - Pembahasan draft KTI - Submit KTI ke media publikasi Mei : - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi Jun : - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi - Monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan - Evaluasi terhadap capaian | 70 | Jul : - Drafting KTI - Pembahasan draft KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi Agt : - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi Sep : - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi - Monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan - Evaluasi terhadap capaian | 100 | Okt : - Drafting KTI - Pembahasan draft KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi Nop : - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi Des : - Submit/revisi KTI ke media publikasi - Monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan - Evaluasi terhadap capaian |
| | | Persentase KTI yang disitasi selama lima tahun terakhir | 40 persen | 20 | Jan : - Identifikasi judul-judul KTI yang telah diterbitkan kurun 5 tahun terakhir | 40 | Apr : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan April 2021 - Monitoring dan evaluasi | 70 | Jul : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Juli 2021 - Monitoring dan evaluasi | 100 | Okt : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Oktober 2021 |

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Rencana Aksi | | | | | | | |
|-----|------------------|-------------------|--------|-------------------|--|-------------------|---|-------------------|--|-------------------|--|
| | | | | Triwulan I | | Triwulan II | | Triwulan III | | Triwulan IV | |
| | | | | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan | Target Antara (%) | Rencana Kegiatan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | <ul style="list-style-type: none"> - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Maret 2021 Feb : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Februari 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian Mar : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Maret 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian | | <ul style="list-style-type: none"> terhadap capaian Mei : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Mei 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian Jun : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Juni 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian | | <ul style="list-style-type: none"> terhadap capaian Agt : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Agustus 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian Sep : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan September 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian | | <ul style="list-style-type: none"> - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian Nop : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan November 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian Des : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Desember 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian |

3.1.1 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | sampai dengan Triwulan II | | | | Kendala/ Permasalahan |
|-----|---|---|------------------------------------|---------------------------|-----------|--|-----------|---|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | | |
| | | | | Target | Realisasi | Rencana | Realisasi | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Meningkatnya kontribusi inovasi dalam rangka mendukung pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas | Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi | 10 persen | 50 | - | Apr : Identifikasi industri yang telah memanfaatkan hasil litbangyasa dan penyiapan tools (quesioner) untuk konfirmasi ke industri. Mei : Konfirmasi ke industri yang memanfaatkan hasil litbangyasa dengan tool yg telah disiapkan Jun : Konfirmasi ke industri yang memanfaatkan hasil litbangyasa dengan tool yg telah disiapkan | - | Ada perubahan Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI |
| 2 | Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas | Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha | 31 persen | 29,03 | - | Apr : Identifikasi dan konfirmasi industri yang potensial dapat memanfaatkan hasil litbangyasa. Mei : Identifikasi dan konfirmasi industri yang potensial dapat memanfaatkan hasil litbangyasa. Jun : Identifikasi dan konfirmasi industri yang potensial dapat memanfaatkan hasil litbangyasa. | - | Ada perubahan Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI |
| | | Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/ Problem solving/ supervisi/ konsultasi | 1 Perusahaan industri/ Badan Usaha | 50 | - | Apr : - Bimtek Tahap 2 Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 di PTPN IX - Identifikasi permasalahan industri Mei : - Identifikasi permasalahan industri | - | Ada perubahan Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI |

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | sampai dengan Triwulan II | | | | Kendala/ Permasalahan |
|---|--|---|------------|---------------------------|--|---|--|--------------------------|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | | |
| | | | | Target | Realisasi | Rencana | Realisasi | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | Jun : - Bimtek Tahap 3 dan 4 Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 di PTPN IX - Identifikasi permasalahan industri - Penyusunan laporan semester | | |
| 3 | Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan layanan jasa industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 3,7 indeks | 25 | 25 | Apr :Pengumpulan data Mei : Pengumpulan data Jun : Review hasil pengukuran | Apr :Pengumpulan data Mei : Pengumpulan data Jun : Review hasil pengukuran | |
| Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di jurnal nasional yang terakreditasi | | 10 KTI | 40 | 40 | Apr : - Drafting KTI - Pembahasan draft KTI - Submit KTI ke media publikasi Mei : - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi Jun : - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi - Monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan - Evaluasi terhadap capaian | Apr : 1 KTI telah disubmit yaitu "Characterization of Ethylene-Vinyl Acetate (Eva)/Modified Starch Expanded Compounds for Outsole Material" di majalah Kulit Karet dan Plastik Mei : Telah dilakukan revisi terhadap hasil review untuk KTI "Characterization of Ethylene-Vinyl Acetate (Eva)/Modified Starch Expanded Compounds for Outsole Material" Jun : Sedang dilakukan drafting KTI lain untuk disubmit ke media publikasi lain KTI "Characterization of Ethylene-Vinyl Acetate (Eva)/Modified Starch Expanded Compounds for Outsole Material" telah siap publish di MKKP | - Terbatasnya jumlah hasil litbang tahun 2020 | |
| Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di | | 2 KTI | 40 | 40 | Apr : - Drafting KTI | Apr : 1 KTI telah disubmit dalam jurnal | - Proses review KTI yang cukup | |

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | sampai dengan Triwulan II | | | | Kendala/ Permasalahan |
|-----|------------------|---|-----------|---------------------------|-----------|---|---|--------------------------|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | | |
| | | | | Target | Realisasi | Rencana | Realisasi | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | jurnal internasional yang terindeks global | | | | <ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan draft KTI - Submit KTI ke media publikasi <p>Mei :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi <p>Jun :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi - Monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan - Evaluasi terhadap capaian | <p>internasional yaitu "Purification of Gelatin from Leather Waste into Pharmaceutical Grade Gelatin" di SSRN Journal</p> <p>Mei : Telah diperoleh hasil review dari reviewer</p> <p>Jun : Saat ini sedang dilakukan revisi terhadap hasil review</p> | lama |
| | | Persentase KTI yang disitasi selama lima tahun terakhir | 40 persen | 40 | 135,725 | <p>Apr :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan April 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian <p>Mei :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Mei 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian <p>Jun :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Juni 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian | <p>Apr : Telah dilakukan identifikasi jumlah sitasi untuk masing-masing KTI dan monitoring capaian persentase sitasi hingga Bulan April 2021</p> <p>Mei : Telah dilakukan identifikasi jumlah sitasi untuk masing-masing KTI dan monitoring capaian persentase sitasi hingga Bulan Mei 2021</p> <p>Jun : Jumlah KTI kurun waktu 2016-2020 yang disitasi adalah 57 KTI. Sehingga persentase KTI yang disitasi kurun waktu 2016-2020 sebesar 54.29 persen</p> | |

a. Sasaran Strategis I : Meningkatnya kontribusi inovasi dalam rangka mendukung pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | sampai dengan Triwulan II | | | |
|---|---|--------|-----------|---------------------------|-----------|--|-----------|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | |
| | | | | Target | Realisasi | Rencana | Realisasi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Meningkatnya kontribusi inovasi dalam rangka mendukung pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas | Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi | 10 % | - | 50 | - | Apr : Identifikasi industri yang telah memanfaatkan hasil litbangyasa dan penyiapan tools (quesioner) untuk konfirmasi ke industri. Mei : Konfirmasi ke industri yang memanfaatkan hasil litbangyasa dengan tool yg telah disiapkan Jun : Konfirmasi ke industri yang memanfaatkan hasil litbangyasa dengan tool yg telah disiapkan | - |

1) Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi

Merupakan kontribusi hasil litbangyasa terhadap efisiensi perusahaan industri (pada proses tertentu, bukan keseluruhan proses produksi). Membandingkan Quality atau Cost atau Delivery sebelum dan setelah penerapan hasil litbangyasa di perusahaan industri pada tahun berjalan.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 50%. Adapun rencana kegiatan triwulan II adalah identifikasi industri yang telah memanfaatkan hasil litbangyasa dan penyiapan tools (quesioner) untuk konfirmasi ke industri (April) dan konfirmasi ke industri yang memanfaatkan hasil litbangyasa dengan tool yg telah disiapkan (Mei - Juni). Pada bulan Mei-Juni 2021, BSKJI melakukan reorganisasi sehingga ada beberapa indikator dalam Perjanjian Kinerja yang kurang sesuai akan dihapus termasuk indikator ini. Hingga saat ini belum ada format Perjanjian Kinerja terbaru dari BSKJI sehingga BBKPP masih menunggu instruksi lebih lanjut dari BSKJI.

Berdasarkan realisasi tersebut, maka rencana kegiatan belum berhasil dilaksanakan.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021 capaian fisik Triwulan II pada tahun 2021 adalah lebih rendah, progress fisik pada triwulan I tahun 2021 sebesar 20 % meliputi identifikasi hasil litbangyasa tahun 2016-2020 dan pengelompokan hasil litbangyasa yang telah diimplementasikan tahun 2018 -2020.

b) Kendala

Ada perubahan indikator dalam Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah tahapan kegiatan belum dilaksanakan karena adanya perubahan indikator dalam Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI.

Rencana perbaikan pada triwulan selanjutnya adalah menunggu instruksi lanjutan dari BSKJI dan melaksanakan tahapan kegiatan sesuai indikator dalam Perjanjian Kinerja terbaru.

b. Sasaran Strategis II : Meningkatkan kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | sampai dengan Triwulan I | | | |
|---|--|------------------------------------|-----------|--------------------------|-----------|--|-----------|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | |
| | | | | Target | Realisasi | Rencana | Realisasi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas | Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha | 31 persen | - | 29,03 | - | Apr : Identifikasi dan konfirmasi industri yang potensial dapat memanfaatkan hasil litbangyasa. Mei : Identifikasi dan konfirmasi industri yang potensial dapat memanfaatkan hasil litbangyasa. Jun : Identifikasi dan konfirmasi industri yang potensial dapat memanfaatkan hasil litbangyasa. | - |
| | Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/ Problem solving/ supervisi/ | 1 Perusahaan industri/ Badan Usaha | - | 50 | - | Apr : - Bimtek Tahap 2 Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 di PTPN IX - Identifikasi permasalahan industri Mei : | - |

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | sampai dengan Triwulan I | | | |
|------------------|-------------------|--------|-----------|--------------------------|-----------|--|-----------|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | |
| | | | | Target | Realisasi | Rencana | Realisasi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | konsultasi | | | | | - Identifikasi permasalahan industri Jun : - Bimtek Tahap 3 dan 4 Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 di PTPN IX - Identifikasi permasalahan industri - Penyusunan laporan semester | |

1) Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha

Merupakan rata-rata kontribusi hasil litbangyasa terhadap efisiensi perusahaan industri (pada proses tertentu, bukan keseluruhan proses produksi). Membandingkan *Quality* atau *Cost* atau *Delivery* sebelum dan setelah penerapan hasil litbangyasa di perusahaan industri pada tahun berjalan. Indikator ini berkaitan dengan indikator “hasil riset / inovasi yang dimanfaatkan perusahaan industri / badan usaha” khusus capaian pada tahun berjalan.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 29,03%. Adapun rencana kegiatan triwulan II adalah icdentifikasi dan konfirmasi industri yang potensial dapat memanfaatkan hasil litbangyasa (April - Juni).

Pada bulan Mei-Juni 2021, BSKJI melakukan reorganisasi sehingga ada beberapa indikator dalam Perjanjian Kinerja yang kurang sesuai akan dihapus termasuk indikator ini. Hingga saat ini belum ada format Perjanjian Kinerja terbaru dari BSKJI sehingga BBKJP masih menunggu instruksi lebih lanjut dari BSKJI. Oleh karena itu, perbandingan realisasi dengan target maka belum berhasil dilaksanakan.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021 capaian fisik Triwulan I pada tahun 2021 adalah lebih tinggi, progress fisik pada triwulan I tahun 2020 sebesar 9,68% meliputi identifikasi hasil litbangyasa tahun 2016-2020 dan pengelompokan hasil litbangyasa yang telah diimplementasikan tahun 2018-2020.

b) Kendala

Ada perubahan indikator dalam Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah tahapan kegiatan belum dilaksanakan karena adanya perubahan indikator dalam Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI.

Rencana perbaikan pada triwulan selanjutnya adalah menunggu instruksi lanjutan dari BSKJI dan melaksanakan tahapan kegiatan sesuai indikator dalam Perjanjian Kinerja terbaru.

2) Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/Problem solving/supervisi/ konsultasi

Merupakan jumlah perusahaan industri yang memanfaatkan paket teknologi/problem solving/supervisi/jasa konsultasi di bidang teknologi industri pada tahun berjalan.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 50%. Adapun rencana kegiatan triwulan II adalah Bimtek Tahap 2 Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 di PTPN IX, Bimtek Tahap 3 dan 4 Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 di PTPN IX, dan identifikasi permasalahan industri.

Pada bulan Mei-Juni 2021, BSKJI melakukan reorganisasi sehingga ada beberapa indikator dalam Perjanjian Kinerja yang kurang sesuai akan dihapus termasuk indikator ini. Hingga saat ini belum ada format Perjanjian Kinerja terbaru dari BSKJI sehingga BBKPP masih menunggu instruksi lebih lanjut dari BSKJI. Oleh karena itu, perbandingan realisasi dengan target maka belum berhasil dilaksanakan.

