



**LAPORAN
PELAYANAN INFORMASI PUBLIK
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID)
BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN
JASA INDUSTRI KULIT, KARET, DAN PLASTIK
TAHUN 2022**

**KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN
BADAN STANDARDISASI DAN KEBIJAKAN JASA INDUSTRI
BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN
JASA INDUSTRI KULIT, KARET, DAN PLASTIK
Jalan Sokonandi No 9 Telp. (0274) 512929, 563939
YOGYAKARTA – 55166
2022**

KATA PENGANTAR

Keterbukaan Informasi Publik sesuai dengan Undang-undang nomor 14 Tahun 2008 Pasal 13 menyebutkan bahwa untuk mewujudkan pelayanan cepat, tepat, dan sederhana, setiap Badan Publik menunjuk Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID), membuat dan mengembangkan sistem penyediaan pelayanan informasi secara cepat, mudah, dan wajar sesuai petunjuk teknis standar Pelayanan Informasi Publik yang berlaku secara nasional. Balai Besar Kulit, Karet, dan Plastik (BBKKP) sebagai salah satu badan publik melalui Surat Keputusan Kepala BBKKP Nomor 79 Tahun 2022 tanggal 9 Februari 2022, telah menunjuk dan mengangkat Tim PPID BBKKP untuk melakukan pelayanan informasi publik di BBKKP.

Berdasarkan Permenperin Nomor 1 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri yang diterbitkan pada tanggal 17 Februari 2022, maka untuk selanjutnya BBKKP disebut dengan nama barunya, yakni Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet, dan Plastik (BBSPJIKKP), serta PPID BBKKP disebut dengan PPID BBSPJIKKP.

Tim PPID BBSPJIKKP bertanggung jawab kepada PPID Pusat Kementerian Perindustrian. Salah satu bentuk pertanggungjawaban Tim PPID BBSPJIKKP adalah menyusun Laporan Pelayanan Informasi Publik di BBSPJIKKP setiap tahun.

Tim PPID BBSPJIKKP mengharapkan masukan dari semua pihak yang bersifat membangun demi kesempurnaan dan keberhasilan pelayanan informasi publik di BBSPJIKKP. Atas perhatian dan bantuan dari semua pihak dalam pelaksanaan pelayanan informasi publik, kami mengucapkan terima kasih.


Yogyakarta, 3 April 2023

Sekretaris PPID,



Eko Sulistiyo Wibowo
NIP. 198308062009111001

Menyetujui,
Ketua PPID BBSPJIKKP



Sri Widodo
NIP. 196607251992031002

Mengetahui dan Menyetujui,
Kepala BBSPJIKKP



Haguno Eko Pawoko
NIP. 198112132006041004

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR.....	iv
DAFTAR TABEL.....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
LAPORAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK	1
A. Gambaran Umum Kebijakan Pelayanan Informasi Publik.....	1
B. Gambaran Umum Pelaksanaan Pelayanan Informasi Publik.....	2
1. Sarana dan Prasarana Pelayanan Informasi Publik	2
2. Sumber Daya Manusia yang Menangani Pelayanan Informasi Publik.....	4
3. Anggaran Pelayanan Informasi serta Laporan Penggunaannya	5
C. Rincian Pelayanan Informasi Publik.....	12
1. Jumlah Permohonan Informasi Publik.....	12
2. Waktu Menjawab Permohonan Informasi Publik	13
3. Permohonan Informasi Publik yang Dikabulkan.....	14
4. Permohonan Informasi Publik yang Ditolak beserta Alasannya	14
D. Rincian Penyelesaian Sengketa Informasi Publik.....	14
1. Jumlah Keberatan yang Diterima	14
2. Tanggapan Atas Keberatan yang Diberikan dan Pelaksanaannya	14
3. Jumlah Permohonan Penyelesaian Sengketa ke Komisi Informasi yang Berwenang ..	14
4. Hasil Mediasi dan/atau Keputusan Ajudikasi Komisi Informasi yang Berwenang dan Pelaksanaannya.....	15
5. Jumlah Gugatan yang Diajukan ke Pengadilan	15
6. Hasil Putusan Pengadilan dan Pelaksanaannya	15
E. Kendala Eksternal dan Internal dalam Pelaksanaan Pelayanan Informasi Publik.....	15
F. Rekomendasi dan Rencana Tindak Lanjut untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan Informasi Publik	15
LAMPIRAN	16

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1	Meja dan Kursi Desk Informasi serta Petugas Layanan Informasi Publik	3
Gambar 2	Ruang Pelayanan Publik serta Petugas Pelayanan Publik	3
Gambar 3	Ruang Arsip BBSPJIKKP	4
Gambar 4	Dokumentasi Indo Leather & Footwear (ILF) 2022	8
Gambar 5	Dokumentasi Jogja Fashion Week (JFW) 2022	8
Gambar 6	Dokumentasi Indonesia Quality Expo (IQE) 2022	8
Gambar 7	Temu Pelanggan BBSPJIKKP 2022 di Hotel Grand Inna Malioboro	9
Gambar 8	<i>Launching</i> Layanan Baru BBSPJIKKP 2022 di Hotel Grand Inna Malioboro ...	10
Gambar 9	Grafik Jumlah Permohonan Informasi Publik Tahun 2022	12
Gambar 10	Waktu Rata-rata Menjawab Permohonan Informasi Publik.....	13

DAFTAR TABEL

Tabel 1	Sarana dan Prasarana Pelayanan Informasi Publik	2
Tabel 2	Kualifikasi SDM yang Menangani Pelayanan Informasi Publik	4
Tabel 3	Tahapan Penilaian Monev Keterbukaan Informasi Badan Publik.....	6
Tabel 4	Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Badan Publik	6
Tabel 5	Bobot Penilaian Kejuaraan Keterbukaan Informasi Badan Publik.....	6
Tabel 6	Prestasi BBSPJIKKP dalam Monev Keterbukaan Informasi Badan Publik se DIY Tahun 2022	7
Tabel 7	Jumlah Permohonan Informasi Publik Tahun 2022	12
Tabel 8	Waktu Menjawab Permohonan Informasi Publik	13

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Surat Keputusan Kepala BBKPP Nomor 79 Tahun 2022 tanggal 9 Februari 2022 tentang Penunjukkan dan Penetapan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Balai Besar Kulit, Karet, dan Plastik 17
Lampiran 2	Prosedur nomor SOP/BBKPP/2.3/03 Rev.00 tentang Prosedur Permohonan Informasi Publik.....20
Lampiran 3	Surat Keputusan Kepala BBKPP Nomor 83 Tahun 2022 tanggal 15 Februari 2022 tentang Daftar Informasi Publik di Lingkungan Balai Besar Kulit, Karet, dan Plastik23
Lampiran 4	Surat Keputusan Ketua KID DIY Nomor 002/KEP/IX/KID-DIY/2022 tanggal 20 September 2022 tentang Hasil Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Badan Publik di Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022, beserta revisinya Surat Keputusan Ketua KID DIY Nomor 003/KEP/XI/KIP-DIY/2022 tanggal 17 November 202231
Lampiran 5	Piagam Penganugerahan Keterbukaan Informasi Badan Publik se DIY Tahun 2022 Kepada BBSPJIKKP sebagai Badan Publik INFORMATIF pada Kategori Lembaga Vertikal 60
Lampiran 6	Piagam Penganugerahan Keterbukaan Informasi Badan Publik se DIY Tahun 2022 Kepada BBSPJIKKP sebagai Juara TERBAIK 1 pada Kategori Lembaga Vertikal..... 61
Lampiran 7	Rekapitulasi Permohonan Informasi Layanan BBSPJIKKP Tahun 202262

LAPORAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK

A. Gambaran Umum Kebijakan Pelayanan Informasi Publik

Kebijakan pelayanan informasi publik di lingkungan Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet, dan Plastik (BBSPJIKKP) didasarkan pada Undang-Undang Nomor 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, khususnya kewajiban untuk menyediakan, memberikan dan/atau menerbitkan informasi publik yang berada di bawah kewenangannya kepada pemohon informasi publik, selain informasi yang dikecualikan sesuai dengan ketentuan. Berpedoman pada hal tersebut, kebijakan pelayanan informasi publik Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet, dan Plastik adalah memberikan pelayanan informasi yang berkualitas, cepat, tepat, dan tidak menyesatkan. Kebijakan pelayanan informasi publik di BBSPJIKKP juga didasarkan atas beberapa kebijakan di lingkungan Kementerian Perindustrian. Kebijakan yang dimaksud adalah:

- (1) Keputusan Menteri Perindustrian Nomor 351 tahun 2011 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di lingkungan Kementerian Perindustrian,
- (2) Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 70 tahun 2011 tentang Tata Kelola Layanan Informasi Publik di lingkungan Kementerian Perindustrian, serta
- (3) Keputusan Menteri Perindustrian Nomor 33 tahun 2012 tentang Tim Pertimbangan Pelayanan Informasi Kemenperin.

Berdasarkan kebijakan tersebut, BBSPJIKKP telah mengatur tugas dan kewenangan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) dalam rangka penyelenggaraan pelayanan informasi publik. Kepala BBSPJIKKP menetapkan Struktur Organisasi PPID yang tertuang dalam Surat Keputusan Kepala BBKPP Nomor 79 Tahun 2022 tanggal 9 Februari 2022 tentang Penunjukkan dan Penetapan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan BBKPP, yang ditunjukkan pada **Lampiran 1**.

Kepala BBKPP telah menetapkan prosedur nomor SOP/BBKPP/2.3/03 Rev. 00 tentang prosedur Permohonan Informasi Publik, yang ditunjukkan pada **Lampiran 2**. Kepala BBKPP juga telah menetapkan Daftar Informasi Publik (DIP) tahun 2022 di Lingkungan BBKPP yang tertuang dalam Surat Keputusan Kepala BBKPP Nomor 83 Tahun 2022 tanggal 15 Februari 2022, yang ditunjukkan pada **Lampiran 3**.

Struktur organisasi PPID, prosedur permohonan informasi publik, dan daftar informasi publik tahun 2022 tersebut telah dipublikasikan di website BBSPJIKKP dengan alamat <http://bbkpp.kemenperin.go.id>

Selain dari sisi kebijakan, BBSPJIKKP juga memandang perlunya ketersediaan sarana dan prasarana pelayanan informasi publik yang secara bertahap semakin berkualitas, sesuai kebutuhan dan ketersediaan anggaran. Terkait dengan petugas pelayanan informasi publik, BBSPJIKKP telah memberikan pelatihan teknis dan kepribadian guna mewujudkan pelayanan yang cepat dan berperilaku sopan serta ramah.

B. Gambaran Umum Pelaksanaan Pelayanan Informasi Publik

1. Sarana dan Prasarana Pelayanan Informasi Publik

Dalam memberikan pelayanan informasi publik kepada masyarakat, BBSPJIKKP telah menyediakan Desk Informasi yang berada di Ruang Customer Service. Desk pelayanan informasi publik dilengkapi dengan sarana berupa meja, kursi, telepon, perangkat komputer, printer, dan kotak saran/pengaduan, di samping kelengkapan administrasi seperti formulir permohonan informasi publik dan sebagainya. Desk layanan informasi publik ini beroperasi setiap hari kerja dimulai pukul 07.30-16.00 WIB untuk hari Senin-Kamis dan jam 07.30-16.30 WIB untuk hari Jumat. Desk layanan informasi publik diperuntukkan bagi pemohon informasi yang datang langsung ke BBSPJIKKP.

Pemohon yang tidak bisa berkunjung langsung, dapat mengajukan permohonan informasi melalui website BBSPJIKKP dengan alamat URL bbkcp.kemenperin.go.id atau melalui e-mail BBSPJIKKP, yaitu bbkcp_jogja@kemenperin.go.id dan bbkcp_jogja@yahoo.com, atau melalui telepon (0274) 512929, 563939, atau melalui whatsapp di nomor 08112827821.

Sarana dan prasarana yang disediakan untuk mendukung pelayanan informasi publik ditunjukkan dalam **Tabel 1**. Dokumentasi beberapa sarana dan prasarana pelayanan informasi publik ditunjukkan pada **Gambar 1**, **Gambar 2**, dan **Gambar 3**.

Tabel 1 Sarana dan Prasarana Pelayanan Informasi Publik

No	Sarana dan Prasarana	Kondisi
1	Ruang pelayanan publik	Baik
2	Ruang tunggu (meja dan kursi)	Baik
3	Komputer	Baik
4	Meja dan Kursi Desk Informasi	Baik
5	Almari	Baik
6	Telepon	Baik
7	Printer	Baik
8	Televisi	Baik

Tabel 1 Sarana dan Prasarana Pelayanan Informasi Publik

No	Sarana dan Prasarana	Kondisi
9	Kursi roda	Baik
10	Masjid	Baik
11	Perpustakaan	Baik
12	Toilet	Baik
13	Tempat Parkir mobil/motor untuk tamu	Baik
14	Tempat parkir untuk disabilitas	Baik
15	Kios informasi	Baik
16	Fasilitas cuci tangan (sesuai protocol covid)	Baik
17	Ruang Arsip	Baik
18	Ruang Laktasi	Baik



Gambar 1 Meja dan Kursi Desk Informasi serta Petugas Layanan Informasi Publik



Gambar 2 Ruang Pelayanan Publik serta Petugas Pelayanan Publik



Gambar 3 Ruang Arsip BBSPJIKKP

2. Sumber Daya Manusia yang Menangani Pelayanan Informasi Publik

Guna mendukung pelayanan informasi publik, Kepala BBSPJIKKP menunjuk dan mengangkat Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) yang tertuang dalam Surat Keputusan Kepala BBKPP Nomor 79 Tahun 2022 tanggal 9 Februari 2022. Di dalam SK tersebut ditetapkan struktur organisasi PPID BBSPJIKKP, uraian tugas dan tanggung jawab PPID serta susunan personel Tim PPID BBSPJIKKP yang berjumlah sebelas orang. Personel Tim PPID 2022 ditetapkan berdasarkan kualifikasi seperti tertuang dalam **Tabel 2**. Pada Desk Layanan Informasi BBSPJIKKP ditempatkan seorang petugas yang bertanggung jawab menerima dan menyampaikan jawaban atas permohonan informasi publik, baik yang datang langsung maupun melalui website, telepon, dan whatsapp.

Tabel 2 Kualifikasi SDM yang Menangani Pelayanan Informasi Publik

No	Jabatan dalam PPID	Kualifikasi
1	Ketua PPID	<ul style="list-style-type: none"> • Pendidikan minimum S1 • Memahami peraturan/undang-undang terkait keterbukaan informasi publik (KIP) • Memahami tugas dan wewenang PPID • Memahami prosedur pelayanan informasi publik
2	Sekretaris PPID	<ul style="list-style-type: none"> • Pendidikan minimum S1 • Memahami prosedur pelayanan informasi publik • Memahami tata cara penyusunan laporan PPID • Memahami prosedur pengendalian rekaman/dokumentasi PPID baik berupa soft file atau hard copy
3	Penyelesaian keberatan dan sengketa informasi	<ul style="list-style-type: none"> • Pendidikan minimum S1 • Memahami peraturan/undang-undang terkait keterbukaan informasi publik • Memahami tata cara penyelesaian keberatan dan sengketa informasi

Tabel 2 Kualifikasi SDM yang Menangani Pelayanan Informasi Publik

No	Jabatan dalam PPID	Kualifikasi
4	Pelaksana Pengelola Informasi	<ul style="list-style-type: none">• Pendidikan minimum SLTA• Memahami tata cara memperoleh dan mengelola informasi baik berupa soft file atau hard copy
5	Pelaksana Pengelola Arsip	<ul style="list-style-type: none">• Pendidikan minimum SLTA• Memahami prosedur pengendalian rekaman/dokumentasi PPID baik berupa soft file atau hard copy
6	Pelaksana Pelayanan Informasi Publik	<ul style="list-style-type: none">• Pendidikan min. SLTA• Berkepribadian menarik, ramah, mampu berkomunikasi dengan baik• Memahami prosedur pelayanan informasi publik

3. Anggaran Pelayanan Informasi serta Laporan Penggunaannya

Anggaran pelayanan Informasi Publik dengan tugas dan kewenangan PPID dibebankan pada anggaran BBSPJIKKP Kementerian Perindustrian. Anggaran digunakan untuk:

a. Mengikuti Monev Keterbukaan Informasi Badan Publik se DIY Tahun 2022

Komisi Informasi Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta (KID Provinsi DIY) secara berkala setiap tahun menyelenggarakan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Keterbukaan Informasi Badan Publik se DIY sejak tahun 2015.

Adapun maksud dari Monev Keterbukaan Informasi Badan Publik tahun 2022 adalah mendorong percepatan dan peningkatan kualitas Keterbukaan Informasi Publik di badan publik di DIY. Sementara tujuan Monev Keterbukaan Informasi Badan Publik tahun 2022 adalah:

- (1) Mengukur tingkat kepatuhan Badan Publik dalam pelaksanaan keterbukaan Informasi Publik
- (2) Mengidentifikasi, menginventarisasi, memberikan umpan balik, dan solusi permasalahan yang timbul dalam pelaksanaan keterbukaan Informasi Publik
- (3) Menjadikan bahan pengambilan kebijakan keterbukaan Informasi Publik
- (4) Mendapat potret peringkat dan juara dalam Keterbukaan Informasi Publik di Badan Publik

Dalam pelaksanaan Monev Keterbukaan Informasi Badan Publik di DIY tahun 2022 ini, KID Provinsi DIY melibatkan lembaga / instansi lain baik dari perguruan tinggi, BRIN, CSO, dan Dunia Usaha. Pada tahun 2022 diputuskan untuk klasterisasi badan publik menjadi 9 klaster/kategori yaitu:

- (1) Pemerintah Kabupaten/Kota se-DIY;
- (2) OPD Pemerintah Daerah DIY;
- (3) OPD Pemerintah Kabupaten/Kota se-DIY;
- (4) Kapanewon/Kemantren (Kecamatan) se-DIY;
- (5) Partai Politik se-DIY;
- (6) Lembaga Yudikatif di DIY;
- (7) Instansi Vertikal di DIY;
- (8) Lembaga Non Struktural di DIY;
- (9) Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) se-DIY.

Tahapan penilaian dan bobotnya untuk melakukan pemeringkatan keterbukaan informasi badan publik ditunjukkan pada **Tabel 3** dan pemeringkatan keterbukaan informasi badan publik berupa kualifikasi ditunjukkan pada **Tabel 4**.

