

**LAPORAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PELAKSANAAN RENCANA PEMBANGUNAN
(PP 39)
TRIWULAN IV TA 2023**



**BADAN STANDARDISASI DAN KEBIJAKAN JASA INDUSTRI
BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA
INDUSTRI KULIT, KARET DAN PLASTIK**

Jl. Sokonandi 9 Yogyakarta, Telp (0274) 512929, 563939

KATA PENGANTAR

Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (PP 39) Triwulan IV Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik Tahun 2023 ini merupakan laporan kegiatan BBSPJIKKP yang disusun sebagai penjabaran lebih lanjut pelaksanaan dari Rencana Kinerja Tahun 2023 yang ditetapkan dalam suatu dokumen Perjanjian Kinerja (Perkin) BBSPJIKKP TA 2023, berisi informasi tentang pencapaian kegiatan dan progress pencapaian Perjanjian Kinerja bulan Oktober - Desember Tahun 2023.

Penyusunan Laporan Triwulan IV ini mengacu kepada Peraturan Pemerintah No.39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Pelaksanaan Rencana Pembangunan, dan Peraturan Menteri Perindustrian No.150/M-IND/PER/12/2011 tentang Pedoman Penyusunan Dokumen Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Kementerian Perindustrian, dan Peraturan Menteri PAN & RB No.53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja yang merupakan pedoman dalam penyusunan laporan pelaksanaan kinerja kegiatan.

Demikian Laporan PP 39 Triwulan IV TA. 2023 ini disusun sebagai evaluasi kegiatan bagi setiap unsur di lingkungan Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik dalam melaksanakan kegiatan yang telah ditetapkan.

Yogyakarta, 8 Januari 2024

Kepala 

Hagung Eko Pawoko

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Tugas Pokok dan Fungsi.....	1
1.2. Latar Belakang Kegiatan.....	2
1.3. Struktur Organisasi.....	4
BAB II RENCANA PROGRAM/KEGIATAN	6
2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2023.....	6
2.2. Revisi Anggaran Tahun 2023	11
2.3. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan.....	14
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	18
3.1. Hasil yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja.....	18
3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan.....	69
3.3. Langkah Tindak Lanjut.....	70
BAB IV PENUTUP	72
4.1 Capaian Kinerja Secara Umum	72
4.2 Kendala	74
4.3 Saran/Rekomendasi	74
LAMPIRAN	
A. Form A PP 39 Triwulan IV TA. 2023	
B. Form Pengukuran Rencana Aksi Triwulan IV	
C. Form ALKI	
D. Form Monitoring Kepegawaian (Untuk Keperluan Penilaian Reformasi Birokrasi)	

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Tugas Pokok dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 1 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri, bahwa Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik adalah salah satu unit pelaksana teknis yang kedudukannya berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri. Mempunyai tugas melaksanakan standardisasi industri, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri dan industri 4.0, industri hijau, dan pelayanan jasa industri kulit, karet, dan plastik.

Dalam melaksanakan tugas tersebut, BBSPJIKKP menyelenggarakan fungsi sebagai berikut :

- a. pelaksanaan analisis, penerapan, dan pengawasan standardisasi industri kulit, karet, dan plastik;
- b. pelaksanaan optimalisasi pemanfaatan teknologi industri di bidang industri kulit, karet, dan plastik;
- c. pendampingan dan konsultasi di bidang standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri 4.0, industri hijau, dan jasa industri di bidang industri kulit, karet, dan plastik;
- d. pelaksanaan pengujian, kalibrasi, inspeksi teknis, penyelenggara uji profisiensi, produsen bahan acuan, dan verifikasi di bidang industri kulit, karet, dan plastik;
- e. pelaksanaan sertifikasi sistem manajemen, produk, teknologi, dan industri hijau di bidang industri kulit, karet, dan plastik;
- f. pelaksanaan fasilitasi kemitraan layanan jasa industri kulit, karet, dan plastik;
- g. pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data serta penyajian informasi;

- h. pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan dan rumah tangga; dan
- i. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

1.2. Latar Belakang

Penyusunan Laporan Triwulan IV Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik ini merupakan penjabaran *progress report* pelaksanaan pencapaian Perjanjian Kinerja dan Kegiatan BBSPJIKKP Tahun 2023 yang merupakan tahun ketiga dari Rencana Strategis 2021 – 2024.

Adapun Perjanjian Kinerja BBSPJIKKP 2023 dengan sasaran strategis dan indikator kinerja sasaran sebagai berikut:

1. Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas, dengan indikator kinerja yaitu Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi.
2. Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0, dengan indikator kinerja yaitu Peningkatan peran balai dalam penerapan industri 4.0 dan/atau standardisasi industri.
3. Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri, dengan indikator kinerja yaitu:
 - a. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi
 - b. Meningkatnya PNBP layanan jasa industri
 - c. Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh industri
 - d. Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri
 - e. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa
4. Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien, dengan indikator kinerja yaitu Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker.

5. Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan, dengan indikator kinerja yaitu Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri .
6. Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional, dengan indikator kinerja yaitu Rata-rata indeks profesionalitas ASN.
7. Penguatan layanan publik, dengan indikator kinerja yaitu Nilai minimal indeks layanan publik .
8. Penguatan akuntabilitas organisasi, dengan indikator kinerja yaitu:
 - a. Nilai minimal akuntabilitas kinerja
 - b. Nilai minimal laporan keuangan

Adapun penyusunan Laporan Triwulan IV Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik ini adalah dengan maksud

1. Sebagai evaluasi bagi para pelaksana kegiatan
2. Sebagai tolok ukur terhadap pencapaian kinerja suatu kegiatan pada Triwulan IV Tahun 2023
3. Sebagai sarana untuk meningkatkan koordinasi kegiatan dalam pelaksanaan tupoksi di lingkungan BBSPJIKKP

Sedangkan tujuannya yaitu :

Memberikan informasi tentang tingkat kinerja Triwulan IV (Oktober - Desember) tahun 2023 berdasarkan program dan kegiatan yang telah ditetapkan

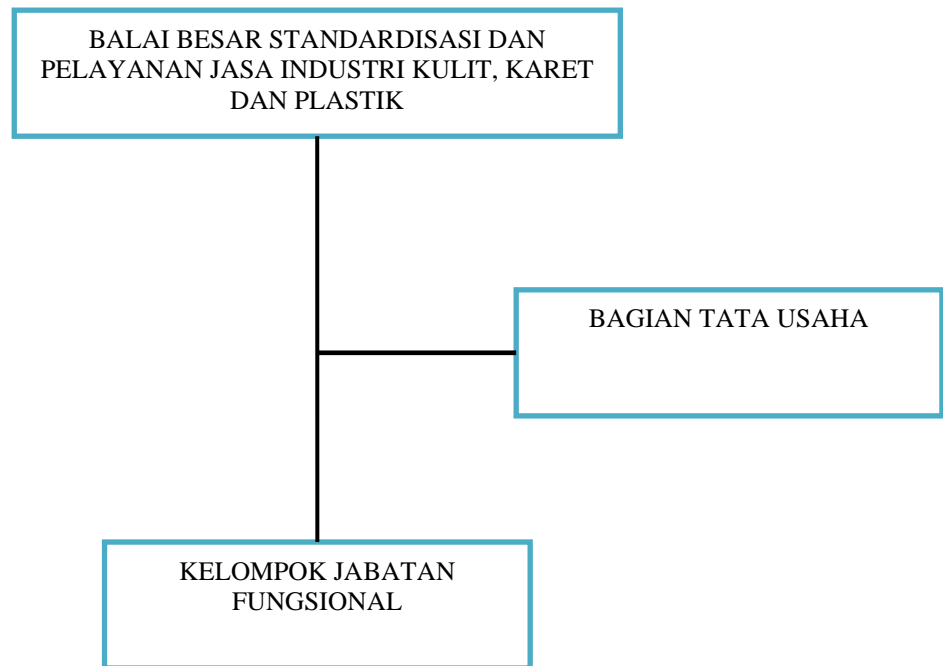
1.3. Struktur Organisasi

Terhitung sejak dialih fungsikan pejabat struktural eselon III dan IV di lingkungan Kementerian Perindustrian sesuai Keputusan Menteri Perindustrian Nomor 1340 Tahun 2020 tentang Pengangkatan dan Pemindahan Pejabat Administrator dan Pejabat Pengawas Dalam Jabatan Fungsional Melalui Mekanisme Penyetaraan tanggal 27 Desember 2020, dan diperkuat dengan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 1 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri, bahwa struktur organisasi BBSPJIKKP terdiri dari

Bagian Tata Usaha dan Kelompok Jabatan Fungsional. Dalam BBSPJIKKP terdapat 2 jabatan struktural yaitu Kepala Balai dan Kepala Bagian Tata Usaha. Selain 2 (dua) pejabat struktural tersebut, lingkungan BBSPJIKKP dipenuhi oleh jabatan fungsional tertentu dan jabatan fungsional umum. Adapun jabatan fungsional tertentu yang ada di BBSPJIKKP sebagai berikut:

NO	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
1.	Perekayasa	Ahli Utama	1
		Ahli Madya	0
		Ahli Muda	0
		Ahli Pertama	2
2.	Pembina Industri	Ahli Utama	0
		Ahli Madya	2
		Ahli Muda	10
		Ahli Pertama	3
3.	Teknisi Litkayasa	Penyelia	0
		Mahir	2
		Terampil	5
4.	Asesor Manajemen Mutu Industri	Ahli Utama	1
		Ahli Madya	2
		Ahli Muda	8
		Ahli Pertama	6
5.	Penguji Mutu Barang	Ahli Madya	1
		Ahli Muda	3
		Ahli Pertama	4
		Penyelia	2
		Mahir	1
		Terampil	10
		Pemula	1
6.	Analisis SDMA	Ahli Muda	1
		Ahli Pertama	1
7.	Pranata Komputer	Ahli Muda	1
		Ahli Pertama	1
		Penyelia	1
		Mahir	1
8.	Arsiparis	Ahli Muda	1

NO	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
		Mahir	1
9.	Perencana	Ahli Muda	1
10.	Analisis Anggaran	Ahli Muda	1
11.	Analisis Pengelola Keuangan APBN	Ahli Muda	1
12.	Pengelola Barang dan Jasa	Ahli Muda	1
13.	Pranata Keuangan APBN	Penyelia	1



Gambar 1. Struktur Organisasi BBSPJIKKP

BAB II

RENCANA PROGRAM/KEGIATAN

2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2023

Program yang dilaksanakan oleh BBSPJIKKP pada tahun anggaran 2023 adalah Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri (019.07.EC) dan Program Dukungan Manajemen (019.07.WA) untuk mencapai sasaran strategis BBSPJIKKP TA 2023 yaitu:

1. Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas
2. Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0
3. Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri
4. Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien
5. Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan
6. Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional
7. Penguatan Layanan Publik
8. Penguatan Akuntabilitas Organisasi

Kegiatan yang dilaksanakan BBSPJIKKP tahun 2023 terdiri dari:

1. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri dengan kegiatan pengembangan dan penyelenggaraan jasa industri yang terdiri dari :
 - a. Kerjasama
 - b. Sosialisasi Dan Diseminasi
 - c. Pelayanan Publik Kepada Industri
 - d. Fasilitasi Dan Pembinaan Industri
 - e. Sarana Bidang Industri Dan Perdagangan
2. Program Dukungan Manajemen dengan kegiatan pengelolaan manajemen kesekretariatan bidang penelitian dan pengembangan industri yang terdiri dari:
 - a. Layanan Dukungan Manajemen Internal
 - b. Layanan Sarana Dan Prasarana Internal
 - c. Layanan Manajemen SDM Internal
 - d. Layanan Manajemen Kinerja Internal

Pagu BBSPJIKKP TA 2023 adalah sebesar Rp 23.648.636.000 (Dua puluh tiga milyar enam ratus empat puluh delapan juta enam ratus tiga puluh

namam ribu rupiah) dengan rincian sumber dana : Rupiah murni sebesar Rp 18.331.234.000 dan PNPB sebesar Rp 5.317.402.000.

Adapun rincian dari masing-masing jenis anggaran berdasarkan Klasifikasi Rincian Output (KRO), Rincian Output (RO) dan Komponen kegiatan sebagai berikut :

Tabel 2.1. Rincian Anggaran Berdasarkan Output/ Sub Output dan Komponen Kegiatan TA 2023

Kode	Program/ Kegiatan/ KRO/ RO/ Komponen	Jumlah
247199	BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI KULIT, KARET, DAN PLASTIK	23.648.636.000
019.07.EC	Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri	3.079.130.000
6077	Kegiatan : Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri	3.079.130.000
6077.AEC	Kerja sama	20.000.000
6077.AEC.003	Kerja Sama Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Teknis Industri Kulit, Karet dan Plastik	20.000.000
51	Penjajakan kerja sama pemanfaatan teknologi dan layanan teknis	20.000.000
6077.AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	147.172.000
6077.AEF.005	Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Teknis Industri Kulit, Karet dan Plastik	147.172.000
51	Partisipasi dalam pameran/ promosi	56.492.000
52	Diseminasi	48.840.000
53	Survei Kepuasan Masyarakat dan Temu Pelanggan	41.840.000
6077.BAD	Pelayanan Publik kepada industri	2.423.920.000
6077.BAD.007	Jasa pelayanan teknis pengujian industri kulit, karet dan plastik	468.326.000

Kode	Program/ Kegiatan/ KRO/ RO/ Komponen	Jumlah
51	Jasa pelayanan teknis pengujian	416.043.000
52	Pemeliharaan akreditasi laboratorium uji	52.283.000
6077.BAD.015	Jasa pelayanan teknis kalibrasi industri kulit, karet dan plastik	84.183.000
51	Jasa pelayanan teknis kalibrasi	84.183.000
6077.BAD.027	Jasa pelayanan teknis sertifikasi industri kulit, karet dan plastik	996.960.000
51	Jasa pelayanan teknis sertifikasi	849.838.000
52	Jasa pelayanan sertifikasi profesi	23.417.000
53	Pemeliharaan akreditasi lembaga sertifikasi	123.705.000
6077.BAD.039	Jasa pelayanan bimbingan dan pendampingan teknis industri kulit, karet dan plastik	187.793.000
51	Jasa pelayanan bimbingan dan pendampingan teknis industri	187.793.000
6077.BAD.044	Jasa pelayanan konsultasi teknis/manajemen industri kulit, karet dan plastik	12.379.000
51	Jasa pelayanan konsultasi teknis/manajemen	12.379.000
6077.BAD.085	Jasa pelayanan inspeksi teknis industri kulit, karet dan plastik	164.955.000
51	Jasa pelayanan inspeksi teknis	39.604.000
52	Pemeliharaan akreditasi lembaga inspeksi teknis	58.007.000
53	Jasa pelayanan validasi dan verifikasi gas rumah kaca	12.772.000
54	Pemeliharaan akreditasi lembaga validasi dan verifikasi gas rumah kaca	54.572.000
6077.BAD.088	Jasa Penyelenggaraan Uji Profisiensi Industri Kulit, Karet dan Plastik	70.900.000
51	Jasa Pelayanan Uji Profisiensi	29.900.000
52	Pemeliharaan akreditasi lembaga uji profisiensi	41.000.000

Kode	Program/ Kegiatan/ KRO/ RO/ Komponen	Jumlah
6077.BAD.089	Jasa pelayanan pemeriksa dan pengujian produk halal industri kulit, karet dan plastik	400.534.000
51	Layanan pemeriksa dan pengujian produk halal	366.334.000
52	Pemeliharaan akreditasi lembaga pemeriksa halal	34.200.000
6077.BAD.093	Jasa Pelayanan Penyedia Material Acuan Standar	37.890.000
51	Miniplant Karet	37.890.000
6077.BDI	Fasilitas dan Pembinaan Industri	33.148.000
6077.BDI.005	Pemanfaatan Teknologi Industri Kulit, Karet dan Plastik	33.148.000
51	Pemanfaatan paket teknologi/supervisi/konsultasi	33.148.000
6077.CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	378.930.000
6077.CAH.006	Peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan industri kulit, karet dan plastik	378.930.000
51	Pengadaan peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan	378.930.000
6077.QDI	Fasilitas dan Pembinaan Industri	75.960.000
6077.QDI.002	Percepatan Pemanfaatan Teknologi Industri melalui Jasa Konsultasi	75.960.000
53	Jasa konsultasi program DAPATI	75.960.000
019.07.WA	Program Dukungan Manajemen	20.569.506.000
6042	Kegiatan : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian Dan Pengembangan Industri	20.569.506.000
6042.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	19.542.131.000

Kode	Program/ Kegiatan/ KRO/ RO/ Komponen	Jumlah
6042.EBA.958	Layanan Hubungan Masyarakat	121.000.000
51	Pengelolaan Data dan Informasi	121.000.000
6042.EBA.994	Layanan Perkantoran	19.421.131.000
1	Gaji dan Tunjangan	14.463.460.000
2	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	4.957.671.000
6042.EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	627.375.000
6042.EBB.951	Layanan Sarana Internal	627.375.000
51	Pengadaan Kendaraan Bermotor Operasional	388.000.000
52	Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi	155.900.000
53	Pengadaan peralatan inventaris perkantoran	83.475.000
6042.EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	320.000.000
6042.EBC.996	Layanan Pendidikan dan Pelatihan	320.000.000
51	Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM	320.000.000
6042.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	80.000.000
6042.EBD.952	Layanan Perencanaan dan Penganggaran	15.000.000
51	Penyusunan Rencana Program dan Anggaran	15.000.000
6042.EBD.953	Layanan Pemantauan dan Evaluasi	15.000.000
51	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi	15.000.000
6042.EBD.955	Layanan Manajemen Keuangan	20.000.000
51	Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	20.000.000

Kode	Program/ Kegiatan/ KRO/ RO/ Komponen	Jumlah
6042.EBD.961	Layanan Reformasi Kinerja	14.408.000
51	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi/ Zona Integritas/SPIP	14.408.000
6042.EBD.974	Layanan Penyelenggaraan Kearsipan	15.592.000
51	Penyelenggaraan Kearsipan	15.592.000

Pada tabel 2.2 berikut menggambarkan pagu anggaran dan pagu efektif BBSPJIKKP TA 2023 beserta realisasi anggaran terhadap pagu dan realisasi anggaran terhadap pagu efektif per 31 Desember 2023 .