Dari data perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan belum berhasil dilaksanakan.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021 capaian fisik Triwulan I pada tahun 2021 adalah lebih tinggi, progress fisik pada triwulan I tahun 2020 sebesar 25% meliputi Penyusunan Jadwal Kegiatan Konsultasi Penyusunan Dokumen Sistem Manajemen dan Identifikasi permasalahan

industri, Bimtek Tahap 1 Pemahaman ISO 9001:2015 di PTPN IX dan Identifikasi permasalahan industri, serta Bimtek Tahap 1 Pemahaman dan Penyusunan Dokumen PTPN IX dan Identifikasi permasalahan industri.

b) Kendala

Ada perubahan indikator dalam Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI

d) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah tahapan kegiatan belum dilaksanakan karena adanya perubahan indikator dalam Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI.

Rencana perbaikan pada triwulan selanjutnya adalah menunggu instruksi lanjutan dari BSKJI dan melaksanakan tahapan kegiatan sesuai indikator dalam Perjanjian Kinerja terbaru.

c. Sasaran Kegiatan III : Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan layanan jasa industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | sampai dengan Triwulan II | | | |
|--|---|------------|-----------|---------------------------|-----------|---|---|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | |
| | | | | Target | Realisasi | Rencana | Realisasi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan layanan jasa industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | Indeks 3,7 | - | 50 | 50 | Apr :Pengumpulan data Mei : Pengumpulan data Jun : Review hasil pengukuran | Apr :Pengumpulan data Mei : Pengumpulan data Jun : Review hasil pengukuran |
| | Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di jurnal nasional yang terakreditasi | 10 KTI | 0 KTI | 40 | 40 | Apr : - Drafting KTI - Pembahasan draft KTI - Submit KTI ke media publikasi Mei : - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi Jun : - Drafting KTI - Submit/revisi KTI | Apr : 1 KTI telah disubmit yaitu "Characterization of Ethylene-Vinyl Acetate (Eva)/Modified Starch Expanded Compounds for Outsole Material" di majalah Kulit Karet dan Plastik |

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | sampai dengan Triwulan II | | | |
|------------------|---|--------|-----------|---------------------------|-----------|--|--|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | |
| | | | | Target | Realisasi | Rencana | Realisasi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | ke media publikasi - Monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan - Evaluasi terhadap capaian | Mei : Telah dilakukan revisi terhadap hasil review untuk KTI "Characterization of Ethylene–Vinyl Acetate (Eva)/Modified Starch Expanded Compounds for Outsole Material" Jun : Sedang dilakukan drafting KTI lain untuk disubmit ke media publikasi lain KTI "Characterization of Ethylene–Vinyl Acetate (Eva)/Modified Starch Expanded Compounds for Outsole Material" telah siap publish di MKKP |
| | Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di jurnal internasional yang terindeks global | 2 KTI | 0 KTI | 40 | 40 | Apr : - Drafting KTI - Pembahasan draft KTI - Submit KTI ke media publikasi Mei : - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi Jun : - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi - Monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan - Evaluasi terhadap capaian | Apr : 1 KTI telah disubmit dalam jurnal internasional yaitu "Purification of Gelatin from Leather Waste into Pharmaceutical Grade Gelatin" di SSRN Journal Mei : Telah diperoleh hasil review dari reviewer Jun : Saat ini sedang dilakukan revisi terhadap hasil review |

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | sampai dengan Triwulan II | | | |
|------------------|---|--------|-----------|---------------------------|-----------|---|---|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | |
| | | | | Target | Realisasi | Rencana | Realisasi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | Persentase KTI yang disitasi selama lima tahun terakhir | 40% | 54,29% | 40 | 135,725 | Apr : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan April 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian Mei : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Mei 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian Jun : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Juni 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian | Apr : Telah dilakukan identifikasi jumlah sitasi untuk masing-masing KTI dan monitoring capaian persentase sitasi hingga Bulan April 2021 Mei : Telah dilakukan identifikasi jumlah sitasi untuk masing-masing KTI dan monitoring capaian persentase sitasi hingga Bulan Mei 2021 Jun : Jumlah KTI kurun waktu 2016-2020 yang disitasi adalah 57 KTI. Sehingga persentase KTI yang disitasi kurun waktu 2016-2020 sebesar 54.29 persen |

1) Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri

Merupakan Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa teknis di tahun berjalan.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan I TA. 2021 target fisik dari indikator ini 50% dengan realisasi 50%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah pengumpulan data (April - Mei) dan review hasil pengukuran (Juni).

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu penyebaran kuisisioner dan penghitungan hasil indeks. Hingga triwulan II, terdapat 84 responden yang mengisi kuisisioner dan diperoleh indeks 3,831 dengan rincian sebagai berikut:

- Januari: jumlah responden 18 orang dengan rata-rata indeks 3,846
- Februari :jumlah responden 15 orang dengan rata-rata indeks 3,916
- Maret : jumlah responden 20orang dengan rata-rata indeks 3,891
- April : jumlah responden 11 orang dengan rata-rata indeks 3,885
- Mei : jumlah responden 7 orang dengan rata-rata indeks 3,856
- Juni: jumlah responden 13 orang dengan rata-rata indeks 3,831

Dari data di atas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021, capaian fisik Triwulan II pada tahun 2021 adalah lebih tinggi. Capaian fisik Triwulan I Tahun 2021 yang meliputi review laporan tahun 2020 identifikasi draft kuisisioner, dan penyiapan kuisisioner.

b) Kendala

Tidak ada kendala sampai dengan triwulan II pencapaian indikator kinerja ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah tahapan kegiatan telah selesai dilaksanakan dengan realisasi sebesar 50%.

Rencana perbaikan pada triwulan selanjutnya adalah penyebaran kuisisioner baik secara langsung di BBKPP maupun online melalui website BBKPP.

2) Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di jurnal nasional yang terakreditasi

Merupakan jumlah KTI yang berhasil diterbitkan pada jurnal nasional yang terakreditasi

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 40% dengan realisasi 40%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah drafting KTI, pembahasan draft KTI, submit KTI ke media publikasi (April), drafting KTI, submit KTI ke media publikasi (Mei), drafting KTI, submit/revisi KTI ke media publikasi, monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan, evaluasi terhadap capaian (Juni).

Realisasi kegiatan pada Triwulan II adalah:

- 1 KTI telah disubmit yaitu "*Characterization of Ethylene–Vinyl Acetate (Eva)/Modified Starch Expanded Compounds for Outsole Material*" di majalah Kulit Karet dan Plastik
- Revisi terhadap hasil review untuk KTI "*Characterization of Ethylene–Vinyl Acetate (Eva)/Modified Starch Expanded Compounds for Outsole Material*"

- Sedang dilakukan drafting KTI lain untuk disubmit ke media publikasi lain
- KTI "Characterization of Ethylene–Vinyl Acetate (Eva)/Modified Starch Expanded Compounds for Outsole Material" telah siap publish di MKKP

Dari data di atas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021, capaian fisik Triwulan II pada tahun 2021 lebih tinggi daripada triwulan I tahun 2021, progress fisik pada triwulan I tahun 2021 sebesar 20 % meliputi identifikasi penelitian tahun 2019, drafting KTI, dan submit KTI.

b) Kendala

Kendala pada indikator ini adalah terbatasnya jumlah hasil litbang tahun 2020. Selain itu dengan adanya reorganisasi BSKJI, indikator ini pun akan dihapus.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah tahapan kegiatan telah selesai dilaksanakan dengan realisasi sebesar 40%.

Rencana perbaikan pada triwulan selanjutnya adalah menunggu instruksi lanjutan dari BSKJI dan melaksanakan tahapan kegiatan sesuai indikator dalam Perjanjian Kinerja terbaru.

3) Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di jurnal internasional yang terindeks global

Merupakan jumlah KTI yang berhasil diterbitkan pada jurnal internasional yang terindeks global.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kerja

Sampai Triwulan I TA. 2021 target fisik dari indikator ini 40% dengan realisasi 40%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah drafting KTI, pembahasan draft KTI, submit KTI ke media publikasi (April), drafting KTI, submit KTI ke media publikasi (Mei), drafting KTI, submit/revisi KTI ke media publikasi, monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan, evaluasi terhadap capaian (Juni).

Realisasi dari kegiatan tersebut adalah:

- 1 KTI telah disubmit dalam jurnal internasional yaitu "Purification of Gelatin from Leather Waste into Pharmaceutical Grade Gelatin" di SSRN Journal
- Telah diperoleh hasil review dari reviewer
- Saat ini sedang dilakukan revisi terhadap hasil review

Dari data di atas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021, capaian fisik Triwulan II pada tahun 2021 lebih tinggi daripada triwulan I tahun 2021, progress fisik pada triwulan II tahun 2021 sebesar 20 % meliputi identifikasi terhadap data hasil penelitian/ kegiatan litbang tahun 2020 serta telah didistribusikan dalam SKP masing-masing peneliti, pengolahan data dan 1 KTI telah disubmit yaitu "Characterization of Ethylene–Vinyl Acetate (Eva)/Modified Starch Expanded Compounds for Outsole Material" di majalah Kulit Karet dan Plastik.

b) Kendala

Kendala pada indikator ini adalah proses review KTI yang cukup lama. Selain itu dengan adanya reorganisasi BSKJI, indikator ini pun akan dihapus.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah tahapan kegiatan telah selesai dilaksanakan dengan realisasi sebesar 40%.

Rencana perbaikan pada triwulan selanjutnya adalah menunggu instruksi lanjutan dari BSKJI dan melaksanakan tahapan kegiatan sesuai indikator dalam Perjanjian Kinerja terbaru.

4) Persentase KTI yang disitasi selama lima tahun terakhir

Merupakan Jumlah KTI yang telah disitasi (minimal 1 sitasi) pada tahun 2016-2020 dibandingkan seluruh jumlah KTI yang telah terbit pada tahun 2016-2020.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 40% dengan realisasi 135,7%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah identifikasi

jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Juni 2021 dan monitoring dan evaluasi terhadap capaian.

Realisasi dari kegiatan tersebut adalah updating jumlah sitasi untuk masing-masing KTI hingga bulan Juni 2021. Jumlah KTI kurun waktu 2016-2020 yang disitasi adalah 57 KTI dari 105 KTI. Sehingga persentase KTI yang disitasi kurun waktu 2016-2020 adalah sebesar 54,29 persen. Target yang ditetapkan pada awal tahun 2021 adalah sebesar 40%.

Dari data di atas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan karena pelaksanaan tahapan kegiatan dalam upaya mencapai persentase KTI yang disitasi selama lima tahun terakhir yang terealisasi telah sesuai dengan yang direncanakan bahkan telah melebihi target sebesar 135,7%.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2020, capaian fisik Triwulan II pada tahun 2021 adalah lebih tinggi, progress fisik pada triwulan I tahun 2020 sebesar 133,33% meliputi identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Maret 2021 dan monitoring dan evaluasi terhadap capaian.

b) Kendala

Tidak ada kendala sampai dengan triwulan II pencapaian indikator kinerja ini, namun terkait dengan adanya reorganisasi BSKJI, indikator ini pun direncanakan akan dihapus.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah telah dilakukan perencanaan tahapan kegiatan yang harus dilakukan dan target telah tercapai hingga 135,7%.

Rencana perbaikan pada tahun anggaran selanjutnya adalah menunggu instruksi lanjutan dari BSKJI dan melaksanakan tahapan kegiatan sesuai indikator dalam Perjanjian Kinerja terbaru.

3.1.2 Hasil yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator pada Kinerja Output Kegiatan

Kegiatan Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik pada Triwulan II TA 2021 (1 Januari 2021 - 30 Juni 2021) terdiri dari kegiatan:

1. Kegiatan I : Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

| Kegiatan I | Pagu (Rp 000) | Sampai dengan Triwulan II | | | |
|----------------------------------|------------------|---------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | | Keuangan | | Fisik | |
| | | S (%) | R (%) | S (%) | R (%) |
| Pelayanan Publik kepada Industri | 2.411.566 | 49,89 | 20,17 | 61,54 | 30,37 |
| Jumlah | | 5,24 | 2,12 | 6,46 | 3,19 |

a. Hasil yang dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat 1 (satu) Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang terdiri dari 1 KRO yaitu Pelayanan Publik kepada Industri.

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Demikian pula dengan total realisasi fisik tidak mencapai sasaran. Realisasi keuangan tertinggi pada rincian KRO Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi dan Pemeliharaan Akreditasi Lab Kalibrasi (32,18%) dan realisasi fisik tertinggi pada KRO Jasa Teknis Konsultasi (55%). Sedangkan, realisasi keuangan terendah pada KRO Kaji Ulang Dokumen SNI (0%) dan Jasa Pelayanan Teknis Konsultasi (0%) dan realisasi fisik terendah pada KRO Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi dan Pemeliharaan Akreditasi Lembaga Sertifikasi (22,45%).

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah pelaksanaan kegiatan layanan jasa teknis pengujian, kalibrasi, sertifikasi, konsultasi, pemeliharaan akreditasi lab uji, pemeliharaan akreditasi lab kalibrasi, serta kaji ulang dokumen SNI.

b. Kendala

Kendala realisasi keuangan tidak mencapai sasaran adalah kurang optimalnya dalam penyerapan anggaran. Kendala realisasi fisik tidak dapat mencapai sasaran sampai Triwulan II

karena beberapa kegiatan terhambat akibat tidak tercapainya target PNBP pada Triwulan II.

c. Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah beberapa kegiatan tertunda disebabkan beberapa kegiatan bersumber dari PNBP dimana target PNBP pada Triwulan II tidak tercapai.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melanjutkan tahapan kegiatan pada triwulan III sesuai yang direncanakan, meningkatkan kinerja satker terutama yang berhubungan dengan pelayanan publik serta meningkatkan promosi ke masyarakat khususnya pihak industri.