Tabel 3 Tahapan Penilaian Monev Keterbukaan Informasi Badan Publik

No	Tahapan Penilaian	Bobot
1	<i>Self Assesment Questionnaire (SAQ)</i>	70%
2	Uji Akses	30%

Tabel 4 Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Badan Publik

No	Kualifikasi	Rentang Nilai
1	Informatif	90 - 100
2	Menuju Informatif	80 - 89
3	Cukup Informatif	60 - 79
4	Kurang Informatif	40 - 59
5	Tidak Informatif	< 40
6	Tidak Dinilai / Tidak Partisipatif	Tidak Registrasi

Untuk kejuaran Keterbukaan Informasi Badan Publik dilakukan dengan visitasi terhadap Badan Publik yang memperoleh nilai minimal 90 (Informatif). Penentuan juara dalam tiap kategori dilakukan dengan cara visitasi dan presentasi badan publik secara offline dan dipilih 3 nilai tertinggi dengan bobot penilaian ditunjukkan pada **Tabel 5**.

Tabel 5 Bobot Penilaian Kejuaraan Keterbukaan Informasi Badan Publik

No	Sumber Penilaian	Bobot
1	Nilai Pemeringkatan	50%
2	Visitasi	25%
3	Presentasi	25%

Berdasarkan Surat Keputusan Ketua Komisi Informasi Daerah (KID) Provinsi DIY Nomor 002/KEP/IX/KID-DIY/2022 tanggal 20 September 2022 tentang Hasil Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Badan Publik di Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 beserta revisinya pada Surat Keputusan Ketua KID Provinsi DIY Nomor 003/KEP/XI/KIP-DIY/2022 tanggal 17 November 2022 dalam **Lampiran 4**, prestasi yang diraih oleh BBSPJIKKP ditunjukkan pada **Tabel 6** dengan piagam penghargaan terlampir dalam **Lampiran 5** dan **Lampiran 6**.

Tabel 6 Prestasi BBSPJIKKP dalam Monev Keterbukaan Informasi Badan Publik se DIY Tahun 2022

Bentuk	Kategori	Nilai	Peringkat
Pemeringkatan Badan Publik	Instansi Vertikal di DIY	100,00	Peringkat 1 Informatif
Kejuaraan Badan Publik	Instansi Vertikal di DIY	92,38	JUARA TERBAIK 1

b. Kegiatan Pameran

Kegiatan pameran bertujuan untuk menyebarluaskan informasi tentang kemampuan dan layanan BBSPJIKKP kepada kalangan industri kulit, karet, dan plastik; instansi pemerintah; organisasi swasta; lembaga penelitian dan pengembangan; perguruan tinggi; sekolah; dan masyarakat umum.

Pameran yang diikuti oleh BBSPJIKKP selama tahun 2022 adalah:

- (1) Indo Leather & Footwear (ILF) 2022 di Jakarta International Expo (JIExpo), Kemayoran, Jakarta. Pameran dilaksanakan pada tanggal 25 – 27 Agustus 2022 dengan foto dokumentasi ditunjukkan pada **Gambar 4**.
- (2) Jogja Fashion Week (JFW) 2022 di Jogja Expo Center (JEC), Yogyakarta. Pameran dilaksanakan pada tanggal 26 – 30 Agustus 2022 dengan foto dokumentasi ditunjukkan pada **Gambar 5**.
- (3) Indonesia Quality Expo (IQE) 2022 di Solo Square Mall, Surakarta. Pameran dilaksanakan pada tanggal 6 – 9 Oktober 2022 dengan foto dokumentasi ditunjukkan pada **Gambar 6**.



Gambar 4 Dokumentasi Indo Leather & Footwear (ILF) 2022



Gambar 5 Dokumentasi Jogja Fashion Week (JFW) 2022



Gambar 6 Dokumentasi Indonesia Quality Expo (IQE) 2022

c. Membuat form-form, leaflet, brosur dan profil BBSPJIKKP diantaranya:

- (1) Buku Profil BBSPJIKKP 2022
- (2) Daftar Informasi Publik BBSPJIKKP Tahun 2022
- (3) Leaflet Pelayanan Informasi Publik di BBSPJIKKP
- (4) Brosur Program Pelatihan BBSPJIKKP tahun 2022
- (5) Leaflet Layanan Sertifikasi BBSPJIKKP

d. Menyelenggarakan Kegiatan Temu Pelanggan BBSPJIKKP

Temu pelanggan BBSPJIKKP diselenggarakan untuk mengetahui sejauh mana pelanggan puas terhadap kinerja BBSPJIKKP dalam melayani pelanggan. Temu pelanggan juga bertujuan untuk mempererat hubungan dan silaturahmi antara BBSPJIKKP dengan pelanggan. Temu pelanggan Tahun 2022 diselenggarakan pada hari Kamis tanggal 30 Juni 2022 Pukul 09:00 - 15:00 WIB bertempat di Hotel Grand Inna Malioboro dengan judul "**Temu Pelanggan dan Diseminasi Layanan Baru BBSPJIKKP Tahun 2022**". Temu Pelanggan diikuti oleh sekitar 220 peserta yang berasal dari Instansi Pemerintah, pelanggan BBSPJIKKP, Asosiasi Industri, dan pelaku industri dari seluruh Indonesia.



Gambar 7 Temu Pelanggan BBSPJIKKP 2022 di Hotel Grand Inna Malioboro

Rekaman streaming kegiatan temu pelanggan BBSPJIKKP 2022 ini dapat disaksikan kembali di <https://youtu.be/LW-7UJLcx6g> dan **Gambar 7** menunjukkan cuplikan dokumentasi kegiatan temu pelanggan.

e. Kegiatan Diseminasi Layanan Baru BBSPJIKKP

Diseminasi bertujuan untuk mengkomunikasikan layanan baru BBSPJIKKP kepada industri, asosiasi, perguruan tinggi, dan institusi, sehingga dimungkinkan terjalin kerja sama pelayanan jasa industri. Diseminasi layanan Baru BBSPJIKKP 2022 diselenggarakan bersamaan dengan kegiatan temu pelanggan pada hari Kamis tanggal 30 Juni 2022 Pukul 09:00 - 15:00 WIB bertempat di Hotel Grand Inna Malioboro dengan judul "**Temu Pelanggan dan Diseminasi Layanan Baru BBSPJIKKP Tahun 2022**". Layanan Baru BBSPJIKKP tahun 2022 yang diluncurkan antara lain (Lihat **Gambar 8**):

- (1) Pemeriksa Halal
- (2) Validasi dan Verifikasi Gas Rumah Kaca
- (3) Penyedia Material Acuan Standar
- (4) Audit Teknologi



Gambar 8 *Launching* Layanan Baru BBSPJIKKP 2022 di Hotel Grand Inna Malioboro

Rekaman streaming kegiatan *Launching* Layanan Baru BBSPJIKKP Tahun 2022 yang bersamaan dengan temu pelanggan BBSPJIKKP 2022 ini dapat disaksikan kembali di <https://youtu.be/LW-7UJLcx6g?t=5595>

f. Mengikuti Bimbingan Teknis PPID Kementerian Perindustrian

Bimbingan Teknis PPID Kementerian Perindustrian diselenggarakan secara *hybrid* (daring dan luring) di Balai Diklat Industri (BDI) Yogyakarta, dengan rincian kegiatan sebagai berikut:

- (1) Pelatihan Peningkatan Kualitas SDM Unit Pelayanan Publik dalam melayani stakeholder Kementerian Perindustrian RI

Pelaksanaan: Senin – Rabu, 25 – 27 Juli 2022

Materi per hari dan link rekaman streaming kegiatan:

Hari 1: Budaya Kerja & Pelayanan Prima BRI, <https://youtu.be/Eprf6h1cQYQ>

Hari 2: Bahasa Isyarat BISINDO 1, <https://youtu.be/aWxAe1CRBKE>

Hari 3: Bahasa Isyarat BISINDO 2, https://youtu.be/A_9loe38Nal

- (2) BIMTEK Penyusunan Angka Kredit dalam menjalankan Kegiatan PPID Kementerian Perindustrian RI

Pelaksanaan: Rabu – Jumat, 27 – 29 Juli 2022

Materi per hari dan link rekaman streaming kegiatan:

Hari 1: UU KIP No 14 tahun 2008, <https://youtu.be/J30BW-dPyQE>

Hari 2: Arsip, Informasi Publik, DIP, DIK, <https://youtu.be/UAVgl7pO6WY>

Hari 3: Penyusunan AK Prahum, <https://youtu.be/J9-2i5Czqgc>

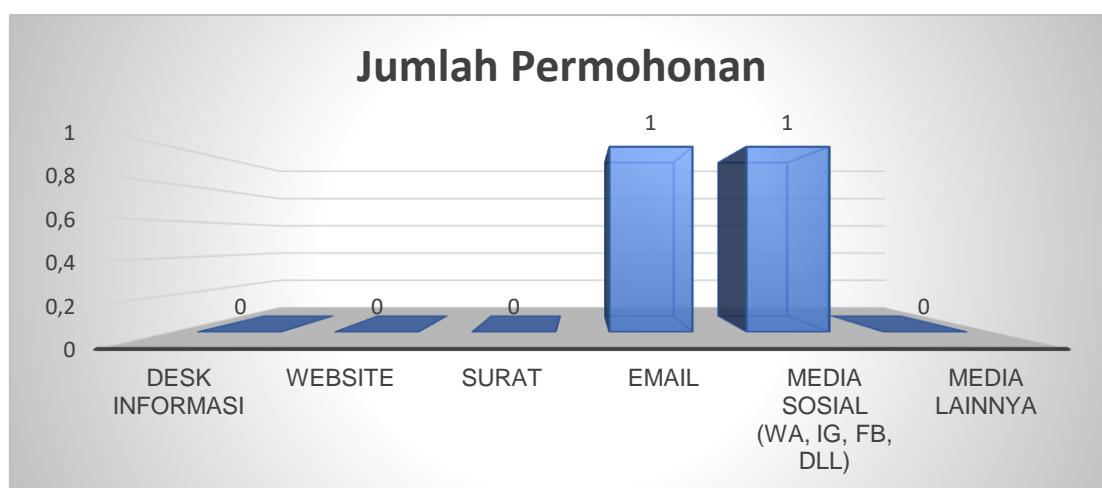
C. Rincian Pelayanan Informasi Publik

1. Jumlah Permohonan Informasi Publik

Jumlah permohonan informasi publik selama Tahun 2022 yang diterima oleh petugas melalui desk informasi, website, surat, email, media sosial, dan sarana lainnya ditunjukkan dalam **Tabel 7** dan grafik di **Gambar 9**. Berdasarkan penyajian data pada **Tabel 7** dan **Gambar 9**, media yang paling banyak digunakan oleh pemohon informasi publik adalah melalui email dan media sosial.

Tabel 7 Jumlah Permohonan Informasi Publik Tahun 2022

Media	Jumlah Permohonan
Desk Informasi	0
Website	0
Surat	0
Email	1
Media Sosial (WA, IG, FB, dll)	1
Media lainnya	0
Total	2



Gambar 9 Grafik Jumlah Permohonan Informasi Publik Tahun 2022

Permohonan informasi yang disampaikan publik melalui media website, surat, whatsapp, media sosial, dan media lainnya terkait pelayanan jasa di BBSPJIKKP, dilayani langsung tanpa menggunakan prosedur pelayanan permohonan informasi publik. Catatan permohonan informasi layanan jasa BBSPJIKKP terlampir dalam **Lampiran 7**.

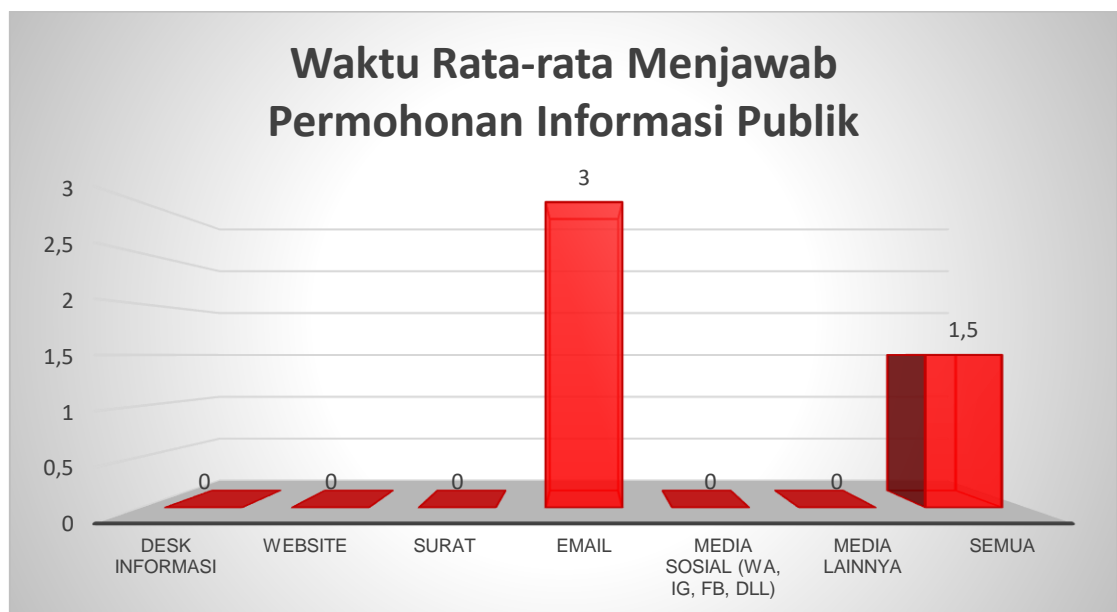
2. Waktu Menjawab Permohonan Informasi Publik

Prosedur nomor SOP/BBKPP/2.3/03 tentang prosedur Permohonan Informasi Publik menetapkan Standar Pelayanan Minimal (SPM) untuk pelayanan informasi publik adalah 10 (sepuluh) hari kerja ditambah perpanjangan 7 (tujuh) hari kerja.

Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi publik di BBSPJIKKP selama Tahun 2022 ditunjukkan dalam **Tabel 8** dan grafik seperti di **Gambar 10**. Berdasarkan **Tabel 8** dan **Gambar 10** waktu rata-rata dalam menjawab permohonan informasi publik adalah 3 hari kerja untuk permohonan informasi publik melalui media email; 0 hari kerja untuk permohonan informasi publik melalui Media Sosial; dan tidak ada permohonan informasi publik melalui desk informasi, website, surat, dan media lainnya. Sedangkan waktu rata-rata dalam menjawab permohonan informasi publik secara keseluruhan adalah 1,5 hari.

Tabel 8 Waktu Menjawab Permohonan Informasi Publik

No	Tanggal		Waktu Menjawab (hari kerja)						
	Permohonan	Menjawab	Desk Informasi	Website	Surat	Email	Media Sosial	Media Lainnya	Semua
01/2022	15 Jun 2022	20 Jun 2022	-	-	-	3	-	-	3
02/2022	6 Jul 2022	6 Juli 2022	-	-	-	-	0	-	0
Rata-rata waktu menjawab			-	-	-	3	0		1,5



Gambar 10 Waktu Rata-rata Menjawab Permohonan Informasi Publik

3. Permohonan Informasi Publik yang Dikabulkan

Selama tahun 2022 terdapat 2 (dua) permohonan informasi publik yang dikabulkan, yakni:

- (1) Fiahsani Taqwim (Sewon, Bantul) pada hari Rabu, 15 Juni 2022 melalui email mengajukan permohonan informasi:
 - Laporan harta kekayaan Pimpinan Badan Publik yang telah dikirimkan, diperiksa, dan diverifikasi oleh Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK) serta dikembalikan ke Badan Publik;
 - Laporan Layanan Informasi Publik tahun 2021;
 - Daftar informasi publik; dan
 - Surat Keputusan yang dibuat tahun 2021 beserta risalah/notulen/berita acara rapat.

Permohonan informasi sudah dipenuhi pada hari Senin, 20 Juni 2022.

- (2) Budiningsih (Temanggung, Jawa Tengah) pada hari Rabu, 6 Juli 2022 melalui chat WhatsApp mengajukan permohonan informasi:
 - Informasi perusahaan karung plastik yang mempunyai hasil uji laboratorium BBKPP Yogyakarta, untuk mengikuti lelang pengadaan karung plastik di Surabaya

Permohonan informasi sudah dipenuhi pada hari Rabu, 6 Juli 2022.

4. Permohonan Informasi Publik yang Ditolak beserta Alasannya

Selama Tahun 2022 tidak ada permohonan informasi publik yang ditolak.

D. Rincian Penyelesaian Sengketa Informasi Publik

1. Jumlah Keberatan yang Diterima

Selama Tahun 2022 tidak ada pengajuan keberatan informasi publik.

2. Tanggapan Atas Keberatan yang Diberikan dan Pelaksanaannya

Dikarenakan tidak ada pengajuan keberatan informasi publik selama Tahun 2022 maka tidak ada tanggapan atas keberatan informasi publik di Tahun 2022.

3. Jumlah Permohonan Penyelesaian Sengketa ke Komisi Informasi yang Berwenang

Selama tahun 2022 tidak ada permohonan penyelesaian sengketa ke Komisi Informasi.

4. Hasil Mediasi dan/atau Keputusan Ajudikasi Komisi Informasi yang Berwenang dan Pelaksanaannya

Selama tahun 2022 tidak ada mediasi dan/atau keputusan adjudikasi Komisi Informasi terkait penyelesaian sengketa.

5. Jumlah Gugatan yang Diajukan ke Pengadilan

Selama tahun 2022 tidak ada gugatan yang diajukan ke pengadilan.

6. Hasil Putusan Pengadilan dan Pelaksanaannya

Selama tahun 2022 tidak ada putusan pengadilan terkait gugatan.

E. Kendala Eksternal dan Internal dalam Pelaksanaan Pelayanan Informasi Publik

Beberapa kendala yang ditemui pada saat pelaksanaan pelayanan informasi publik:

- a. Pengelolaan informasi atau dokumentasi terpisah di beberapa lokasi sehingga membutuhkan waktu dalam pencarian data/informasi.
- b. Petugas desk informasi tidak bisa stand by selama jam kerja karena memiliki tugas dan fungsi yang lain, sehingga jika ada pemohon informasi publik harus dipanggil oleh petugas *Customer Service*.