Tabel 2.2 Pagu Anggaran dan Pagu Efektif BBSPJIKKP TA 2023 beserta Realisasinya

No	Uraian	Rupiah Murni	PNBP	Jumlah	Persentase
1	Pagu Anggaran	18.331.234.000	5.317.402.000	23.648.636.000	
2	Pagu Efektif	18.331.234.000	5.078.118.910	23.409.352.910	
3	Realisasi Anggaran terhadap Pagu Anggaran	18.252.695.201	5.000.157.909	23.252.853.110	98,33%
4	Realisasi Anggaran terhadap Pagu Efektif	18.252.695.201	5.000.157.909	23.252.853.110	98,46%

2.2. Revisi Anggaran Tahun 2023

Dalam rangka mewujudkan Rencana Kinerja BBSPJIKKP tahun 2023, maka BBSPJIKKP mendapatkan dukungan keuangan melalui anggaran DIPA Tahun 2023 dengan nomor : SP DIPA-019.07.2.247199/2023 tanggal 30 November 2022. Pagu awal BBSPJIKKP Tahun 2023 adalah sebesar 23.628.746.000 (Dua puluh tiga milyar enam ratus dua puluh delapan juta tujuh ratus empat puluh enam ribu rupiah), dengan sumber dana Rupiah murni sebesar Rp 18.615.074.000 dan PNBP sebesar Rp 5.013.672.000,-. BBSPJIKKP telah melakukan revisi DIPA sebanyak 14 (empat belas) kali sehingga pagu akhir menjadi Rp 23.648.636.000. Revisi DIPA yang dilakukan oleh BBSPJIKKP yaitu:

1. Revisi DIPA ke-1 tanggal 27 Desember 2022 (Revisi DIPA kewenangan DJA)
Pencadangan anggaran (*automatic adjustment*) yang dilakukan dengan mempertimbangkan kondisi geopolitik global. Nilai pencadangan anggaran (*automatic adjustment*) BBSPJIKKP adalah sebesar Rp 1.494.184.000 (Nota Dinas BSKJI Nomo 684/BSKJI/PR/XII./2022 tanggal 21 Desember 2022).
2. Revisi DIPA ke-2 tanggal 30 Januari 2023 (Revisi Administrasi Pemutakhiran Halaman III DIPA)
3. Revisi DIPA ke-3 tanggal 22 Februari 2023 (Revisi DIPA kewenangan DJA)
Revisi ini merupakan revisi penambahan pagu anggaran terkait kegiatan DAPATI yang semula berada pada DIPA BSKJI berpindah ke DIPA masing-masing satker termasuk BBSPJIKKP yang memperoleh pagu tambahan sebesar Rp 75.960.000.
4. Revisi DIPA ke-4 tanggal 18 April 2023 (Revisi Administrasi Pemutakhiran Halaman III DIPA)
5. Revisi DIPA ke-5 tanggal 13 Juni 2023 (Revisi Administrasi Pemutakhiran Halaman III DIPA)
6. Revisi DIPA ke-6 tanggal 11 Juli 2023 (Revisi Administrasi Pemutakhiran Halaman III DIPA)
7. Revisi DIPA ke-7 tanggal 25 Juli 2023 (Revisi DIPA kewenangan DJA)
Revisi ini merupakan revisi anggaran berupa penghapusan pagu blokir sebesar Rp 1.494.184.000.
8. Revisi DIPA ke-8 tanggal 5 September 2023 (Revisi Administrasi Pemutakhiran Halaman III DIPA)
9. Revisi DIPA ke-9 tanggal 5 Oktober 2023 (Revisi Administrasi Pemutakhiran Halaman III DIPA)
10. Revisi DIPA ke-10 tanggal 24 Oktober 2023 (Revisi Administrasi Pemutakhiran Halaman III DIPA)
11. Revisi DIPA ke-11 tanggal 30 November 2023 (Revisi Administrasi Pemutakhiran Halaman III DIPA)
12. Revisi DIPA ke-12 tanggal 11 Desember 2023 (Revisi penambahan pagu belanja pegawai sebesar Rp 1.134.384.000)
13. Revisi DIPA ke-13 tanggal 15 Desember 2023 (Revisi penambahan pagu PNPB sebesar Rp 303.730.000 dan revisi perubahan target PNPB 2023 semula Rp 5.250.000.000 menjadi Rp 5.568.042.000)
14. Revisi DIPA ke-14 tanggal 22 Desember 2023 (Revisi Administrasi Pemutakhiran Halaman III DIPA)

Rincian revisi anggaran per output disajikan dalam tabel 2.3 sebagai berikut.

Tabel 2.3 Revisi Anggaran BBSPJIKKP per KRO Tahun 2023

Kode	KRO	Pagu Awal (Rp.000)	Pagu Revisi 1 (Rp.000)	Pagu Revisi 2 (Rp.000)	Pagu Revisi 3 (Rp.000)	Pagu Revisi 4 (Rp.000)	Pagu Revisi 5 (Rp.000)	Pagu Revisi 6 (Rp.000)	Pagu Revisi 7 (Rp.000)	Pagu Revisi 8 (Rp.000)
6077.AEC	Kerja Sama	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
6077.AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	147.172	147.172	147.172	147.172	147.172	147.172	147.172	147.172	147.172
6077.BAD	Pelayanan Publik kepada Industri	1.879.715	1.879.715	1.879.715	1.879.715	1.879.715	1.879.715	1.879.715	1.879.715	1.879.715
6077.BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	33.148	33.148	33.148	33.148	33.148	33.148	33.148	33.148	33.148
6077.CAH	Sarana Bidang Industri Dan Perdagangan	635.630	635.630	635.630	635.630	635.630	635.630	635.630	635.630	635.630
6077.QDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	-	-	-	75.960	75.960	75.960	75.960	75.960	75.960
6042.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	19.901.931	19.901.931	19.901.931	19.901.931	19.901.931	19.901.931	19.901.931	18.407.747	18.407.747
6042.EBB	Layanan Sarana Dan Prasarana Internal	611.150	611.150	611.150	611.150	611.150	611.150	611.150	611.150	611.150
6042.EBS	Layanan Manajemen SDM Internal	320.000	320.000	320.000	320.000	320.000	320.000	320.000	320.000	320.000
6042.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000

Kode	KRO	Pagu Revisi 9 (Rp.000)	Pagu Revisi 10 (Rp.000)	Pagu Revisi 11 (Rp.000)	Pagu Revisi 12 (Rp.000)	Pagu Revisi 13 (Rp.000)	Pagu Revisi 14 (Rp.000)
6077.AEC	Kerja Sama	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
6077.AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	147.172	147.172	147.172	147.172	147.172	147.172
6077.BAD	Pelayanan Publik kepada Industri	1.879.715	2.136.415	2.136.415	2.136.415	2.423.920	2.423.920
6077.BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	33.148	33.148	33.148	33.148	33.148	33.148
6077.CAH	Sarana Bidang Industri Dan Perdagangan	635.630	378.930	378.930	378.930	378.930	378.930
6077.QDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	75.960	75.960	75.960	75.960	75.960	75.960
6042.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	18.407.747	18.407.747	18.407.747	19.542.131	19.542.131	19.542.131
6042.EBB	Layanan Sarana Dan Prasarana Internal	611.150	611.150	611.150	611.150	627.375	627.375
6042.EBS	Layanan Manajemen SDM Internal	320.000	320.000	320.000	320.000	320.000	320.000
6042.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000

2.3. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan

Kegiatan BBSPJIKKP pada tahun 2023 adalah Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri dan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri. Agar pelaksanaan kegiatan yang telah disusun tepat sasaran dan dapat diukur pencapaian pelaksanaan kegiatannya pada akhir tahun, maka ditetapkan sasaran kegiatan dan indikator kinerja BBSPJIKKP dalam dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2023. Berdasarkan dokumen revisi Renstra BBSPJIKKP 2021-2024 yang terbaru, terdapat beberapa perubahan dalam indikator Perjanjian Kinerja TA 2023. Tabel 2.4 mencakup Perjanjian Kinerja BBSPJIKKP TA 2023 dengan indikator terbaru.

Tabel 2.4 Perjanjian Kinerja TA 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja		Target	Satuan
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas	1	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	6	Persen
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1	Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0.	2	Perusahaan
		2	Perusahaan yang terfasilitasi di bidang standardisasi industri	2	Perusahaan
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi dan/atau optimalisasi pemanfaatan teknologi	6	Persen
		2	Meningkatnya PNBPN layanan jasa industri	20	Persen
		3	Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa yang digunakan oleh pelanggan	5	Persen
		4	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	78	Persen

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja		Target	Satuan
4	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	1	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100	Persen
5	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan	1	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,8	Indeks
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	78	Indeks
7	Penguatan Layanan Publik	1	Nilai minimal indeks layanan publik	3,6	Indeks
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	77	Nilai
		2	Nilai minimal laporan keuangan	91	Nilai

Pada tahun anggaran 2023, anggaran terdiri dari 2 (dua) program dan 2 (dua) kegiatan. Secara rinci dijabarkan dalam tabel 2.4 di bawah ini.

Tabel 2.5. Informasi Kinerja BBSPJIKKP Tahun 2023

Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Klasifikasi Rincian Output	Rincian Output	Target
Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri	Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	1. Kerjasama	Kerja Sama Litbangyasa dan Layanan Teknis BBSPJIKKP	85 Kesepakatan
			2. Sosialisasi dan Diseminasi	Promosi/Publikasi/ Temu Pelanggan/ Sosialisasi/ Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis BBSPJIKKP	70 orang
		2. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang telah dilaksanakan pembimbingan, pendampingan dan penghargaan industri 4.0	3. Pelayanan Publik kepada industri	1. Jasa pelayanan teknis pengujian industri kulit, karet dan plastik	120 industri
				2. Jasa pelayanan teknis kalibrasi industri kulit, karet dan plastik	21 industri
		3. Rata-rata Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3. Jasa pelayanan teknis sertifikasi industri kulit, karet dan plastik	147 industri	
		4. Persentase rekomendasi kebijakan jasa industri			

Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Klasifikasi Rincian Output	Rincian Output	Target
		yang dimanfaatkan oleh satker pembina/stakeholder jasa industri		4. Jasa bimbingan dan pendampingan teknis industri kulit, karet dan plastik	18 industri
				5. Jasa pelayanan teknis konsultasi teknis/manajemen industri kulit, karet dan plastik	4 industri
				6. Jasa pelayanan inspeksi teknis industri kulit, karet dan plastik	8 industri
				7. Jasa penyelenggaraan uji profisiensi industri kulit, karet dan plastik	10 industri
				8. Jasa pelayanan pemeriksa dan pengujian produk halal industri kulit, karet dan plastik	2 industri
				9. Jasa pelayanan Penyedia Material Acuan Standar	1 industri
			4. Fasilitasi dan Pembinaan Industri	Pemanfaatan Teknologi Industri Kulit, Karet dan Plastik	1 industri
			5. Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	Peralatan fasilitas laboratorium/workshop/ layanan industri kulit, karet dan plastik	21 unit
			6. Fasilitasi dan Pembinaan Industri	Percepatan Pemanfaatan Teknologi Industri melalui Jasa Konsultasi	2 industri
			Program Dukungan Manajemen	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri	1. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa di Set BSKJI 2. Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN 3. Satker yang memperoleh Indeks layanan publik minimal B
2. Layanan Perkantoran	1 layanan				
2. Layanan Sarana dan Prasarana Internal	1. Layanan Sarana Internal	30 unit			
	3. Layanan Manajemen	Layanan Pendidikan dan Pelatihan			

Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Klasifikasi Rincian Output	Rincian Output	Target
		4. Satker yang memperoleh nilai Indeks Manajemen Risiko mencapai minimal level 3	SDM internal		
		5. Satker yang memperoleh nilai akuntabilitas kinerja minimal A	4. Layanan Manajemen Kinerja Internal	1. Layanan Perencanaan dan Penganggaran	1 Dokumen
	6. Satker yang memperoleh nilai laporan keuangan minimal 90	2. Layanan Pemantauan dan Evaluasi		5 Laporan	
	7. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	3. Layanan Manajemen Keuangan		2 Laporan	
		4. Layanan Reformasi Kinerja		1 Laporan	
		5. Layanan Penyelenggaraan Kearsipan		1 Laporan	

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

3.1 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

Rencana aksi Perjanjian Kinerja memuat rencana kegiatan per bulan pada triwulan I hingga triwulan IV TA 2023 dalam rangka pencapaian target kinerja yang telah ditetapkan. Rencana Aksi Perjanjian Kinerja BBSPJIKKP TA 2023 dapat dilihat pada tabel 3.1.