2. Kegiatan II: Penelitian Dan Pengembangan Teknologi Industri

| Kegiatan II | | Pagu (Rp 000) | Sampai dengan Triwulan II | | | |
|---------------|---|------------------|---------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | | | Keuangan | | Fisik | |
| | | | S (%) | R (%) | S (%) | R (%) |
| AEC | Kerja sama | 29.900 | 50,00 | - | 65,00 | 19,50 |
| AEF | Sosialisasi dan Diseminasi | 288.475 | 49,09 | - | 63,16 | 28,49 |
| BDI | Fasilitasi dan Pembinaan Industri | 242.520 | 53,00 | 1,14 | 56,52 | 33,12 |
| CAH | Sarana Bidang Industri dan Perdagangan | 555.150 | 54,00 | 32,32 | 60,00 | 15,00 |
| DDD | Penelitian dan Pengembangan yang Dipatenkan | 40.017 | 53,00 | 28,24 | 70,00 | 55,00 |
| Jumlah | | 1.156.063 | 2,64 | 0,84 | 3,05 | 1,19 |

a. Hasil yang dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat terdapat 6 (enam) Klasifikasi Rincian Ouput (KRO) yang terdiri dari:

- 1)Kerja sama
- 2)Sosialisasi dan Diseminasi
- 3)Fasilitasi dan Pembinaan Industri
- 4)Sarana Bidang Industri dan Perdagangan
- 5)Penelitian dan Pengembangan yang Dipatenkan

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Demikian pula realisasi fisik tidak mencapai sasaran. Realisasi fisik tertinggi pada KRO Penelitian dan Pengembangan yang Dipatenkan. Sedangkan realisasi fisik terendah pada KRO Sarana Bidang Industri dan Perdagangan.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah persiapan alat dan bahan, penyiapan kuisioner survei kepuasan masyarakat, identifikasi litbang yang akan dipatenkan, dan penyusunan rencana dalam pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi laboratorium/workshop/layanan.

b. Kendala

Kendala realisasi keuangan tidak mencapai sasaran adalah kurang optimalnya dalam penyerapan anggaran. Kendala realisasi fisik tidak mencapai sasaran disebabkan terhambat dengan adanya PPKM di wilayah Yogyakarta dan daerah lain.

c. Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah dilaksanakan sesuai dengan rencana kegiatan pada triwulan II dengan total capaian fisik 1,19%. Ada beberapa kegiatan dalam KRO yang sedikit terhambat pelaksanaannya karena adanya PPKM di wilayah Yogyakarta dan daerah lain

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya adalah melanjutkan tahapan kegiatan pada triwulan III sesuai yang direncanakan.

3. Kegiatan III: Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

| Kegiatan III | | Pagu (Rp 000) | Sampai dengan Triwulan II | | | |
|---------------|---|-------------------|---------------------------|--------------|--------------|--------------|
| | | | Keuangan | | Fisik | |
| | | | S (%) | R (%) | S (%) | R (%) |
| EAA | Layanan Perkantoran | 17.764.957 | 49,72 | 46,44 | 60,00 | 51,23 |
| EAB | Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal | 367.344 | 52,15 | 0,77 | 57,27 | 38,83 |
| EAD | Layanan Sarana Internal | 234.984 | 57,00 | 44,42 | 55,00 | 35,00 |
| EAE | Layanan Prasarana Internal | 666.473 | 51,00 | 0,45 | 55,00 | 35,00 |
| EAM | Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal | 358.802 | 52,00 | 42,09 | 65,00 | 55,00 |
| Jumlah | | 19.392.560 | 42,18 | 37,07 | 50,52 | 42,50 |

a) Hasil yang dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat terdapat 5(lima) Klasifikasi Rincian Ouput (KRO) yang terdiri dari:

- 1) Layanan Perkantoran
- 2) Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal
- 3) Layanan Sarana Internal
- 4) Layanan Prasarana Internal
- 5) Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Demikian pula total realisasi fisik tidak mencapai sasaran. Realisasi keuangan tertinggi pada rincian KRO Layanan Perkantoran dan realisasi fisik tertinggi pada KRO Layanan Perkantoran. Sedangkan, realisasi keuangan terendah pada KRO Layanan Sarana dan Prasarana Internal dan realisasi fisik terendah pada KRO Layanan Prasarana Internal.

Realisasi fisik dari *kegiatan ini* secara umum adalah pembayaran gaji dan tunjangan, pelaksanaan kegiatan operasional, pelaksanaan kegiatan perencanaan anggaran, monev, penyusunan LKK SPIP, Daftar Risiko, Peta Risiko dan Status Risiko Tahun 2021, pengelolaan kearsipan, dan pengembangan sistem informasi.

b) Kendala

Kendala realisasi keuangan tidak mencapai sasaran adalah kurang optimalnya dalam penyerapan anggaran. Kendala realisasi fisik terdapat pada kegiatan KRO Layanan Prasarana Internal karena masih dalam tahap evaluasi teknis pekerjaan renovasi gedung BBKPP.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah dilaksanakan sesuai dengan rencana kegiatan pada triwulan II dengan capaian fisik 42,5%.

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya adalah melanjutkan tahapan kegiatan pada triwulan II sesuai yang direncanakan.

3.1.3 Hasil yang Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Kinerja Rencana Strategis (Renstra)

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Sampai Triwulan II | | | | Kendala Permasalahan |
|----|--|---|-----------------|--------------------|-----------|---|---|---|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | | |
| | | | | Target Antara | Realisasi | Rencana | Realisasi | |
| 1 | Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standarisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan | Persentase riset berbasis kerjasama/kolaborasi | 100 persen | 50 | - | Apr :Penjajakan kerjasama riset dengan industri/ instansi Mei : Penjajakan kerjasama riset dengan industri/ instansi Jun : Penjajakan kerjasama riset dengan industri/ instansi | - | Ada perubahan Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI |
| | | Wirasaha Industri (WI) yang berhasil diinkubasi | 33 persen | 50 | 50 | Apr :Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020 Mei : Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020 Jun : Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020 | Apr :Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020 Mei : Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020 Jun : Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2021 | |
| | | Hasil litbang yang diusulkan untuk mendapatkan | 1 hasil litbang | 50 | - | Apr : Identifikasi judul hasil litbangyasa yg akan dipatenkan | - | Ada perubahan Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI |

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Sampai Triwulan II | | | | Kendala Permasalahan |
|----|--|--------------------------------------|-----------|--------------------|-----------|--|--|----------------------|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | | |
| | | | | Target Antara | Realisasi | Rencana | Realisasi | |
| | | paten | | | | Mei : Penyusunan drafting paten Jun : Penyusunan drafting paten | | |
| 2 | Meningkatkan kompetensi SDM dan budaya kerja | Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN | 74 indeks | 40 | 94,2 | Apr : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan Mei : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan Jun : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan | Apr : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan Mei : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan Jun : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan Penilaian rata-rata IP ASN bulan Januari-Juni adalah 69,72 | |

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Sampai Triwulan II | | | | Kendala Permasalahan |
|----|----------------------------|---|------------|--------------------|-----------|--|--|----------------------|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | | |
| | | | | Target Antara | Realisasi | Rencana | Realisasi | |
| | | Nilai disiplin pegawai | 90 Nilai | 40 | 104,13 | <p>Apr : Monitoring data disiplin pegawai</p> <p>Mei : Monitoring data disiplin pegawai</p> <p>Jun : Monitoring dan evaluasi rekap data disiplin pegawai</p> | <p>Apr : Monitoring data disiplin pegawai</p> <p>Mei : Monitoring data disiplin pegawai</p> <p>Jun : Monitoring dan evaluasi rekap data disiplin pegawai</p> <p>Penilaian disiplin bulan Januari-Mei adalah 93,72. Untuk penilaian bulan Juni masih menunggu perhitungan dari pusat.</p> | |
| 3 | Membangun sistem manajemen | Proporsi keberhasilan surveillance/sertifikasi sistem manajemen dari sistem manajemen yang dimiliki | 100 persen | 40 | 60 | <p>Apr : Pelaksanaan surveilen akreditasi lab kalibrasi oleh KAN</p> <p>Mei : - Pelaksanaan surveilen akreditasi lab kalibrasi oleh KAN - Tindak lanjut hasil surveilen akreditasi lab kalibrasi</p> <p>Jun : - Tindak lanjut hasil surveilen akreditasi lab kalibrasi</p> | <p>Apr : Pelaksanaan surveilen akreditasi lab kalibrasi oleh KAN</p> <p>Mei : - Pelaksanaan surveilen akreditasi lab kalibrasi oleh KAN - Tindak lanjut hasil surveilen akreditasi lab kalibrasi</p> <p>Jun: - Tindak lanjut temuan witness SMK3</p> | |

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Sampai Triwulan II | | | | Kendala Permasalahan |
|----|---|--|------------|--------------------|-----------|--|--|--|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | | |
| | | | | Target Antara | Realisasi | Rencana | Realisasi | |
| 4 | Memperkuat akuntabilitas kinerja organisasi | Nilai minimal tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP) | 3,85 Nilai | 50 | 50 | Apr : - Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko Mei : Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko Jun : Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko | Apr : - Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko Mei : Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko Jun : Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko | |
| | | Nilai minimal akuntabilitas kinerja | 82 Nilai | 100 | 104,16 | Telah dilaksanakan penilaian SAKIP 2020 pada bulan Maret tahun 2021 dengan nilai 85,41 | Telah dilaksanakan penilaian SAKIP 2020 pada bulan Maret tahun 2021 dengan nilai 85,41 | |
| | | Nilai minimal laporan keuangan | 91 Nilai | 100 | 90 | Apr : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Mei : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Jun : Penilaian laporan keuangan | Apr : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Mei : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Jun : Penilaian laporan keuangan | Baru dilakukan penilaian laporan keuangan pada tanggal 2 Juli 2021 |

| No | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Sampai Triwulan II | | | | Kendala Permasalahan |
|----|--|--|------------|--------------------|-----------|---|---|---|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | | |
| | | | | Target Antara | Realisasi | Rencana | Realisasi | |
| 5 | Memperkuat sarana prasarana litbang dan layanan publik | Indeks sarana prasarana litbang | 84 indeks | 0 | - | Apr : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana litbang Mei : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana litbang Jun : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana litbang | - | Ada perubahan Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI |
| | | Indeks sarana prasarana layanan publik | 100 indeks | 50 | 50 | Apr : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik Mei : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik Jun : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik | Apr : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik Mei : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik Jun : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik | |

a. Sasaran Kegiatan I : Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | sampai dengan Triwulan II | | | |
|---|--|-----------------|-----------|---------------------------|-----------|---|---|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | |
| | | | | Target | Realisasi | Rencana | Realisasi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas | Persentase riset berbasis kerjasama/ kolaborasi | 100 persen | - | 50 | - | Apr :Penjajakan kerjasama riset dengan industri/ instansi Mei : Penjajakan kerjasama riset dengan industri/ instansi Jun : Penjajakan kerjasama riset dengan industri/ instansi | - |
| | Wirausaha Industri (WI) yang berhasil diinkubasi | 33 persen | - | 50 | 50 | Apr :Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020 Mei : Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020 Mei : Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020 Jun : Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020 | Apr :Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020 Mei : Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020 Jun : Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2021 |
| | Hasil litbang yang diusulkan untuk mendapatkan paten | 1 hasil litbang | - | 50 | - | Apr : Identifikasi judul hasil litbangyasa yg akan dipatenkan Mei : Penyusunan drafting paten Jun : Penyusunan drafting paten | - |

1) Persentase riset berbasis kerjasama/ kolaborasi

Merupakan perbandingan jumlah kolaborasi riset yang melibatkan unsur *Academic/Business/Government/Community*, dibandingkan dengan jumlah riset tahun berjalan. Pembuktian: Kontrak kerjasama dengan institusi pendidikan dan atau pelaku usaha terkait riset yang dilaksanakan

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 50%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah peninjauan kerjasama riset dengan industri/ instansi.

Pada bulan Mei-Juni 2021, BSKJI melakukan reorganisasi sehingga ada beberapa indikator dalam Perjanjian Kinerja yang kurang sesuai akan dihapus termasuk indikator ini. Hingga saat ini belum ada format Perjanjian Kinerja terbaru dari BSKJI sehingga BBKPP masih menunggu instruksi lebih lanjut dari BSKJI. Oleh karena itu, perbandingan realisasi dengan target maka belum berhasil dilaksanakan.

Dari data di atas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021, capaian fisik Triwulan II pada tahun 2021 sama dengan Triwulan I tahun 2021, progress fisik pada triwulan I 2021 sebesar 25% meliputi peninjauan kerjasama riset dengan industri/instansi.

b)Kendala

Ada perubahan indikator dalam Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI

c)Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah tahapan kegiatan belum dilaksanakan karena adanya perubahan indikator dalam Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI.

Rencana perbaikan pada triwulan selanjutnya adalah menunggu instruksi lanjutan dari BSKJI dan melaksanakan tahapan kegiatan sesuai indikator dalam Perjanjian Kinerja terbaru.