F. Rekomendasi dan Rencana Tindak Lanjut untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan Informasi Publik

Beberapa upaya BBSPJIKKP dalam meningkatkan pelayanan informasi publik di tahun 2022 antara lain :

- a. Menambah sarana dan prasarana pendukung, serta memaksimalkan penggunaan sistem informasi
- b. Mengikuti bimbingan teknis PPID di lingkungan Kementerian Perindustrian
- c. Updating Daftar Informasi Publik BBSPJIKKP tahun 2022
- d. Optimalisasi ruang arsip yang sudah ada agar informasi dan dokumentasi di BBSPJIKKP terkelola dengan baik sehingga mudah untuk dilakukan penelusuran

LAMPIRAN

**KEPUTUSAN KEPALA BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK
NOMOR 79 TAHUN 2022**

TENTANG

**PENUNJUKAN DAN PENETAPAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
DI LINGKUNGAN BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan pengelolaan dan pelayanan informasi yang cepat, tepat dan sederhana di lingkungan Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik sesuai Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, perlu menunjuk dan menetapkan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
3. Peraturan Presiden Nomor 107 Tahun 2020 tentang Kementerian Perindustrian;
4. Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 45/M-IND/PER/6/2006 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik;
5. Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 34/M-IND/PER/3/2010 tentang Kode Etik Pelayanan Publik dan Penyelenggara Pelayanan Publik di Lingkungan Kementerian Perindustrian;
6. Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 70/M-IND/PER/7/2011 tentang Tata Kelola Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Perindustrian;
7. Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 7 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perindustrian;
8. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
9. Keputusan Menteri Perindustrian Nomor 406/M-IND/Kep/6/2016 tentang Pemberhentian, Peminangan dan Pengangkatan Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Kementerian Perindustrian;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : **KEPUTUSAN KEPALA BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK NOMOR 79 TAHUN 2022 TENTANG PENUNJUKAN DAN PENETAPAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI DI LINGKUNGAN BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK.**

KESATU : Menunjuk dan menetapkan personil yang tercantum pada ruang 2 (dua) dengan jabatan sebagaimana tercantum pada ruang 3 (tiga) Lampiran Keputusan ini sebagai Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik.

- KEDUA : Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi mempunyai tugas :
1. Mengumpulkan informasi publik secara fisik dan elektronik yang ada di Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik.
 2. Menyediakan, menyimpan, mendokumentasikan, dan mengamankan informasi publik secara fisik dan elektronik.
 3. Melakukan pelayanan informasi publik sesuai dengan aturan yang berlaku.
 4. Melakukan pelayanan informasi publik yang cepat, tepat, dan sederhana.
 5. Melakukan pemutakhiran daftar informasi publik di Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik secara berkala sekurang-kurangnya satu kali dalam setahun.
 6. Menetapkan prosedur operasional dalam penyebarluasan informasi publik.
 7. Melaksanakan pengumuman informasi publik melalui media yang secara efektif dapat menjangkau seluruh pemangku kepentingan.
 8. Menyertakan alasan tertulis pengecualian informasi publik secara jelas dan tegas, dalam hal permohonan informasi publik ditolak.
 9. Menghitamkan atau mengaburkan informasi publik yang dikecualikan beserta alasannya.
 10. Membuat laporan kegiatan layanan informasi publik setiap akhir tahun anggaran dan salinannya disampaikan kepada PPID Pusat, untuk melengkapi laporan PPID Pusat kepada Komisi Informasi Pusat (KIP).
- KETIGA : Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi mempunyai wewenang :
1. Melaksanakan pelayanan informasi publik yang ada di Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik.
 2. Berkoordinasi dengan PPID Pusat untuk memutuskan suatu informasi publik yang ada di Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik dapat diakses publik atau tidak berdasarkan pengujian tentang konsekuensi yang dilakukan oleh Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pusat.
 3. Menolak permohonan informasi publik secara tertulis apabila Informasi Publik yang diminta termasuk informasi yang dikecualikan/rahasia dengan disertai alasan.
 4. Menugaskan pejabat fungsional dan/atau petugas informasi yang berada dibawah wewenang dan koordinasinya untuk membuat, memelihara dan/atau memutakhirkan data informasi publik secara berkala sekurang-kurangnya satu kali dalam setahun.
- KEEMPAT : Dengan dikeluarkannya Keputusan ini maka Keputusan Kepala Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik Nomor 129 Tahun 2021 tentang Penunjukan dan Pengangkatan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi.
- KELIMA : Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan.
- KEENAM : Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 9 Februari 2022

Kepala Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik,



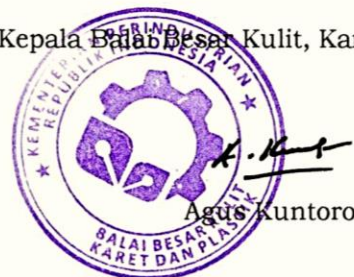
SALINAN Keputusan ini disampaikan kepada :



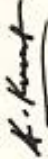
1. Sekretaris BSKJI;
2. Kepala Puskom Publik Kementerian Perindustrian;
3. Yang bersangkutan.

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID)
BALAI BESAR KULIT, KARET, DAN PLASTIK









No.	Nama / NIP	Jabatan dalam PPID
1	2	3
1.	Kepala BBKPP	Atasan PPID
2.	Kepala Bagian Tata Usaha	Ketua PPID
3.	Mohamad Fadjar Apriliyanto, S.T., M.E. Jabatan : Pembina Industri Ahli Muda NIP. 198004142005021001	Wakil Ketua PPID
4.	Eko Sulistiyo Wibowo, M.Eng. Jabatan : Pranata Komputer Ahli Muda NIP. 198308062009111001	Sekretaris PPID
5.	a. Mohamad Fadjar Apriliyanto, S.T., M.E. Jabatan : Pembina Industri Ahli Muda NIP. 1980041420050210011012 b. Rossandi, S.I.P. Jabatan : Analis Anggaran Ahli Muda NIP. 198108272009011012	Penyelesaian Keberatan dan Sengketa Informasi
6.	a. Aulia Muhammad, S.E. Jabatan : Pengelola Barang dan Jasa Ahli Muda NIP. 198204042009011013 b. Saiful Machbub Mutaqin, S.Kom. Jabatan : Pranata Komputer Ahli Pertama NIP. 198903182019011001	Pelaksana Pengelola Informasi
7.	a. Gleniesita Glikhollia Arie, S.T., MSE. Jabatan : Arsiparis Ahli Muda NIP. 198003262003122003 b. Indiyatsih, A.Md. Jabatan : Arsiparis Mahir NIP. 197804212006042002	Pelaksana Pengelola Arsip/ Arsiparis
8.	a. Qouli Rahmatul Hidayati, S.S., M.T. Jabatan : Analis Data NIP. 198412122009012003 b. Subandriyo, S.E. Jabatan : Pranata Humas Ahli Muda NIP. 196407041985021001	Pelaksana Pelayanan Informasi Publik

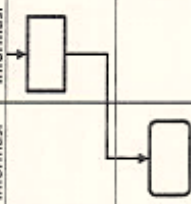

Kepala Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik,



 <p>Kementerian Perindustrian REPUBLIK INDONESIA</p>	Nomor SOP	: SOP/BBKKP/2.3/03 Rev. 00
	Tanggal Pembuatan	: 1 November 2017
	Tanggal Revisi	: -
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN INDUSTRI	Tanggal Efektif	: 10 Noveber 2017
BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK	Disahkan Oleh	:  Kepala  Agus Kuntoro NIP. 196304041992031010
	Nama SOP	: PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana :	
<ol style="list-style-type: none"> Permenperin No. 45/M-IND/PER/6/2006 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI No. 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan, Permenperin Nomor 42/M-IND/PER/8/2013 tentang Pedoman Penyusunan SOP, UU No.14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, UU No.25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, Peraturan Menteri Perindustrian No.70 Tahun 2011 tentang Tata Kelola Layanan Informasi Publik. 		<ol style="list-style-type: none"> Memiliki pengetahuan mengenai informasi publik Mengetahui tugas dan fungsi PPID
Keterkaitan :	Peralatan/Perlengkapan :	
		<ol style="list-style-type: none"> Formulir Permohonan Buku Registrasi Surat Tanggapan Tanda Bukti Penyerahan Informasi Publik
Peringatan :	Pencatatan/Pendataan :	
Apabila SOP ini tidak berjalan akan mengakibatkan hambatan pelaksanaan pelayanan informasi publik.		Disimpan sebagai data elektronika dan manual

TERKENDALI

NO	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku		Keterangan
		Pemohon Informasi	Petugas Informasi	PPID	Persyaratan / Perlengkapan	Waktu	
1	Pemohon mengajukan permohonan informasi baik secara langsung (datang langsung) maupun secara tidak langsung (melalui surat, internet/email, telepon), dengan mengisi Formulir Permohonan Informasi				Formulir Permohonan Informasi	15 menit	Formulir Permohonan Informasi yang telah terisi dilengkapi data pemohon (fotokopi KTP)
2	Petugas informasi mencatat identitas diri pemohon dan kelengkapan permohonan informasi di Buku Registrasi, memberikan nomor permohonan informasi dan menyerahkan tanda bukti telah melakukan permohonan informasi. Surat permohonan diteruskan kepada PPID.				- Formulir Permohonan Informasi yang telah terisi dilengkapi data pemohon (fotokopi KTP) - Buku Registrasi Informasi	15 menit	Permohonan hanya dilayani apabila persyaratan Permohonan yang telah ditentukan sesuai dengan Standar Pelayanan di PPID telah terpenuhi
3	PPID memberikan tanggapan kepada Pemohon Informasi berupa Surat tanggapan yang memuat ada/tidaknya informasi, dan menyerahkan kepada Petugas Informasi untuk ditindaklanjuti				- Formulir Permohonan Informasi yang telah terisi dilengkapi data pemohon (fotokopi KTP)	1 - 10 hari	Jangka waktu Pemberitahuan tertulis dari PPID kepada pemohon dihitung 10 hari kerja sejak persyaratan lengkap dan di register serta dapat diperpanjang selama 7 hari kerja setelah sesuai dilaksanakan sesuai prosedur dapat mengakibatkan sengketa informasi berupa keberatan dari pemohon yang ditujukan kepada Atasan Kelalaian, tidak menanggapi dan/atau dengan sengaja tidak memproses permohonan informasi publik selama 10 hari kerja maka pemohon berhak mengajukan sengketa informasi berupa keberatan yang ditujukan kepada Atasan PPID terhitung sejak diterimanya surat
							Bagi PPID yang melakukan pelanggaran prosedur, kelalaian, tidak menanggapi dan/atau dengan sengaja tidak memproses permohonan informasi publik dapat dikenakan sanksi administratif sesuai dengan Standar Pelayanan di PPID

NO	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon Informasi	Petugas Informasi	Persyaratan / Perlengkapan	Waktu	Output	
4	Petugas Informasi menyerahkan surat Tanggapan kepada pemohon informasi			Surat Jawaban	10 menit	- Surat Jawaban - Form Tanda Bukti Penyerahan Informasi Publik	
5	Pemohon informasi menerima Surat Tanggapan dan menandatangani Tanda Bukti Penyerahan Informasi Publik			- Surat Jawaban - Form Tanda Bukti Penyerahan Informasi Publik	10 menit	- Tanda Bukti Penyerahan Informasi Publik	

TERKENDALI

Lampiran 3 Surat Keputusan Kepala BBKPP Nomor 83 Tahun 2022 tanggal 15 Februari 2022 tentang Daftar Informasi Publik di Lingkungan Balai Besar Kulit, Karet, dan Plastik



**BADAN STANDARDISASI DAN KEBIJAKAN JASA INDUSTRI
BALAI BESAR KULIT KARET DAN PLASTIK**

Jalan Sukonandi Nomor 9 Yogyakarta 55166
Telp. (0274) 512929, 563939
Website: www.bbkkp.kemperin.go.id Email: bbkkp_jogja@yahoo.com

KEPUTUSAN KEPALA BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK
SELAKU ATASAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
NOMOR 83 TAHUN 2022

TENTANG

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DI LINGKUNGAN BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka melaksanakan kewajiban layanan informasi public perlu ditetapkan daftar informasi publik di lingkungan Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik selaku Atasan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi tentang Daftar Informasi Publik di Lingkungan Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
3. Peraturan Presiden Nomor 107 Tahun 2020 tentang Kementerian Perindustrian;
4. Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 45/M-IND/PER/6/2006 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik;
5. Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 34/M-IND/PER/3/2010 tentang Kode Etik Pelayanan Publik dan Penyelenggara Pelayanan Publik di Lingkungan Kementerian Perindustrian;
6. Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 70/M-IND/PER/7/2011 tentang Tata Kelola Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Perindustrian;
7. Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 7 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perindustrian;
8. Keputusan Menteri Perindustrian Nomor 406/M-IND/Kep/6/2016 tentang Pemberhentian, Pemindahan dan Pengangkatan Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Kementerian Perindustrian;
9. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
10. Keputusan Kepala Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik Nomor 79 Tahun 2022 tentang Penunjukan dan Penetapan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK NOMOR 83 TAHUN 2022 TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK.

KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik di Lingkungan Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik sebagaimana tercantum pada Lampiran Keputusan ini.

- KEDUA : Daftar Informasi sebagaimana tercantum dalam Diktum KESATU merupakan pedoman dalam pelaksanaan pelayanan informasi oleh Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik.
- KETIGA : Daftar Informasi sebagaimana tercantum dalam Diktum KESATU dapat diperbaiki secara berkala.
- KEEMPAT : Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan sampai dengan ada perubahan.
- KELIMA : Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta

Pada tanggal : 15 Februari 2022

Kepala Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik
selaku Atasan Pejabat Pengelola Informasi
dan Dokumentasi,



SALINAN Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Sekretaris BSKJI;
2. Kepala Biro Hukum dan Organisasi Kementerian Perindustrian;
3. Kepala Puskom Publik Kementerian Perindustrian;

Lampiran : Keputusan Kepala Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik
 Nomor 83 Tahun 2022, tanggal 15 Februari 2022

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
 BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI KULIT, KARET, DAN PLASTIK
 TAHUN 2022**

I. INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

No	Jenis Informasi	Detail Informasi	Format Informasi			Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan	Waktu dan Tempat Pembuatan	Jangka Waktu Penyimpanan
			Hard copy	Soft copy	Online				
PROFIL									
1.	Sejarah BBKPP	Sejarah BBKPP	✓	✓	✓	Koordinator Pengembangan Jasa Teknik	Sub Koordinator Pemasaran dan Kerjasama	Yogyakarta 2021	Selama Berlaku
2.	Profil BBKPP	Tusi, Visi, Misi, Jenis Layanan, Domisili Alamat Lengkap	✓	✓	✓	Koordinator Pengembangan Jasa Teknik	Sub Koordinator Informasi	Yogyakarta 2021	Selama Berlaku
3.	Struktur Organisasi	Struktur organisasi BBKPP	✓	✓	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Kepegawaian	Yogyakarta 2021	Selama Berlaku
4.	Profil Pejabat	Profil singkat pejabat	-	-	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Kepegawaian	Yogyakarta 2021	Sampai dengan diperbarui
5.	Daftar Alamat	Daftar Pejabat disertai dengan alamat	✓	✓	-	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Kepegawaian	Yogyakarta 2021	Sampai dengan diperbarui
6.	Laporan Harta Kekayaan Pejabat	Laporan LHKP Kepala BBKPP yang telah diperiksa dan diverifikasi oleh KPK	-	✓	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Kepegawaian	Yogyakarta 2021	1 tahun
KEGIATAN DAN KINERJA									
1.	Rencana Strategis	Rencana Strategis 2021-2024	✓	✓	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Anggaran	Yogyakarta 2021	Selama Berlaku ditambah 3 tahun
2.	Rencana Kinerja	Rencana Kinerja 2022	✓	✓	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Anggaran	Yogyakarta 2021	5 tahun

No	Jenis Informasi	Detail Informasi	Format Informasi			Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan	Waktu dan Tempat Pembuatan	Jangka Waktu Penyimpanan
			Hard copy	Soft copy	Online				
3.	Perjanjian Kinerja	Perjanjian Kinerja 2022	✓	✓	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Anggaran	Yogyakarta 2021	7 tahun
4.	RKAKL	Rencana Kegiatan Anggaran BBKPP 2022	✓	✓	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Anggaran	Yogyakarta 2021	4 tahun
5.	DIPA (Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran)	Program dan Kegiatan 2022	✓	✓	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Anggaran	Yogyakarta 2021	5 tahun
6.	Ringkasan Informasi Program dan Kegiatan	Ringkasan Informasi Program Kegiatan BBKPP 2022 berisi nama program, penanggung jawab, jadwal kegiatan.	✓	✓	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Anggaran	Yogyakarta 2021	5 tahun
7.	Agenda Kegiatan	Informasi kegiatan yang diselenggarakan di BBKPP	✓	-	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Anggaran	Yogyakarta 2022	5 tahun
8.	Layanan Jasa	Informasi tentang pelayanan publik di BBKPP meliputi jenis, tarif layanan, SOP layanan.	✓	✓	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Anggaran	Yogyakarta 2021	5 tahun
9.	LAKIP	Realisasi anggaran, pencapaian sasaran, kendala kegiatan 2021	✓	✓	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Anggaran	Yogyakarta 2021	3 tahun
10	Laporan Akuntabilitas Kinerja (PP 39)	Laporan Pengendalian dan evaluasi pelaksanaan kegiatan 2021	✓	✓	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Anggaran	Yogyakarta 2021	3 tahun
11	Dokumen SPIP	Daftar Risiko 2021, dan Pemantauan Risiko dan Kegiatan Pengendalian 2021	✓	✓	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Anggaran	Yogyakarta 2021	3 tahun
12	Laporan Survei Kepuasan	Hasil penilaian pihak berkepentingan (pengguna jasa) atas kinerja pelayanan publik	✓	✓	✓	Koordinator Pengembangan Jasa Teknik	Sub Koordinator Pemasaran dan Kerjasama	Yogyakarta 2021	5 tahun