Tabel 3.1 Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Perjanjian Kinerja TA 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas	1 Produktivitas/ efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	6	Persen	10	Jan : Koordinasi internal (tim konsultansi) Feb : Sosialisasi program Pinoti Mar : Sosialisasi program Pinoti, seleksi administrasi, bootcamp industri dan seleksi	45	Apr : Koordinasi internal Mei : Pengumuman tenan terpilih dan penandatanganan perjanjian kerjasama Jun : mentoring	85	Jul : mentoring Agt : mentoring Sep : mentoring	100	Okt : Mentoring Nop : Monitoring dan evaluasi kegiatan Pinoti Des : Pelaporan kegiatan Pinoti

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
					5	Jan : - Feb : pembentukan tim kerja Mar : penajagan kolaborasi dengan IKM	29	Apr : koordinasi persiapan project kolaborasi Mei : perbaikan proses creaming lateks Jun : perbaikan proses creaming, pemantauan mutu produk lateks pekat	71	Jul : perbaikan proses creaming lateks, pemantauan mutu produk lateks pekat, pengembangan produk busa lateks Agt : pemantauan mutu produk lateks pekat, pengembangan produk busa lateks Sep : awareness persyaratan peralatan pelindung diri	100	Okt : pemantauan mutu produk lateks pekat dan busa lateks Nop : monitoring Des : evaluasi dan pelaporan	
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1	Peningkatan peran balai dalam penerapan industri 4.0 dan/atau standarisasi industri	4	Perusahaan	20	Jan : identifikasi kebutuhan pelatihan Feb : peningkatan kompetensi SDM Mar : studi banding ke B4T dan optikji	50	Apr : melakukan asesmen 4.0 ke industri (kerja sama dg B4T dan Optikji) Mei : melakukan asesmen 4.0 ke industri (kerja sama dg B4T dan Optikji) Jun : melakukan asesmen 4.0 ke industri (kerja sama dg B4T dan Optikji)	80	Jul : melakukan asesmen 4.0 ke industri (kerja sama dg B4T dan Optikji) Agt : melakukan asesmen 4.0 ke industri (kerja sama dg B4T dan Optikji) Sep : melakukan asesmen 4.0 ke industri (kerja sama dg B4T dan Optikji)	100	Okt : melakukan asesmen 4.0 ke industri (kerja sama dg B4T dan Optikji) Nop : melakukan asesmen 4.0 ke industri (kerja sama dg B4T dan Optikji) Des : melakukan asesmen 4.0 ke industri (kerja sama dg B4T dan Optikji)

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
					25	Jan : Pengkajian permohonan layanan konsultasi Feb : Pembentukan tim Mar : Persiapan materi	50	Apr : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis Mei : Pengkajian permohonan layanan konsultasi Jun : Pembentukan tim dan persiapan materi	75	Jul : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis Agt : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis Sep : Pengkajian permohonan layanan konsultasi	100	Okt : Pembentukan tim dan persiapan materi Nop : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis Des : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis	
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	6	Persen	10	Jan : Penjaringan industri untuk kegiatan Dapati Feb : Finalisasi rencana pelaksanaan kegiatan Dapati, penandatanganan surat perjanjian kontrak Mar : Pelaksanaan kegiatan Dapati	50	Apr : Pelaksanaan kegiatan Dapati Mei : Pelaksanaan kegiatan Dapati Jun : Pelaksanaan kegiatan Dapati	70	Jul : Pelaksanaan kegiatan Dapati Agt : Pelaksanaan kegiatan Dapati. Sep : Pelaksanaan kegiatan Dapati.	100	Okt : Pelaksanaan kegiatan Dapati Nop : Monitoring dan evaluasi kegiatan Dapati Des : Pelaporan kegiatan Dapati

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
		2	Meningkatnya PNBPN layanan jasa industri	40	Persen	31.72	Jan : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNBPN, target PNBPN Rp. 789.003.000 Feb : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNBPN, target PNBPN Rp. 522.133.000 Mar : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNBPN, target PNBPN Rp. 558.929.000	47.65	Apr : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNBPNtarget PNBPN Rp. 340.174.000 Mei : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNBPNtarget PNBPN Rp. 297.617.000 Jun : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNBPNtarget PNBPN Rp. 300.946.000	79.48	Jul : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNBPNtarget PNBPN Rp. 546.467.000 Agt : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNBPNtarget PNBPN, Rp. 715.086.000 Sep : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNBPN, target PNBPN Rp. 612.754.000	100	Okt : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNBPN, target PNBPN Rp. 436.576.000 Nop : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNBPN, target PNBPN Rp. 578.726.000 Des : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNBPN target PNBPN Rp. 193.461.000 dan target total PNBPN Rp. 5.889.872.000 , dan perhitungan peningkatan PNBPN dibandingkan dengan PNBPN tahun sebelumnya

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan
		3 Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa yang digunakan oleh pelanggan	5	Persen	16	Jan : Menghitung hasil layanan jasa bulan Januari Feb : Menghitung hasil layanan jasa bulan Februari Mar : Menghitung hasil layanan jasa bulan Maret	38	Apr : Menghitung hasil layanan jasa bulan April Mei : Menghitung hasil layanan jasa bulan Mei Jun : Menghitung hasil layanan jasa bulan Juni	75	Jul : Menghitung hasil layanan jasa bulan Juli Agt : Menghitung hasil layanan jasa bulan Agustus Sep : Menghitung hasil layanan jasa bulan September	100	Okt : Menghitung hasil layanan jasa bulan Oktober Nop : Menghitung hasil layanan jasa bulan November Des : Menghitung hasil layanan jasa bulan Desember dan peningkatan jumlah hasil layanan jasa dibandingkan dengan tahun 2022

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
		4	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	78	Persen	25	<p>Jan : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Feb: Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Mar: Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p>	50	<p>Apr : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Mei : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Jun : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p>	75	<p>Jul : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Ags : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Sep : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p>	100	<p>Okt :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Nop :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Des : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa , dan menghitung capaian realisasinya.</p>
Laporan Triwulan IV – 2023 BBSPJIKKP - BSKJI													

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
4	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	1	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100	Persen	25	Jan : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa Feb: Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa Mar: Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam	50	Apr : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa Mei : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa Jun : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	75	Jul : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa Ags : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa Sep : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	100	Okt :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa Nop :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa Des : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa , dan menghitung capaian realisasinya.

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
						negeri dalam pengadaan barang dan jasa							
5	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan	1	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,8	Indeks	20	Jan : Pengumpulan data responden Feb : Pengumpulan data responden Mar : Pengumpulan data responden	50	Apr : Pengumpulan data responden Mei : Persiapan Pelaksanaan Temu & Survey Pelanggan Jun : Pelaksanaan Temu & Survey Pelanggan	75	Jul : Pengumpulan data Survey Agt : Pengelompokan data Survey Sep : Penghitungan data survey	100	Okt : Penyusunan Laporan hasil survey Nop : Perbaikan dan Finalisasi Laporan hasil Survey Des : Penggandaan Laporan hasil survey
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	78	Indeks	25	Jan : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Feb : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Mar : Monitoring data indeks profesionalitas ASN	50	Apr : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Mei : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Jun : Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN	75	Jul : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Ags : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Sep : Monitoring data indeks profesionalitas ASN	100	Okt : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Nov : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Des : Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
7	Penguatan Layanan Publik	1	Nilai minimal indeks layanan publik	3,6	Indeks	20	Jan :Pengumpulan bahan data layanan baru BBSPJIKKP Feb :Penyusunan bahan data layanan baru BBSPJIKKP Mar :Koordinasi Internal	50	Apr : Penyusunan Standar Pelayanan Penyedia Uji Profesiensi Mei :Penyusunan Standar Pelayanan Validasi, Verifikasi dan TKDN, serta Inspeksi Jun : Penyusunan Standar Pelayanan Audit Teknologi	80	Jul : Penyusunan Standar Pelayanan Miniplant Penyamakan Kulit. Agt :Penyusunan Standar Pelayanan Miniplant Karet Sep :Penyusunan Standar Pelayanan Produksi Produk Kulit	100	Okt : Penyusunan Standar Pelayanan Jasa Lainnya Nop :Review seluruh Standar Pelayanan Des :Penetapan Standar Pelayanan BBSPJIKKP

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	77	Nilai	25	Jan : Menyusun laporan triwulan IV, Laporan Kinerja 2021, Perkin 2023 dan Rencana Kinerja 2023 Feb : Persiapan penyusunan laporan PP 39 triwulan I 2023 Mar : Penyusunan laporan PP 39 triwulan I TA 2023	50	Apr : Penilaian SAKIP, Penyusunan laporan PP 39 triwulan I TA 2023 dan Penilaian SAKIP Mei : Persiapan penyusunan laporan PP 39 triwulan II 2023 Jun : Penyusunan laporan PP 39 triwulan II TA 2023	75	Jul : Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 triwulan II TA 2023 Ags : Menindaklanjuti hasil penilaian SAKIP Sep : Menindaklanjuti hasil penilaian SAKIP, Penyusunan laporan PP 39 triwulan III TA 2023	100	Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 triwulan III TA 2023 November : Review Renstra, dan Penyusunan anggaran TA 2023 Desember : Menyusun dan melengkapi Renja TA 2023, persiapan penyusunan Laporan Triwulan IV TA 2023 dan LAKIP TA 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
		2	Nilai minimal laporan keuangan	91	Nilai	25	Jan : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2021 Feb : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2021 Maret : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2021	50	Apr : Penilaian Laporan Keuangan Mei : Penilaian Laporan Keuangan Jun : Penilaian Laporan Keuangan	75	Jul : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester I TA 2023 Agustus : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester I TA 2023 Sep : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Triwulan III TA 2023	100	Oktober :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Triwulan III TA 2023 November :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Desember :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2023

3.1.1 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja

Realisasi fisik dari tiap indikator kinerja Perjanjian Kinerja sampai dengan Triwulan IV TA 2023 dapat dilihat pada tabel 3.2.

Tabel 3.2 Realisasi Rencana Aksi Perjanjian Kinerja BBPSJIKKP Sampai Dengan Triwulan III TA 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	6 Persen	32,05 Persen	100	100	Okt : Mentoring Nop : Monitoring dan evaluasi kegiatan Pinoti Des : Pelaporan kegiatan Pinoti	Okt : Melakukan pemantauan hasil mentoring Nop : Evaluasi dan Pelaporan Kegiatan PINOTI Des: - Kegiatan yang dilaksanakan pada indikator ini adalah kegiatan program PINOTI (Penguatan Industri melalui Optimalisasi Teknologi di IKM CV Northy). Kegiatan ini merupakan kolaborasi 3 pihak antara BBSPJIKKP, CV Northy dan Universitas Islam Indonesia. Hasil kolaborasi dari kegiatan ini antara lain: 1. Product reject berkurang dari 7% menjadi 3% dengan adanya SOP bagian produksi (IK proses potong, IK proses jahit, dan IK finishing).		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								2. Melakukan optimalisasi digitasi marketing sehingga nilai omset penjualan produk meningkat dari rata-rata 150 juta/bulan menjadi 182 juta/bulan. 3. Manajemen SDM CV Northy sudah semakin bagus dengan adanya target obyektif, output, key activities, KPI dan job evaluation. 4. Adanya produk sarung tangan baru yaitu sarung tangan kulit bravo.		
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0.	2 Perusahaan	2 Perusahan	100	100	Okt : melakukan asesmen 4.0 ke industri (kerja sama dg B4T dan Optikji) Nop : melakukan asesmen 4.0 ke industri (kerja sama dg B4T dan Optikji) Des : penyusunan laporan kegiatan	September : Pelaksanaan kegiatan sosialisasi dan bimbingan teknis awareness INDI 4.0 di PT. Dasplast Nusantara Oktober : Pelaksanaan kegiatan sosialisasi dan bimbingan teknis awareness INDI 4.0 di PT. Tri Usaha Sejahtera Pratama Des : penyusunan laporan kegiatan Pada tahun 2023 terlaksana kegiatan sosialisasi dan bimtek		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								awareness INDI 4.0 serta fasilitasi self assesment INDI 4.0 di 2 (dua) perusahaan yaitu PT. Dasaplast Nusantara dan PT. Tri Usaha Sejahtera Pratama		
		Perusahaan yang terfasilitasi di bidang standarisasi industri	2 Perusahaan	2 Perusahaan	100	100	Okt : Pembentukan tim dan persiapan materi Nop : Pelaksanaan kegiatan pendampingan Des : Pelaksanaan kegiatan pendampingan	Agustus: Pembentukan tim dan persiapan materi September : Pelaksanaan kegiatan pendampingan Oktober : Pelaksanaan kegiatan pendampingan Pada tahun 2023 terlaksana kegiatan Pendampingan Penyusunan Dokumen Sistem Manajemen Lingkungan ISO 14001:2014 pada PT Karunia Catur Perkasa dan Pendampingan Penyusunan Dokumen Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015 pada PT Surya Poly Packaging		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi dan/atau optimalisasi pemanfaatan teknologi	6 Persen	45,84 Persen	100	100	<p>Okt : Pelaksanaan kegiatan Dapati</p> <p>Nop : Monitoring dan evaluasi kegiatan Dapati</p> <p>Des : Pelaporan kegiatan Dapati</p>	<p>Okt : Pelaksanaan kegiatan Dapati</p> <p>Nop : Monitoring dan evaluasi kegiatan Dapati</p> <p>Des : Pelaporan kegiatan Dapati</p> <p>Kegiatan yang dilaksanakan merupakan kegiatan DAPATI yaitu :</p> <p>1. Peningkatan Mutu Produk Melalui Pemantauan Proses Produksi pada CV. PSM</p> <p>2. Jasa Konsultasi Teknis Teknologi Pemanfaatan Limbah Fleshing Kulit pada UD Berkah</p> <p>Berdasarkan perhitungan produktivitas, diperoleh nilai produktivitas pada 2 kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:</p> <p>1. Pada CV PSM, product reject berkurang dari 20% menjadi 3,29% sehingga produktivitasnya adalah 83,55%</p> <p>2. Pada UD Berkah, terdapat peningkatan laba sebesar 8,13% Rata-rata produktivitas dari 2 kegiatan tersebut adalah 45,84%</p>		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Meningkatnya PNPB layanan jasa industri	20 Persen	41,79 Persen	100	100	<p>Okt :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNPB, target PNPB Rp. 436.576.000 <p>Nop :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNPB, target PNPB Rp. 578.726.000 <p>Des :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNPB target PNPB Rp. 193.461.000 dan target total PNPB Rp. 5.889.872.000 , dan perhitungan peningkatan PNPB dibandingkan dengan PNPB tahun sebelumnya 	<p>Okt :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Penerimaan PNPB bulan Oktober 2023 sebesar Rp. 682.341.464 <p>Nop :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Penerimaan PNPB bulan November 2023 sebesar Rp. 857.335.943 <p>Des :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Penerimaan PNPB bulan Desember 2023 sebesar Rp. 586.709.353 <p>PNBP BBSPJIKKP pada tahun 2023 adalah sebesar Rp 5.965.483.946. Bila dibandingkan dengan PNPB tahun 2022 sebesar Rp 4.207.051.331, maka peningkatannya adalah 41,79%</p>		
		Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa yang digunakan oleh pelanggan	5 Persen	48,91 Persen	100	100	<p>Okt : Menghitung hasil layanan jasa bulan Oktober</p> <p>Nov : Menghitung hasil</p>	<p>Okt : Menghitung hasil layanan jasa bulan Oktober</p>		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							layanan jasa bulan November Des : Menghitung hasil layanan jasa bulan Desember dan peningkatan jumlah hasil layanan jasa dibandingkan dengan tahun 2022	Nov : Menghitung hasil layanan jasa bulan November Des : Menghitung hasil layanan jasa bulan Desember dan peningkatan jumlah hasil layanan jasa dibandingkan dengan tahun 2023 Hasil perhitungan peningkatan jumlah hasil layanan tahun 2023 dibanding dengan tahun 2022 adalah 48,91%. Jumlah hasil layanan tahun 2022 adalah 3.118 dan jumlah hasil layanan tahun 2023 adalah 4.643		
		Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	78 Persen	82,28 Persen	100	100	Okt :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa Nop :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan	Okt :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa Nop :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							barang dan jasa Des : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa , dan menghitung capaian realisasinya.	dalam pengadaan barang dan jasa Des : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa , dan menghitung capaian realisasinya. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa sampai dengan bulan Desember 2023 berdasarkan data pada aplikasi Monitoring Pagu dan Realisasi PDN dan TKDN adalah sebesar 82,28 % atau Rp 3.222.039.588dari pagu Rp 3.915.870.000		
4	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100 Persen	100 Persen	100	100	Okt : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan Nop : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan	Okt : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan Nop : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Des : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan	masih terdapat saldo temuan Des : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan Pada tanggal 5 Oktober 2023, telah diselesaikannya tindak lanjut hasil audit Inspektorat Jenderal sebesar 100%.		
5	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,8 Indeks	3,849 Indeks	100	100	Okt : Penyusunan Laporan hasil survey Nop : Perbaikan dan Finalisasi Laporan hasil Survey Des :Penggandaan Laporan hasil survey	Okt : jumlah responden s.d Oktober 2023 sebanyak 142 responden, dengan nilai rata-rata IKM: 3,85 Nov : jumlah responden s.d November 2023 sebanyak 145 responden, dengan nilai rata-rata IKM: 3,85 Des : jumlah responden s.d 31 Desember 2023 sebanyak 179 responden, dengan nilai rata-rata IKM: 3,849	Belum semua pengguna jasa mengisi survey	Menyebarkan survey ke semua pengguna jasa
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	78 Indeks	- indeks	100	100	Okt : Monitoring data indeks profesionalitas ASN	Okt : Monitoring data indeks profesionalitas ASN		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Nov : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Des : Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN	Nov : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Des : Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN IP ASN Tahun 2022 sesuai aplikasi tanggal 19 Desember 2023 adalah indeks 83,27. Namun IP ASN Tahun 2023 belum tersedia hingga laporan ini disusun.		
7	Penguatan Layanan Publik	Nilai minimal indeks layanan publik	3,6 Indeks	3,9 Indeks	100	100	Okt : Penyusunan SPM 2023 bagian Pendahuluan dan Komponan SPM BBKPP Nov : Penyusunan SPM 2023 bagian Sumber Daya Des : Penyusunan SPM 2023 bagian Monitoring dan Evaluasi serta Penutup	Okt : SPM 2023 bagian Pendahuluan dan Komponan SPM BBKPP Nov : SPM 2023 bagian Sumber Daya Des : SPM 2023 bagian Monitoring dan Evaluasi serta Penutup Pada tahun 2023 telah dilaksanakan self assesment indeks minimal layanan publik dengan indeks 3,9.		
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	77 Nilai	Nilai 77,25	100	100	Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 triwulan III TA 2023	Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 triwulan III TA 2023		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							November : Review Renstra, dan Penyusunan anggaran TA 2024 Desember : Menyusun dan melengkapi Renja TA 2024, persiapan penyusunan Laporan Triwulan IV TA 2023 dan LAKIP TA 2023	November : Review Renstra, dan Penyusunan anggaran TA 2024 Desember : Menyusun dan melengkapi Renja TA 2024, persiapan penyusunan Laporan Triwulan IV TA 2023 dan LAKIP TA 2023 Berdasarkan penilaian hasil elvaluasi SAKIP BBSPJIKKP TA 2022 adalah 77,25		
		Nilai minimal laporan keuangan	91 Nilai	Nilai 97	100	100	Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Triwulan III TA 2023 November : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Desember : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2023	Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Triwulan III TA 2023 November : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Desember : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2023 Hasil penilaian Laporan Keuangan TA 2022 adalah nilai 97.		