2) Wirausaha Industri (WI) yang berhasil diinkubasi

Merupakan perbandingan WI yang berhasil diinkubasi pada tahun berjalan dengan total WI yang dibina/melalui proses inkubasi pada dua tahun terakhir (2019, 2020). Yang dimaksud berhasil adalah WI tersebut sudah memproduksi, sudah menjual produknya (dibuktikan dengan laporan omzet), memiliki Izin Usaha Industri, dan dinyatakan berhasil oleh inkubator.

Pembuktian: Laporan omzet, IUI, pernyataan dari inkubator bahwa tenan telah berhasil

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 50% dengan realisasi 50%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020.

Dari data di atas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021 capaian fisik triwulan II pada tahun 2021 adalah lebih tinggi, progress fisik pada triwulan I 2021 sebesar 25 % meliputi identifikasi tenan yang diinkubasi tahun 2019-2020.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah telah dilakukan sesuai dengan perencanaan tahapan kegiatan yang harus dilakukan.

Rencana perbaikan pada triwulan selanjutnya adalah melakukan perencanaan kegiatan tiap bulan sehingga kegiatan dapat termonitor dengan baik dan apabila terdapat kendala dapat diselesaikan secepatnya.

3) Hasil litbang yang diusulkan untuk mendapatkan paten

Merupakan jumlah hasil litbang yang diusulkan/didaftarkan untuk mendapatkan paten pada tahun berjalan

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 50%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah identifikasi judul hasil litbangyasa yang akan dipatenkan dan penyusunan drafting paten.

Pada bulan Mei-Juni 2021, BSKJI melakukan reorganisasi sehingga ada beberapa indikator dalam Perjanjian Kinerja yang kurang sesuai akan dihapus termasuk indikator ini. Hingga saat ini belum ada format Perjanjian Kinerja terbaru dari BSKJI sehingga BBKPP masih menunggu instruksi lebih lanjut dari BSKJI. Oleh karena itu, perbandingan realisasi dengan target maka belum berhasil dilaksanakan.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021 capaian fisik Triwulan II pada tahun 2021 adalah sama, progress fisik pada triwulan I 2021 sebesar 25% meliputi identifikasi judul hasil litbangyasa yang akan dipatenkan.

b) Kendala

Ada perubahan indikator dalam Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah tahapan kegiatan belum dilaksanakan karena adanya perubahan indikator dalam Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI.

Rencana perbaikan pada triwulan selanjutnya adalah menunggu instruksi lanjutan dari BSKJI dan melaksanakan tahapan kegiatan sesuai indikator dalam Perjanjian Kinerja terbaru.

b. Sasaran Kegiatan II : Meningkatkan Kompetensi SDM dan Budaya Kerja

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | sampai dengan Triwulan II | | | |
|--|--------------------------------------|-----------|--------------|---------------------------|-----------|--|--|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | |
| | | | | Target | Realisasi | Rencana | Realisasi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Meningkatkan kompetensi SDM dan budaya kerja | Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN | 74 indeks | 69,72 indeks | 40 | 94,2 | Apr : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan Mei : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan Jun : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan | Apr : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan Mei : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan Jun : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan Penilaian rata-rata IP ASN bulan Januari-Juni adalah 69,72 |

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | sampai dengan Triwulan II | | | |
|------------------|------------------------|----------|-------------|---------------------------|-----------|--|--|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | |
| | | | | Target | Realisasi | Rencana | Realisasi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | Nilai disiplin pegawai | 90 Nilai | 93,72 Nilai | 40 | 104,13 | Apr : Monitoring data disiplin pegawai Mei : Monitoring data disiplin pegawai Jun : Monitoring dan evaluasi rekap data disiplin pegawai | Apr : Monitoring data disiplin pegawai Mei : Monitoring data disiplin pegawai Jun : Monitoring dan evaluasi rekap data disiplin pegawai Penilaian disiplin bulan Januari-Mei adalah 93,72. Untuk penilaian bulan Juni masih menunggu perhitungan dari pusat. |

1) Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN

Merupakan rata-rata nilai indeks profesionalitas ASN tiap Satker.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 40% dengan realisasi 94,2%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan telah berhasil dilaksanakan. Realisasi dari kegiatan tersebut adalah update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi. Target yang ditetapkan adalah indeks 74, namun realisasi yang baru tercapai hingga bulan Juni 2021 adalah indeks 69,72.

Dari data di atas, melihat dari perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan belum berhasil dilaksanakan. Hal ini disebabkan karena masih banyak pejabat struktural dan fungsional yang belum melaksanakan diklat yang dipersyaratkan sesuai jabatan serta keikutsertaan diklat teknis minimal 20 JPL per tahun per pegawai yang belum maksimal karena masa pandemi.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021, capaian fisik Triwulan II pada tahun 2021 adalah lebih tinggi, progress fisik pada triwulan I 2021 sebesar 81% meliputi update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi dan memperoleh nilai indeks 60.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala dalam indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah telah dilakukan perencanaan tahapan kegiatan yang harus dilakukan dengan realisasi indeks 69,72 (94,2%)

Rencana perbaikan pada triwulan selanjutnya adalah mengikutsertakan pegawai dalam berbagai diklat teknis yang ditawarkan serta memotivasi pegawai untuk mengupload bukti telah mengikuti diklat teknis.

2) Nilai Disiplin Pegawai

Merupakan nilai absensi Satker pada penilaian kinerja yaitu penilaian komponen jam kerja, jam masuk, jam pulang, alpa, dan komponen tambahan (DL, sakit, izin, cuti, TB).

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan II TA. 2020 target fisik dari indikator ini 400% dengan realisasi 104,13%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah Monitoring dan evaluasi rekap data disiplin pegawai telah berhasil dilaksanakan. Realisasi dari kegiatan tersebut adalah Monitoring dan evaluasi rekap data disiplin pegawai. Perhitungan data disiplin pegawai hingga bulan Juni 2021 diperoleh nilai rata-rata 93,72.

Dari data di atas, melihat dari perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021, capaian fisik Triwulan II pada tahun 2021 adalah lebih rendah, progress fisik pada triwulan I 2021 sebesar 104,3% meliputi monitoring dan evaluasi rekap data disiplin pegawai bulan Januari-Maret.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala dalam indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah telah dilakukan perencanaan tahapan kegiatan yang harus dilakukan dengan realisasi 104,13%.

Rencana perbaikan pada triwulan selanjutnya adalah mendorong pegawai untuk mengisi absensi kehadiran melalui login intranet waktu pagi dan sore sesuai dengan jam kerja yang berlaku yaitu Senin – Kamis 07.30 s.d 16.00 dan Jumat 07.30 s.d 16.30.

c. Sasaran Kegiatan III : Membangun Sistem Manajemen

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | sampai dengan Triwulan II | | | |
|----------------------------|---|------------|-----------|---------------------------|-----------|---|--|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | |
| | | | | Target | Realisasi | Rencana | Realisasi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Membangun sistem manajemen | Proporsi keberhasilan surveillance/sertifikasi sistem manajemen dari sistem manajemen yang dimiliki | 100 persen | 60 persen | 40 | 60 | Apr : Pelaksanaan surveilen akreditasi lab kalibrasi oleh KAN Mei : - Pelaksanaan surveilen akreditasi lab kalibrasi oleh KAN - Tindak lanjut hasil surveilen akreditasi lab kalibrasi Jun : - Tindak lanjut hasil surveilen akreditasi lab kalibrasi | Apr : Pelaksanaan surveilen akreditasi lab kalibrasi oleh KAN Mei : - Pelaksanaan surveilen akreditasi lab kalibrasi oleh KAN - Tindak lanjut hasil surveilen akreditasi lab kalibrasi Juni: - Tindak lanjut temuan witness SMK3 |

1) Proporsi keberhasilan surveillance/sertifikasi sistem manajemen dari sistem manajemen yang dimiliki

Merupakan Sistem manajemen yang berhasil dimaintenance (assessment) pada tahun berjalan, dibandingkan dengan pelaksanaan assessment sistem manajemen pada tahun berjalan.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 40% dengan realisasi 60%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah pelaksanaan surveilen akreditasi lab kalibrasi oleh KAN, Pelaksanaan surveilen akreditasi lab kalibrasi oleh KAN, dan Tindak lanjut hasil surveilen akreditasi lab kalibrasi. Realisasi dari kegiatan ini adalah:

- Pelaksanaan surveilen akreditasi lab kalibrasi oleh KAN

- Tindak lanjut hasil surveilen akreditasi lab kalibrasi
- Tindak lanjut temuan witness SMK3

Dari data di atas, melihat dari perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021, capaian fisik Triwulan II pada tahun 2021 adalah lebih tinggi, progress fisik pada triwulan I 2021 sebesar 25% meliputi menyelesaikan tindak lanjut temuan rekreditasi lab pengujian dan menyiapkan surveilen YOQA.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala dalam pencapaian indikator ini

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah telah dilakukan perencanaan tahapan kegiatan yang harus dilakukan.

Rencana perbaikan pada tahun anggaran selanjutnya adalah melakukan perencanaan kegiatan tiap bulan sehingga kegiatan dapat termonitor dengan baik dan apabila terdapat kendala dapat diselesaikan secepatnya.

d. Sasaran Kegiatan IV : Memperkuat akuntabilitas kinerja organisasi

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | sampai dengan Triwulan II | | | |
|---|--|------------|-------------|---------------------------|-----------|--|--|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | |
| | | | | Target | Realisasi | Rencana | Realisasi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Memperkuat akuntabilitas kinerja organisasi | Tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP) | 3,85 Nilai | - | 50 | 50 | Apr : - Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko Mei : Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko Jun : Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko | Apr : - Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko Mei : Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko Jun : Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko |
| | Nilai akuntabilitas kinerja | 82 Nilai | 85,41 Nilai | 100 | 104,16 | Telah dilaksanakan penilaian SAKIP 2020 pada bulan Maret tahun 2021 dengan nilai 85,41 | Telah dilaksanakan penilaian SAKIP 2020 pada bulan Maret tahun 2021 dengan nilai 85,41 |
| | Nilai laporan keuangan | 91 Nilai | - | 100 | 90 | Apr : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan | Apr : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan |

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | sampai dengan Triwulan II | | | |
|------------------|-------------------|--------|-----------|---------------------------|-----------|--|--|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | |
| | | | | Target | Realisasi | Rencana | Realisasi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | Mei : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Jun : Penilaian laporan keuangan | Mei -Juni: Menyusun dan melengkapi laporan keuangan |

1) Tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP)

Merupakan Nilai maturitas SPIP setiap Satker

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 50% dengan realisasi 50%. Adapun rencana kegiatan triwulan II adalah pemantauan risiko dan kegiatan pengendalian resiko. Realisasi dari kegiatan tersebut adalah monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko dan pemantauan risiko.

Dari data di atas, melihat dari perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021 capaian fisik Triwulan II pada tahun 2021 adalah lebih tinggi, progress fisik pada triwulan I 2021 sebesar 30% meliputi Penyusunan identifikasi risiko, daftar risiko, peta risiko dan status risiko, serta monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala pada pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah telah dilakukan perencanaan tahapan kegiatan yang harus dilakukan.

Rencana perbaikan pada tahun anggaran selanjutnya adalah melakukan perencanaan kegiatan tiap bulan sehingga kegiatan dapat termonitor dengan baik dan apabila terdapat kendala dapat diselesaikan secepatnya.

2) Nilai akuntabilitas kinerja

Merupakan Nilai akuntabilitas (AKIP) setiap Satker.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 104,16%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah penilaian SAKIP telah berhasil dilaksanakan. Realisasi dari kegiatan tersebut adalah penilaian SAKIP dengan hasil yang diperoleh 85,41.

Dari data di atas, melihat dari perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021, capaian fisik Triwulan II pada tahun 2021 adalah sama, progress fisik pada triwulan I 2021 sebesar 104,16% meliputi menyusun dan melengkapi dokumen pendukung SAKIP dan penilaian SAKIP dengan hasil yang diperoleh 85,41.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala pada pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah telah dilakukan perencanaan tahapan kegiatan yang harus dilakukan.

Rencana perbaikan pada tahun anggaran selanjutnya adalah melakukan perencanaan kegiatan tiap bulan sehingga kegiatan dapat termonitor dengan baik dan apabila terdapat kendala dapat diselesaikan secepatnya.

3) Nilai laporan keuangan

Merupakan Nilai laporan keuangan setiap Satker.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 90%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah penilaian laporan keuangan belum berhasil dilaksanakan. Realisasi dari kegiatan tersebut adalah menyusun dan melengkapi laporan keuangan. Hal ini disebabkan penilaian laporan keuangan baru dilaksanakan pada tanggal 2 Juli 2021 dan hingga tanggal 5 Juli belum keluar hasil penilaian.

Dari data di atas, melihat dari perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan belum berhasil dilaksanakan.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021, capaian fisik triwulan II pada tahun 2021 adalah lebih tinggi dimana progress fisik pada triwulan I 2021 sebesar 80% meliputi menyusun dan melengkapi laporan keuangan.

b) Kendala

Tidak ada kendala pada pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah telah dilakukan perencanaan tahapan kegiatan yang harus dilakukan.