No	Jenis Informasi	Detail Informasi	Format Informasi			Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan	Waktu dan Tempat Pembuatan	Jangka Waktu Penyimpanan
			Hard copy	Soft copy	Online				
LAPORAN KEUANGAN									
1.	Laporan Keuangan	Laporan keuangan BBKPP Tahun 2021 (audited) yang berisi Laporan Realisasi Anggaran, Neraca dan Catatan atas Laporan Keuangan, Laporan Arus Kas	✓	✓	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN	Yogyakarta 2021	10 tahun setelah pemeriksaan selesai
2.	Laporan BMN	Laporan inventaris Barang Milik Negara 2021	✓	✓	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Pengelola Barang dan Jasa	Yogyakarta 2021	5 tahun
AKSES INFORMASI PUBLIK									
1.	Tata Cara Permohonan Informasi Publik	Tata Cara Permohonan Informasi Publik	✓	✓	✓	Koordinator Pengembangan Jasa Teknik	Sub Koordinator Informasi	Yogyakarta 2019	5 Tahun
2.	Laporan Pelayanan Informasi Publik	Laporan pelayanan informasi publik berupa jumlah permohonan, waktu penyelesaian, jumlah informasi yang diberikan dan ditolak, serta sarana prasarana dalam menunjang layanan informasi	✓	✓	✓	Koordinator Pengembangan Jasa Teknik	Sub Koordinator Informasi	Yogyakarta 2021	5 tahun
3.	Penerimaan pegawai	Penerimaan calon Aparatur Sipil Negara di BBKPP	-	-	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Kepegawaian	Yogyakarta 2022	1 tahun
4.	Daftar Peraturan/Keputusan/Kebijakan/Keputusan BBKPP	Daftar Peraturan, Keputusan dan/atau kebijakan yang mengikat dan/atau yang berdampak kepada publik yang dikeluarkan oleh BBKPP	✓	✓	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Arsiparis	Yogyakarta 2021	6 tahun setelah diperbarui

No	Jenis Informasi	Detail Informasi	Format Informasi			Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan	Waktu dan Tempat Pembuatan	Jangka Waktu Penyimpanan
			Hard copy	Soft copy	Online				
5.	Tata Cara Pengajuan Keberatan Informasi Publik	Tata cara pengajuan keberatan informasi publik	✓	✓	✓	Koordinator Pengembangan Jasa Teknik	Sub Koordinator Informasi	Yogyakarta 2019	5 tahun
6.	Pengaduan Masyarakat	Tata cara pengaduan masyarakat	✓	✓	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Kepegawaian	Yogyakarta 2019	5 tahun
7.	Pengumuman Pengadaan Barang/jasa	Pengumuman Pengadaan Barang/jasa	-	-	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Pengelola Barang dan Jasa	Yogyakarta 2021	3 tahun
8.	Informasi kesiagaan dan tanggap darurat	Informasi tentang prosedur kesiapsiagaan dan tanggap darurat, jalur evakuasi, titik kumpul	✓	✓	-	Kepala Bagian Tata Usaha	Pengelola Barang dan Jasa	Yogyakarta 2019	5 tahun

II. INFORMASI YANG WAJIB DIUMUMKAN SERTA MERTA

No	Jenis Informasi	Detail Informasi	Format Informasi			Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan	Waktu dan Tempat Pembuatan	Jangka Waktu Penyimpanan
			Hard copy	Soft copy	Online				
1.	Larangan Merokok	Larangan Merokok, Area Kantor Bebas Rokok	✓	-	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Pengelola Barang dan Jasa	Yogyakarta 2019	Selama masih berlaku
2.	Himbauan Menjaga Kebersihan	Himbauan untuk Menjaga Kebersihan	✓	-	✓	Kepala Bagian Tata Usaha	Pengelola Barang dan Jasa	Yogyakarta 2019	Selama masih berlaku
3.	Kegiatan Seminar/ Diskeminasi/ Workshop di BBKPP	Kegiatan Seminar/Workshop di BBKPP	✓	✓	✓	Koordinator Pengembangan Jasa Teknik	Sub Koordinator Informasi	Yogyakarta 2019	Selama masih berlaku

III. INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT

No	Jenis Informasi	Detail Informasi	Format Informasi			Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan	Waktu dan Tempat Pembuatan	Jangka Waktu Penyimpanan
			Hard copy	Soft copy	Online				
KEPUTUSAN									
1.	Surat Keputusan/Keputusan yang diterbitkan oleh BBKKP	SK yang diterbitkan oleh BBKKP (Susunan Personalia; Penunjukan Panbel & Panrim; Penunjukan dan Pengangkatan tenaga ahli/narasumber/kegiatan; dll)	✓	-	-	Kepala Bagian Tata Usaha	Analisis Kepagawaian	Yogyakarta 2022	5 tahun setelah pelaksanaan
INFORMASI TENTANG ORGANISASI									
1.	Standar Layanan	Standar mutu, standar waktu layanan, dan standar tarif layanan	✓	✓	✓	Koordinator Pengembangan Jasa Teknik	Sub Koordinator Pemasaran dan Kerjasama	Yogyakarta 2020	5 tahun
2.	SOP BBKKP	Sistem Operasional Prosedur Balai Besar Kulit Karet dan Plastik	✓	✓	✓	Wakil Manajemen	Sekretariat ISO	Yogyakarta 2019	3 tahun
3.	Perjanjian dengan pihak ketiga	Perjanjian BBKKP dengan pihak ketiga dalam rangka pelayanan publik, pengadaan barang/jasa	✓	✓	-	Koordinator Pengembangan Jasa Teknik, Pejabat Pembuat Komitmen	Sub Koordinator Pemasaran dan Kerjasama, Pejabat Pengadaan	Yogyakarta 2021	6 tahun setelah perjanjian berakhir
4.	Daftar Informasi Publik BBKKP	Daftar informasi berkala, serta merta, setiap saat, dan informasi yang dikecualikan	✓	✓	✓	Koordinator Pengembangan Jasa Teknik	Sub Koordinator Informasi	Yogyakarta 2022	5 tahun

No	Jenis Informasi	Detail Informasi	Format Informasi			Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan	Waktu dan Tempat Pembuatan	Jangka Waktu Penyimpanan
			Hard copy	Soft copy	Online				
PUBLIKASI									
1.	Guntingan Pers	Kliping Koran terkait industri kulit, karet dan plastik	✓	-	-	Koordinator Pengembangan Jasa Teknik	Sub Koordinator Informasi	Yogyakarta 2021	5 tahun
2.	Tarif Jasa Layanan Teknis BBKPP	Tarif Jasa Layanan Teknis BBKPP Sesuai Dengan PP 54 tahun 2021	✓	✓	✓	Koordinator Pengembangan Jasa Teknik	Sub Koordinator Pemasaran dan Kerjasama	Yogyakarta 2021	Sampai Dengan Tidak Berlaku

Kepala Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik
selaku Atasan Pejabat Pengelola Informasi
dan Dokumentasi,



Agus Kuntoro

Lampiran 4 Surat Keputusan Ketua KID DIY Nomor 002/KEP/IX/KID-DIY/2022 tanggal 20 September 2022 tentang Hasil Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Badan Publik di Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022, beserta revisinya Surat Keputusan Ketua KID DIY Nomor 003/KEP/XI/KIP-DIY/2022 tanggal 17 November 2022



**KOMISI INFORMASI DAERAH
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**

KEPUTUSAN

KETUA KOMISI INFORMASI DAERAH
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

NOMOR : 002/KEP/IX/KID-DIY/2022

TENTANG

HASIL MONITORING DAN EVALUASI KETERBUKAAN INFORMASI
BADAN PUBLIK DI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
TAHUN 2022

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
KETUA KOMISI INFORMASI DAERAH DAERAH ISTIMEWA
YOGYAKARTA

- Menimbang : a. bahwa untuk mengetahui pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik di Daerah Istimewa Yogyakarta, Komisi Informasi Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta melakukan Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik pada Badan Publik;
- b. bahwa Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik sebagaimana dimaksud dalam huruf a telah dilaksanakan dan dihasilkan kualifikasi yang menjadi tolok ukur pelaksanaan keterbukaan informasi publik pada badan publik;
- c. bahwa dengan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Ketua Komisi Informasi Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta tentang Hasil Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Badan Publik di Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang

Standar Layanan Informasi Publik;

3. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2022 tentang Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Badan Publik;
4. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pengelolaan Keterbukaan Informasi Publik;
5. Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 257/TIM/2021 tentang Pembentukan Tim Pelaksana Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Badan Publik Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022 sebagaimana diubah dengan Keputusan Gubernur Nomor 35/TIM/2022 tentang Perubahan atas Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 257/TIM/2021 tentang Pembentukan Tim Pelaksana Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Badan Publik Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2022;

Memperhatikan : Rapat Pleno Komisi Informasi Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta pada hari Senin, tanggal 05 September 2022;

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN KETUA KOMISI INFORMASI DAERAH DAERAH ISTIMEWA TENTANG HASIL MONITORING DAN EVALUASI KETERBUKAAN INFORMASI BADAN PUBLIK DI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA TAHUN 2022.

KESATU : Menetapkan hasil Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik pada Badan Publik di Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 yang terdiri atas Pemingkatan Badan Publik dan Kejuaraan Badan Publik pada tiap kategori berdasarkan prinsip terukur, objektif, akuntabel, transparan, dan berkelanjutan.

KEDUA : Hasil Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Badan Publik di Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 berupa Pemingkatan Badan Publik sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU yang meliputi kualifikasi Informatif, Menuju Informatif, Cukup Informatif, Kurang Informatif, Tidak Informatif dan Tidak Dinilai yang terbagi dalam kategori Pemerintah Kabupaten/Kota se-DIY, Organisasi Perangkat Daerah Pemerintah Daerah DIY, Organisasi Perangkat Daerah Pemerintah

Kabupaten/Kota Se-DIY, Kapanewon/Kemantren se-DIY, Partai Politik di DIY, Lembaga Yudikatif di DIY, Instansi Vertikal di DIY, Lembaga Non Struktural di DIY, dan Badan Usaha Milik Daerah se-DIY tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KETIGA : Hasil Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Badan Publik di Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022 berupa Kejuaraan Badan Publik sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU pada kategori Pemerintah Kabupaten/Kota se-DIY, Organisasi Perangkat Daerah Pemerintah Daerah DIY, Organisasi Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota Se-DIY, Kapanewon/Kemantren se-DIY, Lembaga Yudikatif di DIY, Instansi Vertikal di DIY, Lembaga Non Struktural di DIY, dan Badan Usaha Milik Daerah se-DIY tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEEMPAT : Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 20 September 2022

**KOMISI INFORMASI DAERAH
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
KETUA,**



H. MOH. HASYIM, S.H., M,HUM

LAMPIRAN I
KEPUTUSAN KOMISI INFORMASI
DAERAH DAERAH ISTIMEWA
YOGYAKARTA
NOMOR: 002/KEP/IX/KID-DIY/2022
TENTANG
HASIL MONITORING DAN EVALUASI
KETERBUKAAN INFORMASI BADAN
PUBLIK DI DAERAH ISTIMEWA
YOGYAKARTA TAHUN 2022

**HASIL MONITORING DAN EVALUASI
KETERBUKAAN INFORMASI BADAN PUBLIK DI DIY TAHUN 2022
BERUPA PEMERINGKATAN BADAN PUBLIK**

1. KATEGORI PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA SE-DIY

NO	NAMA BADAN PUBLIK	NILAI	KUALIFIKASI
1.	Pemerintah Kabupaten Bantul	96,97	Informatif
2.	Pemerintah Kabupaten Kulon Progo	95,60	Informatif
3.	Pemerintah Kota Yogyakarta	93,97	Informatif
4.	Pemerintah Kabupaten Sleman	92,80	Informatif
5.	Pemerintah Kabupaten Gunungkidul	92,57	Informatif

2. KATEGORI OPD PEMERINTAH DIY

NO	NAMA BADAN PUBLIK	NILAI	KUALIFIKASI
1.	Badan Kepegawaian Daerah DIY	99,30	Informatif
2.	Biro Umum Humas dan Protokol Sekretariat Daerah DIY	98,60	Informatif
3.	Dinas Komunikasi dan Informatika DIY	97,90	Informatif
4.	Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk DIY	97,90	Informatif
5.	Dinas Kesehatan DIY	93,70	Informatif

6.	Dinas Perizinan dan Penanaman Modal DIY	93,47	Informatif
7.	Dinas Sosial DIY	91,80	Informatif
8.	Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Energi Sumber Daya Mineral DIY	87,73	Menuju Informatif
9.	Dinas Pertanahan dan Tata Ruang DIY	81,53	Menuju Informatif
10.	Rs Paru Respira Yogyakarta	74,83	Cukup Informatif
11.	Biro Bina Pemberdayaan Masyarakat Setda DIY	73,63	Cukup Informatif
12.	Biro Tata Pemerintahan Setda DIY	72,30	Cukup Informatif
13.	Inspektorat DIY	67,07	Cukup Informatif
14.	Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan DIY	57,87	Kurang Informatif
15.	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah DIY	57,37	Kurang Informatif
16.	Dinas Perindustrian dan Perdagangan DIY	57,20	Kurang Informatif
17.	Sekretariat DPRD DIY	52,90	Kurang Informatif
18.	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik DIY	52,73	Kurang Informatif
19.	Dinas Koperasi dan UKM DIY	49,00	Kurang Informatif
20.	Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY	48,30	Kurang Informatif
21.	Dinas Pendidikan, Pemuda, dan Olahraga DIY	47,60	Kurang Informatif
22.	Rumah Sakit Jiwa Grhasia DIY	44,10	Kurang Informatif
23.	Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY	41,97	Kurang Informatif
24.	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY	41,50	Kurang Informatif
25.	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi DIY	40,37	Kurang Informatif
26.	Dinas Perhubungan DIY	34,30	Tidak Informatif
27.	Dinas Kelautan dan Perikanan DIY	26,37	Tidak Informatif

28.	Biro Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pembiayaan Pembangunan Setda DIY	24,03	Tidak Informatif
29.	Badan Pendidikan dan Pelatihan DIY	20,97	Tidak Informatif
30.	Biro Administrasi Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda DIY	19,83	Tidak Informatif
31.	Badan Penghubung Daerah DIY	15,40	Tidak Informatif
32.	Biro Hukum Setda DIY	12,80	Tidak Informatif
33.	Paniradya Kaistimewan DIY	12,60	Tidak Informatif
34.	Satuan Polisi Pamong Praja DIY	0,70	Tidak Informatif
35.	Dinas Kebudayaan (Kundha Kabudayan) DIY	0,00	Tidak Informatif
36.	Dinas Pariwisata DIY	0,00	Tidak Informatif
37.	Biro Organisasi Setda DIY	0,00	Tidak Informatif
38.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah (BPBD) DIY	0,00	Tidak Informatif
39.	Biro Bina Mental Spiritual Setda DIY	0,00	Tidak Informatif

3. KATEGORI OPD PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA SE-DIY

NO	NAMA BADAN PUBLIK	NILAI	KUALIFIKASI
1.	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bantul	100,00	Informatif
2.	Inspektorat Daerah Kabupaten Kulon Progo	100,00	Informatif
3.	Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Kulon Progo	100,00	Informatif
4.	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul	100,00	Informatif
5.	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bantul	100,00	Informatif
6.	Kundha Niti Mandala Sarta Tata Sasana Kabupaten Gunungkidul	100,00	Informatif

7.	Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Gunungkidul	100,00	Informatif
8.	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Sleman	99,30	Informatif
9.	Dinas Kesehatan Kabupaten Bantul	99,07	Informatif
10.	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Bantul	98,83	Informatif
11.	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan Kabupaten Bantul	98,83	Informatif
12.	Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kota Yogyakarta	98,60	Informatif
13.	RSUD Wonosari Kabupaten Gunungkidul	97,90	Informatif
14.	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Bantul	97,90	Informatif
15.	Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bantul	97,90	Informatif
16.	Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (Kundha Niti Mandala Sarta Tata Sasana) Kabupaten Bantul	97,67	Informatif
17.	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Bantul	97,67	Informatif
18.	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Kulon Progo	97,67	Informatif
19.	Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Kulon Progo	97,67	Informatif
20.	Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Kulon Progo	97,67	Informatif
21.	Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan, dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sleman	97,67	Informatif
22.	Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Bantul	97,43	Informatif
23.	Dinas Pekerjaan Umum Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Kulon Progo	97,43	Informatif
24.	Dinas Sosial Kabupaten Bantul	97,43	Informatif

25.	RSUD Kota Yogyakarta	97,20	Informatif
26.	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Yogyakarta	97,20	Informatif
27.	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Yogyakarta	97,20	Informatif
28.	Bagian Administrasi dan Keuangan Setda Kota Yogyakarta	96,97	Informatif
29.	Dinas Perindustrian Koperasi Usaha Kecil dan Menengah dan Tenaga Kerja Kabupaten Gunungkidul	96,97	Informatif
30.	Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Sleman	96,73	Informatif
31.	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kulon Progo	96,50	Informatif
32.	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Kota Yogyakarta	96,50	Informatif
33.	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Kulon Progo	96,27	Informatif
34.	Dinas Kebudayaan (Kundha Kabudayan) Kabupaten Bantul	96,03	Informatif
35.	Dinas Pekerjaan Umum Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul	96,03	Informatif
36.	Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kulon Progo	96,03	Informatif
37.	Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bantul	95,80	Informatif
38.	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Yogyakarta	95,80	Informatif
39.	Sekretariat Daerah Kabupaten Gunungkidul	95,80	Informatif
40.	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Yogyakarta	95,80	Informatif
41.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Gunungkidul	95,80	Informatif
42.	Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sleman	95,60	Informatif
43.	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul	95,57	Informatif

44.	Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Yogyakarta	95,57	Informatif
45.	Dinas Pertanahan dan Tata Ruang Kabupaten Kulon Progo	95,33	Informatif
46.	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sleman	95,10	Informatif
47.	Inspektorat Kabupaten Sleman	95,10	Informatif
48.	Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Kulon Progo	94,87	Informatif
49.	Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Gunungkidul	94,87	Informatif
50.	Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Gunungkidul	94,63	Informatif
51.	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Pemerintah Kota Yogyakarta	94,40	Informatif
52.	Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Gunungkidul	94,40	Informatif
53.	Bagian Administrasi Pembangunan Setda Kota Yogyakarta	94,20	Informatif
54.	Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Bantul	94,17	Informatif
55.	Inspektorat Kota Yogyakarta	93,93	Informatif
56.	Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Kulon Progo	93,70	Informatif
57.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Kulon Progo	93,70	Informatif
58.	Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Yogyakarta	93,70	Informatif
59.	Dinas Kebudayaan (Kundha Kabudayan) Kota Yogyakarta	93,47	Informatif
60.	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Yogyakarta	93,03	Informatif
61.	Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah Kabupaten Gunungkidul	93,00	Informatif
62.	Dinas Pariwisata Kota Yogyakarta	93,00	Informatif
63.	Dinas Perdagangan Kabupaten	92,30	Informatif