a. Sasaran Kegiatan I : Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas

Tabel 3.3 Perbandingan Target dan Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan I

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)	sampai dengan Triwulan IV			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	6 Persen	32,05 Persen	534,17%	100	100	<p>Okt : Mentoring</p> <p>Nop : Monitoring dan evaluasi kegiatan Pinoti</p> <p>Des : Pelaporan kegiatan Pinoti</p>	<p>Okt : Melakukan pemantauan hasil mentoring</p> <p>Nop : Evaluasi dan Pelaporan Kegiatan PINOTI</p> <p>Des: -</p> <p>Kegiatan yang dilaksanakan pada indikator ini adalah kegiatan program PINOTI (Penguatan Industri melalui Optimalisasi Teknologi di IKM CV Northy). Kegiatan ini merupakan kolaborasi 3 pihak antara BBSPJIKKP, CV Northy dan Universitas Islam Indonesia. Hasil kolaborasi dari kegiatan ini antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Product reject berkurang dari 7% menjadi 3% dengan adanya SOP bagian produksi (IK proses potong, IK proses jahit, dan IK finishing). 2. Melakukan optimalisasi digitasi marketing sehingga nilai omset penjualan produk meningkat dari rata-rata 150 juta/bulan menjadi 182 juta/bulan. 3. Manajemen SDM CV Northy sudah semakin bagus dengan adanya target obyektif, output,

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)	sampai dengan Triwulan IV			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								key activities, KPI dan job evaluation. 4. Adanya produk sarung tangan baru yaitu sarung tangan kulit bravo.

Sasaran Kegiatan I terdiri dari indikator kinerja:

1) Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi

Agar tercapai pengembangan industri yang lebih efektif, maka diperlukan adanya kolaborasi dengan berbagai pihak yang meliputi akademisi, lembaga penelitian, industri ataupun instansi lainnya, sehingga kolaborasi yang sekurang-kurangnya melibatkan tiga pihak dari unsur seperti disebutkan di atas dapat terpenuhi. Hasil kolaborasi yang berbentuk kajian dalam bentuk model konseptual, spesifikasi, rancangan, atau prototipe maupun bentuk pengembangan industri lain seperti problem solving harus dapat diukur outcomenya.

Oleh karena itu, keberhasilan kolaborasi diukur dari seberapa besar peningkatan produktivitas/efisiensi yang didapatkan setelah industri mendapatkan kegiatan kolaborasi pengembangan industri dibandingkan dengan kondisi sebelum mendapatkan kegiatan kolaborasi pengembangan industri.

Perhitungan produktivitas/efisiensi dari kegiatan kolaborasi ini dapat diambil dari kegiatan khusus yang diprogramkan balai, atau dapat juga diambil (beririsan) dari kegiatan lain seperti kegiatan Dapati/Pinoti selama memenuhi syarat kolaborasi (melibatkan tiga pihak). Kegiatan kolaborasi yang dihitung pada tahun berjalan atau tahun sebelumnya.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Realisasi dari indikator kinerja “Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi” adalah 32,05% dari target 6% dengan capaian 534,17%. Realisasi ini diperoleh dari :

No	Nama Perusahaan	Jasa Konsultansi yang diberikan	Performansi sebelum	Performansi sesudah	Perbandingan (%)
1	CV Northy	Quality Control	Presentase product reject 7%	Presentase product reject 4%	42,8%
		Optimaliasasi Digital Marketing	Omset penjualan 150 juta/bulan	Omset penjualan 182 juta/bulan	21,3%
				Rata-Rata	32,05%

Pada Triwulan IV TA. 2023 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi fisik 100%. Kegiatan yang dilaksanakan pada indikator ini adalah Kegiatan program PINOTI (Penguatan Industri melalui Optimalisasi Teknologi di IKM CV Northy). Kegiatan ini merupakan kolaborasi 3 pihak antara BBSPJIKKP, CV Northy dan Universitas Islam Indonesia.

Kegiatan yang dilaksanakan selama Triwulan IV adalah melakukan pemantauan hasil mentoring serta evaluasi dan pelaporan kegiatan PINOTI.

Hasil kolaborasi dari kegiatan ini antara lain:

1. Product reject berkurang dari 7% menjadi 3% dengan adanya SOP bagian produksi (IK proses potong, IK proses jahit, dan IK finishing).
2. Melakukan optimalisasi digital marketing sehingga nilai omset penjualan produk meningkat dari rata-rata 150 juta/bulan menjadi 182 juta/bulan.
3. Manajemen SDM CV Northy sudah semakin bagus dengan adanya target obyektif, output, key activities, KPI dan job evaluation.
4. Adanya produk sarung tangan baru yaitu sarung tangan kulit bravo.

Dari data diatas, maka indikator ini dianggap telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di tahun selanjutnya adalah melanjutkan program PINOTI tahun 2024 dengan melakukan seleksi awal pada IKM bidang karet/kulit/plastik.

b. Sasaran Kegiatan II : Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0

Tabel 3.4 Perbandingan Target dan Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan II

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	sampai dengan Triwulan IV			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0.	2 Perusahaan	2 Perusahaan	100%	100	100	<p>Okt : melakukan asesmen 4.0 ke industri (kerja sama dg B4T dan Optikji)</p> <p>Nop : melakukan asesmen 4.0 ke industri (kerja sama dg B4T dan Optikji)</p> <p>Des : melakukan asesmen 4.0 ke industri (kerja sama dg B4T dan Optikji)</p>	<p>September : Pelaksanaan kegiatan sosialisasi dan bimbingan teknis awareness INDI 4.0 di PT. Dasaplast Nusantara</p> <p>Oktober : Pelaksanaan kegiatan sosialisasi dan bimbingan teknis awareness INDI 4.0 di PT. Tri Usaha Sejahtera Pratama</p> <p>Pada tahun 2023 terlaksana kegiatan sosialisasi dan bimtek awareness INDI 4.0 serta fasilitasi self assesment INDI 4.0 di 2 (dua) perusahaan yaitu PT. Dasaplast Nusantara dan PT. Tri Usaha Sejahtera Pratama</p>

	Perusahaan yang terfasilitasi di bidang standarisasi industri	2 Perusahaan	2 Perusahaan	100%	100	100	<p>Okt : Pembentukan tim dan persiapan materi</p> <p>Nop : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p> <p>Des : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p>	<p>Agustus: Pembentukan tim dan persiapan materi</p> <p>September : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p> <p>Oktober : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p> <p>Pada tahun 2023 terlaksana kegiatan Pendampingan Penyusunan Dokumen Sistem Manajemen Lingkungan ISO 14001:2014 pada PT Karunia Catur Perkasa dan Pendampingan Penyusunan Dokumen Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015 pada PT Surya Poly Packaging</p>
--	---	-----------------	-----------------	------	-----	-----	---	---

Sasaran Kegiatan II terdiri dari indikator kinerja:

1) Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0

Pemanfaatan teknologi dan implementasi mutu/standar merupakan salah satu usaha yang dapat dilakukan oleh perusahaan industri untuk meningkatkan kemampuan industri. Namun dapat dipahami bahwa tidak semua perusahaan industri mempunyai kompetensi untuk mengkaji penerapan teknologi yang tepat untuk permasalahan yang dihadapi khususnya di era industry 4.0. Dalam hal ini, perusahaan industri dapat bekerja sama dengan balai – balai sebagai penyedia layanan jasa industry. Kegiatan fasilitasi industry 4.0 dapat berupa assesmen, pelatihan (manager transformasi 4.0, awareness industry 4.0 dan pelatihan terkait 4.0 lainnya), pendampingan, konsultasi, dan bimbingan transformasi industry 4.0.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Realisasi dari indikator kinerja “Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0” adalah 2 perusahaan dari target 2 perusahaan dengan capaian 100%. Pada tahun 2023 terlaksana kegiatan sosialisasi dan bimtek awareness

INDI 4.0 serta fasilitasi self assesment INDI 4.0 di 2 (dua) perusahaan yaitu PT. Dasaplast Nusantara dan PT. Tri Usaha Sejahtera Pratama.

Pada Triwulan IV TA. 2023 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi fisik 100%.

Kegiatan yang dilaksanakan selama Triwulan IV adalah pelaksanaan kegiatan sosialisasi dan bimbingan teknis awareness INDI 4.0 di PT. Dasaplast Nusantara dan PT Tri Usaha Sejahtera Pratama serta penyusunan laporan kegiatan.

Dari data diatas, maka indikator ini dianggap telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di tahun selanjutnya adalah mencari perusahaan/industri yang membutuhkan pemecahan masalah terutama mengenai industry 4.0.

2) Perusahaan yang terfasilitasi di bidang standarisasi industri

Dalam dokumen Making Indonesia 4.0, terdapat 10 prioritas nasional salah satunya adalah akomodasi standar berkelanjutan. Standar berkelanjutan berhubungan erat dengan pelestarian fungsi lingkungan hidup, dimana dalam Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2017 tentang Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri, salah satu tujuan dari Standarisasi Industri adalah meningkatkan perlindungan kepada konsumen, pelaku usaha, tenaga kerja, masyarakat, dan negara dari aspek keamanan, Kesehatan, keselamatan, dan pelestarian fungsi lingkungan hidup. Dengan demikian, standarisasi industry sangat relevan dan merupakan bagian penting dalam penguatan Making Indonesia 4.0.

Kegiatan fasilitasi standarisasi industri dapat berupa pendampingan, konsultasi, dan bimbingan penerapan standarisasi industri (seperti standar mutu, standar produk, standar proses, standar berkelanjutan).

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Realisasi dari indikator kinerja “Perusahaan Yang Terfasilitasi Di Bidang Standardisasi Industri” adalah 2 perusahaan dari target 2 perusahaan dengan capaian 100%. Perusahaan yang terfasilitasi di bidang standardisasi industri adalah PT Karunia Catur Perkasa dengan kegiatan Pendampingan Penyusunan Dokumen Sistem Manajemen Lingkungan ISO 14001:2014 dan PT Surya poly Packaging dengan kegiatan Pendampingan Penyusunan Dokumen Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015.

Pada Triwulan IV TA. 2023 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi fisik 100%.

Kegiatan yang dilaksanakan selama Triwulan IV adalah Pembentukan tim dan persiapan materi serta pelaksanaan kegiatan pendampingan.

Dari data diatas, maka indikator ini dianggap telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di tahun selanjutnya adalah mencari perusahaan/industri yang membutuhkan pemecahan masalah terutama mengenai standarisasi industri.

c. Sasaran Kegiatan III : Meningkatkan kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri

Tabel 3.5 Perbandingan Target dan Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan III

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	sampai dengan Triwulan IV			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi dan/atau optimalisasi pemanfaatan teknologi	6 Persen	45,84 Persen	764%	100	100	Okt : Pelaksanaan kegiatan Dapati Nop : Monitoring dan evaluasi kegiatan Dapati Des : Pelaporan kegiatan Dapati	Okt : Pelaksanaan kegiatan Dapati Nop : Monitoring dan evaluasi kegiatan Dapati Des : Pelaporan kegiatan Dapati

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	sampai dengan Triwulan IV			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								<p>Kegiatan yang dilaksanakan merupakan kegiatan DAPATI yaitu :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan Mutu Produk Melalui Pemantauan Proses Produksi pada CV. PSM 2. Jasa Konsultansi Teknis Teknologi Pemanfaatan Limbah Fleshing Kulit pada UD Berkah <p>Berdasarkan perhitungan produktivitas, diperoleh nilai produktivitas pada 2 kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pada CV PSM, product reject berkurang dari 20% menjadi 3,29% sehingga produktivitasnya adalah 83,55% 2. Pada UD Berkah, terdapat peningkatan laba sebesar 8,13% <p>Rata-rata produktivitas dari 2 kegiatan tersebut adalah 45,84%</p>
	Meningkatnya PNBP layanan jasa industri	40 persen	41,79 Persen	208,95%	100	100	<p>Okt : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNBP, target PNBP Rp. 436.576.000</p> <p>Nop : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNBP, target PNBP Rp. 578.726.000</p> <p>Des : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNBP target PNBP Rp. 193.461.000 dan target total PNBP Rp. 5.889.872.000 , dan perhitungan</p>	<p>Okt : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Penerimaan PNBP bulan Oktober 2023 sebesar Rp. 682.341.464</p> <p>Nop : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Penerimaan PNBP bulan November 2023 sebesar Rp. 857.335.943</p> <p>Des : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Penerimaan PNBP bulan Desember 2023 sebesar Rp. 586.709.353</p> <p>PNBP BBSPJIKKP pada tahun 2023 adalah sebesar Rp 5.965.483.946. Bila dibandingkan dengan PNBP tahun 2022 sebesar Rp</p>

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	sampai dengan Triwulan IV			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							peningkatan PNPB dibandingkan dengan PNPB tahun sebelumnya	4.207.051.331, maka peningkatannya adalah 41,79%
	Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa yang digunakan oleh pelanggan	5 Persen	48,91 Persen	978.20%	100	100	<p>Okt : Menghitung hasil layanan jasa bulan Oktober</p> <p>Nov : Menghitung hasil layanan jasa bulan November</p> <p>Des : Menghitung hasil layanan jasa bulan Desember dan peningkatan jumlah hasil layanan jasa dibandingkan dengan tahun 2022</p>	<p>Okt : Menghitung hasil layanan jasa bulan Oktober</p> <p>Nov : Menghitung hasil layanan jasa bulan November</p> <p>Des : Menghitung hasil layanan jasa bulan Desember dan peningkatan jumlah hasil layanan jasa dibandingkan dengan tahun 2023</p> <p>Hasil perhitungan peningkatan jumlah hasil layanan tahun 2023 dibanding dengan tahun 2022 adalah 48,91%. Jumlah hasil layanan tahun 2022 adalah 3.118 dan jumlah hasil layanan tahun 2023 adalah 4.643</p>
	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	78 Persen	82,28 Persen	105,48%	100	100	<p>Okt :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Nop :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Des : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan</p>	<p>Okt :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Nop :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Des : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa , dan menghitung capaian realisasinya.</p>

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	sampai dengan Triwulan IV			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa , dan menghitung capaian realisasinya.	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa sampai dengan bulan Desember 2023 berdasarkan data pada aplikasi Monitoring Pagu dan Realisasi PDN dan TKDN adalah sebesar 82,28 % atau Rp 3.222.039.588dari pagu Rp 3.915.870.000

Sasaran Kegiatan III terdiri dari indikator kinerja:

1) Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi dan/atau optimalisasi pemanfaatan teknologi

Optimalisasi teknologi serta rekayasa proses dan produk dinilai dapat meningkatkan penggunaan bahan baku sumber daya alam atau hasil industri hulu menjadi pendukung utama produk industri manufaktur dalam negeri. Salah satu langkah strategis yang telah dijalankan BSKJI dalam meningkatkan kapabilitas industri khususnya IKM adalah melalui kegiatan konsultasi.