Rencana perbaikan pada tahun anggaran selanjutnya adalah menunggu hasil penilaian laporan keuangan dari Biro Keuangan.

e. Sasaran Kegiatan V : Memperkuat sarana prasarana litbang dan layanan publik

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | sampai dengan Triwulan II | | | |
|--|--|------------|-----------|---------------------------|-----------|---|---|
| | | | | % Fisik | | Kegiatan | |
| | | | | Target | Realisasi | Rencana | Realisasi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Memperkuat sarana prasarana litbang dan layanan publik | Indeks sarana prasarana litbang | 85 Indeks | - | 0 | - | Apr : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana litbang Mei : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana litbang Jun : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana litbang | - |
| | Indeks sarana prasarana layanan publik | 100 Indeks | - | 50 | 50 | Apr : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik Mei : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik Jun : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik | Apr : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik Mei : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik Jun : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik |

1) Indeks sarana prasarana litbang

Merupakan Perhitungan indeks berdasarkan kondisi gedung, alat litbang, pranata litbang dan sarana kerja

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 0%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana litbang. Pada bulan Mei-Juni 2021, BSKJI melakukan reorganisasi sehingga ada beberapa indikator dalam Perjanjian Kinerja yang kurang sesuai akan dihapus termasuk indikator ini. Hingga saat ini belum ada format Perjanjian Kinerja terbaru dari BSKJI sehingga BBKPP masih menunggu instruksi lebih lanjut dari BSKJI. Oleh karena itu, perbandingan realisasi dengan target maka belum berhasil dilaksanakan.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021, capaian fisik Triwulan II pada tahun 2021 adalah sama, progress fisik pada triwulan I 2021 sebesar 0% meliputi melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana litbang.

b) Kendala

Ada perubahan indikator dalam Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah tahapan kegiatan belum dilaksanakan karena adanya perubahan indikator dalam Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI.

Rencana perbaikan pada triwulan selanjutnya adalah menunggu instruksi lanjutan dari BSKJI dan melaksanakan tahapan kegiatan sesuai indikator dalam Perjanjian Kinerja terbaru.

2) Indeks sarana prasarana layanan publik

Merupakan Perhitungan indeks berdasarkan standar pelayanan dan budaya pelayanan prima pada penilaian Zona Integritas berdasarkan self assessment yang diverifikasi tim RB BPPI.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Sampai Triwulan II TA. 2020 target fisik dari indikator ini 50% dengan realisasi 50%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik telah berhasil dilaksanakan. Realisasi

dari kegiatan tersebut adalah melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana publik.

Dari data di atas, melihat dari perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan.

Apabila dibandingkan dengan triwulan I tahun 2021, capaian fisik Triwulan II pada tahun 2021 adalah lebih tinggi, progress fisik pada triwulan I 2021 sebesar 25% meliputi melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana publik.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah telah dilakukan perencanaan tahapan kegiatan yang harus dilakukan.

Rencana perbaikan pada triwulan selanjutnya adalah melakukan perencanaan kegiatan tiap bulan sehingga kegiatan dapat termonitor dengan baik dan apabila terdapat kendala dapat diselesaikan secepatnya.

3.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan

3.2.1 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja (Perjakin)

a. Sasaran Strategis I : Meningkatnya kontribusi inovasi dalam rangka mendukung pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas

Ada perubahan indikator dalam Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI

b. Sasaran Stategis II : Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan non migas

Ada perubahan indikator dalam Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI

c. Sasaran Strategis III : Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan layanan jasa industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan

Ada perubahan indikator dalam Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI

3.2.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan

a. Kegiatan I : Pengembangan Dan Penyelenggaraan Jasa Industri

✓ Kendala realisasi keuangan tidak mencapai sasaran adalah kurang optimalnya dalam penyerapan anggaran. Kendala realisasi fisik tidak dapat mencapai sasaran sampai Triwulan II karena beberapa kegiatan terhambat akibat tidak tercapainya target PNBK pada Triwulan II.

b. Kegiatan II : Penelitian Dan Pengembangan Teknologi Industri

✓ Kendala realisasi keuangan tidak mencapai sasaran adalah kurang optimalnya dalam penyerapan anggaran. Kendala realisasi fisik tidak mencapai sasaran disebabkan terhambat dengan adanya PPKM di wilayah Yogyakarta dan daerah lain.

✓ Pada tahapan pendaftaran inkubasi industri masih belum terlaksana sepenuhnya

c. Kegiatan III : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

✓ Kendala realisasi keuangan tidak mencapai sasaran adalah kurang optimalnya dalam penyerapan anggaran. Kendala realisasi fisik terdapat

pada kegiatan KRO Layanan Prasarana Internal karena masih dalam tahap evaluasi teknis pekerjaan renovasi gedung BBKPP.

3.3 Langkah Tindak Lanjut

3.3.1 Langkah Tindak Lanjut Perjanjian Kinerja (Perjakin)

a. Sasaran Strategis I : Meningkatnya kontribusi inovasi dalam rangka mendukung pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas

Menunggu instruksi lanjutan dari BSKJI dan melaksanakan tahapan kegiatan sesuai indikator dalam Perjanjian Kinerja terbaru.

b. Sasaran Strategis II : Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas

Menunggu instruksi lanjutan dari BSKJI dan melaksanakan tahapan kegiatan sesuai indikator dalam Perjanjian Kinerja terbaru.

c. Sasaran Strategis III : Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan layanan jasa industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan

Menunggu instruksi lanjutan dari BSKJI dan melaksanakan tahapan kegiatan sesuai indikator dalam Perjanjian Kinerja terbaru.

3.3.2 Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Output Kegiatan

a. Kegiatan I : Pengembangan Dan Penyelenggaraan Jasa Industri

- ✓ Melanjutkan tahapan kegiatan pada triwulan II sesuai yang direncanakan
- ✓ Meningkatkan kinerja satker terutama yang berhubungan dengan pelayanan publik serta meningkatkan promosi ke masyarakat khususnya pihak industri.

b. Kegiatan II : Penelitian Dan Pengembangan Teknologi Industri

- ✓ Melanjutkan tahapan kegiatan pada triwulan II sesuai yang direncanakan

c. Kegiatan III : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

- ✓ Melanjutkan tahapan kegiatan pada triwulan II sesuai yang direncanakan

BAB IV PENUTUP

Laporan PP 39 Triwulan II (kedua) Tahun 2021 disusun sebagai evaluasi dari sasaran dan program yang telah ditetapkan di dalam Rencana Kinerja Tahun 2021, dan ditetapkan dalam suatu dokumen Perjanjian Kinerja (Perjakin) 2021 yang merupakan kontrak kinerja antara Kepala BBKPP dengan Kepala BPPI.

Pelaksanaan Rencana Kinerja ini adalah merupakan pelaksanaan tahun kedua dari program lima tahun yang telah ditetapkan didalam Renstra BBKPP Tahun 2021 - 2024. Rincian kegiatan dan keluaran yang dilaksanakan sesuai dengan Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Tahun Anggaran 2021 BBKPP yang diarahkan guna meningkatkan daya saing industri kulit, karet dan plastik. Realisasi PNBP sampai Triwulan II sebesar Rp 1.802.276.521 (27,73%) dari PNBP yang ditargetkan sebesar Rp 6.500.000.000, realisasi penyerapan anggaran Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik sampai dengan Triwulan II sebesar Rp 3.615.802.552 (40,7%) dengan realisasi fisik sebesar 46,88%.

Laporan Triwulan II ini merupakan bentuk komitmen Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik dalam mencapai kinerja sebaik-baiknya sebagai bagian dari upaya memenuhi misinya dan seluruh proses perencanaan dan pengendalian aktifitas operasional BBKPP yang sepenuhnya merujuk pada Rencana Kinerja Tahun 2021.

LAMPIRAN

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN II TAHUN ANGGARAN 2021
BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (247199) BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK
 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi
 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi
 4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.EC. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri
 5. Indikator Hasil :
 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **6077 - Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri**
 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
 8. Penanggung Jawab Kegiatan : Ir. Agus Kuntoro, MTA.
 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Sokonandi No. 9
 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : DIPA-019.07.2.247199/2021

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

| Nomor Kode dan Nama Output | Anggaran (Rp. 000) | | | | Indikator Keluaran (Output) | Satuan (Unit) |
|--------------------------------------|--------------------|------|------------------|------------------|-----------------------------|---------------|
| | No. Loan | PHLN | Rupiah | Total | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| BAD Pelayanan Publik kepada industri | | - | 2.411.566 | 2.411.566 | | 256 Industri |
| Total | | - | 2.411.566 | 2.411.566 | | |

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

| Output | S.D. Triwulan Lalu (%) | | | | Triwulan Ini (%) | | | | S.D. Triwulan Ini (%) | | | | Lokasi Kegiatan |
|--------------------------------------|------------------------|-------------|-------------|-------------|------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|
| | Keuangan | | Fisik | | Keuangan | | Fisik | | Keuangan | | Fisik | | |
| | S | R | S | R | S | R | S | R | S | R | S | R | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| BAD Pelayanan Publik kepada industri | 16,99 | 5,61 | 20,77 | 20,20 | 32,90 | 14,56 | 40,77 | 10,17 | 49,89 | 20,17 | 61,54 | 30,37 | DI YOGYAKARTA |
| Jumlah | 1,78 | 0,59 | 2,18 | 2,12 | 3,46 | 1,53 | 4,28 | 1,07 | 5,24 | 2,12 | 6,46 | 3,19 | |

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

| No | Output | Kendala | Tindak Lanjut yang Diperlukan | Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah |
|----|--------------------------------------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | BAD Pelayanan Publik kepada industri | <ul style="list-style-type: none"> - Kendala realisasi keuangan tidak mencapai sasaran adalah kurang optimalnya dalam penyerapan anggaran. - Kendala realisasi fisik tidak dapat mencapai sasaran sampai Triwulan II karena beberapa kegiatan terhambat akibat tidak tercapainya target PNBK pada Triwulan II. | <ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan tahapan kegiatan pada triwulan II sesuai yang direncanakan - Meningkatkan kinerja satker terutama yang berhubungan dengan pelayanan publik serta meningkatkan promosi ke masyarakat khususnya pihak industri. | <ul style="list-style-type: none"> - Penanggungjawab kegiatan, PPK, dan Subbag Program |

Yogyakarta, 5 Juli 2021

Kepala Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik



Ir. Agus Kuntoro, MTA.

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN II TAHUN ANGGARAN 2021
BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (247199) BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK
 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi
 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi
 4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.KB. Program Riset dan Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi
 5. Indikator Hasil :
 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **6080 - Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri**
 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
 8. Penanggung Jawab Kegiatan : Ir. Agus Kuntoro, MTA.
 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Sokonandi No. 9
 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : DIPA-019.07.2.247199/2021

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

| Nomor Kode dan Nama Output | Anggaran (Rp. 000) | | | | Indikator Keluaran (Output) | Satuan (Unit) |
|---|--------------------|------|------------------|------------------|-----------------------------|------------------------|
| | No. Loan | PHLN | Rupiah | Total | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| AEC Kerja sama | | - | 29.900 | 29.900 | | 2 Kesepakatan |
| AEF Sosialisasi dan Diseminasi | | - | 288.475 | 288.475 | | 100 orang |
| BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri | | - | 242.520 | 242.520 | | 3 Industri |
| CAH Sarana Bidang Industri dan Perdagangan | | - | 555.151 | 555.151 | | 24 Unit |
| DDD Penelitian dan Pengembangan yang Dipatenkan | | - | 40.017 | 40.017 | | 1 kekayaan intelektual |
| Total | | - | 1.156.063 | 1.156.063 | | |

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

| Output | S.D. Triwulan Lalu (%) | | | | Triwulan Ini (%) | | | | S.D. Triwulan Ini (%) | | | | Lokasi Kegiatan |
|---|------------------------|---|-------------|-------------|------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|
| | Keuangan | | Fisik | | Keuangan | | Fisik | | Keuangan | | Fisik | | |
| | S | R | S | R | S | R | S | R | S | R | S | R | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| AEC Kerja sama | - | - | 22,50 | 18,00 | 50,00 | - | 42,50 | 1,50 | 50,00 | - | 65,00 | 19,50 | DI YOGYAKARTA |
| AEF Sosialisasi dan Diseminasi | - | - | 24,90 | 25,08 | 49,09 | - | 38,25 | 3,41 | 49,09 | - | 63,16 | 28,49 | DI YOGYAKARTA |
| BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri | - | - | 11,04 | - | 53,00 | 1,14 | 45,48 | 33,12 | 53,00 | 1,14 | 56,52 | 33,12 | DI YOGYAKARTA |
| CAH Sarana Bidang Industri dan Perdagangan | - | - | - | - | 54,00 | 32,32 | 60,00 | 15,00 | 54,00 | 32,32 | 60,00 | 15,00 | DI YOGYAKARTA |
| DDD Penelitian dan Pengembangan yang Dipatenkan | - | - | 35,00 | - | 53,00 | 28,24 | 35,00 | 55,00 | 53,00 | 28,24 | 70,00 | 55,00 | DI YOGYAKARTA |
| Jumlah | - | - | 0,52 | 0,34 | 2,64 | 0,84 | 2,53 | 0,85 | 2,64 | 0,84 | 3,05 | 1,19 | |

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

| No | Output | Kendala | Tindak Lanjut yang Diperlukan | Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah |
|----|--|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | AEC Kerja sama | - Kendala realisasi fisik adalah masih dilakukan peninjauan kerjasama dengan pihak industri, namun masih belum optimal karena pembatasan perjalanan dinas akibat pandemi covid-19 | - Melanjutkan tahapan kegiatan pada triwulan III sesuai yang direncanakan | - Penanggungjawab kegiatan, PPK, dan Subbag Program |
| 2. | AEF Sosialisasi dan Diseminasi | - Kendala realisasi keuangan tidak mencapai sasaran adalah kurang optimalnya dalam penyerapan anggaran. Kendala realisasi fisik tidak mencapai sasaran disebabkan terhambat dengan adanya PPKM di wilayah Yogyakarta dan daerah lain | - Melanjutkan tahapan kegiatan pada triwulan III sesuai yang direncanakan | - Penanggungjawab kegiatan, PPK, dan Subbag Program |
| 3. | BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri | - Pada tahapan pendaftaran inkubasi industri masih belum terlaksana sepenuhnya | - Melanjutkan tahapan kegiatan pada triwulan III sesuai yang direncanakan | - Penanggungjawab kegiatan, PPK, dan Subbag Program |
| 4. | CAH Sarana Bidang Industri dan Perdagangan | - Kendala realisasi keuangan tidak mencapai sasaran adalah kurang optimalnya dalam penyerapan anggaran. Kendala realisasi fisik tidak mencapai sasaran disebabkan terhambat dengan adanya PPKM di wilayah Yogyakarta dan daerah lain. | - Melanjutkan tahapan kegiatan pada triwulan III sesuai yang direncanakan | - Penanggungjawab kegiatan, PPK, dan Subbag Program |

Yogyakarta, 5 Juli 2021

Kepala Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik

Ir. Agus Kuntoro, MTA.