	Gunungkidul		
64.	Dinas Pariwisata Kabupaten Bantul	91,83	Informatif
65.	Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Sleman	91,63	Informatif
66.	Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Kulon Progo	91,60	Informatif
67.	Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Sleman	91,53	Informatif
68.	Bagian Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah Kota Yogyakarta	91,13	Informatif
69.	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Gunungkidul	91,13	Informatif
70.	Dinas Pariwisata Kabupaten Gunungkidul	91,13	Informatif
71.	Dinas Perhubungan Kabupaten Gunungkidul	91,13	Informatif
72.	Bagian Kesejahteraan Rakyat Setda Kota Yogyakarta	90,43	Informatif
73.	Dinas Pemuda dan Olahraga Kabupaten Sleman	90,00	Informatif
74.	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Sleman	89,53	Menuju Informatif
75.	Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul	89,27	Menuju Informatif
76.	Sekretariat DPRD Kabupaten Gunungkidul	89,03	Menuju Informatif
77.	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bantul	88,80	Menuju Informatif
78.	Dinas Perindustrian Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Kota Yogyakarta	88,80	Menuju Informatif
79.	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gunungkidul	88,33	Menuju Informatif
80.	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Gunungkidul	88,33	Menuju Informatif
81.	Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Kabupaten Gunungkidul	87,63	Menuju Informatif
82.	Dinas Pendidikan Kabupaten Gunungkidul	87,63	Menuju Informatif

83.	Sekretariat DPRD Kabupaten Sleman	87,63	Menuju Informatif
84.	Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Kulon Progo	87,53	Menuju Informatif
85.	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunungkidul	86,93	Menuju Informatif
86.	Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Sleman	86,50	Menuju Informatif
87.	Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Gunungkidul	86,23	Menuju Informatif
88.	Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul	86,03	Menuju Informatif
89.	Dinas Pendidikan Kabupaten Sleman	86,03	Menuju Informatif
90.	Dinas Pariwisata Kabupaten Sleman	85,93	Menuju Informatif
91.	Dinas Kesehatan Kota Yogyakarta	85,63	Menuju Informatif
92.	Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul	85,53	Menuju Informatif
93.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Bantul	85,33	Menuju Informatif
94.	Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (Kundha Niti Mandala Sarta Tata Sasana) Kota Yogyakarta	85,33	Menuju Informatif
95.	Kundha Kabudayan Kabupaten Gunungkidul	85,30	Menuju Informatif
96.	Dinas Perhubungan Kulon Progo	84,93	Menuju Informatif
97.	Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Gunungkidul	84,60	Menuju Informatif
98.	Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Gunungkidul	84,60	Menuju Informatif
99.	Dinas Perhubungan Kota Yogyakarta	83,90	Menuju Informatif
100.	Dinas Kebudayaan (Kundha Kabudayan) Kabupaten Kulon Progo	83,87	Menuju Informatif
101.	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kulon Progo	83,83	Menuju Informatif

102 .	Sekretariat Daerah Kabupaten Kulon Progo	83,83	Menuju Informatif
103 .	Dinas Perdagangan Kota Yogyakarta	83,80	Menuju Informatif
104 .	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Bantul	83,00	Menuju Informatif
105 .	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sleman	82,07	Menuju Informatif
106 .	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kulon Progo	81,93	Menuju Informatif
107 .	Dinas Perhubungan Kabupaten Sleman	81,60	Menuju Informatif
108 .	Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Bantul	81,07	Menuju Informatif
109 .	Rsud Saptosari Kabupaten Gunungkidul	80,63	Menuju Informatif
110 .	Dinas Kesehatan Kabupaten Gunungkidul	79,70	Cukup Informatif
111 .	Dinas Kebudayaan Kundha Kabudayan Kabupaten Sleman	79,50	Cukup Informatif
112 .	Dinas Sosial Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kota Yogyakarta	79,47	Cukup Informatif
113 .	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Yogyakarta	78,97	Cukup Informatif
114 .	Bagian Hukum Setda Kabupaten Bantul	78,33	Cukup Informatif
115 .	Bagian Perekonomian Pembangunan dan Sumber Daya Alam Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul	76,93	Cukup Informatif
116 .	Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kota Yogyakarta	74,77	Cukup Informatif
117 .	Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Sleman	74,37	Cukup Informatif
118 .	Bagian Perekonomian dan Kerjasama Kota Yogyakarta	74,03	Cukup Informatif
119 .	Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Kulon Progo	70,87	Cukup Informatif
120 .	Dinas Sosial Kabupaten Sleman	70,63	Cukup Informatif
121 .	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota	69,07	Cukup Informatif

	Yogyakarta		
122	Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (Kundha Niti Mandala Sarta Tata Sasana) Kabupaten Sleman	68,83	Cukup Informatif
123	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Yogyakarta (BPBD Kota Yogyakarta)	67,47	Cukup Informatif
124	Rsud Nyi Ageng Serang Kulon Progo	66,97	Cukup Informatif
125	Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Sleman	66,77	Cukup Informatif
126	Dinas P3AP2KB Kabupaten Sleman	66,70	Cukup Informatif
127	Dinas Kesehatan Kulon Progo	65,57	Cukup Informatif
128	Rsud Wates Kulon Progo	65,33	Cukup Informatif
129	Sekretariat Daerah Kabupaten Sleman	65,03	Cukup Informatif
130	Sekretariat DPRD Kabupaten Kulon Progo	64,87	Cukup Informatif
131	Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Kulon Progo	64,17	Cukup Informatif
132	Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kota Yogyakarta	62,47	Cukup Informatif
133	Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Kulon Progo	60,67	Cukup Informatif
134	Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta	59,50	Kurang Informatif
135	Bagian Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul	58,90	Kurang Informatif
136	Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul	58,80	Kurang Informatif
137	Bagian Umum dan Protokol Sekretariat Daerah Kota Yogyakarta	58,53	Kurang Informatif
138	Bagian Organisasi Setda Kab. Bantul	58,27	Kurang Informatif
139	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bantul	57,87	Kurang Informatif
140	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan	57,33	Kurang Informatif

.	Menengah Kabupaten Sleman		
141	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Sleman	56,93	Kurang Informatif
142	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Gunungkidul	54,03	Kurang Informatif
143	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan Kabupaten Sleman	53,90	Kurang Informatif
144	Dinas Pertanian dan Pangan Kota Yogyakarta	53,20	Kurang Informatif
145	Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Bantul	51,47	Kurang Informatif
146	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Kulon Progo	51,10	Kurang Informatif
147	Setwan DPRD Kota Yogyakarta	49,00	Kurang Informatif
148	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kulon Progo	43,87	Kurang Informatif
149	RSUD Panembahan Senopati Bantul	43,57	Kurang Informatif
150	Dinas Pertanian, Pangan dan Perikanan Kab. Sleman	36,97	Tidak Informatif
151	Dinas Pariwisata Kabupaten Kulon Progo	36,63	Tidak Informatif
152	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Gunungkidul	30,47	Tidak Informatif
153	Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman Kabupaten Gunungkidul	30,00	Tidak Informatif
154	Dinas Pekerjaan Umum Perumahan dan Kawasan Permukiman Pemerintah Kota Yogyakarta	25,40	Tidak Informatif
155	Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Bantul	24,97	Tidak Informatif
156	Dinas Lingkungan Hidup Kota Yogyakarta	18,40	Tidak Informatif
157	Bagian Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul	4,90	Tidak Informatif
158	Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Gunungkidul	0,00	Tidak Informatif
159	Dinas Kesehatan Kabupaten Sleman	0,00	Tidak Informatif

.			
160	Bagian Umum dan Protokol Setda Kabupaten Bantul	0,00	Tidak Informatif
161	Sekretariat DPRD Bantul	0,00	Tidak Informatif
162	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Sleman	0,00	Tidak Informatif

4. KATEGORI KAPANEWON/KEMANTREN SE-DIY

NO	NAMA BADAN PUBLIK	NILAI	KUALIFIKASI
1.	Kapanewon Nanggulan	100,00	Informatif
2.	Kemantren Mantriheron	99,53	Informatif
3.	Kapanewon Rongkop	99,30	Informatif
4.	Kapanewon Piyungan	98,60	Informatif
5.	Kapanewon Semin	98,60	Informatif
6.	Kapanewon Turi	97,67	Informatif
7.	Kapanewon Saptosari	97,43	Informatif
8.	Kapanewon Srandakan	97,20	Informatif
9.	Kemantren Wirobrajan	97,00	Informatif
10.	Kapanewon Ponjong	96,73	Informatif
11.	Kapanewon Tempel	96,50	Informatif
12.	Kemantren Jetis	96,50	Informatif
13.	Kemantren Kotagede	96,27	Informatif
14.	Kapanewon Mlati	96,03	Informatif
15.	Kapanewon Pengasih	95,60	Informatif
16.	Kapanewon Kalibawang	95,60	Informatif
17.	Kapanewon Galur	95,33	Informatif
18.	Kapanewon Depok	95,33	Informatif
19.	Kemantren Gedongtengen	95,13	Informatif

20.	Kapanewon Wonosari	95,03	Informatif
21.	Kemantren Ngampilan	94,87	Informatif
22.	Kapanewon Sewon	94,87	Informatif
23.	Kemantren Gondomanan	94,67	Informatif
24.	Kapanewon Patuk	94,63	Informatif
25.	Kapanewon Dlingo	93,73	Informatif
26.	Kapanewon Jetis	93,70	Informatif
27.	Kapanewon Girisubo	93,47	Informatif
28.	Kapanewon Tepus	93,47	Informatif
29.	Kemantren Pakualaman	93,27	Informatif
30.	Kapanewon Kasihan	93,27	Informatif
31.	Kapanewon Panjatan	93,00	Informatif
32.	Kapanewon Godean	93,00	Informatif
33.	Kapanewon Moyudan	92,80	Informatif
34.	Kemantren Umbulharjo	92,80	Informatif
35.	Kapanewon Tanjungsari	92,53	Informatif
36.	Kemantren Kraton	91,87	Informatif
37.	Kapanewon Bambanglipuro	91,87	Informatif
38.	Kapanewon Sanden	91,83	Informatif
39.	Kapanewon Bantul	91,77	Informatif
40.	Kapanewon Seyegan	90,90	Informatif
41.	Kapanewon Sedayu	90,70	Informatif
42.	Kapanewon Gedangsari	90,43	Informatif
43.	Kapanewon Pandak	89,53	Menuju Informatif
44.	Kemantren Gondokusuman	89,53	Menuju Informatif
45.	Kapanewon Samigaluh	88,80	Menuju Informatif

46.	Kapanewon Pleret	87,40	Menuju Informatif
47.	Kapanewon Gamping	86,70	Menuju Informatif
48.	Kapanewon Lendah	86,50	Menuju Informatif
49.	Kapanewon Imogiri	86,03	Menuju Informatif
50.	Kapanewon Karangmojo	84,77	Menuju Informatif
51.	Kapanewon Temon	84,17	Menuju Informatif
52.	Kapanewon Playen	83,37	Menuju Informatif
53.	Kapanewon Ngaglik	82,30	Menuju Informatif
54.	Kapanewon Panggang	82,27	Menuju Informatif
55.	Kapanewon Banguntapan	81,37	Menuju Informatif
56.	Kapanewon Purwosari	81,13	Menuju Informatif
57.	Kemantren Mergangsan	80,57	Menuju Informatif
58.	Kapanewon Kretek	80,20	Menuju Informatif
59.	Kemantren Tegalrejo	77,57	Cukup Informatif
60.	Kapanewon Wates	75,07	Cukup Informatif
61.	Kemantren Danurejan	71,20	Cukup Informatif
62.	Kapanewon Cangkringan	67,60	Cukup Informatif
63.	Kapanewon Pajangan	67,20	Cukup Informatif
64.	Kapanewon Pakem	65,03	Cukup Informatif
65.	Kapanewon Kokap	64,33	Cukup Informatif
66.	Kapanewon Nglipar	63,30	Cukup Informatif
67.	Kapanewon Ngemplak	54,37	Kurang Informatif
68.	Kapanewon Semanu	50,70	Kurang Informatif

69.	Kapanewon Girimulyo	50,40	Kurang Informatif
70.	Kapanewon Berbah	50,33	Kurang Informatif
71.	Kapanewon Sleman	47,70	Kurang Informatif
72.	Kapanewon Minggir	38,23	Tidak Informatif
73.	Kapanewon Kalasan	33,47	Tidak Informatif
74.	Kapanewon Prambanan	30,10	Tidak Informatif
75.	Kapanewon Ngawen	30,00	Tidak Informatif
76.	Kapanewon Sentolo	29,87	Tidak Informatif
77.	Kapanewon Pundong	0,00	Tidak Informatif
78.	Kapanewon Paliyan	0,00	Tidak Informatif

5. KATEGORI PARTAI POLITIK DI DIY

NO	NAMA BADAN PUBLIK	NILAI	KUALIFIKASI
1.	Partai Gerakan Indonesia Raya (GERINDRA) DIY	89,40	Menuju Informatif
2.	Dewan Pimpinan Wilayah Partai NasDem D.I Yogyakarta	70,00	Cukup Informatif
3.	DPD Partai Demokrasi Indonesia Perjuangan D.I.Yogyakarta	67,43	Cukup Informatif
4.	DPW Partai Keadilan Sejahtera (PKS) DIY	52,07	Kurang Informatif
5.	Partai Solidaritas Indonesia (PSI)	5,60	Tidak Informatif
6.	Partai GOLONGAN KARYA DIY	0,00	Tidak Dinilai
7.	Partai DEMOKRAT DIY	0,00	Tidak Dinilai
8.	Partai PARTAI KEBANGKITAN BANGSA DIY	0,00	Tidak Dinilai
9.	Partai PAN DIY	0,00	Tidak Dinilai
10.	Partai PPP DIY	0,00	Tidak Dinilai

6. KATEGORI LEMBAGA YUDIKATIF DI DIY

NO	NAMA BADAN PUBLIK	NILAI	KUALIFIKASI
1.	Pengadilan Agama Wonosari	100,00	Informatif
2.	Pengadilan Negeri Bantul	82,87	Menuju Informatif
3.	Pengadilan Agama Yogyakarta	70,00	Cukup Informatif
4.	Pengadilan Tinggi Agama Yogyakarta	69,30	Cukup Informatif
5.	Pengadilan Agama Sleman	68,60	Cukup Informatif
6.	Pengadilan Negeri Yogyakarta	68,33	Cukup Informatif
7.	Pengadilan Agama Wates	67,67	Cukup Informatif
8.	Pengadilan Negeri Wates	52,50	Kurang Informatif
9.	Pengadilan Agama Bantul	33,50	Tidak Informatif
10.	Pengadilan Negeri Wonosari	22,80	Tidak Informatif
11.	Pengadilan Tinggi Yogyakarta	0,00	Tidak Dinilai
12.	Pengadilan Negeri Sleman	0,00	Tidak Dinilai
13.	Pengadilan Tata Usaha Negara (PTUN) Yogyakarta	0,00	Tidak Dinilai
14.	Pengadilan Militer II-11 Yogyakarta	0,00	Tidak Dinilai

7. KATEGORI INSTANSI VERTIKAL DI DIY

NO	NAMA BADAN PUBLIK	NILAI	KUALIFIKASI
1.	Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit Karet dan Plastik	100,00	Informatif
2.	Perwakilan Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan Daerah Istimewa Yogyakarta	93,97	Informatif
3.	Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bantul	90,13	Informatif
4.	Badan Pusat Statistik Kabupaten Bantul	64,80	Cukup Informatif
5.	Badan Pemeriksa Keuangan Perwakilan Provinsi DIY	63,90	Cukup Informatif

6.	Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Daerah Istimewa Yogyakarta	63,23	Cukup Informatif
7.	Polda DIY	57,87	Kurang Informatif
8.	Kantor Kementerian Agama Kota Yogyakarta	56,70	Kurang Informatif
9.	Kantor Pertanahan Kabupaten Sleman	50,13	Kurang Informatif
10.	Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional Daerah Istimewa Yogyakarta	30,53	Tidak Informatif
11.	Perwakilan BKKBN DIY	30,53	Tidak Informatif
12.	Kantor Pertanahan Kabupaten Bantul	27,53	Tidak Informatif
13.	Kantor Pertanahan Kota Yogyakarta	22,13	Tidak Informatif
14.	Kanreg I BKN Yogyakarta	20,50	Tidak Informatif
15.	Polres Sleman	16,80	Tidak Informatif
16.	Polres Gunungkidul	15,17	Tidak Informatif
17.	Polresta Yogyakarta	6,53	Tidak Informatif
18.	Kantor Pertanahan Kabupaten Gunungkidul	0,00	Tidak Informatif
19.	Polres Bantul	0,00	Tidak Informatif
20.	Kepolisian Resor (POLRES) Kulonprogo	0,00	Tidak Dinilai
21.	Kejaksaan Tinggi DIY	0,00	Tidak Dinilai
22.	Kejaksaan Negeri Sleman	0,00	Tidak Dinilai
23.	Kejaksaan Negeri Yogyakarta	0,00	Tidak Dinilai
24.	Kejaksaan Negeri Bantul	0,00	Tidak Dinilai
25.	Kejaksaan Negeri Kulonprogo	0,00	Tidak Dinilai
26.	Kejaksaan Negeri Gunung Kidul	0,00	Tidak Dinilai
27.	Komando Resort Militer (KOREM) 072 Pamungkas	0,00	Tidak Dinilai
28.	Komando Distrik Militer (KODIM) Sleman	0,00	Tidak Dinilai
29.	Komando Distrik Militer (KODIM) Kota Yogyakarta	0,00	Tidak Dinilai

30.	Komando Distrik Militer (KODIM) Bantul	0,00	Tidak Dinilai
31.	Komando Distrik Militer (KODIM) Kulonprogo	0,00	Tidak Dinilai
32.	Komando Distrik Militer (KODIM) Gunung Kidul	0,00	Tidak Dinilai
33.	Kanwil Kementerian Agama (KEMENAG) DIY	0,00	Tidak Dinilai
34.	Kementerian Agama (KEMENAG) Sleman	0,00	Tidak Dinilai
35.	Kementerian Agama (KEMENAG) Kulonprogo	0,00	Tidak Dinilai
36.	Kementerian Agama (KEMENAG) Gunungkidul	0,00	Tidak Dinilai
37.	Badan Pusat Statistik (BPS) Provinsi DIY	0,00	Tidak Dinilai
38.	Badan Pusat Statistik (BPS) Sleman	0,00	Tidak Dinilai
39.	Badan Pusat Statistik (BPS) Kota Yogyakarta	0,00	Tidak Dinilai
40.	Badan Pusat Statistik (BPS) Kulonprogo	0,00	Tidak Dinilai
41.	Badan Pusat Statistik (BPS) Gunung Kidul	0,00	Tidak Dinilai
42.	Kantor Pertanahan (KANTAH) Kabupaten Kulonprogo	0,00	Tidak Dinilai