Dalam hal ini, perusahaan industri dapat bekerja sama dengan penyedia jasa konsultasi untuk memilih, merancang penerapan, mengimplementasikan, dan mengevaluasi teknologi industry termasuk penerapan system manajemen mutu yang sesuai dengan permasalahan yang dihadapi oleh perusahaan industri.

Outcome kerjasama jasa konsultasi diukur dari peningkatan produktivitas/efisiensi yang didapatkan setelah penerapan teknologi industry/system manajemen mutu hasil konsultasi dibandingkan dengan kondisi sebelum penerapan. Kegiatan jasa konsultasi yang diberikan tidak terbatas pada kegiatan DAPATI.

Kegiatan jasa konsultasi yang diberikan tidak terbatas pada kegiatan Dapati.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Realisasi dari indikator kinerja “Produktivitas/ efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi dan/atau optimalisasi pemanfaatan teknologi” adalah 45,84% dari target 6% dengan capaian 764%.

Kegiatan yang dilaksanakan merupakan kegiatan DAPATI yaitu :

1. Peningkatan Mutu Produk Melalui Pemantauan Proses Produksi pada CV. PSM
2. Jasa Konsultansi Teknis Teknologi Pemanfaatan Limbah Fleshing Kulit pada UD Berkah

Berdasarkan perhitungan produktivitas, diperoleh nilai produktivitas pada 2 kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

1. Pada CV PSM, product reject berkurang dari 20% menjadi 3,29% sehingga produktivitasnya adalah 83,55%
2. Pada UD Berkah, terdapat peningkatan laba sebesar 8,13% .

Rata-rata produktivitas dari 2 kegiatan tersebut adalah 45,84%.

Pada Triwulan IV TA. 2023 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi fisik 100%.

Kegiatan yang dilaksanakan selama Triwulan IV adalah pelaksanaan kegiatan DAPATI, monitoring dan evaluasi dan penyusunan laporan kegiatan.

Dari data diatas, maka indikator ini dianggap telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

Rencana kegiatan di tahun selanjutnya adalah melaksanakan kegiatan DAPATI tahun 2024 sesuai perencanaan.

2) Meningkatnya PNBP layanan jasa industri

Salah satu kegiatan yang dilaksanakan oleh Balai - Balai adalah kegiatan pelayanan yang meliputi, rancang bangun dan perekayasaan di bidang industri, standardisasi dan sertifikasi, pengujian, kalibrasi serta pelatihan

teknis. Realisasi target PNBPN tersebut perlu dievaluasi dan diukur agar dijadikan landasan kinerja BSKJI. Kegiatan layanan teknis yang diselenggarakan balai-balai di lingkup BSKJI berperan dalam mendukung penerapan kebijakan standarisasi industri.

Data berdasarkan realisasi target PNBPN layanan jasa industri dalam Rupiah pada tahun berjalan.

Cara menghitung pertumbuhan realisasi PNBPN layanan jasa pada tahun berjalan (B) dengan tahun sebelumnya (A), dengan formula sebagai berikut:

$$\text{Nilai indikator} = \frac{B - A}{A} \times 100\%$$

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Realisasi dari indikator kinerja "Meningkatnya PNBPN layanan jasa industri adalah 41,79% dari target 20% dengan capaian 208,95%. PNBPN BBSPJIKKP pada tahun 2023 adalah sebesar Rp 5.965.483.946. Bila dibandingkan dengan PNBPN tahun 2022 sebesar Rp 4.207.051.331, maka peningkatannya adalah 41,79%

Pada Triwulan IV TA. 2023 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi fisik 100%.

Kegiatan yang dilaksanakan selama Triwulan IV adalah pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan dan monitoring PNBPN dengan rincian sebagai berikut:

- Oktober : realisasi PNBPN sebesar Rp 682.341.464
- November : realisasi PNBPN sebesar Rp 857.335.943
- Desember : realisasi PNBPN sebesar Rp 586.709.353

Dari data diatas, maka indikator ini dianggap telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di tahun selanjutnya adalah melakukan promosi dan meningkatkan kerjasama dengan calon-calon pelanggan yang berpotensi.

3) Meningkatkan jumlah hasil layanan jasa yang digunakan oleh pelanggan

Salah satu kegiatan yang dilaksanakan oleh Balai - Balai adalah kegiatan pelayanan yang meliputi rancang bangun dan perekayasaan di bidang industri, standardisasi dan sertifikasi, pengujian, kalibrasi, pelatihan teknis, serta layanan jasa industri.

Yang dimaksud dengan hasil layanan jasa industry adalah penjumlahan seluruh hasil Jasa Pelayanan dalam tahun berjalan, dengan satuan sebagai berikut:

1. JPT Pengujian (satuan: laporan hasil uji)
2. JPT Kalibrasi (satuan: laporan hasil kalibrasi)
3. JP Pelatihan Teknis (satuan: orang yang dilatih)
4. JP Sertifikasi (satuan: sertifikat/hasil surveillance)
5. JP Inspeksi Teknik (satuan: laporan hasil inspeksi)
6. JP Konsultasi (satuan: laporan hasil konsultasi)
7. JPT Teknologi Proses dan Mesin (satuan: laporan hasil teknologi proses dan mesin)
8. Jasa RBPI (satuan: laporan hasil RBPI)
9. JPT lainnya (satuan: order).

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Realisasi dari indikator kinerja “Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa yang digunakan oleh pelanggan” adalah 48,91% dari target 5% dengan capaian 978,20%. Perhitungan jumlah hasil layanan jasa tahun 2023 adalah sebagai berikut:

NO	LAYANAN	SATUAN	TAHUN 2022	TAHUN 2023	PENINGKATAN (%)	KETERANGAN
1	Pengujian	laporan hasil uji	1745	2264		
2	Kalibrasi	laporan hasil kalibrasi	573	816		
3	Pelatihan Teknis/Pendampingan	orang (peserta pelatihan)	164	464		

NO	LAYANAN	SATUAN	TAHUN 2022	TAHUN 2023	PENINGKATAN (%)	KETERANGAN
4	Sertifikasi	sertifikat/ hasil surveilans	181	122		- tahun 2022 lebih tinggi karena pabrik SIR upgrade SNI - untuk bulan november 2023 sebagian belum ada hasil uji dan belum komite - audit desember 2023 belum ada hasilnya semua
5	Inspeksi Teknik	laporan hasil inspeksi	1	13		layanan baru, terakreditasi Oktober 2023
6	Konsultasi	laporan hasil konsultasi	3	4		
7	Pemeriksa Halal	laporan pemeriksaan halal	0	407		layanan baru, tahun 2022 belum ada klien
8	Miniplant Kulit	order	399	472		
9	Miniplant Karet	order	19	34		
10	Uji Profisiensi	order	32	45		layanan baru, sedang proses akreditasi
11	Validasi/ Verifikasi GRK	pernyataan validasi/ verifikasi	1	2		layanan baru, terakreditasi Oktober 2023
	JUMLAH		3.118	4.643	48,91%	

Pada Triwulan IV TA. 2023 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi fisik 100%.

Kegiatan yang dilaksanakan selama Triwulan IV adalah menghitung hasil layanan jasa bulan Oktober-Desember dan peningkatan jumlah hasil layanan jasa dari tahun 2022 ke tahun 2023.

Dari data diatas, maka indikator ini dianggap telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan pada triwulan selanjutnya adalah melaksanakan kegiatan sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

4) Presentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa

Merupakan nilai capaian kinerja dari Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa di BBSPJIKKP diperoleh melalui rumus: $RP3DN = RAP3DN / TotAP3DN$

Keterangan :

RP3DN = Realisasi capaian penggunaan produk dalam negeri

RAP3DN = Realisasi Anggaran P3DN berdasarkan akun terpilih.

TotAP3DN = Total Pagu anggaran P3DN berdasarkan akun terpilih.

Penggunaan produk dalam negeri dalam penggunaan barang dan jasa merupakan salah satu upaya dalam menindaklanjuti Kepres 24 tahun 2018 tentang Tim Nasional P3DN. Pengoptimalan penggunaan produk industri dalam negeri bisa dimulai dari anggaran belanja kementerian/lembaga. Pemanfaatan barang/jasa di dasarkan pada pemakaian akun untuk belanja pemerintah, dalam hal ini Kementerian Perindustrian. Sumber data adalah data pagu anggaran dan realisasi pada masing-masing unit kerja berdasarkan akun yang telah di sepakati bersama, yaitu akun 521211, 521219, 521811, 522192, 524114, 521111, 521131, 522141, 524119, 522131, 522191, 521241, 521841, 532111, 533111.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Realisasi dari indikator kinerja “Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa” adalah 82,28% dari target 78% dengan capaian 105,48%.

Pada Triwulan IV TA. 2023 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi fisik 100%.

Kegiatan yang dilaksanakan selama Triwulan IV adalah monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah ditetapkan untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa dengan realisasi PDN hingga bulan Desember 2023 sebesar Rp. 2.696.139.588, realisasi TKDN hingga bulan Desember 2023 sebesar Rp 525.900.000, dan realisasi impor hingga bulan Juni 2023 sebesar Rp 585.300.152. Pagu totalnya adalah Rp. 3.915.870.000,-. Presentase nilai capaian capaian penggunaan produk dalam negeri adalah realisasi PDN

dan TKDN dibagi pagu total. Dari perhitungan diperoleh presentase nilai capaian capaian penggunaan produk dalam negeri adalah 82,28%.

Dari data diatas, maka indikator ini dianggap telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan sudah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di tahun selanjutnya adalah mengoptimalkan anggaran yang tersedia dan mengupayakan secara maksimal setiap pengadaan barang dan jasa menggunakan PDN, serta melaksanakan kegiatan sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

d. Sasaran Kegiatan IV : Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien

Tabel 3.6 Perbandingan Target dan Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan IV

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	sampai dengan Triwulan IV			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	
Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100 Persen	100 Persen	100%	100	100	Okt : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan Nop : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan Des : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan	Okt : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan Nop : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan Des : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan Pada tanggal 5 Oktober 2023, telah diselesaikannya tindak lanjut hasil audit Inspektorat Jenderal sebesar 100%.

Sasaran Kegiatan IV terdiri dari indikator kinerja:

1) Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker

Merupakan persentase hasil pengawasan internal yang telah ditindaklanjuti oleh seluruh Satker di lingkungan BSKJI dibagi dengan total rekomendasi hasil pengawasan internal seluruh Satker di lingkungan BSKJI.

Pengawasan internal yang dilaksanakan oleh Inspektorat Jenderal dilakukan setiap tahun sebagai kontrol atas pelaksanaan kegiatan maupun anggaran agar tetap berada dalam koridor aturan maupun rencana strategis yang telah ditetapkan. Setiap tahun hasil pengawasan ini dituangkan dalam laporan hasil pengawasan internal dimana terdapat

rekomendasi yang harus ditindaklanjuti, dan Satker diharapkan dapat responsif melakukan tindak lanjut atas rekomendasi dimaksud.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Realisasi dari indikator kinerja “Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker” adalah 100% dari target 100% dengan capaian 100%.

Pada Triwulan IV TA. 2023 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi fisik 100%.

Kegiatan yang dilaksanakan selama Triwulan IV adalah koordinasi dan monitoring tindak lanjut temuan. Pada tanggal 5 Oktober 2023, telah diselesaikannya tindak lanjut hasil audit Inspektorat Jenderal sebesar 100%.

Dari data diatas, maka indikator ini dianggap telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di tahun selanjutnya adalah penyiapan bahan audit sesuai permintaan Inspektorat Jenderal.

e. Sasaran Kegiatan V : Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan

Tabel 3.7 Perbandingan Target dan Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan V

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	sampai dengan Triwulan IV			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	Indeks 3,8	Indeks 3,849	101,29%	100	100	Okt : Penyusunan Laporan hasil survey Nop : Perbaikan dan Finalisasi Laporan hasil Survey Des : Penggandaan Laporan hasil survey	Okt : jumlah responden s.d Oktober 2023 sebanyak 142 responden, dengan nilai rata-rata IKM: 3,85 Nov : jumlah responden s.d November 2023 sebanyak 145 responden, dengan nilai rata-rata IKM: 3,85 Des : jumlah responden s.d 31 Desember 2023 sebanyak 179 responden, dengan nilai rata-rata IKM: 3,849

Sasaran Kegiatan V terdiri dari indikator kinerja:

1) Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri

Merupakan Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa teknis di tahun berjalan.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Realisasi dari indikator kinerja “Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri” adalah indeks 3,849 dari target indek 3,8 dengan capaian 101,29%.

Pada Triwulan IV TA. 2023 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi fisik 100%.

Kegiatan yang dilaksanakan selama Triwulan IV adalah menghitung indeks kepuasan masyarakat dari bulan Oktober hingga Desember. Jumlah responden adalah 179 orang dengan indeks 3,849. Indeks tertinggi pada komponen unsur kesesuaian persyaratan pelayanan dengan jenis

pelayanannya. Indeks terendah pada komponen unsur kecepatan pelayanan.

Dari data diatas, maka indikator ini dianggap telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Belum semua pengguna jasa mengisi survey

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan, serta terdapat kendala dalam pelaksanaan seperti yang telah disebutkan di atas.

Rencana perbaikan di tahun triwulan selanjutnya adalah pengumpulan data responden secara aktif dengan penyebaran survey ke semua pengguna jasa baik secara langsung di BBSPJIKKP maupun online melalui website BBSPJIKKP.

f. Sasaran Kegiatan VI : Terwujudnya ASN BSKJI yang Profesional

Tabel 3.8 Perbandingan Target dan Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan VI

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	sampai dengan Triwulan IV			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4		5	6	7	8
Terwujudnya ASN BSKJI yang Profesional	Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN	Indeks 78	-	-	100	100	Okt : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Nov : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Des : Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN	Okt : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Nov : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Des : Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN IP ASN Tahun 2022 sesuai aplikasi tanggal 19 Desember 2023 adalah indeks 83,27. Namun IP ASN Tahun 2023 belum tersedia hingga laporan ini disusun.

Sasaran Kegiatan VI terdiri dari indikator kinerja:

1) Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN

Merupakan rata-rata nilai indeks profesionalitas ASN tiap Satker.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Realisasi dari indikator kinerja “Rata-rata indeks profesionalitas ASN” belum tersedia dari target indeks 78 dengan capaian -%.

Pada Triwulan IV TA. 2023 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi fisik 100%.

Kegiatan yang dilaksanakan selama Triwulan IV adalah Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN. IP ASN Tahun 2022 sesuai aplikasi tanggal 19 Desember 2023 adalah indeks 83,27. Namun IP ASN Tahun 2023 belum tersedia hingga laporan ini disusun.

Dari data diatas, maka indikator ini dianggap telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah telah sesuai dilakukan sesuai dengan perencanaan.

Rencana kegiatan di tahun selanjutnya adalah monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN tahun 2023.

g. Sasaran Kegiatan VII : Penguatan Layanan Publik

Tabel 3.8 Perbandingan Target dan Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan VII

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	sampai dengan Triwulan IV			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Penguatan Layanan Publik	Nilai minimal indeks layanan publik	Indeks 3,6	Indeks 3,9	108,33%	100	100	Okt : Penyusunan SPM 2023 bagian Pendahuluan dan Komponan SPM BBKPP Nov : Penyusunan SMP 2023 bagian Sumber Daya Des : Penyusunan SMP 2023 bagian Monitoring dan Evaluasi serta Penutup	Okt : SPM 2023 bagian Pendahuluan dan Komponan SPM BBKPP Nov : SMP 2023 bagian Sumber Daya Des : SMP 2023 bagian Monitoring dan Evaluasi serta Penutup Pada tahun 2023 telah dilaksanakan self assesment indeks minimal layanan publik dengan indeks 3,9.

Sasaran Kegiatan VII terdiri dari indikator kinerja:

1) Nilai minimal indeks layanan publik

Dalam peraturan Menteri Perindustrian tentang organisasi dan tata kerja unit pelaksana teknis di lingkungan BSKJI, salah satu fungsi Unit Pelaksana Teknis (UPT) adalah pelaksanaan layanan publik. Layanan public dalam hal ini adalah layanan public yang dilaksanakan oleh Unit Pelaksana Teknis (UPT) di lingkungan BSKJI, sehingga setiap pelayanan public yang diberikan diharapkan dapat memenuhi standar Layanan Publik sesuai Permenpan RB Nomor 4 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2022 tentang Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Publik.