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN II TAHUN ANGGARAN 2021
BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (247199) BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK
 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi
 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi
 4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.WA. Program Dukungan Manajemen
 5. Indikator Hasil :
 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **6042 - Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri**
 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
 8. Penanggung Jawab Kegiatan : Ir. Agus Kuntoro, MTA.
 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Sokonandi No. 9
 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : DIPA-019.07.2.247199/2021

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

| Nomor Kode dan Nama Output | Anggaran (Rp. 000) | | | | Indikator Keluaran (Output) | Satuan (Unit) |
|---|--------------------|------|-------------------|-------------------|-----------------------------|---------------|
| | No. Loan | PHLN | Rupiah | Total | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| EAA Layanan Perkantoran | | - | 17.764.957 | 17.764.957 | | 1 Layanan |
| EAB Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal | | - | 367.344 | 367.344 | | 1 Layanan |
| EAD Layanan Sarana Internal | | - | 234.984 | 234.984 | | 21 unit |
| EAE Layanan Prasarana Internal | | - | 666.473 | 666.473 | | 1 unit |
| EAM Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal | | - | 358.802 | 358.802 | | 91 Orang |
| Total | | - | 19.392.560 | 19.392.560 | | |

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

| Output | S.D. Triwulan Lalu (%) | | | | Triwulan Ini (%) | | | | S.D. Triwulan Ini (%) | | | | Lokasi Kegiatan |
|---|------------------------|--------------|--------------|--------------|------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|
| | Keuangan | | Fisik | | Keuangan | | Fisik | | Keuangan | | Fisik | | |
| | S | R | S | R | S | R | S | R | S | R | S | R | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| EAA Layanan Perkantoran | 21,28 | 17,39 | 25,00 | 25,00 | 28,45 | 29,06 | 35,00 | 26,23 | 49,72 | 46,44 | 60,00 | 51,23 | DI YOGYAKARTA |
| EAB Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal | 3,65 | 0,30 | 16,53 | 13,25 | 48,50 | 0,47 | 40,73 | 25,57 | 52,15 | 0,77 | 57,27 | 38,83 | DI YOGYAKARTA |
| EAD Layanan Sarana Internal | - | - | - | - | 57,00 | 44,42 | 55,00 | 35,00 | 57,00 | 44,42 | 55,00 | 35,00 | DI YOGYAKARTA |
| EAE Layanan Prasarana Internal | - | - | - | - | 51,00 | 0,45 | 55,00 | 35,00 | 51,00 | 0,45 | 55,00 | 35,00 | DI YOGYAKARTA |
| EAM Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal | - | 9,47 | 32,50 | 32,50 | 52,00 | 32,62 | 32,50 | 22,50 | 52,00 | 42,09 | 65,00 | 55,00 | DI YOGYAKARTA |
| Jumlah | 16,52 | 13,60 | 20,12 | 20,06 | 25,66 | 23,47 | 30,40 | 22,43 | 42,18 | 37,07 | 50,52 | 42,50 | |

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

| No | Output | Kendala | Tindak Lanjut yang Diperlukan | Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah |
|----|--------------------------------|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | EAE Layanan Prasarana Internal | - Kendala realisasi keuangan tidak mencapai sasaran adalah kurang optimalnya dalam penyerapan anggaran. Kendala realisasi fisik terdapat pada kegiatan KRO Layanan Prasarana Internal karena masih dalam tahap evaluasi teknis pekerjaan renovasi gedung BBKPP. | - Melanjutkan tahapan kegiatan pada triwulan II sesuai yang direncanakan | - Penanggungjawab kegiatan, PPK, dan Subbag Program |

Yogyakarta, 5 Juli 2021

Kepala Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik



Ir. Agus Kuntoro, MTA.

REALISASI RENCANA AKSI TRIWULAN II TA. 2021
BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Triwulan II | | | | | | |
|-----|---|--|------------------------------------|-----------|-------------------|----------------------|--|----------|---|-------------------------------|---------------|
| | | | | | Fisik | | Rencana Kegiatan | Kegiatan | Realisasi Kegiatan | Kendala/ Permasalahan | Tindak lanjut |
| | | | | | Target Antara (%) | Realisasi Antara (%) | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| 1 | Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan non migas | Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi | 10 persen | - | 50 | - | Apr : Identifikasi industri yang telah memanfaatkan hasil litbangyasa dan penyiapan tools (quesioner) untuk konfirmasi ke industri. Mei : Konfirmasi ke industri yang memanfaatkan hasil litbangyasa dengan tool yg telah disiapkan Jun : Konfirmasi ke industri yang memanfaatkan hasil litbangyasa dengan tool yg telah disiapkan | - | Ada perubahan Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI | Menunggu instruksi dari BSKJI | |
| 2 | Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas | Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha | 31 persen | - | 29,03 | - | Apr : Identifikasi dan konfirmasi industri yang potensial dapat memanfaatkan hasil litbangyasa. Mei : Identifikasi dan konfirmasi industri yang potensial dapat memanfaatkan hasil litbangyasa. Jun : Identifikasi dan konfirmasi industri yang potensial dapat memanfaatkan hasil litbangyasa. | - | Ada perubahan Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI | Menunggu instruksi dari BSKJI | |
| | | Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/problem solving/supervisi/konsultasi | 1 Perusahaan industri/ Badan Usaha | - | 50 | - | Apr : - Bimtek Tahap 2 Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 di PTPN IX - Identifikasi permasalahan industri Mei : - Identifikasi permasalahan industri Jun : - Bimtek Tahap 3 dan 4 Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 di PTPN IX - Identifikasi permasalahan industri - Penyusunan laporan semester | - | Ada perubahan Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI | Menunggu instruksi dari BSKJI | |

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Triwulan II | | | | | |
|-----|--|---|------------|--------------|-------------------|----------------------|---|--|---|-------------------------------|
| | | | | | Fisik | | Rencana Kegiatan | Kegiatan | Kendala/ Permasalahan | Tindak lanjut |
| | | | | | Target Antara (%) | Realisasi Antara (%) | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 3 | Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan layanan jasa industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 3,7 indeks | 3,831 indeks | 50 | 50 | Apr :Pengumpulan data Mei : Pengumpulan data Jun : Review hasil pengukuran | Apr :Pengumpulan data Mei : Pengumpulan data Jun : Review hasil pengukuran Hasil IKM per bulan Junii adalah 3,831 dimana jumlah responden 84 orang, nilai tertinggi terdapat pada unsur sikap (kesopanan dan keramahan) petugas dalam memberikan pelayanan dan nilai terendah terdapat pada unsur kecepatan pelayanan | | |
| | | Persentase riset berbasis kerjasama/ kolaborasi | 40 persen | - | 50 | - | Apr :Penjajakan kerjasama riset dengan industri/ instansi Mei : Penjajakan kerjasama riset dengan industri/ instansi Jun : Penjajakan kerjasama riset dengan industri/ instansi | - | Ada perubahan Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI | Menunggu instruksi dari BSKJI |
| | | Wirausaha Industri (WI) yang berhasil diinkubasi | 33 persen | - | 50 | 50 | Apr :Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020 Mei : Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020 Jun : Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020 | Apr :Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020 Mei : Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2020 Jun : Monitoring dan pendampingan terhadap tenan yang diinkubasi pada tahun 2021 | | |

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Triwulan II | | | | | |
|-----|------------------|---|--------|-----------|-------------------|----------------------|--|---|---|--|
| | | | | | Fisik | | Kegiatan | | Kendala/ Permasalahan | Tindak lanjut |
| | | | | | Target Antara (%) | Realisasi Antara (%) | Rencana Kegiatan | Realisasi Kegiatan | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di jurnal nasional yang terakreditasi | 10 KTI | 0 KTI | 40 | 40 | <p>Apr :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Drafting KTI - Pembahasan draft KTI - Submit KTI ke media publikasi <p>Mei :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi <p>Jun :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi - Monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan - Evaluasi terhadap capaian | <p>Apr :</p> <p>1 KTI telah disubmit yaitu "Characterization of Ethylene-Vinyl Acetate (Eva)/Modified Starch Expanded Compounds for Outsole Material" di majalah Kulit Karet dan Plastik</p> <p>Mei :</p> <p>Telah dilakukan revisi terhadap hasil review untuk KTI "Characterization of Ethylene-Vinyl Acetate (Eva)/Modified Starch Expanded Compounds for Outsole Material"</p> <p>Jun :</p> <p>Sedang dilakukan drafting KTI lain untuk disubmit ke media publikasi lain</p> <p>KTI "Characterization of Ethylene-Vinyl Acetate (Eva)/Modified Starch Expanded Compounds for Outsole Material" telah siap publish di MKKP</p> | - Terbatasnya jumlah hasil litbang tahun 2020 | <ul style="list-style-type: none"> - Monitoring judul-judul KTI yang telah disubmit - Monitoring dan evaluasi perkembangan/progress penyusunan draft KTI secara berkala - Segera menyelesaikan draft KTI yang lain sehingga dapat segera disubmit |
| | | Karya Tulis Ilmiah yang diterbitkan di jurnal/prosiding internasional yang terindeks global | 2 KTI | 0 KTI | 40 | 40 | <p>Apr :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Drafting KTI - Pembahasan draft KTI - Submit KTI ke media publikasi <p>Mei :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi <p>Jun :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Drafting KTI - Submit/revisi KTI ke media publikasi - Monitoring terhadap rencana yang telah ditetapkan - Evaluasi terhadap capaian | <p>Apr :</p> <p>1 KTI telah disubmit dalam jurnal internasional yaitu "Purification of Gelatin from Leather Waste into Pharmaceutical Grade Gelatin" di SSRN Journal</p> <p>Mei :</p> <p>Telah diperoleh hasil review dari reviewer</p> <p>Jun :</p> <p>Saat ini sedang dilakukan revisi terhadap hasil review</p> | - Proses review KTI yang cukup lama | <ul style="list-style-type: none"> - Monitoring judul-judul KTI yang telah disubmit - Monitoring dan evaluasi perkembangan/progress penyusunan draft KTI secara berkala - Segera melakukan revisi KTI terhadap hasil review |

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Triwulan II | | | | | |
|-----|--|---|-----------------|--------------|-------------------|----------------------|--|--|---|-------------------------------|
| | | | | | Fisik | | Rencana Kegiatan | Kegiatan | Kendala/ Permasalahan | Tindak lanjut |
| | | | | | Target Antara (%) | Realisasi Antara (%) | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | Persentase KTI yang disitasi selama lima tahun terakhir | 40 persen | 54.29 persen | 40 | 135,725 | <p>Apr : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan April 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian</p> <p>Mei : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Mei 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian</p> <p>Jun : - Identifikasi jumlah sitasi setiap judul KTI hingga bulan Juni 2021 - Monitoring dan evaluasi terhadap capaian</p> | <p>Apr : Telah dilakukan identifikasi jumlah sitasi untuk masing-masing KTI dan monitoring capaian persentase sitasi hingga Bulan April 2021</p> <p>Mei : Telah dilakukan identifikasi jumlah sitasi untuk masing-masing KTI dan monitoring capaian persentase sitasi hingga Bulan Mei 2021</p> <p>Jun : Jumlah KTI kurun waktu 2016-2020 yang disitasi adalah 57 KTI. Sehingga persentase KTI yang disitasi kurun waktu 2016-2020 sebesar 54.29 persen</p> | | |
| | | Hasil litbang yang diusulkan untuk mendapatkan paten | 1 hasil litbang | - | 50 | - | <p>Apr : Identifikasi judul hasil litbang yang akan dipatenkan</p> <p>Mei : Penyusunan drafting paten</p> <p>Jun : Penyusunan drafting paten</p> | - | Ada perubahan Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI | Menunggu instruksi dari BSKJI |
| 4 | Meningkatkan kompetensi SDM dan budaya kerja | Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN | 74 indeks | 69,72 indeks | 40 | 94,2 | <p>Apr : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan</p> <p>Mei : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan</p> <p>Jun : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan</p> | <p>Apr : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan</p> <p>Mei : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan</p> <p>Jun : update penginputan data profesionalitas ASN pada aplikasi, dan melaksanakan pelatihan sesuai dengan yang telah direncanakan</p> <p>Penilaian rata-rata IP ASN bulan Januari-Juni adalah 69,72</p> | | |