8. KATEGORI LEMBAGA NON STRUKTURAL DI DIY

NO	NAMA BADAN PUBLIK	NILAI	KUALIFIKASI
1.	Komisi Pemilihan Umum Daerah Istimewa Yogyakarta	100,00	Informatif
2.	Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sleman	100,00	Informatif
3.	Bawaslu Kota Yogyakarta	100,00	Informatif
4.	Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten Sleman	99,30	Informatif
5.	Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Gunungkidul	97,67	Informatif
6.	KPU Kota Yogyakarta	97,67	Informatif

7.	Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten Gunungkidul	97,67	Informatif
8.	Bawaslu Kabupaten Kulon Progo	97,20	Informatif
9.	Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Bantul	95,83	Informatif
10.	Bawaslu Daerah Istimewa Yogyakarta	95,80	Informatif
11.	KPU Kabupaten Kulon Progo	92,80	Informatif
12.	Badan Pengawas Pemilu Kabupaten Bantul	92,33	Informatif
13.	Komisi Penyiaran Indonesia Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta	60,83	Cukup Informatif
14.	Lembaga Ombudsman DIY	0,00	Tidak Dinilai
15.	Ombudsman RI Perwakilan DIY	0,00	Tidak Dinilai

9. KATEGORI BADAN USAHA MILIK DAERAH SE-DIY

NO	NAMA BADAN PUBLIK	NILAI	KUALIFIKASI
1.	PT. BPR Bank Sleman (Perseroda)	98,83	Informatif
2.	PT. BPR Bank Bantul (Perseroda)	90,20	Informatif
3.	Perumda BPR Bank Jogja	65,93	Cukup Informatif
4.	PD Jogjatama Vishesha	65,00	Cukup Informatif
5.	PT BPR Bank Daerah Gunungkidul (Perseroda)	57,77	Kurang Informatif
6.	Perumda BPR Bank Kulon Progo	56,33	Kurang Informatif
7.	Perumda PDAM Tirtamarta Yogyakarta	44,20	Kurang Informatif
8.	PT Selo Adikarto	27,00	Tidak Informatif
9.	Perumdam Tirta Projotamansari Kabupaten Bantul	23,10	Tidak Informatif
10.	Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Handayani Kabupaten Gunungkidul	10,03	Tidak Informatif
11.	Perumda Air Minum Tirta Binangun	7,23	Tidak Informatif
12.	Perumda Aneka Dharma	3,00	Tidak Informatif

13.	PT Anindya Mitra Internasional	2,33	Tidak Informatif
14.	Perumda Aneka Usaha Kulon Progo	0,00	Tidak Informatif
15.	PDAM Kab. Sleman	0,00	Tidak Dinilai
16.	Bank BPD DIY	0,00	Tidak Dinilai
17.	PD Taru Martani DIY	0,00	Tidak Dinilai

LAMPIRAN II
 KEPUTUSAN KOMISI INFORMASI
 DAERAH
 DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
 NOMOR: 002/KEP/IX/KID-DIY/2022
 TENTANG
 HASIL MONITORING DAN EVALUASI
 KETERBUKAAN INFORMASI BADAN
 PUBLIK
 DI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
 TAHUN 2022

**HASIL MONITORING DAN EVALUASI
 KETERBUKAAN INFORMASI BADAN PUBLIK
 DI DIY TAHUN 2022
 BERUPA KEJUARAAN BADAN PUBLIK PADA TIAP KATEGORI**

1. KATEGORI: PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA SE-DIY

NAMA BADAN PUBLIK	TERBAIK	NILAI
Pemerintah Kota Yogyakarta	Terbaik 1	95,49
Pemerintah Kabupaten Bantul	Terbaik 2	94,36
Pemerintah Kabupaten Kulon Progo	Terbaik 3	94,18

2. KATEGORI: OPD PEMERINTAH DAERAH DIY

NAMA BADAN PUBLIK	TERBAIK	NILAI
Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak Dan Pengendalian Penduduk (DP3AP2) DIY	Terbaik 1	93,48
Badan Kepegawaian Daerah DIY	Terbaik 2	89,06
Biro Umum Humas Dan Protokol Sekretariat Daerah DIY	Terbaik 3	77,05

3. KATEGORI: OPD PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA SE-DIY

NAMA BADAN PUBLIK	TERBAIK	NILAI
Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Kulon Progo	Terbaik 1	98,63
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bantul	Terbaik 2	97,63
Inspektorat Daerah Kabupaten Kulon Progo	Terbaik 3	97,25

4. KATEGORI: KAPANEWON/KEMANTREN SE-DIY

NAMA BADAN PUBLIK	TERBAIK	NILAI
Kemantren Mantrijeron	Terbaik 1	95,27
Kapanewon Nanggulan	Terbaik 2	92,25
Kapanewon Rongkop	Terbaik 3	85,78

5. KATEGORI: LEMBAGA YUDIKATIF DI DIY

NAMA BADAN PUBLIK	TERBAIK	KETERANGAN
Pengadilan Agama Wonosari	Terbaik 1	Tidak divisitasi karena dari kategori Yudikatif hanya 1 Badan Publik yang masuk Kualifikasi "Informatif"

6. KATEGORI: INSTANSI VERTIKAL DI DIY

NAMA BADAN PUBLIK	TERBAIK	NILAI
Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit Karet dan Plastik	Terbaik 1	92,38
Perwakilan Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan Daerah Istimewa Yogyakarta	Terbaik 2	91,49
Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bantul	Terbaik 3	91,19

7. KATEGORI: BADAN NON STRUKTURAL DI DIY

NAMA BADAN PUBLIK	TERBAIK	NILAI
Komisi Pemilihan Umum Daerah Istimewa Yogyakarta	Terbaik 1	95,94
Bawaslu Kota Yogyakarta	Terbaik 2	93,97
Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sleman	Terbaik 3	93,78

8. KATEGORI: BADAN USAHA MILIK DAERAH SE-DIY

NAMA BADAN PUBLIK	TERBAIK	NILAI	KETERANGAN
PT BPR Bank Sleman (PERSERODA)	Terbaik 1	95,77	Yang divisitasi hanya 2 Badan Publik, karena dari kategori BUMD hanya 2 Badan Publik yang masuk Kualifikasi "Informatif"
PT. BPR Bank Bantul (PERSERODA)	Terbaik 2	89,83	



**KOMISI INFORMASI DAERAH
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**

KEPUTUSAN

**KETUA KOMISI INFORMASI DAERAH
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**

NOMOR : 003/KEP/XI/KIP-DIY/2022

TENTANG

**PERUBAHAN ATAS KEPUTUSAN KETUA KOMISI INFORMASI DAERAH DAERAH
ISTIMEWA YOGYAKARTA NOMOR 002/KEP/IX/KIP-DIY/2022 TENTANG HASIL
MONITORING DAN EVALUASI KETERBUKAAN INFORMASI BADAN PUBLIK DI
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
TAHUN 2022**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

**KETUA KOMISI INFORMASI DAERAH
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**

- Menimbang** : a. bahwa dalam pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik terdapat koreksi dalam tahap penilaian Uji Akses yang mengakibatkan perubahan nilai dan kualifikasi untuk beberapa Badan Publik;
- b. bahwa dengan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Ketua Komisi Informasi Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta tentang Perubahan atas Keputusan Ketua Komisi Informasi Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 002/KEP/IX/KIP-DIY/2022 Tentang Hasil Monitoring Dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Badan Publik di Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik;

3. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2022 tentang Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Badan Publik;
4. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pengelolaan Keterbukaan Informasi Publik;

Memperhatikan : 1. Surat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sleman dengan nomor 555/0939 tertanggal 8 November 2022 perihal Tanggapan Hasil Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Badan Publik Tahun 2022;

2. Hasil Rapat Pleno Komisi Informasi Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta pada hari Senin, tanggal 14 November 2022;

MEMUTUSKAN

Menetapkan : **KEPUTUSAN KETUA KOMISI INFORMASI DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA TENTANG PERUBAHAN ATAS KEPUTUSAN KETUA KOMISI INFORMASI DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA NOMOR 002/KEP/IX/KIP-DIY/2022 TENTANG HASIL MONITORING DAN EVALUASI KETERBUKAAN INFORMASI BADAN PUBLIK DI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA TAHUN 2022.**

KESATU : Menetapkan perubahan lampiran 1 Keputusan Ketua Komisi Informasi Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor: 002/KEP/IX/KID-DIY/2022 tentang Hasil Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Badan publik di Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022, Kategori OPD Pemerintah Kabupaten/Kota Se-DIY, Nomor 122:

Nama Badan Publik	Semula		Menjadi	
	Nilai	Kualifikasi	Nilai	Kualifikasi
Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (Kundha Niti Mandala Sarta Tata Sasana) Kabupaten Sleman	68,83	Cukup Informatif	98,83	Informatif

KEDUA : Menetapkan perubahan lampiran 1 Keputusan Ketua Komisi Informasi Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor: 002/KEP/IX/KID-DIY/2022 tentang Hasil Monitoring dan

Evaluasi Keterbukaan Informasi Badan publik di Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022, Kategori OPD Pemerintah Kabupaten/Kota Se-DIY, Nomor 143:

Nama Badan Publik	Semula		Menjadi	
	Nilai	Kualifikasi	Nilai	Kualifikasi
Dinas P3AP2KB Kabupaten Sleman	66,70	Cukup Informatif	93,70	Informatif

KETIGA : Menetapkan perubahan lampiran 1 Keputusan Ketua Komisi Informasi Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor: 002/KEP/IX/KID-DIY/2022 tentang Hasil Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Badan Publik di Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022, Kategori Kapanewon/Kemantren Se-DIY, Nomor 72:

Nama Badan Publik	Semula		Menjadi	
	Nilai	Kualifikasi	Nilai	Kualifikasi
Kapanewon Minggir	38,23	Tidak Informatif	65,23	Cukup Informatif

KEEMPAT : Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Yogyakarta
 Pada tanggal : 17 November 2022

**KOMISI INFORMASI DAERAH
 DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
 KETUA,**



H. MOH. HASYIM, S.H., M.HUM.



Komisi Informasi Daerah
Daerah Istimewa Yogyakarta

PENGANUGERAHAN

KETERBUKAAN INFORMASI BADAN PUBLIK
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA TAHUN 2022

Kategori Lembaga Vertikal

**BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN
JASA INDUSTRI KULIT KARET DAN PLASTIK**

Sebagai Badan Publik

INFORMATIF

Yogyakarta, 28 September 2022

Ketua



H. Moh. Hasyim, S.H.,M. Hum



Lampiran 7 Rekapitulasi Permohonan Informasi Layanan BBSPJIKKP Tahun 2022

No	Waktu			Identitas Pemohon		Permintaan Informasi Layanan BBSPJIKKP		Respon BBSPJIKKP	
	Hari	Tanggal	Jam	Nama Lengkap	Alamat	Metode	Detail Informasi yang diminta	Jawaban	Petugas
1	Senin	3 Jan 2022	09:07	Novi	Kediri	Chat WA	Apakah balai bisa melakukan pengujian COD dan BOD, kalo bisa berapa biayanya dan brapa sampel yg dibutuhkan?	Balai kami bisa melakukan pengujian BOD dan COD dengan kebutuhan sampel 1 liter, biayanya BOD = Rp 138.000, COD = Rp 116.000	Ari Susanti
2	Senin	3 Jan 2022	10:15	Rania Satwika	Solo	Chat WA	Apakah BBKPP memiliki limbah tembaga? Kemudian apakah limbah tersebut boleh diminta untu penelitian tugas akhir?	Mohon maaf balai kami tidak ada pelayanan permintaan limbah	Ari Susanti
3	Jumat	6 Jan 2022	10:21	Luky Desyana	Yogyakarta	Chat WA	Apakah BBKPP menyediakan magang untuk mahasiswa?	Balai kami menyediakan magang untuk PKL, untuk info ketersediaan PKL silahkan menghubungi Ibu Dini Di nomer 085725819995	Ari Susanti
4	Rabu	11 Jan 2022	09:12	Hikmah	Yogyakarta	Chat WA	Apakah saya boleh minta isi lampiran Sertifikasi KAN	baik, berikut isi Lampiran Sertifikasi Kan dalam bentuk format PDF	Ari Susanti
5	Selasa	11 Jan 2022	13:02	Didier Dominique	Bandung	E-mail	Kami dari PT. Indokemas Sukses Makmur ingin bertanya, apakah di BBKPP dapat melakukan pengujian berikut? ISO 14855 - Determination of the ultimate aerobic biodegradability of plastic materials under controlled composting conditions — Method by analysis of evolved carbon dioxide — Part 2: Gravimetric measurement of carbon dioxide evolved in a laboratory-scale test) Mohon untuk konfirmasi dan/atau penawaran harganya jika bisa melakukan pengujian tersebut.	Menjawab email Saudara, dengan ini kami informasikan bahwa kami tidak dapat melakukan pengujian tersebut.	Qouli R H
6	Rabu	11 Jan 2022	15:01	Christ	Yogyakarta	Chat WA	Jika ingin mengujikan ph, do, bod, tss, tds, sulfida, nitrogen sampel yang dibutuhkan berapa MI?	Sampel yang dibutuhkan untuk pengujian tersebut 1.5 liter	Ari Susanti
7	Rabu	12 Jan 2022	11:25	Listya Cindy	-	E-mail	Perkenalkan kami dari PT Ultra Sakti Mohon informasinya apakah bisa melakukan pengujian DSC (Differential Scanning Calorimetry) pada plastik?	Mohon maaf kami tidak dapat melakukan pengujian DSC.	Juliana Sari
8	Jumat	14 Jan 2022	09:49	Erni Septiya	Sleman	E-mail	Saya Erni Septiya dari SMK N 2 Depok. mohon maaf, izin bertanya perihal penerimaan siswa PKL. untuk jurusan kimia industri, apakah BBKPP menerima PKL untuk periode 04 Juli - 31 Desember 2022?	Menjawab e-mail saudari, berikut kami informasikan bahwa untuk Jurusan Kimia Industri, bisa penempatan di lab penyamakan kulit, namun kuota hanya bisa menerima 1 orang saja, karena sudah terisi 4 orang PKL s.d akhir Agustus. Apabila ada pertanyaan lebih lanjut silahkan menghubungi kontak person Dini (085725819995)	Dini N H

No	Waktu			Identitas Pemohon		Permintaan Informasi Layanan BBSPJIKKP		Respon BBSPJIKKP	
	Hari	Tanggal	Jam	Nama Lengkap	Alamat	Metode	Detail Informasi yang diminta	Jawaban	Petugas
9	Rabu	19 Jan 2022	13:21	Fitra	Bogor	Chat WA	Apakah BBKPP bisa melakukan pengujian kandungan pada karet misal kandungan fluorinnya?	Mohon maaf balai kami tidak bisa melakukan pengujian kandungan pada karet	Ari Susanti
10	Senin	24 Jan 2022	13:35	Gayu Ika Putri	Pontianak	Chat WA	Izin bertanya apakah BBKPP menyediakan jasa analisis kandungan biogas, seperti gas golongan (CHx) H2, Co, Co2,H2s?	Mohon maaf balai kami tidak bisa melakukan pengujian kandungan tersebut	Ari Susanti
11	Rabu	26 Jan 2022	11:15	Tri Rohani	Yogyakarta	Chat WA	Apakah balai sudah bisa menerima sampel limbah cair dari rumah sakit?	Balai kami sudah membuka pengujian untuk limbah cair rumah sakit	Ari Susanti
12	Rabu	2 Feb 2022	08:37	Metta Hangga	Sukoharjo	Chat WA	Ingin mengujikan kadar pb dan kadar logam dalam minuman serbuk apakah bisa?	Mohon maaf balai kami tidak bisa melakukan pengujian kandungan tersebut	Ari Susanti
13	Kamis	3 Feb 2022	09:15	Rita Nur Kirlawati	Yogyakarta	Chat WA	Jika saya mengantarkan sampel bioplastik hari ini apakah langsung bisa dianalisa hari ini juga?	Tidak bisa langsung dianalisa sampel dikondisikan di lab terlebih dahulu 1x24 jam, dan sesuai antrian, estimasi 14 hari kerja	Ari Susanti
14	Selasa	22 Feb 2022	11:02	Ayu	Bekasi	Chat WA	Mohon info untuk SNI lokal sepatu pengaman, estimasi biaya berapa ya bu?	Perkiraan biaya 18-19 juta	Juliana Sari
15	Kamis	24 Feb 2023	08:58	Ulfah	Magelang	Chat WA	Mau tanya apakah BBKPP bisa melakukan uji limbah cair lengkap sesuai permen LHK No. 68?	ada 2 parameter yang balai kami belum bisa dari semua parameter di Permen LHK no. 68, yaitu Debit dan Total Coliform	Ari Susanti
16	Selasa	8 Mar 2022	11:11	Erika	Yogyakarta	Chat WA	Apakah BBKPP bisa kalibrasi alat timbangan kapasitas 3 ton?	Mohon maaf balai kami hanya bisa sampai kapasitas 200kg saja	Ari Susanti
17	Selasa	8 Mar 2022	11:45	Reza	Yogyakarta	Chat WA	Apakah balai bisa melakukan pengujian daya rekat atau uji lap shear untuk sampel hidrogel?	Mohon maaf balai kami tidak bisa melakukan pengujian tersebut	
18	Selasa	8 Mar 2022	13:32	Dwi Astuti	-	E-mail	Mohon informasi terkait fasilitas layanan pemeriksaan air limbah kulit di BBKPP.	Berikut kami sampaikan parameter uji air limbah yang bisa dilakukan di BBKPP : 1. BOD 2. COD 3. TSS 4. TDS 5. NH-3 N 6. pH 7. Suhu 8. Chrome total 9. Sulfida 10. Minyak dan lemak 11. Besi 12. Mangan 13. Tembaga 14. Seng 15. Timbal 16. Kadmium 17. Nikel 18. Nitrogen Organik	Juliana Sari