Untuk melaksanakan ketentuan dalam Permenpan RB Nomor 4 Tahun 2023, terdapat Pedoman Menteri Nomor 1 Tahun 2022 tentang Instrumen dan Mekanisme Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Publik.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Realisasi dari indikator kinerja “Nilai minimal indeks layanan publik” adalah indeks 3,9 dari target indeks 3,6 dengan capaian 108,33%.

Pada Triwulan IV TA. 2023 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi fisik 100%.

Kegiatan yang dilaksanakan selama Triwulan IV adalah penyusunan SPM bagian pendahuluan, komponen, sumber daya, monitoring evaluasi dan penutup. Pada tahun 2023 telah dilaksanakan self assesment indeks minimal layanan publik dengan indeks 3,9. Nilai self assesment indeks layanan publik adalah indeks 3,9 dengan rincian pada tabel berikut.

Tabel 3.9 Nilai Self Assesmen Indeks Layanan Publik

No	Aspek	Indeks Aspek	Bobot Aspek	Indeks Layanan Publik
1	Kebijakan Pelayanan	4,22	24%	1,01
2	Profesionalisme SDM	3,60	25%	0,90
3	Sarana dan Prasarana	4,50	18%	0,81
4	Sistem Informasi Pelayanan Publik	3,75	11%	0,41
5	Konsultasi dan Pengaduan	3,50	10%	0,35
6	Inovasi	3,50	12%	0,42
Nilai Self Assesment Indeks Pelayanan Publik				3,90

Dari data diatas, maka indikator ini dianggap telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah dilaksanakan sesuai tahapan kegiatan.

Rencana kegiatan di tahun selanjutnya adalah melakukan perhitungan indeks layanan publik tahun 2024.

h. Sasaran Kegiatan VIII : Penguatan Akuntabilitas Organisasi

Tabel 3.10 Perbandingan Target dan Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan VIII

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	sampai dengan Triwulan IV			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Penguatan Akuntabilitas Organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	77 Nilai	77,25 Nilai	100,32%	100	100	Okt : Penyusunan SPM 2023 bagian Pendahuluan dan Komponan SPM BBKPP Nov : Penyusunan SPM 2023 bagian Sumber Daya Des : Penyusunan SPM 2023 bagian Monitoring dan Evaluasi serta Penutup	Okt : SPM 2023 bagian Pendahuluan dan Komponan SPM BBKPP Nov : SPM 2023 bagian Sumber Daya Des : SPM 2023 bagian Monitoring dan Evaluasi serta Penutup Pada tahun 2023 telah dilaksanakan self assesment indeks minimal layanan publik dengan indeks 3,9.
	Nilai minimal laporan keuangan	91 Nilai	97 Nilai	106,59%	100	100	Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 triwulan III TA 2023 November : Review Renstra, dan Penyusunan anggaran TA 2024 Desember : Menyusun dan melengkapi Renja TA 2024, persiapan penyusunan Laporan Triwulan IV TA 2023 dan LAKIP TA 2023	Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 triwulan III TA 2023 November : Review Renstra, dan Penyusunan anggaran TA 2024 Desember : Menyusun dan melengkapi Renja TA 2024, persiapan penyusunan Laporan Triwulan IV TA 2023 dan LAKIP TA 2023 Berdasarkan penilaian hasil elvaluasi SAKIP BBSPJIKKP adalah 77,25

Sasaran Kegiatan VIII terdiri dari indikator kinerja:

1) Nilai minimal akuntabilitas kinerja

Merupakan Nilai akuntabilitas (AKIP) setiap Satker.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Realisasi dari indikator kinerja “Nilai minimal akuntabilitas kinerja” adalah nilai 77,25 dari target indeks 77 dengan capaian 100,32%.

Pada Triwulan IV TA. 2023 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi fisik 100%.

Kegiatan yang dilaksanakan selama Triwulan IV adalah Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 triwulan III TA 2023, Review Renstra, dan Penyusunan anggaran TA 2024, dan Menyusun dan melengkapi Renja TA 2024, persiapan penyusunan Laporan Triwulan IV TA 2023 dan LAKIP TA 2023. Berdasarkan penilaian hasil evaluasi SAKIP BBSPJIKKP TA 2022 adalah 77,25 dengan rincian:

- Perencanaan Kinerja : 23,70
- Pengukuran Kinerja : 23,10
- Pelaporan Kinerja : 12,45
- Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal : 18,00

Berdasarkan LHE penilaian SAKIP 2022 terdapat 5 kesimpulan dan rekomendasi yang harus ditindaklanjuti diantaranya yaitu ada beberapa indikator kinerja yang tidak SMART dan kurang menantang, pengukuran capaian kinerja secara berjenjang dan bulanan dengan memanfaatkan teknologi informasi, penetapan secara formal kebijakan terkait pemberian reward dan punishment, penyajian informasi yang memadai dalam laporan kinerja, dan pemanfaatan laporan kinerja dan penyelesaian tindak lanjut hasil evaluasi SAKIP dalam rangka peningkatan efektivitas dan efisiensi kinerja.

Dari data diatas, maka indikator ini dianggap telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah menindaklanjuti rekomendasi yang tercantum dalam LHE.

Rencana kegiatan di tahun selanjutnya adalah mempersiapkan bahan penilaian SAKIP tahun 2023.

2) Nilai minimal laporan keuangan

Merupakan Nilai laporan keuangan setiap Satker.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Realisasi dari indikator kinerja “Nilai minimal laporan keuangan” adalah nilai 97 dari target indeks 91 dengan capaian 106,59%.

Pada Triwulan IV TA. 2023 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi fisik 100%.

Kegiatan yang dilaksanakan selama Triwulan IV adalah Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Triwulan III TA 2023 dan Semester II TA 2023. Hasil penilaian Laporan Keuangan TA 2022 adalah nilai 97.

Dari data diatas, maka indikator ini dianggap telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah telah dilakukan perencanaan tahapan kegiatan yang harus dilakukan.

Rencana kegiatan di tahun adalah penyusunan laporan keuangan semester II TA 2023, semester I TA 2024, dan Triwulan III TA 2023.

3.1.2 Hasil yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator pada Kinerja Kegiatan

Kegiatan Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik sampai dengan Triwulan IV TA 2023 (1 Januari 2023 – 31 Desember 2023) terdiri dari kegiatan:

1. Kegiatan I : Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

KRO		Pagu (Rp 000)	Target	Realisasi	Sampai dengan Triwulan IV			
					Keuangan		Fisik	
					S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
AEC	Kerja sama	20.000	5 Kesepakatan	159 Kesepakatan	100.00	94.42	100.00	100.00
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	147.172	70 Orang	100 orang	100.00	95.82	100.00	100.00

KRO		Pagu (Rp 000)	Target	Realisasi	Sampai dengan Triwulan IV			
					Keuangan		Fisik	
					S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
BAD	Pelayanan Publik Kepada Industri	2.432.920	331 Industri	417 industri	100.00	88.11	100.00	100.00
BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	33.148	1 Industri	1 Industri	100.00	89.49	100.00	100.00
CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	378.930	7 Unit	7 unit	100.00	99.94	100.00	100.00
QDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	75.960	2 Industri	2 Industri	100.00	97.59	100.00	100.00
Jumlah		3.079.130			13.02	11.75	13.02	13.02

a. Hasil yang dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat 5 (lima) Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang terdiri dari:

1) Kerja sama

Sampai Triwulan IV realisasi fisik mencapai sasaran namun realisasi keuangan tidak mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah melaksanakan kerja sama pelayanan jasa teknis dan penyelesaian SPK (Surat Perjanjian Kerjasama).

2) Sosialisasi dan Diseminasi

Sampai Triwulan IV realisasi fisik mencapai sasaran namun realisasi keuangan tidak mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah pelaksanaan survey kepuasan masyarakat, persiapan pengumpulan bahan-bahan untuk materi pameran dan launching/promosi layanan-layanan jasa baru.

3) Pelayanan Publik Kepada Industri

Sampai Triwulan IV realisasi fisik mencapai sasaran namun realisasi keuangan tidak mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah pemberian layanan kepada pelanggan, diantaranya layanan sertifikasi kepada 119 industri, layanan pengujian kepada 95 industri dan 80 non industri, layanan kalibrasi kepada 45 industri dan 40 non industri, layanan uji profisiensi kepada 26 industri dan 25 non industry, layanan inspeksi kepada 9 industri, layanan miniplant kulit kepada 96 industri dan 5 non industri,

layanan jasa lainnya (PKL dan kunjungan) kepada 8 industri dan 16 non industri, layanan pelatihan kepada 16 industri dan 24 non industri, layanan konsultansi/bimtek kepada 1 industri, layanan miniplant karet kepada 2 industri dan 7 non industri.

4) Fasilitasi dan Pembinaan Industri (BDI)

Sampai Triwulan IV realisasi fisik mencapai sasaran namun realisasi keuangan tidak mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini monitoring project kolaborasi dan penyusunan laporan project.

5) Sarana Bidang Industri dan Perdagangan

Sampai Triwulan IV realisasi fisik mencapai sasaran namun realisasi keuangan tidak mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah proses pengadaan peralatan fasilitas laboratorium.

6) Fasilitasi dan Pembinaan Industri (QDI)

Sampai Triwulan IV realisasi fisik mencapai sasaran namun realisasi keuangan tidak mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah pelaksanaan kegiatan DAPATI dan penyusunan laporan akhir.

b. Kendala

Realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran sampai Triwulan IV karena terdapat penggunaan MP lebih di tahun 2022 yang harus diperhitungkan di MP tahun 2023.

c. Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan telah sesuai dengan yang direncanakan.

Rencana perbaikan di tahun selanjutnya adalah memastikan ketersediaan MP dalam pengajuan anggaran agar tidak terjadi kesalahan/kelebihan belanja seperti tahun sebelumnya.

2. Kegiatan II : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri

KRO		Pagu (Rp 000)	Target	Realisasi	Sampai dengan Triwulan IV			
					Keuangan		Fisik	
					S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	19.542.131	2 Layanan	2 Layanan	100.00	99.10	100.00	100.00
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	627.375	32 Unit	32 Unit	100.00	97.79	100.00	100.00
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	320.000	90 Orang	90 Orang	100.00	99.96	100.00	100.00
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	80.000	10 Dokumen	10 Dokumen	100.00	95.89	100.00	100.00
Jumlah		20.569.606			86.98	86.17	86.98	86.98

a. Hasil yang dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat 4 (empat) Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang terdiri dari:

1) Layanan Dukungan Manajemen Internal

Sampai Triwulan IV realisasi fisik mencapai sasaran namun realisasi keuangan tidak mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah persiapan pengembangan system informasi berupa penyusunan standar pelayanan penyedia uji profesiensi, pelayanan validasi, verifikasi dan tkdn, inspeksi, dan audit teknologi, pembayaran gaji dan tunjangan, serta operasional dan pemeliharaan kantor.

2) Layanan Sarana dan Prasarana Internal

Sampai Triwulan IV realisasi fisik mencapai sasaran namun realisasi keuangan tidak mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah tahap pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi.

3) Layanan Manajemen SDM Internal

Sampai Triwulan IV realisasi fisik mencapai sasaran namun realisasi keuangan tidak mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah pelaksanaan pengembangan kompetensi pegawai baik berupa pelatihan internal maupun mengikutsertakan pegawai untuk mengikuti pelatihan eksternal.

4) Layanan Manajemen Kinerja Internal

Sampai Triwulan IV realisasi fisik mencapai sasaran namun realisasi keuangan tidak mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah penyusunan program dan anggaran, penyusunan dokumen monev berupa dokumen laporan PP 39 triwulan III 2023, persiapan penyusunan dokumen laporan PP 39 triwulan IV 2023, persiapan penyusunan dokumen LAKIP TA 2023, pelaksanaan pengelolaan keuangan, dan penyelenggaraan kearsipan.

b. Kendala

Realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran sampai Triwulan IV karena terdapat penggunaan MP lebih di tahun 2022 yang harus diperhitungkan di MP tahun 2023.

c. Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan telah sesuai dengan yang direncanakan.

Rencana perbaikan di tahun selanjutnya adalah memastikan ketersediaan MP dalam pengajuan anggaran agar tidak terjadi kesalahan/kelebihan belanja seperti tahun sebelumnya.

3.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan

3.2.1 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja (Perkin)

a. Sasaran Kegiatan I : Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas

Tidak ada kendala

b. Sasaran Kegiatan II : Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0

Tidak ada kendala.

c. Sasaran Kegiatan III : Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri

Growth minus untuk Sertifikasi disebabkan:

- tahun 2022 lebih tinggi karena pabrik SIR upgrade SNI
- untuk bulan november 2023 sebagian belum ada hasil uji dan belum komite
- audit desember 2023 belum ada hasilnya semua

d. Sasaran Kegiatan IV : Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien

Tidak ada kendala

e. Sasaran Kegiatan V : Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan

- Belum semua pengguna jasa mengisi survey

f. Sasaran Kegiatan VI : Terwujudnya ASN BSKJI yang Profesional

Tidak ada kendala.

g. Sasaran Kegiatan VII : Penguatan Layanan Publik

Tidak ada kendala

h. Sasaran Kegiatan VIII : Penguatan Akuntabilitas Organisasi

Tidak ada kendala

3.2.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan

a. Kegiatan I : Pengembangan Dan Penyelenggaraan Jasa Industri

Realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran sampai Triwulan IV karena terdapat penggunaan MP lebih di tahun 2022 yang harus diperhitungkan di MP tahun 2023.

b. Kegiatan II : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri

Realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran sampai Triwulan IV karena terdapat penggunaan MP lebih di tahun 2022 yang harus diperhitungkan di MP tahun 2023.

3.3 Langkah Tindak Lanjut

3.3.1 Langkah Tindak Lanjut Perjanjian Kinerja (Perjakin)

a. Sasaran Kegiatan I : Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas

-

b. Sasaran Kegiatan II : Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0

-

c. Sasaran Kegiatan III : Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri

- Perlu dibukanya kebijakan audit luar negeri

d. Sasaran Kegiatan IV : Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien

-

e. Sasaran Kegiatan V : Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan

Menyebarkan survey ke semua pengguna jasa

f. Sasaran Kegiatan VI : Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional

-

g. Sasaran Kegiatan VII : Penguatan Layanan Publik

Peningkatan indeks akan fokus pada poin tertentu yang secara visibel dapat dilakukan di tahun 2024

h. Sasaran Kegiatan VIII : Penguatan Akuntabilitas Organisasi

Menindaklanjuti apa yang menjadi rekomendasi yang tercantum dalam LHE

3.3.2 Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Kegiatan

a. Kegiatan I : Pengembangan Dan Penyelenggaraan Jasa Industri

Memastikan ketersediaan MP dalam pengajuan anggaran agar tidak terjadi kesalahan/kelebihan belanja seperti tahun sebelumnya.

b. Kegiatan II : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri

Memastikan ketersediaan MP dalam pengajuan anggaran agar tidak terjadi kesalahan/kelebihan belanja seperti tahun sebelumnya.

BAB IV PENUTUP

4.1 CAPAIAN KINERJA SECARA UMUM

Laporan PP 39 Triwulan IV Tahun 2023 disusun sebagai evaluasi dalam pelaksanaan kegiatan Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik yang ditetapkan dalam suatu dokumen Perjanjian Kinerja (Perkin) 2023 yang merupakan kontrak kinerja antara Kepala BBSPJIKKP dengan Kepala BSKJI.

1. Realisasi fisik atas sasaran dalam Perjanjian Kinerja BBSPJIKKP tahun 2023

Tabel 4.1 Target dan Realisasi Perjanjian Kinerja Triwulan IV TA 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Capaian	Fisik (%)		
					Target	Realisasi	
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas	1	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	6 Persen	32,05 persen	100	100
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1	Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0.	2 Perusahaan	2 Perusahaan	100	100
		2	Perusahaan yang terfasilitasi di bidang standardisasi industri	2 Perusahaan	2 Perusahaan	100	100
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi dan/atau optimalisasi pemanfaatan teknologi	6 Persen	45,84 Persen	100	100
		2	Meningkatnya PNBPN layanan jasa industri	20 Persen	41,79 Persen	100	100
		3	Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa yang digunakan oleh pelanggan	5 Persen	48,91 Persen	100	100

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja		Target	Capaian	Fisik (%)	
		4	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	78 Persen	82,28 Persen	100	100
4	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	1	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100 Persen	100 Persen	100	100
5	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan	1	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	Indeks 3,8	Indeks 3,849	100	100
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	Indeks 78	- *masih menunggu data resmi dari Biro OSDM	100	100
7	Penguatan Layanan Publik	1	Nilai minimal indeks layanan publik	Indeks 3,6	Indeks 3,9	100	100
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	Nilai 77	Nilai 77,25	100	100
		2	Nilai minimal laporan keuangan	Nilai 91	Nilai 97	100	100

2. Capaian kinerja output Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri dan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri sampai Triwulan IV TA 2023 adalah sebagai berikut.