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Triwulan II | | | | | | | |
|-----|---|---|------------|-------------|-------------------|----------------------|---|--|--|--|-----------------------|---------------|
| | | | | | Fisik | | Kegiatan | | Rencana Kegiatan | Realisasi Kegiatan | Kendala/ Permasalahan | Tindak lanjut |
| | | | | | Target Antara (%) | Realisasi Antara (%) | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | |
| | | Nilai disiplin pegawai | 90 Nilai | 93,72 Nilai | 40 | 104,13 | Apr : Monitoring data disiplin pegawai Mei : Monitoring data disiplin pegawai Jun : Monitoring dan evaluasi rekap data disiplin pegawai | Apr : Monitoring data disiplin pegawai Mei : Monitoring data disiplin pegawai Jun : Monitoring dan evaluasi rekap data disiplin pegawai Rata-rata penilaian disiplin bulan Januari-Mei adalah 93,72. Untuk penilaian bulan Juni masih menunggu perhitungan dari pusat. | | | | |
| 5 | Membangun sistem manajemen | Proporsi keberhasilan surveillance/sertifikasi sistem manajemen dari sistem manajemen yang dimiliki | 100 persen | 60 persen | 40 | 60 | Apr : Pelaksanaan surveilen akreditasi lab kalibrasi oleh KAN Mei : - Pelaksanaan surveilen akreditasi lab kalibrasi oleh KAN - Tindak lanjut hasil surveilen akreditasi lab kalibrasi Jun : - Tindak lanjut hasil surveilen akreditasi lab kalibrasi | Apr : Pelaksanaan surveilen akreditasi lab kalibrasi oleh KAN Mei : - Pelaksanaan surveilen akreditasi lab kalibrasi oleh KAN - Tindak lanjut hasil surveilen akreditasi lab kalibrasi Juni: - Tindak lanjut temuan witness SMK3 | | | | |
| 6 | Memperkuat akuntabilitas kinerja organisasi | Nilai minimal tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP) | 3,85 Nilai | - | 50 | 50 | Apr : - Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko Mei : Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko Jun : Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko | Apr : - Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko Mei : Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko Jun : Monitoring pelaksanaan kegiatan pengendalian risiko | | | | |
| | | Nilai minimal akuntabilitas kinerja | 82 Nilai | 85,41 Nilai | 100 | 104,16 | Telah dilaksanakan penilaian SAKIP 2020 pada bulan Maret tahun 2021 dengan nilai 85,41 | Telah dilaksanakan penilaian SAKIP 2020 pada bulan Maret tahun 2021 dengan nilai 85,41 | | | | |
| | | Nilai minimal laporan keuangan | 91 Nilai | - | 100 | 90 | Apr : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Mei : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Jun : Penilaian laporan keuangan | Apr : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Mei-Juni : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan | Baru dilakukan penilaian laporan keuangan pada tanggal 2 Juli 2021 | Menunggu hasil penilaian laporan keuangan dari Biro Keuangan | | |

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Triwulan II | | | | | | | |
|-----|--|--|------------|-----------|-------------------|----------------------|---|---|---|-------------------------------|-----------------------|---------------|
| | | | | | Fisik | | Kegiatan | | Rencana Kegiatan | Realisasi Kegiatan | Kendala/ Permasalahan | Tindak lanjut |
| | | | | | Target Antara (%) | Realisasi Antara (%) | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | |
| 7 | Memperkuat sarana prasarana litbang dan layanan publik | Indeks sarana prasarana litbang | 85 Indeks | - | 0 | - | Apr : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana litbang Mei : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana litbang Jun : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana litbang | - | Ada perubahan Perjanjian Kinerja karena adanya reorganisasi BSKJI | Menunggu instruksi dari BSKJI | | |
| | | Indeks sarana prasarana layanan publik | 100 Indeks | - | 50 | 50 | Apr : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik Mei : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik Jun : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik | Apr : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik Mei : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik Jun : Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan publik | | | | |

DATA PELATIHAN YANG TELAH DIKUTI

PERIODE: Januari – Juni 2021

| N O | NAMA | PELATIHAN/SOSIALISASI | TANGGAL |
|----------------|--|--|-----------------------|
| 1. | 1. Eryansyah 2. Satija 3. Dwi Ning 4. Haris NS 5. M. Fadjar 6. Tri Rahayu 7. Widodo Mary 8. Emi SA 22. Yani KP 9. Yuwono 23. Gunawan 10. Hastungka 24. Iwan FP 11. YB. 25. Sita AW Agung 26. Rangga 12. Ardana 27. Syaiful H 13. Radea 28. Wahyu 14. Hanifah PA | Training IAF MD 11:2013 IAF Mandatory Document for Application of ISO/IEC 17021 for Audits of Integrated Management System (IMS) | 8 Januari 2021 |
| 2. | 1. Eryansyah 2. Rambat 3. Widodo 4. Yuwono 5. Emi SA 6. Hastungk 7. YB. Agung 8. Siti M 25. Iwan FP 9. Ardana 26. Endang 10. Radea 27. Ageng 11. Hanifah 28. Rihastiwi 12. Dwi Ning 29. Noor 13. Rangga Mary 14. Satija 30. Yani KP 15. Haris NS 31. Wahyu 16. Tri RAHAYU | Training Refreshment ISO/IEC TS 17021-2:2016 | 14 Januari 2021 |
| 3. | Sita AW | Bimtek Penyusunan SKP JF Pengembang Teknologi Pembelajaran | 27 Januari 2021 |
| 4. | Rossandi | Bimtek Penyusunan SKP bagi PF. Analisis Anggaran di Lingkungan Kemenperin | 28 Januari 2021 |
| 5. | 1. Prastawa SS 2. Yuno A | Bimtek Penyusunan SKP bagi PF. Analisis Kepegawaian di Lingkungan Kemenperin | 28 Januari 2021 |
| 6. | 1. Eryansyah 2. Rambat 3. Widodo 4. Yuwono 5. Emi SA 6. Hastungka 7. YB. Agung 8. Siti M 25. Iwan FP 9. Ardana 26. Endang 10. Radea 27. Ageng 11. Hanifah 28. Rihastiwi | Training Peningkatan Kompetensi Lembaga Sertifikasi Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja ISO/IEC 17021-10:2018 | 4 s.d 5 Februari 2021 |

| N O | NAMA | PELATIHAN/SOSIALISASI | TANGGAL |
|--------|---|---|---|
| | 12. Dwi Ning 13. Rangga 14. Satija 15. Haris NS 16. Tri Rahayu 29. Noor Mary 30. Yani KP 31. Wahyu PA | | |
| 7. | 1. Satija 2. Tri Rahayu 3. Eko SW 4. Saiful 5. Subandriyo 6. Gunawan 7. Syaiful 8. Iwan FP 9. Dhenok 10. Endang S | Pelatihan Awareness Pemahaman ISO 27001:2013 Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI) | 8 s.d 9 Februari 2021 |
| 8. | 1. Prastawa SS 2. Yuno A | Bimtek Penilaian dan Perhitungan AK JF Analisis Kepegawaian di Lingkungan Kemenperin | 10 Februari 2021 |
| 9. | Tri Rahayu | Diklat Jabatan Fungsional Pranata Humas Tingkat Keahlian Angkatan I | 14 Februari s.d 12 Maret 2021 (180 JPL) |
| 10. | 1. Agus K 2. Ageng P 3. Arie RW 4. Dwi N 5. Eko SW 6. Endang S 7. Eryansyah E 8. Gunawan 9. Haris NS 10. Metrison 11. Nuris RR 12. Rihastiw 13. Sri Widodo 14. Umi RL | Bimtek SNI ISO 9001:2015 Sistem Manajemen Mutu - Persyaratan | 23 s/d 25 Feb 2021 (22 JPL) |
| 11. | 1. Satija 2. Syaiful H 3. Gunawan 4. Saiful MM 5. Iwan FP 6. Sita AW 7. Rihastiw 8. FX. Andri 9. Dwi Wahini 10. Gleniesita 11. Eko SW 12. Wahyu PA 13. Dodi I 14. Nuris R 15. Umi RL 16. Endang S 17. Yani KP 18. Ihad NI 19. Indiah 20. Noor MS | Training Penyiapan Industri 4.0 dan Test Bed Industri 4.0 | 26 Feb 2021 |
| 12. | Moh. Fadjar A | Diklat Videografi Smartphone | 8 s/d 10 Maret 2021 |
| 13. | 1. Marsudi W 2. Arrum Ashidiqqi | Bimtek Aplikasi Persediaan dan Inventarisasi BMN | 10 Maret 2021 |
| 14. | Desy Kurniawati | Bimtek Pejabat Fungsional Perencana | 15 s/d 17 Maret 2021 |
| 15. | 1. Satija 2. Sri Widodo 3. Rossandi 4. Moh. Fadjar 5. Haris 6. Subandriyo 7. Tri Rahayu 8. Saiful MM 9. Gleniesita 10. Indiyatsih | Pelatihan Keterbukaan Informasi Publik | 22 Maret 2021 |
| 16. | Teguh M | Diklat Teknis Pengujian Sarung Tangan Medis | 22 s/d 27 Maret 2021 |
| 17. | 1. Sri Widodo 2. Marisa 3. Aulia 4. Subandriyo | Bimtek Peningkatan Kemampuan Pengelola DIPA Bagi PPK dan PPSPM | 29 Mar 2021 |
| 18. | 1. Vita K 2. Sekar 3. Danang 4. Nurul | Bimtek Peningkatan Kemampuan Pengelola DIPA Bagi Bendahara dan Pengelola Keuangan | 30 Mar 2021 |
| 19. | 1. Hardjaka, 2. Moh. Fadjar 4. Aulia 5. Subandriyo | Pelatihan Pengenalan Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) | 5 April 2021 |

| N O | NAMA | | PELATIHAN/SOSIALISASI | TANGGAL |
|----------------|---|---|---|--|
| | 3. Rossandi | 6. Halimah | | |
| 20. | 1. Gleniesita 2. Ardyawan 3. Danang 4. Dhenok 5. Eko SW 6. Qouli 7. Rangga 8. Yani KP 9. Desy 10. Indiyatsih | 11. Sugeng S 12. Mursid 13. Aprial 14. Sugiyanto 15. Eka L 16. Nurtias 17. Juliana S 18. Ari Susan 19. Arief RW 20. Vita K | Pelatihan Pengembangan Diri, Etos Diri dan Motivasi Diri “Berkepribadian, Bersemangat dan Berkarya” | 9 s.d 10 April 2021 |
| 21. | 1. Marisa S 2. Sekar LK | | Digital Learning Manajemen Keuangan Negara Menengah | 12 April, 24 Juni 2021 |
| 22. | 1. Satija 2. Sita 3. Eko SW 4. Iwan 5. Gleniesita 6. Umi 7. Saiful M | 8. Nuris 9. Eka 10. Sugeng S 11. Muhalimah 12. Indiah 13. Sugiyanto | Bimtek Akreditasi LPK | <ul style="list-style-type: none"> • 17 s/d 18 Mei 2021 • 20 s/d 21 Mei 2021 |
| 23. | 1. Tri Rahayu 2. Eko SW 3. Saiful MM | 4. Dodi Irwanto 5. Supramono | Pelatihan Pengenalan Framework Laravel | 19 Mei 2021 |
| 24. | 1. Indiah 2. Yuno 3. Hanifah 4. Ardana 5. Radea 6. Saiful 7. Nurul 8. Nuris 9. Shidiq 10. Mujianto | 11. Bidayatul 12. Andri 13. Titis 14. Gunawan 15. Dwi NIng 16. Syaiful H 17. Dedik 18. Supramono 19. Aris M 20. Eko WJ | Pelatihan Pengembangan Diri, Etos Diri dan Motivasi Diri “Berkepribadian, Bersemangat dan Berkarya” | 27 s/d 28 Mei 2021 |
| 25. | 1. Hardjaka 2. Bidhari 3. Subandriyo 4. Iwan FP | 5. Indiah 6. Noor MS 7. Eka L | Bimbingan Teknis Pembuatan Business Plan (Business Plan Workshop) | 2 Juni 2021 |
| 26. | 1. Indiyatsih 2. Gleniesita | | Bimbingan dan Konsultasi Teknis SDM Kearsipan | 2 s/d 4 Juni 2021 |
| 27. | 1. Sita 2. Prastawa | | Bimbingan Teknis Penyusunan Angka Kredit JF. PTP | 2 s/d 4 Juni 2021 |
| 28. | Eko Sulistiyo W | | Pelatihan Motion Graphic | 2 s/d 11 Juni 2021 |
| 29. | 1. Hardjaka, 2. M. Fadjar 3. Rossandi | 4. Aulia 5. Subandriyo 6. Halimah | Pelatihan Perhitungan Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) | 3 dan 24 Juni 2021 |
| 30. | Wahono | | Pelatihan Penanggung Jawab Pengendalian Pencemaran Air dan Penanggung Jawab Operasional Pengolahan Air Limbah | 7 s/d 11 Juni 2021 |
| 31. | 1. Dodi I | 11. Iwan FP | Bimtek Sertifikasi Audit Teknologi | 8 s/d 11 Juni 2021 |