No	Waktu			Identitas Pemohon		Permintaan Informasi Layanan BBSPJIKKP		Respon BBSPJIKKP	
	Hari	Tanggal	Jam	Nama Lengkap	Alamat	Metode	Detail Informasi yang diminta	Jawaban	Petugas
19	Kamis	10 Mar 2022	10:36	Nanda Brilliant	Yogyakarta	Chat WA	Apakah BBKPP bisa melakukan uji Krom pada limbah cair idnustri penyamakan kulit? Dan berapa biayanya?	Balai kami bisa melakukan pengujian Krom air limbah dengan biaya Rp 220.000 persampel, jika mahasiswa akan kami potong 25%	Ari Susanti
20	Jumat	11 Mar 2022	10:32	Beststone Indonesia	Surabaya	E-mail	Mohon informasi biaya uji abrasi Di BBKPP Jogja	Selamat siang, Untuk uji abrasi biaya nya Rp. 55.000 / sampel Tambahkan biaya untuk preparasi sampel Rp. 53.000 / parameter uji Jadi totalnya Rp. 108.000 / sampel	Ari Susanti
21	Senin	14 Mar 2022	13:16	Paruntungan	Tangerang	E-mail	Saya dapat informasi bahwa di Lab disini bisa analisa material Leather (kulit) , mohon bantuannya apabila bisa di lakukan	Mohon informasi parameter uji apa saja yang Saudara kehendaki?	Qouli R H
22	Senin	14 Mar 2022	14:59	Paruntungan	Tangerang	E-mail	kami adalah memproduksi sepatu , disini ada process Outsole Flocking (Outsolnya disprey pakai serbuk Leather / kulit) , kami butuh memastikan bahwa outsole tersebut telah di spreya pakai kulit tersebut (Fiber Content) ,parameter yang dipakai ASTM D2868 / ISO 5397	Mohon maaf pengujian yang Saudara kehendaki tidak dapat kami lakukan karena belum tersedia alat uji yang mendukung.	Qouli R H
23	Selasa	15 Mar 2022	07:04	Rofiana Saraswati	Tangerang	E-mail	Untuk pengetesan selain menggunakan parameter ASTM D2868 / ISO 5397, apakah ada yang lain? Karena yang kami uji adalah powder leather dan kami mau cek material apa saja yang ada di dalam powder tersebut menggunakan miscroscop.	Mohon maaf kami belum bisa melakukan uji untuk parameter tersebut.	Qouli R H
24	Jumat	25 Mar 2022	10:21	Adri Kristianto	Jakarta Selatan	E-mail	Saya ingin bertanya apakah Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik bisa melayani pengujian van belt untuk mesin pertanian? Parameter yang ingin saya uji adalah kuat tarik / perpanjangan putus dari van belt.	Kami bisa melakukan pengujian van belt dengan parameter uji kuat tarik dan perpanjangan putus. Apakah bisa minta tolong dikirimkan foto produknya pak? Terima kasih.	Qouli R H
25	Senin	28 Mar 2022	08:07	Marisa Nasution	Medan	Chat WA	Apakah bisa melakukan pengujian kuat tarik pada sampel komposit menggunakan ASTM D638 tebal sampel 0.6 mm	Balai kami bisa melakukan pengujian tersebut, tetapi untuk ketebalan sampel 0.6 mm menggunakan ASTM D882, jika ingin menggunakan ASTM D638 ketebalan diatas 1mm	Ari Susanti
26	Rabu	30 Mar 2022	08:29	Adienka	Yogyakarta	Chat WA	Apa balai bisa melakukan pengujian kuat tarik dan uji kekuatan jahit pada sampel kulit dan berapa biayanya?	balai kami bisa melakukan pengujian tersebut dengan tarik kuat tarik = Rp 34.000, kekuatan jahit = Rp 109.000 dan ada biaya preparasi = Rp 53.000 jd total Rp 196.000, jika mahasiswa akan kami diskon 25%	Ari Susanti

No	Waktu			Identitas Pemohon		Permintaan Informasi Layanan BBSPJIKKP		Respon BBSPJIKKP	
	Hari	Tanggal	Jam	Nama Lengkap	Alamat	Metode	Detail Informasi yang diminta	Jawaban	Petugas
27	Rabu	6 Apr 2022	06:54	Arya Putra	-	E-mail	Perkenalkan kami PT.Mega Multi Pegas, ingin melakukan pengujian untuk biji plastik PVC 42 DAN PVC 25 (foto terlampir). Pengujian yang kami perlukan: 1. Uji chemical Composition; 2. Uji K-Value; 3. Uji residu VCM. Mohon kiranya kami bisa diinfokan persyaratan dan parameter apa saja terkait 3 (tiga) pengujian tersebut.	Menjawab email Saudara, dengan ini kami sampaikan bahwa kami belum dapat melakukan pengujian dimaksud. Kami sarankan Saudara untuk menghubungi Balai Besar Kimia dan Kemasan di Jakarta.	Qouli R H
28	Selasa	19 Apr 2022	15:02	Agus Tetuko	-	E-mail	Sehubungan dengan pabrik kami akan memerlukan sertifikasi SNI pada produk Ribbed Smoke Sheet (RSS) maka mohon informasi mengenai persyaratan baik dokumen dan hal lainnya dalam proses sertifikat Nasional Indonesia untuk produk RSS	Bersama ini kami kirimkan persyaratan (kelengkapan dokumen) untuk permohonan sertifikasi SPPT SNI. Untuk melakukan pendaftaran silakan membuat akun pelanggan di sis.bbkkp.kemenperin.go.id Proses sertifikasi (mulai permohonan hingga terbit sertifikat) akan dilakukan melalui sistem informasi tersebut.	Qouli R H
29	Rabu	20 Apr 2022	13:29	Apri Ria	Yogyakarta	Chat WA	Berapa tarif pengujian kuat tarik, kemuluran dan tebal untuk sampel kulit?	biayanya sebagai berikut, kuat tarik dan kemuluran = Rp 34.000, tebal = Rp 34.000, biaya preparasi sampel Rp 53.000, jd total Rp 121.000, jika mahasiswa akan kami diskon 25%	Ari Susanti
30	Rabu	27 Apr 2022	08:31	Hari	Lampung	Chat WA	Apakah BBKPP bisa melakukan pengujian kandungan timbal, kadmium, tembaga, dan nikel pada kasur busa?	Untuk pengujian dengan parameter logam seperti timbal, kadmium, tembaga, dan nikel menggunakan mesin AAS dan saat ini mesin kami sedang rusak dan dalam perbaikan	Ari Susanti
31	Senin	9 May 2022	12:41	Yunita Nuri Latifah	Gunung Kidul	Chat WA	Minta Sertifikat KAN dan ruang lingkup kalibrasi untuk keperluan audit	Sudah dikirimkan dan dilampirkan dengan format PDF	Ari Susanti
32	Rabu	18 May 2022	13:04	Leny	Jakarta Selatan	E-mail	Sebelumnya perkenalkan saya Leny dari PT MASUK SUKSES PERTAMA, kami bermaksud untuk menanyakan perihal untuk perpanjangan SNI ban TBR dengan origin China. Mohon dibantu infokan apakah saat ini sudah bisa? jika sudah apakah bisa, apakah bisa kami dibantu untuk quotationnya.	Mohon maaf saat ini kami belum dapat melakukan sertifikasi untuk produk luar negeri.	Qouli R H
33	Jumat	27 May 2022	11:03	Trio Pamungkas	Jakarta	Chat WA	Apakah bisa melakukan pengujian sepatu pengaman dengan SNI 7079 dan 0111 tahun 2009 dan berapa biayanya	Balai kami bisa melakukan pengujian sepatu pengaman dengan metode tersebut, biayanya Rp 1.688.000 persampel	Ari Susanti

No	Waktu			Identitas Pemohon		Permintaan Informasi Layanan BBSPJIKKP		Respon BBSPJIKKP	
	Hari	Tanggal	Jam	Nama Lengkap	Alamat	Metode	Detail Informasi yang diminta	Jawaban	Petugas
34	Senin	30 May 2022	10:28	Catur	-	E-mail	Apa saja persyaratan, berapa biaya dan berapa lama prosesnya pengurusan SNI untuk produk BAN Mobil.	Sebelumnya kami mohon info lokasi pabrik, jumlah tenaga kerja, dan apakah perusahaan telah memiliki sertifikat ISO 9001 atau belum.	
35	Senin	30 May 2022	14:14	Catur	-	E-mail	Lokasi pabrik di China Pak, Krn ini barang import, untuk ISO 9001 punya dari IAS. Mohon untuk diberikan biaya penerbitan SNI ?	Mohon maaf pak, saat ini kami belum dapat melakukan sertifikasi produk import. Kami belum dapat melakukan audit ke luar negeri dikarenakan keadaan yang belum kondusif.	
36	Kamis	2 Jun 2022	12:18	Muhammad Zidan	Bandung	Chat WA	BBKPP apa bisa melakukan pengujian pada sampel bioplastik dengan parameter kuat tarik, tarif dan ukuran sampelnya seberapa?	Balai kami bisa melakukan pengujian tersebut, ukuran ideal 5x25cm atau minimal 5x15 cm, biayanya Rp 173.000 persampel, jika mahasiswa akan kami diskon 25%	Ari Susanti
37	Senin	6 Jun 2022	09:17	Bakti Dwi Sutrisno	Yogyakarta	Chat WA	Minggu lalu sudah terima hasil uji, kami ingin meminta dokumentasi pengujiannya apakah ada?	Sudah diserahkan foto dan vidio dokumentasi pengujiannya	Ari Susanti
38	Senin	6 Jun 2022	14:01	Widaya	Bekasi	Chat WA	Bisa melakukan pengujian uji tranparansi untuk sampel plastik?	Mohon maaf balai kami belum bisa melakukan pengujian tersebut, bisa dicoba ke balai kimia kemasan di jakarta	Ari Susanti
39	Selasa	7 Jun 2022	15:12	Khuswatun Khasanah	Yogyakarta	Chat WA	Apakah BBKPP bisa melakukan pengujian kualitas air limbah komunal domestik dengan parameter minyak lemak? Berapa harganya?	Balai kami bisa melakukan pengujian tersebut dengan biaya Rp 193.000, jika mahasiswa akan kami diskon 25%	Ari Susanti
40	Jumat	10 Jun 2022	10:43	Tasya Natalia	Medan	Chat WA	Apakah BBKPP dapat melakukan pengujian FTIR dalam bentuk komposit, berapa kebutuhan sampelnya dan berapa biayanya?	Balai kami bisa melakukan pengujian tersebut, biayanya Rp 88.000 persampel, kebutuhan sampel 5x10cm	Ari Susanti
41	Selasa	14 Jun 2022	13:08	Fiahsani Taqwm	Sewon, Bantul	E-mail	Perkenalkan, saya Fiahsani Taqwm, berdomisili di Dusun Sawit, Desa Panggungharjo, Kecamatan Sewon, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Melalui surel ini saya bermaksud meminta beberapa dokumen informasi publik, antara lain: 1. Laporan harta kekayaan Pimpinan Badan Publik yang telah dikirimkan, diperiksa, dan diverifikasi oleh KPK serta dikembalikan ke Badan Publik; 2. Laporan Layanan Informasi Publik 2021; 3. Daftar informasi publik; dan 4. Surat Keputusan yang dibuat tahun 2021 beserta risalah/notulen/berita acara rapat.	Menindaklanjuti email saudara tentang permohonan informasi publik, untuk kelengkapan permohonan informasi yang saudara ajukan, mohon untuk mengisi form permohonan informasi publik yang tersedia di website BBKPP atau bisa mengunduh di http://bbkpp.kemenperin.go.id/storage/files/form-permohonan-informasi-220530.pdf Harap melampirkan salinan (copy) KTP.	Tim PPID

No	Waktu			Identitas Pemohon		Permintaan Informasi Layanan BBSPJIKKP		Respon BBSPJIKKP	
	Hari	Tanggal	Jam	Nama Lengkap	Alamat	Metode	Detail Informasi yang diminta	Jawaban	Petugas
							Adapun tujuan dari permohonan ini adalah untuk mengetahui tingkat penerapan Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik (UU KIP) di badan publik bapak/ibu. Mohon informasi yang diminta dapat dikirimkan melalui email ini.		
42	Rabu	15 Jun 2022	11:04	Ady	Palembang	Chat WA	Kami berniat uji banding enclosure, massa, dan volumetric apakah bisa	Untuk uji banding kalibrasi silahkan menghubungi Bapak Wahyu dinomer 081564673125	Ari Susanti
43	Rabu	15 Jun 2022	13:02	Fiahsani Taqwim	Sewon, Bantul	E-mail	Terima kasih telah merespon email permohonan informasi publik yang telah saya ajukan. Berikut saya lampirkan form resmi permohonan informasi beserta KTP saya.	Menindaklanjuti permohonan informasi publik yang saudara sampaikan 15 Juni 2022, berikut kami sampaikan informasi publik tersebut. 1. LHKPN Kepala BBKPP 2020. Untuk 2021, hasil verifikasi KPK belum dikirimkan ke BBKPP. 2. Laporan Layanan Informasi Publik 2021. 3. Daftar Informasi Publik 2022. 4.a. Daftar SK 2021. Sebagian besar SK untuk internal BBKPP dan tidak bisa dipublikasikan. Saudari bisa melihat langsung ke BBKPP untuk melihat sample SK yang ada di daftar tersebut, tanpa mendokumentasikan dan menggandakan. 4.b. Berikut kami sampaikan 1 sample PENGUMUMAN untuk Publik di tahun 2021 dan catatan/notulen yang menjadi dasar pembuatan PENGUMUMAN.	Tim PPID
44	Senin	20 Jun 2022	15:54	Dewi Indry	Karawang	E-mail	Saya mau menanyakan apakah bbkpp bisa membantu kami untuk menganalisa komponen material dalam produk berbahan plastik? Jika bisa, mohon bantuannya untuk bisa diinfokan terkait penawarannya.	Menjawab email Saudari, dengan ini kami informasikan bahwa kami tidak dapat melakukan pengujian/analisa komponen material dalam produk plastik.	Qouli R H
45	Kamis	23 Jun 2022	09:44	Aliya Nugtafitra Murti	Yogyakarta	Chat WA	Ingin mengujikan air limbah domestik dengan parameter BOD, COD, TSS, minyak lemak, amoniak, dan Ph, apakah bisa? Berapa kebutuhan sampelnya dan berapa lama hasil keluar?	Balai kami bisa melakukan pengujian tersebut dengan kebutuhan sampel 2 liter menggunakan jergen plastik, estimasi selesai 14 hari kerja	Ari Susanti
46	Senin	27 Jun 2022	08:11	Rani	Cianjur	Chat WA	Apakah balai bisa melakukan pengujian sesuai SNI kulit Box? Berapa kebutuhan sampelnya?	Balai kami bisa melakukan pengujian tersebut, kebutuhan sampelnya 1 side kulit sapi	Ari Susanti

No	Waktu			Identitas Pemohon		Permintaan Informasi Layanan BBSPJIKKP		Respon BBSPJIKKP	
	Hari	Tanggal	Jam	Nama Lengkap	Alamat	Metode	Detail Informasi yang diminta	Jawaban	Petugas
47	Jumat	1 Jul 2022	08:43	Marsha	Bekasi	Chat WA	Bagaimana prosedur sertifikasi SNI untuk safety shoes produk import?	Mohon maaf untuk Sertifikasi sepatu pengaman produk impor balai kami belum membuka kembali dikarenakan pandemi	Ari Susanti
48	Jumat	1 Jul 2022	10:45	Yeni Puspita	-	E-mail	Saya ingin konsultasi terkait regulasi baru mengenai logo segitiga PET pada kemasan produk. Seperti yang kami ketahui bahwa untuk mencantumkan logo segitiga pada material plastic PET harus disertai sertifikasi dari pihak ketiga bahwa kemasan tersebut dapat di recycle, mohon bantuannya jika BBKPP Jogja bisa melakukan pengujian?	Menjawab email Saudari, dengan ini kami informasikan bahwa saat ini kami belum dapat melakukan pengujian dimaksud. Kami sarankan Saudari untuk menghubungi Balai Besar Kimia dan Kemasan yang ada di Jakarta.	Qouli R H
49	Jumat	1 Jul 2022	10:55	Yeni	Jakarta	Chat WA	Mau minta diujikan apakah kemasan plastik bisa di recycle?	Mohon maaf balai kami belum bisa melakukan pengujian tersebut, bisa dicoba ke balai kimia kemasan di jakarta	Ari Susanti
50	Rabu	6 Jul 2022	12:57	Budiningsih	Temanggung	Chat WA	Informasi perusahaan karung plastik yang mempunyai hasil uji laboratorium BBKPP Yogyakarta, untuk mengikuti lelang pengadaan karung plastik di Surabaya	Menindaklanjuti permohonan informasi dari Ibu, dengan ini kami sampaikan daftar nama perusahaan yang pernah mengujikan karung plastik di Laboratorium Pengujian Balai Besar Kulit, Karet dan Plastik. Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.	Qouli R H
51	Rabu	6 Jul 2022	14:48	Agus Susanto	Jawa Tengah	Chat WA	Apakah bisa melakukan pengujian air limbah sesuai Perda Jateng No. 5 Tahun 2012 untuk air limbah industri jamu?	Balai kami bisa melakukan pengujian tersebut, tetapi tidak semua parameter bisa, parameter penol dan debit belum bisa	Ari Susanti
52	Jumat	8 Jul 2022	12:44	Iffah El Anisah	Surabaya	Chat WA	Mau periksakan glangsing bagaimana prosedurnya dan berapa biayanya?	Silahkan bawa langsung ke balai kami atau bisa kirimkan via pos, 1sampel 10 lembar glangsing, biayanya Rp. 1.147.000	Ari Susanti
53	Jumat	15 Jul 2022	17:01	Tulus Panuwun	Bekasi	E-mail	Perkenalkan saya Tulus perwakilan dari Henson Shoes China selaku manufaktur dan PT. Dou Yee Enterprises selaku distributor di Indonesia. Untuk saat ini apakah BBKPP bisa melakukan audit ke China untuk SNI 7079:2009 atau standar yg lebih baru?	Mohon maaf saat ini kami belum dapat melakukan audit ke luar negeri. Terima kasih.	Juliana Sari
54	Rabu	20 Jul 2022	10:27	Lestari	Yogyakarta	Chat WA	Apakah di BBKPP ada alat cetak untuk kantong plastik?	Mohon maaf balai kami tidak memiliki alat tersebut	Ari Susanti
55	Selasa	20 Jul 2022	10:48	T. Wahyuni	Bogor	E-mail	Kami dari PT. Cosmo Makmur Indonesia bermaksud mengajukan uji WVTR dan OTR terhadap Plastik. Mohon dibantu feedbacknya.	Mohon maaf saat ini kami belum dapat melakukan pengujian dimaksud dikarenakan alat ujinya sedang rusak. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.	Qouli R H