Tabel 4.2 Target dan Realisasi Output Program/Kegiatan sampai Triwulan IV TA 2023

Uraian	Target BSKJI (%)	Realisasi (%)
Keuangan	98,04	98,33
Fisik	100	100

Berdasarkan tabel 4.2, realisasi keuangan sudah mencapai bahkan melebihi target yang ditetapkan BSKJI yaitu 98,33% dari target sebesar

98,04%. Realisasi fisik sudah mencapai target baik yang ditetapkan oleh BSKJI atau internal yaitu 100% dari target sebesar 100%.

3. Capaian PNBP BBSPJIKKP

Tabel 4.3 Realisasi BBSPJIKKP dan Realisasi Anggaran sampai Triwulan IV TA 2023

Uraian	Tahun 2023
Target PNBP awal	5.250.000.000
Target PNBP setelah revisi	5.568.042.000
Realisasi PNBP	5.965.483.946
Persentase (%)	107,14
Pagu Anggaran	23.648.636.000
Realisasi Anggaran	23.252.853.110
Persentase (%)	98,33

Berdasarkan tabel 4.3 di atas, presentase capaian PNBP BBSPJIKKP hingga Triwulan IV TA 2023 adalah 107,14% dan presentase realisasi anggaran hingga triwulan IV TA 2023 adalah 98,33%.

4.2 KENDALA

- Realisasi penggunaan PNBP tidak dapat maksimal karena adanya kelebihan belanja PNBP tahun sebelumnya yang diperhitungkan sebagai pengurang pada pengajuan MP tahun 2023.
- Hasil penerimaan PNBP yang diterima setelah tanggal 14 Desember 2023 tidak dapat digunakan sebesar Rp 379.557.058

4.3 SARAN/REKOMENDASI

Saran atas kendala tersebut :

- Melaksanakan kegiatan pada tahun 2024 sesuai dengan program dan tahapan yang telah direncanakan
- Melaksanakan kegiatan tahun 2024 berdasarkan anggaran berbasis kinerja (sesuai capaian kinerja)

- c. Memastikan dan mengupayakan agar layanan yang telah selesai agar dapat segera dilakukan pembayaran sebelum batas akhir dari anggaran yang dapat digunakan
- d. Memastikan ketersediaan MP dalam pengajuan anggaran agar tidak terjadi kesalah/kelebihan belanja seperti tahun sebelumnya
- e. Memastikan dan mengkoordinasikan persyaratan untuk belanja modal khususnya barang impor

LAMPIRAN

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2023
BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI KULIT, KARET, DAN PLASTIK**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi	: (247199) BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI KULIT, KARET, DAN PLASTIK
2. Nomor Kode dan Nama Fungsi	: 04. Ekonomi
3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi	: 04.07. Industri Dan Konstruksi
4. Nomor Kode dan Nama Program	: 04.07.EC. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri
5. Indikator Hasil	:
6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan	: 6077 - Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri
7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke	: 1/1
8. Penanggung Jawab Kegiatan	: Hagung Eko Pawoko, S.TP, M.Sc
9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan	: Jl. Sokonandi No. 9
10. Nomor Surat Pengesahan DIPA	: DIPA-019.07.2.247199/2023

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
AEC Kerja sama		-	20,000	20,000	Jumlah kesepakatan kerja sama pemanfaatan teknologi dan layanan teknis yang dihasilkan	85 Kesepakatan, Dokumen, Kegiatan
AEF Sosialisasi dan Diseminasi		-	147,172	147,172	Capaian jumlah peserta yang mengikuti Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Layanan Teknis	70 orang
BAD Pelayanan Publik kepada industri		-	2,423,920	2,423,920	Jumlah industri yang mendapatkan layanan jasa	331 Industri
BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri		-	33,148	33,148	Jumlah industri yang difasilitasi dan dibina	1 Industri, IKM, Miliar USD
CAH Sarana Bidang Industri dan Perdagangan		-	378,930	378,930	Jumlah sarana peralatan dan mesin untuk menunjang workshop/layanan/lab	21 Unit
QDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri		-	75,960	75,960	Jumlah industri yang difasilitasi dan dibina melalui kegiatan DAPATI	2 Industri, IKM, Miliar USD
Total		-	3,079,130	3,079,130		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
AEC Kerja sama	85.00	35.10	70.00	100.00	15.00	59.32	30.00	-	100.00	94.42	100.00	100.00	DI YOGYAKARTA
AEF Sosialisasi dan Diseminasi	45.30	17.88	89.92	100.00	54.70	77.94	10.08	-	100.00	95.82	100.00	100.00	DI YOGYAKARTA
BAD Pelayanan Publik kepada industri	47.21	61.68	62.95	74.10	52.79	26.43	37.05	25.90	100.00	88.11	100.00	100.00	DI YOGYAKARTA
BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri	69.53	32.59	50.00	89.00	30.47	56.90	50.00	11.00	100.00	89.49	100.00	100.00	DI YOGYAKARTA
CAH Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	67.10	1.54	75.00	75.00	32.90	98.40	25.00	25.00	100.00	99.94	100.00	100.00	DI YOGYAKARTA
QDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri	70.50	52.45	61.97	83.08	29.51	45.14	38.03	16.92	100.00	97.59	100.00	100.00	DI YOGYAKARTA
Jumlah	6.59	6.70	8.54	9.90	6.43	5.05	4.48	3.13	13.02	11.75	13.02	13.02	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
1.	AEC Kerja sama	- Realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran sampai Triwulan IV karena terdapat penggunaan MP lebih di tahun 2022 yang harus diperhitungkan di MP tahun 2023	- Memastikan ketersediaan MP dalam pengajuan anggaran agar tidak terjadi kesalah/kelebihan belanja seperti tahun sebelumnya	- PPK, Ketua Tim Kerja, Subbag Program
2.	AEF Sosialisasi dan Diseminasi	- Realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran sampai Triwulan IV karena terdapat penggunaan MP lebih di tahun 2022 yang harus diperhitungkan di MP tahun 2023	- Memastikan ketersediaan MP dalam pengajuan anggaran agar tidak terjadi kesalah/kelebihan belanja seperti tahun sebelumnya	- PPK, Ketua Tim Kerja, Subbag Program
3.	BAD Pelayanan Publik kepada industri	- Realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran sampai Triwulan IV karena terdapat penggunaan MP lebih di tahun 2022 yang harus diperhitungkan di MP tahun 2023	- Memastikan ketersediaan MP dalam pengajuan anggaran agar tidak terjadi kesalah/kelebihan belanja seperti tahun sebelumnya	- PPK, Ketua Tim Kerja, Subbag Program
4.	BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri	- Realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran sampai Triwulan IV karena terdapat penggunaan MP lebih di tahun 2022 yang harus diperhitungkan di MP tahun 2023	- Memastikan ketersediaan MP dalam pengajuan anggaran agar tidak terjadi kesalah/kelebihan belanja seperti tahun sebelumnya	- PPK, Ketua Tim Kerja, Subbag Program
5.	QDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri	- Realisasi keuangan tidak mencapai sasaran karena anggaran yang terealisasi telah mencukupi pelaksanaan kegiatan seluruhnya sehingga terjadi efisiensi anggaran sebesar Rp 1.827.824	- Memastikan anggaran kegiatan pada tahun berikutnya dapat terealisasi dengan optimal	- PPK, Ketua Tim Kerja, Subbag Program

Yogyakarta, 5 Januari 2024

Kepala Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik



Hagung Eko Pawoko, S.TP, M.Sc

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2023
BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI KULIT, KARET, DAN PLASTIK**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi	: (247199) BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI KULIT, KARET, DAN PLASTIK
2. Nomor Kode dan Nama Fungsi	: 04. Ekonomi
3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi	: 04.07. Industri Dan Konstruksi
4. Nomor Kode dan Nama Program	: 04.07.WA. Program Dukungan Manajemen
5. Indikator Hasil	:
6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan	: 6042 - Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri
7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke	: 1/1
8. Penanggung Jawab Kegiatan	: Hagung Eko Pawoko, S.TP, M.Sc
9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan	: Jl. Sokonandi No. 9
10. Nomor Surat Pengesahan DIPA	: DIPA-019.07.2.247199/2023

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal		-	19,542,131	19,542,131	Terselenggaranya layanan manajemen internal Satker	2 Layanan, Laporan, Dokumen, Rekomendasi, Unit
EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal		-	627,375	627,375	Tersedianya layanan sarana dan prasarana internal	32 Unit, m2, Paket
EBC Layanan Manajemen SDM Internal		-	320,000	320,000	Jumlah SDM yang ditingkatkan kompetensinya	90 Orang, Layanan, Rekomendasi
EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal		-	80,000	80,000	Terselenggaranya layanan manajemen kinerja internal	10 Dokumen, Layanan, Laporan, Rekomendasi
Total		-	20,569,506	20,569,506		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal	72.99	70.66	74.92	75.29	27.01	28.45	25.08	24.71	100.00	99.11	100.00	100.00	DI YOGYAKARTA
EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal	97.35	13.21	76.49	81.41	2.65	84.57	23.51	18.59	100.00	97.79	100.00	100.00	DI YOGYAKARTA
EBC Layanan Manajemen SDM Internal	29.38	38.24	80.00	83.20	70.63	61.72	20.00	16.80	100.00	99.96	100.00	100.00	DI YOGYAKARTA
EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal	48.12	31.03	78.68	80.30	51.88	64.85	21.32	19.70	100.00	95.89	100.00	100.00	DI YOGYAKARTA
Jumlah	63.46	59.36	65.28	65.77	23.52	26.81	21.70	21.21	86.98	86.17	86.98	86.98	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
1.	EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal	- Realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran sampai Triwulan IV karena harga pengadaan mobil naik dibandingkan saat pengajuan anggaran tahun 2022 sehingga pengadaan mobil di bawah spesifikasi dan terjadi efisiensi anggaran sebesar Rp 13.891.874	- Memastikan pengadaan belanja modal pada tahun selanjutnya sesuai spesifikasi	- PPK, Pejabat Pengadaan, dan Subbag Program
2.	EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal	- Realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran sampai Triwulan IV karena terdapat penggunaan MP lebih di tahun 2022 yang harus diperhitungkan di MP tahun 2023	- Memastikan ketersediaan MP dalam pengajuan anggaran agar tidak terjadi kesalah/kelebihan belanja seperti tahun sebelumnya	- PPK, Ketua Tim Kerja, dan Subbag Program



Jogyakarta, 5 Januari 2024

Kepala Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik

Hagung Eko Pawoko, S.TP, M.Sc

**REALISASI RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI KULIT, KARET DAN PLASTIK**

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	sampai dengan Triwulan IV					Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	
						Fisik		Kegiatan		Rencana Kegiatan			Realisasi Kegiatan
						Target Antara (%)	Realisasi Antara (%)	Target Antara (%)	Realisasi Antara (%)				
1	2	2	4	5	534.17%	6	7	8	9	10	11		
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas	1 Produktivitas/ efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	6 persen	32,05 persen	534.17%	100	100	<p>Okt : Mentoring</p> <p>Nop : Monitoring dan evaluasi kegiatan Pinoti</p> <p>Des : Pelaporan kegiatan Pinoti</p>	<p>Okt : Melakukan pemantauan hasil mentoring</p> <p>Nop : Evaluasi dan Pelaporan Kegiatan PINOTI</p> <p>Des : -</p> <p>Kegiatan yang dilaksanakan pada indikator ini adalah kegiatan program PINOTI (Penguatan Industri melalui Optimalisasi Teknologi di IKM CV Northy). Kegiatan ini merupakan kolaborasi 3 pihak antara BBSPJIKKP, CV Northy dan Universitas Islam Indonesia. Hasil kolaborasi dari kegiatan ini antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Product reject berkurang dari 7% menjadi 3% dengan adanya SOP bagian produksi (IK proses potong, IK proses jahit, dan IK finishing). 2. Melakukan optimalisasi digitasi marketing sehingga nilai omset penjualan produk meningkat dari rata-rata 150 juta/bulan menjadi 182 juta/bulan. 3. Manajemen SDM CV Northy sudah semakin bagus dengan adanya target obyektif, output, key activities, KPI dan job evaluation. 4. Adanya produk sarung tangan baru yaitu sarung tangan kulit bravo. 				
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1 Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0.	2 Perusahaan	2 Perusahaan	100%	100	100	<p>Okt : melakukan asesmen 4.0 ke industri (kerja sama dg B4T dan Optikji)</p> <p>Nop : melakukan asesmen 4.0 ke industri (kerja sama dg B4T dan Optikji)</p> <p>Des : penyusunan laporan kegiatan</p>	<p>September : Pelaksanaan kegiatan sosialisasi dan bimbingan teknis awareness INDI 4.0 di PT. Dasaplast Nusantara</p> <p>Oktober : Pelaksanaan kegiatan sosialisasi dan bimbingan teknis awareness INDI 4.0 di PT. Tri Usaha Sejahtera Pratama</p> <p>Des : penyusunan laporan kegiatan</p> <p>Pada tahun 2023 terlaksana kegiatan sosialisasi dan bimtek awareness INDI 4.0 serta fasilitas self assesment INDI 4.0 di 2 (dua) perusahaan yaitu PT. Dasaplast Nusantara dan PT. Tri Usaha Sejahtera Pratama</p>		Upgrading nilai INDI 4.0 di PT. Dasaplast Nusantara dan PT. Tri Usaha Sejahtera Pratama		
		2 Perusahaan yang terfasilitasi di bidang standardisasi industri.	2 Perusahaan	2 Perusahaan	100%	100	100	<p>Okt : Pembentukan tim dan persiapan materi</p> <p>Nop : Pelaksanaan kegiatan pendampingan</p> <p>Des : Pelaksanaan kegiatan pendampingan</p>	<p>Agustus : Pembentukan tim dan persiapan materi</p> <p>September : Pelaksanaan kegiatan pendampingan</p> <p>Oktober : Pelaksanaan kegiatan pendampingan</p> <p>Pada tahun 2023 terlaksana kegiatan Pendampingan Penyusunan Dokumen Sistem Manajemen Lingkungan ISO 14001:2014 pada PT Karunia Catur Perkasa dan Pendampingan Penyusunan Dokumen Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015 pada PT Surya Poly Packaging</p>				