| N O | NAMA | PELATIHAN/SOSIALISASI | TANGGAL |
|--------|--|---|---|
| | 2. Gunawan 12. Ageng P 3. Saiful M 13. Rihastiwi 4. Saiful H 14. Endang S 5. Wahyu P 15. Dwi Wa 6. Teguh M 16. Hardjaka 7. Bidhari P 17. Dhenok 8. Ihda N I 18. Umi RL 9. Indiah 19. Yani KP RD 10. Noor MS | | |
| 32. | 1. Sri 11. Wawan Widodo 12. Endra 2. Aulia 13. Tri Agus 3. Dodi I 14. Slamet 4. Mursid 15. Sarijan 5. Teguh W 16. Banu 6. Hery 17. Andre 7. Malik 18. Surajiyanto 8. Bardiyanto 19. Tri Joko 9. Anjar 10. Sujono | Pelatihan Penanggulangan Kebakaran | 28 Juni 2021 |
| 33. | 1. Satija 10. Iwan FP 2. Eka L 11. Endang S 3. Muhalimah 12. Nuris 4. Sita 13. Dwi Ning 5. Tri Rahayu 14. Wahono 6. Sugeng 15. Aris M 7. Gleniesita 16. Rihastiwi 8. Sugiyanto 17. Ageng 9. Syaiful H | Pelatihan ToT KKNI Level 3 : Sub Bidang Metodologi Pelatihan | <ul style="list-style-type: none"> • 27 Juni 2021 • 4 Juli 2021 |
| 34. | 1. Marisa S 2. Vita K 3. Prastawa | Sosialisasi Inpassing Jabatan Fungsional Bagi Pengelola Keuangan APBN Tahap 2 | 8 Januari 2021 |
| 35. | 1. Agus K 12. Dwi Ningsih 2. Sri Widodo 13. Subandriyo 3. Metrison 14. Sita AW 4. Eryansyah 15. Moh. Fadjar 5. Satija 16. Tri Rahayu 6. Hardjaka 17. Haris NS 7. Endang S 18. Aulia 8. Tri Kanthi 19. Prastawa 9. Teguh M 20. Marisa 10. Rambat 21. Rossandi 11. Wahyu PA | Sosialisasi Penilaian Prestasi Kerja 2020 dan Penyusunan SKP 2021 | 12 Januari 2021 |
| 36. | 1. Sri Widodo 3. Vita K 2. Marisa S 4. Prastawa | Sosialisasi Implementasi Jabatan Fungsional Bidang Keuangan dan BMN | 21 Januari 2021 |
| 37. | Prastawa | Sosialisasi Penyusunan Kebutuhan Formasi JF APK APBN dan JF. PK APBN | 16 Februari 2021 |
| 38. | 1. Indiyatsih 2. Gleniesita | Sosialisasi Jabatan Fungsional Arsiparis | 25 Februari 2021 |
| 39. | Sita AW | Sosialisasi Penyusunan DUPAK JF. Pengembang Teknologi Pendidikan | 20 April 2021 |

DATA YANG DALAM PROSES KENAIKAN PANGKAT**PERIODE:** Januari – Juni 2021

| NO | NAMA | PANGKAT AWAL | PANGKAT YANG DIUSULKAN |
|-----------|----------------------|--------------------------|-------------------------------|
| 1. | Emi Sulisty Astuti | Pembina, IV/a | Pembina Tk. I, IV/b |
| 2. | Aulia Muhammad | Penata, III/c | Penata Tk. I, III/d |
| 3. | Dwi Ningsih | Penata, III/c | Penata Tk. I, III/d |
| 4. | Bidhari Pidhatika | Penata, III/c | Penata Tk. I, III/d |
| 5. | Ihda Novia Indrajati | Penata, III/c | Penata Tk. I, III/d |
| 6. | Siti Muhalimah | Penata Muda Tk. I, III/b | Penata, III/c |
| 7. | Titis Widyaningsih | Penata Muda, III/a | Penata Muda Tk. I, III/b |
| 8. | Aris Munandar | Pengatur, II/c | Pengatur Tk. I, II/d |

DATA PEGAWAI YANG DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN**PERIODE:** Januari – Juni 2021

| NO | NAMA | PELANGGARAN | JENIS HUKUMAN DISIPLIN |
|-----------|--------------------|--|-------------------------------|
| 1. | Ardyawan Priatmoko | PP Nomor 53 Tahun 2010 Pasal 3 angka 11 dan angka 17 : kewajiban masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja | Teguran Tertulis |
| 2. | Harmawan | PP Nomor 53 Tahun 2010 Pasal 3 angka 11 dan angka 17 : kewajiban masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja | Teguran Tertulis |
| 3. | Sutayatun | PP Nomor 53 Tahun 2010 Pasal 3 angka 11 dan angka 17 : kewajiban masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja | Teguran Tertulis |

DATA MUTASI/ROTASI/PROMOSI PEGAWAI**PERIODE:** Januari – Juni 2021

| NO | NAMA | PENEMPATAN/JABATAN LAMA | PENEMPATAN/JABATAN BARU |
|-----------|------------------------------|--------------------------------|--|
| 1. | Arrum Asshidiqi, A.Md. | - | Pengelola Program dan Kegiatan Sub Bag Program dan Pelaporan (CPNS 2020) |
| 2. | Bidayatul Choiriyah, A.Md.T. | - | Calon Teknisi Litkayasa Terampil pada Seksi Pengujian (CPNS) |
| 3. | Mujianto, A.Md. | - | Calon Penguji Mutu Barang Terampil pada Seksi Kalibrasi (CPNS 2020) |
| 4. | Nuris Rizky Ramadhan, A.Md. | - | Pengelola Penyelenggaraan Diklat pada Seksi Pelatihan Teknis (CPNS 2020) |
| 5. | Danang Trianto Putro, S.E. | Penyusun Bahan Rencana dan | Analisis Keuangan Sub Bagian |

| NO | NAMA | PENEMPATAN/JABATAN LAMA | PENEMPATAN/JABATAN BARU |
|-----|--|---|---|
| | | Program Sub Bagian Program dan Pelaporan | Keuangan |
| 6. | Dhenok Anggraeni, S.T.P., M.Si. | Analisis Data pada Seksi Pemasaran | Perekayasa Ahli Muda |
| 7. | Gunawan Priambodo, S.TP.,M.Eng, MURP. | Analisis Industri Seksi Konsultansi | Perekayasa Ahli Muda Seksi Konsultansi |
| 8. | Yani Kartika Pertiwi, S.Si. | Analisis Perumusan SNI Seksi Standardisasi | Perekayasa Ahli Muda Seksi Standardisasi |
| 9. | Hanifah Widiasih, S.T. | Calon AMMI Ahli Pertama Seksi Sertifikasi | AMMI Ahli Pertama Seksi Sertifikasi |
| 10. | Probondari Ardana Iswari, S.T. | Calon AMMI Ahli Pertama Seksi Sertifikasi | AMMI Ahli Pertama Seksi Sertifikasi |
| 11. | Radea Kartika Putri, S.T. | Calon AMMI Ahli Pertama Seksi Sertifikasi | AMMI Ahli Pertama Seksi Sertifikasi |
| 12. | Gleniesita Glikholia Arie, S.T., M.SE. | Analisis Kerja Sama pada Seksi Kerja Sama | Arsiparis Ahli Muda |
| 13. | Rangga Kistiwoyo, S.T. | Penyelia Pengujian Produk Kulit, Karet, Plastik Seksi Pengujian | Penguji Mutu Barang Ahli Muda Seksi Pengujian |
| 14. | Drs. Sri Widodo, M.M. | Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Madya | Kepala Bagian Tata Usaha |
| 15. | Sutayatun | Teknisi Litkayasa Terampil Seksi Alih Teknologi dan Inkubasi | Teknisi Litkayasa Terampil Seksi Sarana Riset Karet dan Plastik |
| 16. | Siti Muhalimah, S.T. | AMMI Ahli Pertama Seksi Sertifikasi | AMMI Ahli Muda Seksi Sertifikasi |
| 17. | Dr. Bidhari Pidhatika, S.T., M.Sc. | Peneliti Muda Seksi Sarana Riset Karet dan Plastik | Peneliti Madya Seksi Sarana Riset Karet dan Plastik |
| 18. | Nurul Samsul Bahari | Penguji Mutu Barang Terampil dari Baristand Industri Surabaya | Penguji Mutu Barang Terampil Seksi Kalibrasi |

DATA PEGAWAI YANG TELAH PENSIUN
PERIODE: Januari – Juni 2021

| NO | NAMA | TMT PENSIUN |
|----|-----------------------------|-----------------|
| 1. | Suraji | 1 Januari 2021 |
| 2. | Parsono | 1 Januari 2021 |
| 3. | Ir. Sugihartono, M.S. | 1 Februari 2021 |
| 4. | Ir. Emiliana Kasmudjiastuti | 1 Februari 2021 |
| 5. | Hery Kustanto | 1 Mei 2021 |
| 6. | Suyatini, A.Md. | 1 Juni 2021 |

REKAPITULASI JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU

PERIODE: Januari – Juni 2021

| NO | JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU | JENJANG JABATAN | JUMLAH PEGAWAI |
|-----------|------------------------------------|------------------------|-----------------------|
| 1. | Peneliti | Ahli Madya | 1 |
| | | Ahli Muda | 7 |
| | | Ahli Pertama | 8 |
| 2. | Perekayasa | Ahli Utama | 1 |
| | | Ahli Madya | 1 |
| | | Ahli Muda | 3 |
| | | Ahli Pertama | 2 |
| 3. | Teknisi Litkayasa | Penyelia | 3 |
| | | Mahir | 3 |
| | | Terampil | 6 |
| 4. | Asesor Manajemen Mutu Industri | Ahli Madya | 3 |
| | | Ahli Muda | 4 |
| | | Ahli Pertama | 3 |
| 5. | Penguji Mutu Barang | Ahli Madya | 1 |
| | | Ahli Muda | 4 |
| | | Mahir | 2 |
| | | Terampil | 1 |
| 6. | Analisis Kepegawaian | Ahli Pertama | 1 |
| | | Ahli Muda | 1 |
| 7. | Pranata Komputer | Ahli Muda | 1 |
| | | Mahir | 1 |
| 8. | Pengendali Dampak Lingkungan | Penyelia | 1 |
| 9. | Penyuluh Perindag | Ahli Madya | 1 |
| 10. | Arsiparis | Ahli Muda | 1 |
| | | Mahir | 1 |
| 11. | Pranata Humas | Ahli Madya | 1 |
| | | Ahli Muda | 4 |
| 12. | Perencana | Ahli Muda | 1 |
| 13. | Analisis Anggaran | Ahli Muda | 1 |
| 14. | Analisis Pengelola Keuangan APBN | Ahli Muda | 1 |
| 15. | Pengelola Barang dan Jasa | Ahli Muda | 1 |
| 16. | Pengembang Teknologi Pembelajaran | Ahli Muda | 1 |
| 17. | Pranata Keuangan APBN | Penyelia | 1 |

REKAPITULASI PEGAWAI BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN**PERIODE:** Januari – Juni 2021

| NO | JENJANG PENDIDIKAN | JUMLAH PEGAWAI |
|-------------------|---------------------------|-----------------------|
| 1. | S3 | 2 |
| 2. | S2 | 24 |
| 3. | S1 | 40 |
| 4. | D3 | 22 |
| 5. | D1 | 1 |
| 6. | SMA/SMK | 6 |
| 7. | SMP | 1 |
| 8. | SD | 2 |
| JUMLAH ASN | | 98 |

DATA PENGADUAN/KELUHAN MASYARAKAT**PERIODE:** Januari – Juni 2021

| NO | NAMA INSTANSI | URAIAN | TINDAK LANJUT |
|-----------|--|---|--|
| 1. | TUV Nord (PT. Yong Dan Jaya) | Keluhan disampaikan pada tanggal 5 Februari 2021 terkait Surat Tanda Uji yang diterima terlambat 2 minggu | Mengirimkan permohonan maaf atas keterlambatan yang terjadi melalui telepon/WA/email kepada pelanggan |
| 2. | Yudiart (PT. Panca Prima Maju Bersama) | Keluhan disampaikan pada tanggal 11 Februari 2021 terkait Surat Tanda Uji yang diterima terlambat | Mengirimkan permohonan maaf atas keterlambatan yang terjadi melalui telepon/WA/email kepada pelanggan |
| 3. | Bapak Daud | Keluhan disampaikan pada tanggal 4 Juni 2021 terkait tidak adanya petugas pada jam 14.00 di lab finishing | Plt. Kasie Pemasaran telah meminta maaf kepada yang bersangkutan atas kejadian tersebut, dan telah disampaikan terkait permasalahan tersebut kepada plt. Kasie dan Plt. Kabid yang bertanggung jawab atas layanan lab finishing tersebut untuk dilakukan tindakan. |

DATA PENANGANAN GRATIFIKASI**PERIODE:** Januari – Juni 2021

| NO | NAMA INSTANSI | URAIAN | TINDAK LANJUT |
|-----------|----------------------|---------------|----------------------|
| 1. | - | - | - |

DATA WHISTLEBLOWING**PERIODE:** Januari – Juni 2021

| NO | URAIAN | TINDAK LANJUT |
|-----------|---------------|----------------------|
| 1. | - | - |

DATA PRESTASI
PERIODE: Januari – Juni 2021

| NO | INSTANSI PEMBERI PENGHARGAAN | URAIAN PENGHARGAAN |
|-----------|---|---------------------------|
| 1. | - | |