No	Waktu			Identitas Pemohon		Permintaan Informasi Layanan BBSPJIKKP		Respon BBSPJIKKP	
	Hari	Tanggal	Jam	Nama Lengkap	Alamat	Metode	Detail Informasi yang diminta	Jawaban	Petugas
56	Rabu	20 Jul 2022	19:03	Lukman Mile	-	E-mail	Ijin bertanya apakah bisa melakukan pengujian karakteristik fisik dari edible film??	Mohon info yang dimaksud dengan karakteristik itu yang seperti apa? Kami bisa menguji edible film untuk parameter uji kekuatan tarik, perpanjangan putus dan ketebalan	Juliana Sari
57	Jumat	5 Aug 2022	08:39	Arum	Pekanbaru	Chat WA	Apakah bisa melakukan pengujian dengan parameter COD dan BOD, saya lokasi di pekanbaru?	Balai kami bisa melakukan pengujian tersebut, tetapi tidak bisa jika harus dikirim paket, karena BOD maksimal 24 jam harus segera diuji dan COD harus diawetkan pH2	Ari Susanti
58	Selasa	16 Aug 2022	13:13	Ismatul Maulah	Surabaya	E-mail	Saya mempunyai suatu penelitian mengenai sarang burung walet dan rencana akan dikarakterisasi menggunakan instrumen SEM (Scanning Electron Microscopy) dan analisis termal yang meliputi TGA (Thermo Gravimetric Analysis), DSC (Differential Scanning Calorimetry), dan DTA (Differential Thermal Analysis). Ijin bertanya apakah laboratorium menyediakan jasa pelayanan uji tersebut ?	Mohon maaf kami belum bisa melakukan uji tersebut. Silahkan saudara bisa ke UGM atau ke UII untuk melakukan pengujian tersebut.	Juliana Sari
59	Jumat	19 Aug 2022	08:36	Subagyo	Semarang	Chat WA	Minta persyaratan untuk pengajuan SPPTSNI 1B untuk mainan anak?	Mohon maaf mainan anak tidak masuk dalam ruang lingkup kami, bisa coba ke BBKB	Ari Susanti
60	Selasa	23 Aug 2022	10:35	Veronika Edina	Palangka Raya	E-mail	Saya berminat untuk ikut pelatihan penyamakan kulit buaya. Karena saya sangat melihat peluang pasar seputar kulit hewan terutama kulit buaya. Bisa minta info pelatihan dan penawaran terbaik yang bisa saya dapatkan	Menjawab e-mail Saudari, dengan ini kami informasikan biaya pelatihan penyamakan kulit buaya yaitu sebesar Rp 6.830.000,- per orang. Pelatihan membutuhkan waktu 12 hari. Kulit mentah disediakan sendiri oleh peminta jasa. Waktu pelaksanaan dapat sesuai permintaan pelanggan atau pun mengikuti jadwal tentative kami. Tempat pelatihan dapat dilakukan di tempat kami maupun di tempat peminta jasa.	Qouli R H
61	Rabu	24 Aug 2022	12:21	Chendra	-	E-mail	Mohon infonya untuk jadwal pelatihan GRK ISO 14064	Jadwal pelatihan GRK ISO 14064 sudah terlewat bu. Tapi jika ada permohonan, kami siap memberikan pelatihan sesuai waktu yang dikehendaki pelanggan.	Qouli R H
62	Senin	29 Aug 2022	09:31	Anisa	Pekanbaru	Chat WA	Ingin kalibrasi COD reaktor, biayanya berapa? Dan apakah ada tambahan biaya lainnya?	untuk kalibrasi COD reaktor Rp 430.000, tidak ada biaya tambahan lainnya karena kalibrasi dilakukan dilab kami, silahkan dikirim ke balai kami dipacking menggunakan kayu	Ari Susanti
63	Kamis	1 Sep 2022	09:05	Wahyu Rizki	Malang	Chat WA	Saya pernah melakukan uji di BBKPP berupa edible plastik diuji ketebalan, kuat tarik, dan perpanjangan putus, mohon info alat dan merk yg digunakan BBKPP?	Alat yang digunakan sebagai berikut Tebal = Thickness merk mitutoyo; kuat tarik dan perpanjangan putus = Tensile tester merk zwick roel	Ari Susanti

No	Waktu			Identitas Pemohon		Permintaan Informasi Layanan BBSPJIKKP		Respon BBSPJIKKP	
	Hari	Tanggal	Jam	Nama Lengkap	Alamat	Metode	Detail Informasi yang diminta	Jawaban	Petugas
64	Senin	5 Sep 2022	14:03	Sutomo	Yogyakarta	Chat WA	Kami mau konfirmasi, kalibrasi termocouple kami dikalibrasi di 4 chanel, berarti biayanya berapa?	1 chanel nya Rp 450.000, jadi dikalikan 4 Rp 1.800.000	Ari Susanti
65	Selasa	13 Sep 2022	14:08	Listya Cindy	-	E-mail	Mohon informasinya apakah bisa melakukan pengujian berikut: - test peel strength (test method GB/T 2792-2014, nama alat: universal material testing machine) - kandungan patch menggunakan alat: FT-IR TGA GCMS GPC NmR	Mohon informasi untuk test peel strength sampel yang diujikan berupa apa ya? Untuk uji FTIR dan TGA sampelnya seperti apa? Untuk uji GCMS, GPC dan NmR kami tidak bisa.	Juliana Sari
66	Senin	19 Sep 2022	07:53	Sri Handayani	Semarang	Chat WA	Apakah BBKPP dapat melakukan pengujian kadar amoniak pada sampel air kolam ikan untuk penelitian? Sampel yang dibutuhkan berapa mili? Dan berapa biayanya?	Balai kami bisa melakukan pengujian tersebut, sampel yang dibutuhkan 250ml, biayanya Rp 55.000 persampel	Ari Susanti
67	Selasa	20 Sep 2022	13:58	Faris	Jakarta	Chat WA	Mohon info untuk uji produk sepatu dinas, milik UMKM binaan kami, bagaimana prosedurnya? Berapa biaya? Berapa lama pengujiannya?	Silahkan kirimkan sampel ke balai kami, 1 sampel 3 pasang plus komponen dengan ukuran yang sama, biayanya Rp 1.502.000, estimasi selesai 14 hari kerja	Ari Susanti
68	Senin	26 Sep 2022	11:02	Ridha	Yogyakarta	Chat WA	Mohon info untuk lama waktu dan biaya kalibrasi pH Meter	Waktu pengerjaan 14 hari kerja biaya kalibrasi alat pH meter Rp. 255.000	Ari Susanti
69	Kamis	29 Sep 2022	14:33	Rangga	-	E-mail	Mohon dapat informasikan mengenai prosedur serta estimasi biaya untuk pendaftaran SNI sepatu pengaman SNI 7079:2009 dan SNI 7037:2009 di LSPro BBKPP	Menjawab e-mail Saudara, terlampir kami sampaikan persyaratan dokumen untuk pengajuan sertifikasi . Apabila dokumen telah lengkap, silakan membuat akun pelanggan melalui link berikut: sis.bbkkp.kemenperin.go.id, kemudian ajukan permohonan sertifikasi dan upload dokumen-dokumen persyaratannya. Kami akan melakukan kajian permohonan dan menyiapkan surat terkait biaya sertifikasinya. Jika biaya telah disetujui oleh perusahaan, kami akan menjadwalkan audit lapangan. Audit dilakukan setelah perusahaan melakukan pembayaran. Terkait estimasi biaya sertifikasi, bervariasi tergantung jumlah tenaga kerja dan lokasi perusahaan. Kisaran biayanya antara 21 juta s.d 25 juta rupiah.	Qouli R H

No	Waktu			Identitas Pemohon		Permintaan Informasi Layanan BBSPJIKKP		Respon BBSPJIKKP	
	Hari	Tanggal	Jam	Nama Lengkap	Alamat	Metode	Detail Informasi yang diminta	Jawaban	Petugas
70	Jumat	30 Sep 2022	14:53	Lisa	Jakarta	Chat WA	Ingin bertanya terkait pendaftaran SNI Sepatu Boot, mengacu pada peraturan yang mana, apa bisa dijelaskan?	Untuk SNI sepatu Boot belum diberlakukan secara wajib, masih sukarela	Ari Susanti
71	Rabu	12 Oct 2022	08:32	Desya	Karawang	E-mail	Mohon informasinya apakah BBKPP provide training mengenai SNI SIR (Standard Indonesian Rubber)? Jika ya mohon untuk dikirimkan silabus dan tanggal running training tsb Bapak/Ibu. Apabila ada no WA yang bisa saya hubungi untuk diskusi lebih lanjut, boleh bantu diinfokan Bapak/Ibu	Silahkan WA ke nomor 08112827821.	Juliana Sari
72	Rabu	12 Oct 2022	08:43	Yosep Kristianto	Jakarta Utara	E-mail	Mohon info, terkait pengujian bola sepak full parameter SNI sebagai berikut: 1. Jumlah sampel yang diperlukan 2. Biaya uji per tipe sampel 3. Lama waktu pengujian	Menjawab email Saudara, dengan ini kami informasikan bahwa kami tidak dapat melakukan uji bola sepak full parameter SNI. Kami sarankan Saudara untuk menghubungi Balai Besar Kerajinan dan Batik di Yogyakarta.	Qouli R H
73	Selasa	18 Oct 2022	09:11	Lia	Yogyakarta	Chat WA	Apakah BBKPP memiliki perpustakaan, berapa jumlah pustawakan yang mengelola?luas ruangan perpus beserta jumlah koleksinya berapa?	Balai kami memiliki pustakawan, saat ini hanya ada 1 pengelola, luas ruangan 28x8m = 224m2, jumlah koleksi kami 3790	Eko S W
74	Kamis	20 Oct 2022	15:26	Nadia Putri	Riau	Chat WA	Untuk pengujian TGA apakah tersedia? Berapa biayanya?	Balai kami bisa melakukan pengujian TGA, untuk biayanya Rp 960.000 persampel, jika mahasiswa akan kami diskon 25% jadi Rp 720.000	Ari Susanti
75	Kamis	3 Nov 2022	09:15	Alberstus	Surabaya	Chat WA	Bisa melakukan pengujian migrasi untuk sampel plastik?	Mohon maaf balai kami belum bisa melakukan pengujian tersebut, bisa dicoba ke balai kimia kemas di jakarta	Ari Susanti
76	Rabu	9 Nov 2022	08:59	Rairan Syahda	Bogor	Chat WA	Saya ingin kunjungan dan melakukan penawaran terhadap produk kami berupa produsen furniture Lab, bisa dengan siapa?	Bisa menghubungi bapak Aulia dinomer 082136572507	Ari Susanti
77	Jumat	11 Nov 2022	09:12	Ella	Yogyakarta	Chat WA	Apakah balai bisa melakukan uji ketahanan lipat kertas?	Mohon maaf balai kami tidak bisa melakukan pengujian tersebut karena tidak masuk dalam ruang lingkup kami	Ari Susanti
78	Selasa	15 Nov 2022	12:15	Thessa Laitita Costa Sitio	Sumatera	Chat WA	Bulan lalu saya pernah melakukan pengujian diBalai, saya sudah menerima hasil dalam bentuk pdf dan hasil asli, apakah saya boleh minta hasil uji dalam bentuk Word?	Mohon maaf hasil uji untuk pelanggan hanya dalam bentuk pdf tidak bisa dalam bentuk word	Ari Susanti
79	Rabu	16 Nov 2022	11:51	Nano	Jejara	Chat WA	Apakah Balai bisa melakukan Embos dan Stoll kulit Sapi	balai kami bisa melakuakn Embos dan Stoll untuk kulit sapi, silahkan datang ke Balai kami	Ari Susanti

No	Waktu			Identitas Pemohon		Permintaan Informasi Layanan BBSPJIKKP		Respon BBSPJIKKP	
	Hari	Tanggal	Jam	Nama Lengkap	Alamat	Metode	Detail Informasi yang diminta	Jawaban	Petugas
80	Selasa	22 Nov 2022	15:29	Achun	-	E-mail	Apakah bisa uji vicat softening point	Mohon maaf kami belum bisa karena kami belum mempunyai alat ujinya.	Qouli R H
81	Jumat	25 Nov 2022	15:53	Lay Khim	Singapura	E-mail	We are Nitti (Asia) Pte Ltd, a Singapore Company selling Safety Shoes to Asian countries and we have a factory in Shenyang, China manufacturing those Safety Shoes. We would like to check whether your Company are able to perform SNI 7079 Product Certification for our Safety Shoes. We have a SNI certificate but it expired in February 2021. Please advise the procedure for us to proceed for Product Certification for our Safety Shoes.	Dear Mr. Khim, I am writing in response to your e-mail regarding SNI product certification for safety shoes. I am sorry to inform you that due to Indonesia Government's regulation, at this time we have not been permitted to conduct audits overseas. Thank you for your attention.	Qouli R H
82	Rabu	30 Nov 2022	08:14	Wiyono	Bogor	Chat WA	Apakah balai kulit jual alat untuk ukur suhu kerut kulit wetblue?	Mohon maaf pak balai kami tidak menjual alat pengujian	Ari Susanti
83	Rabu	30 Nov 2022	11:26	Yeremia Tyas Setia	Lampung	Chat WA	Apakah balai bisa melakukan pengujian karet untuk penelitian saya dengan parameter kuat sobek? Berapa biayanya dan berapa lama pengujiannya? Berapa besar kebutuhan sampelnya?	Balai kami bisa melakukan pengujian tersebut, biayanya Rp 120.000, biaya preparasi sampel Rp 53.000, jika mahasiswa akan kami potong 25%, kebutuhan sampel 100x50 mm ketebalan 2mm	Ari Susanti
84	Selasa	6 Dec 2022	12:03	Anis	Klaten	Chat WA	Jika ingin melakukan pengujian air limbah parameter minyak lemak, apakah harus menggunakan botol kaca?	Benar jika ingin melakukan pengujian air limbah parameter minyak lemak menggunakan botol kaca 1000 ml mulut lebar	Ari Susanti
85	Selasa	6 Dec 2022	12:34	Wahyu Arrozi	-	E-mail	Apakah form untuk pengajuan kalbrasi jangka sorong masih sama?	Masih sama pak.	Qouli R H
86	Kamis	8 Dec 2022	14:21	Nike Laksana	Jakarta Selatan	E-mail	Saya dengan Nike Laksana – Purchasing PT. Tereos FKS Indonesia. Kami dari perusahaan manufacture Starch & Sweetener. Di perusahaan kami membutuhkan untuk Analisa migration test pada produk rubber (karet). Mohon informasi apakah BBKP bisa melakukan analisa tersebut ? mohon untuk bisa dibantu konfirmasi nya jika iya, bagaimana tata caranya ? Serta Mohon diberikan QUOTATION LENGKAP dengan Term & Condition : Nomor Referensi Qutoation TOP (term of Payment) Lead time Delivery Time Validity Quotation Garansi	Ada beberapa hal teknis yang perlu kami konfirmasi, mohon ibu bisa menghubungi Ibu Indah bagian lab uji karet untuk komunikasi lebih lanjut melalui nomor 08998848807.	Juliana Sari

No	Waktu			Identitas Pemohon		Permintaan Informasi Layanan BBSPJIKKP		Respon BBSPJIKKP	
	Hari	Tanggal	Jam	Nama Lengkap	Alamat	Metode	Detail Informasi yang diminta	Jawaban	Petugas
87	Sabtu	10 Dec 2022	12:08	Yepi Ahmad Saifullah	-	E-mail	Saya dengan Yepi Ahmad Saifullah dari PT Amazon Papyrus Chemical, Bermaksud ingin mencari tahu apakah di laboratorium BBKPP dapat melakukan uji ketahanan suatu material (khususnya Kertas) terhadap pentrasi/transmisi cairan dengan menggunakan alat WVTR/O2TR? Besar harapan kami apabila di Lab BBKPP dapat melakukan pengujian tersebut, Kami tunggu kabar baiknya.	Mohon maaf kami belum bisa uji tersebut. Silahkan coba ke Balai Besar Pulp dan Kertas di Bandung.	Juliana Sari
88	Rabu	14 Dec 2022	08:36	Feri Susanto	Medan	E-mail	Untuk pengaturan akomodasi dan transportasi pada kegiatan audit resertifikasi SMM ISO 9001:2015 dan SPPT SNI 1903:2017 tanggal 17 – 18 Januari 2023 di PT.PP.London Sumatra Indonesia Tbk - Palangisang Rubber Factory, mohon dapat diberikan informasi kepada kami : 1. Susunan Tim Audit LSPro BBKPP 2. Jam keberangkatan pesawat yang dipilih dari Jogja ke Makassar	Menjawab e-mail Bapak, dengan ini kami sampaikan bahwa saat ini kami belum dapat memberikan informasi tim audit dan jadwal pesawat ke Palangisang. Informasi terkait tim audit dan jadwal keberangkatan pesawat akan kami informasikan paling lambat pekan pertama atau kedua bulan Januari 2023.	Qouli R H
89	Rabu	14 Dec 2022	10:55	Alex	Solo	Chat WA	Apakah balai bisa melakukan pengujian tandon air bahan PE sesuai SNI No. 7276:2014? Berapa biayanya?	Balai kami bisa melakukan pengujian tersebut dengan biaya Rp 2.111.000 persampel	Ari Susanti
90	Jumat	23 Dec 2022	11:03	Nafaesya	Yogyakarta	Chat WA	Apakah Balai bisa melakukan kalibrasi timbangan digital kapasitas 150kg dan anak timbangan kelas F 20kg? Berapa biayanya?	Balai kami bisa melakukan kalibrasi alat timbangan 150kg dengan biaya Rp 150.000, untuk anak timbang kelas F balai kami belum bisa	Ari Susanti