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	sampai dengan Triwulan IV						
						Fisik		Kegiatan		Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	
						Target Antara (%)	Realisasi Antara (%)	Rencana Kegiatan	Realisasi Kegiatan			
1	2	2	4	5	6	7	8	9	10	11		
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1	Produktivitas/ efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi dan/atau optimalisasi pemanfaatan teknologi	6 persen	45,84 Persen	764%	100	100	<p>Okt : Pelaksanaan kegiatan Dapati</p> <p>Nop : Monitoring dan evaluasi kegiatan Dapati</p> <p>Des : Pelaporan kegiatan Dapati</p>	<p>Okt : Pelaksanaan kegiatan Dapati</p> <p>Nop : Monitoring dan evaluasi kegiatan Dapati</p> <p>Des : Pelaporan kegiatan Dapati</p> <p>Kegiatan yang dilaksanakan merupakan kegiatan DAPATI yaitu :</p> <p>1. Peningkatan Mutu Produk Melalui Pemantauan Proses Produksi pada CV. PSM</p> <p>2. Jasa Konsultasi Teknis Teknologi Pemanfaatan Limbah Fleshing Kulit pada UD Berkah</p> <p>Berdasarkan perhitungan produktivitas, diperoleh nilai produktivitas pada 2 kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:</p> <p>1. Pada CV PSM, product reject berkurang dari 20% menjadi 3,29% sehingga produktivitasnya adalah 83,55%</p> <p>2. Pada UD Berkah, terdapat peningkatan laba sebesar 8,13%</p> <p>Rata-rata produktivitas dari 2 kegiatan tersebut adalah 45,84%</p>		
		2	Meningkatnya PNPB layanan jasa industri	20 persen	41,79 Persen	208,95%	100	100	<p>Okt :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNPB, target PNPB Rp. 436.576.000 <p>Nop :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNPB, target PNPB Rp. 578.726.000 <p>Des :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Monitoring penerimaan PNPB target PNPB Rp. 193.461.000 dan target total PNPB Rp. 5.889.872.000 , dan perhitungan peningkatan PNPB dibandingkan dengan PNPB tahun sebelumnya 	<p>Okt :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Penerimaan PNPB bulan Oktober 2023 sebesar Rp. 682.341.464 <p>Nop :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Penerimaan PNPB bulan November 2023 sebesar Rp. 857.335.943 <p>Des :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan - Penerimaan PNPB bulan Desember 2023 sebesar Rp. 586.709.353 <p>PNPB BBSPJIKKP pada tahun 2023 adalah sebesar Rp 5.965.483.946. Bila dibandingkan dengan PNPB tahun 2022 sebesar Rp 4.207.051.331, maka peningkatannya adalah 41,79%</p>		
		3	Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa yang digunakan oleh pelanggan	5 Persen	48,91 Persen	978,20%	100	100	<p>Okt : Menghitung hasil layanan jasa bulan Oktober</p> <p>Nov : Menghitung hasil layanan jasa bulan November</p> <p>Des : Menghitung hasil layanan jasa bulan Desember dan peningkatan jumlah hasil layanan jasa dibandingkan dengan tahun 2022</p>	<p>Okt : Menghitung hasil layanan jasa bulan Oktober</p> <p>Nov : Menghitung hasil layanan jasa bulan November</p> <p>Des : Menghitung hasil layanan jasa bulan Desember dan peningkatan jumlah hasil layanan jasa dibandingkan dengan tahun 2023</p> <p>Hasil perhitungan peningkatan jumlah hasil layanan tahun 2023 dibanding dengan tahun 2022 adalah 48,91%. Jumlah hasil layanan tahun 2022 adalah 3.118 dan jumlah hasil layanan tahun 2023 adalah 4.643</p>		

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	sampai dengan Triwulan IV						
						Fisik		Kegiatan		Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	
						Target Antara (%)	Realisasi Antara (%)	Rencana Kegiatan	Realisasi Kegiatan			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
		4	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	78 Persen	82,28 Persen	104,48%	100	100	<p>Okt :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Nop :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Des : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa , dan menghitung capaian realisasinya.</p>	<p>Okt :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Nop :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Des : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa , dan menghitung capaian realisasinya.</p> <p>Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa sampai dengan bulan Desember 2023 berdasarkan data pada aplikasi Monitoring Pagu dan Realisasi PDN dan TKDN adalah sebesar 82,28 % atau Rp 3.222.039.588dari pagu Rp 3.915.870.000</p>		
4	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	1	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100 Persen	100 Persen	100%	100	100	<p>Okt : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan</p> <p>Nop : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan</p> <p>Des : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan</p>	<p>Okt : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan</p> <p>Nop : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan</p> <p>Des : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan</p> <p>Pada tanggal 5 Oktober 2023, telah diselesaikannya tindak lanjut hasil audit Inspektorat Jenderal sebesar 100%.</p>		
5	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan	1	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	Indeks 3,8	Indeks 3,849	101,29%	100	100	<p>Okt : Penyusunan Laporan hasil survey</p> <p>Nop : Perbaikan dan Finalisasi Laporan hasil Survey</p> <p>Des :Penggandaan Laporan hasil survey</p>	<p>Okt : jumlah responden s.d Oktober 2023 sebanyak 142 responden, dengan nilai rata-rata IKM: 3,85</p> <p>Nov : jumlah responden s.d November 2023 sebanyak 145 responden, dengan nilai rata-rata IKM: 3,85</p> <p>Des : jumlah responden s.d 31 Desember 2023 sebanyak 179 responden, dengan nilai rata-rata IKM: 3,849</p>	Belum semua pengguna jasa mengisi survey	Menyebarkan survey ke semua pengguna jasa
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Profesional	1	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	Indeks 78	-	-	100	100	<p>Okt : Monitoring data indeks profesionalitas ASN</p> <p>Nov : Monitoring data indeks profesionalitas ASN</p> <p>Des : Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN</p>	<p>Okt : Monitoring data indeks profesionalitas ASN</p> <p>Nov : Monitoring data indeks profesionalitas ASN</p> <p>Des : Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN</p> <p>IP ASN Tahun 2022 sesuai aplikasi tanggal 19 Desember 2023 adalah indeks 83,27. Namun IP ASN Tahun 2023 belum tersedia hingga laporan ini disusun.</p>		

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	sampai dengan Triwulan IV					
						Fisik		Kegiatan		Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut
						Target Antara (%)	Realisasi Antara (%)	Rencana Kegiatan	Realisasi Kegiatan		
1	2	2	4	5	6	7	8	9	10	11	
7	Penguatan Layanan Publik	1 Nilai minimal indeks layanan publik	Indeks 3,6	Indeks 3,9	108,33%	100	100	<p>Okt : Penyusunan SPM 2023 bagian Pendahuluan dan Komponan SPM BBKPP</p> <p>Nov : Penyusunan SPM 2023 bagian Sumber Daya</p> <p>Des : Penyusunan SPM 2023 bagian Monitoring dan Evaluasi serta Penutup</p>	<p>Okt : SPM 2023 bagian Pendahuluan dan Komponan SPM BBKPP</p> <p>Nov : SPM 2023 bagian Sumber Daya</p> <p>Des : SPM 2023 bagian Monitoring dan Evaluasi serta Penutup</p> <p>Pada tahun 2023 telah dilaksanakan self assesment indeks minimal layanan publik dengan indeks 3,9.</p>		Peningkatan indeks akan fokus pada poin tertentu yang secara visibel dapat dilakukan di tahun 2024
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1 Nilai minimal akuntabilitas kinerja	Nilai 77	Nilai 77,25	100,32%	100	100	<p>Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 triwulan III TA 2023</p> <p>November : Review Renstra, dan Penyusunan anggaran TA 2024</p> <p>Desember : Menyusun dan melengkapi Renja TA 2024, persiapan penyusunan Laporan Triwulan IV TA 2023 dan LAKIP TA 2023</p>	<p>Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 triwulan III TA 2023</p> <p>November : Review Renstra, dan Penyusunan anggaran TA 2024</p> <p>Desember : Menyusun dan melengkapi Renja TA 2024, persiapan penyusunan Laporan Triwulan IV TA 2023 dan LAKIP TA 2023</p> <p>Berdasarkan penilaian hasil elvaluasi SAKIP BBSPJIKKP TA 2022 adalah 77,25</p>		
		2 Nilai minimal laporan keuangan	Nilai 91	Nilai 97	106,59%	100	100	<p>Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Triwulan III TA 2023</p> <p>November : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan</p> <p>Desember : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2023</p>	<p>Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Triwulan III TA 2023</p> <p>November : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan</p> <p>Desember : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2023</p> <p>Hasil penilaian Laporan Keuangan TA 2022 adalah nilai 97.</p>		





Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan APBN BB SPJIKKP TA 2023

Pagu anggaran pada ALKI = Rp. 23.648.636.000

No.	Kegiatan	Pagu	Target Keuangan	Realisasi Keuangan	Target Fisik	Realisasi Fisik
1.	6077.AEC - Kerja Sama Pemanfaatan Teknologi Dan Layanan Teknis Industri Kulit, Karet Dan Plastik	20.000.000	100,00%	94,42%	100,00%	100,00%
2.	6077.AEF - Partisipasi Dalam Pameran/ Promosi	30.700.000	100,00%	83,49%	100,00%	100,00%
3.	6077.AEF - Diseminasi	112.305.000	100,00%	99,04%	100,00%	100,00%
4.	6077.AEF - Survei Kepuasan Masyarakat Dan Temu Pelanggan	4.167.000	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
5.	6077.BAD - Jasa Pelayanan Validasi Dan Verifikasi Gas Rumah Kaca	12.772.000	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
6.	6077.BAD - Pemeliharaan Akreditasi Lembaga Validasi Dan Verifikasi Gas Rumah Kaca	54.572.000	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
7.	6077.BAD - Jasa Pelayanan Uji Profisiensi	29.900.000	100,00%	99,84%	100,00%	100,00%
8.	6077.BAD - Pemeliharaan Akreditasi Lembaga Uji Profisiensi	41.000.000	100,00%	99,68%	100,00%	100,00%
9.	6077.BAD - Layanan Pemeriksa Dan Pengujian Produk Halal	366.334.000	100,00%	99,79%	100,00%	100,00%
10.	6077.BAD - Pemeliharaan Akreditasi Lembaga Pemeriksa Halal	34.200.000	100,00%	60,56%	100,00%	100,00%
11.	6077.BAD - Jasa Pelayanan Penyedia Material Acuan Standar	37.890.000	100,00%	99,92%	100,00%	100,00%
12.	6077.BAD - Pemeliharaan Akreditasi Lembaga Inspeksi Teknis	58.007.000	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
13.	6077.BAD - Jasa Pelayanan Inspeksi Teknis	39.604.000	100,00%	99,99%	100,00%	100,00%
14.	6077.BAD - Jasa Pelayanan Konsultansi Teknis/manajemen	12.379.000	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
15.	6077.BAD - Jasa Pelayanan Teknis Pengujian	416.043.000	100,00%	97,04%	100,00%	100,00%
16.	6077.BAD - Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Uji	52.283.000	100,00%	99,45%	100,00%	100,00%
17.	6077.BAD - Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi	84.183.000	100,00%	99,25%	100,00%	100,00%
18.	6077.BAD - Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi	849.838.000	100,00%	69,39%	100,00%	100,00%
19.	6077.BAD - Jasa Pelayanan Sertifikasi Profesi	23.417.000	100,00%	98,63%	100,00%	100,00%
20.	6077.BAD - Pemeliharaan Akreditasi Lembaga Sertifikasi	123.705.000	100,00%	99,95%	100,00%	100,00%
21.	6077.BAD - Jasa Pelayanan Bimbingan Dan Pendampingan Teknis Industri	187.793.000	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
22.	6077.BDI - Kolaborasi Dalam Rangka Pengembangan Industri Karet	33.148.000	100,00%	89,49%	100,00%	100,00%
23.	6077.CAH - Pengadaan Peralatan Fasilitas Laboratorium/workshop/layanan	378.930.000	100,00%	99,94%	100,00%	100,00%
24.	6077.QDI - Peningkatan Mutu Produk Barang Karet Melalui Pemantauan Proses Produksi	47.250.000	100,00%	98,34%	100,00%	100,00%
25.	6077.QDI - Jasa Konsultansi Teknis Teknologi Pemanfaatan Limbah Fleshing Kulit	28.710.000	100,00%	96,36%	100,00%	100,00%
26.	6042.EBA - Gaji Dan Tunjangan	14.463.460.000	100,00%	96,24%	100,00%	100,00%
27.	6042.EBA - Pembuatan Sistem Informasi Training Center Dan Sertifikasi Profesi Bbspjikkp	121.000.000	100,00%	99,41%	100,00%	100,00%
28.	6042.EBA - Operasional Dan Pemeliharaan Kantor	4.957.671.000	100,00%	98,84%	100,00%	100,00%
29.	6042.EBB - Pengadaan Peralatan Inventaris Perkantoran	83.475.000	100,00%	99,53%	100,00%	100,00%
30.	6042.EBB - Pengadaan Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi	155.900.000	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
31.	6042.EBB - Pengadaan Kendaraan Bermotor Operasional	388.000.000	100,00%	96,52%	100,00%	100,00%
32.	6042.EBC - Peningkatan Dan Pengembangan Kompetensi Sdm	320.000.000	100,00%	99,96%	100,00%	100,00%
33.	6042.EBD - Penyusunan Rencana Program Dan Anggaran	15.000.000	100,00%	95,39%	100,00%	100,00%
34.	6042.EBD - Pengelolaan Keuangan Dan Perbendaharaan	20.000.000	100,00%	97,33%	100,00%	100,00%
35.	6042.EBD - Penerapan Sipip	14.408.000	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
36.	6042.EBD - Penyelenggaraan Kearsipan	15.592.000	100,00%	99,99%	100,00%	100,00%
37.	6042.EBD - Pelaksanaan Pemantauan Dan Evaluasi	15.000.000	100,00%	86,25%	100,00%	100,00%
	TOTAL	23.648.636.000	100,00%	98,33%	100,00%	100,00%

LAPORAN HASIL

PEMANTAUAN PELAKSANAAN
RENCANA PEMBANGUNAN
TAHUN BERJALAN

TRIWULAN IV
2023



#247199

BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK

KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN

REKAP PELAPORAN KOMPONEN

TRIWULAN IV (KUMULATIF)

Tahun : 2023

K/L : 019 - KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN

UK. Eselon I : 07 - Badan Standardisasi dan Kebijakan Industri

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
6042.EBA.958 - Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi														
1	051 Pengelolaan Data dan Informasi	Selesai	Rapat Progress Pengembangan Sistem Informasi Pelatihan dan LSP, serta persiapan Sosialisasi ke User pada pekan pertama Januari 2024	100.00	Layanan	1	1		121,000,000	120,290,318	99.41%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6042.EBA.994 - Layanan Perkantoran														
2	001 Gaji dan Tunjangan	Selesai	Pembayaran gaji dan tunjangan	100.00	Layanan	1	1		14,463,460,000	14,355,360,397	99.25%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
3	002 Operasional dan Pemeliharaan Kantor	Selesai	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	100.00	Layanan	1	1		4,957,671,000	4,929,471,017	99.43%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6042.EBB.951 - Layanan Sarana Internal														
4	051 Pengadaan Kendaraan Bermotor Operasional	Selesai	Pengadaan mobil melalui ekatalog	100.00	Unit	1	1		388,000,000	374,500,000	96.52%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
5	052 Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi	Selesai	pengadaan telah selesai	100.00	Unit	5	8		155,900,000	155,900,000	100.00%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6	053 Pengadaan peralatan inventaris perkantoran	Selesai	pengadaan ac split, coffee maker, dan kursi	100.00	Unit	20	20		83,475,000	83,083,126	99.53%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6042.EBC.996 - Layanan Pendidikan dan Pelatihan														

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
7	051 Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM	Selesai	Telah mengikutsertakan pegawai pada: -. Pelatihan Aplikasi Srikandi (2 orang). -. Pelatihan Training of Trainer (ToT) KKNI Level 3 untuk Jabatan Instruktur Junior Angkatan II (6 orang). -. Bimbingan Teknis Calon Auditor Industri Hijau (1 orang). -. e-Learning Perencanaan Penganggaran Responsif Gender (PPRG) (1 orang). -. Pelatihan Awareness ISO 14064-1 Inventarisasi, Perhitungan dan Pelaporan Emisi GRK (3 orang). -. Training Komunikasi Persuasif dan Kemampuan Menjual Berbasis NLP (20 orang). -. Pelatihan ISO 17021-3 (16 orang). -. Sosialisasi Panduan KAN untuk Pelaksanaan UBLK (KAN Pd-02.09) (14 orang). -. Webinar Kepegawaian tentang Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) (7 orang)	100.00	Orang	90	443		320,000,000	319,859,050	99.96%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6042.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran														
8	051 Penyusunan Rencana Program dan Anggaran	Selesai	Anggaran 2024 telah disahkan dengan terbitnya DIPA petikan 2024	100.00	Dokumen	1	1		15,000,000	14,307,854	95.39%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6042.EBD.953 - Layanan Pemantauan dan Evaluasi														
9	051 Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi	Selesai	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi bulan Desember	100.00	Laporan	5	5		15,000,000	12,937,046	86.25%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6042.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan														

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
10	051 Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	Selesai	Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	100.00	Laporan	2	2		20,000,000	19,466,550	97.33%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6042.EBD.961 - Layanan Reformasi Kinerja														
11	051 Pelaksanaan Reformasi Birokrasi/ Zona Integritas/SPIP	Selesai	Pemantauan risiko dan kegiatan pengendalian bulan desember	100.00	Dokumen	1	1		14,408,000	14,407,360	100.00%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6042.EBD.974 - Layanan Penyelenggaraan Kearsipan														

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
12	051 Penyelenggaraan Kearsipan	Selesai	1. Mendata jumlah surat masuk = 78 buah (per 27 Desember siang). 2. Mendata jumlah surat keluar = 201 buah (per 27 Desember siang). 3. Memberkaskan dan menyimpan arsip aktif 2023 (administrasi pengujian, kalibrasi, sertifikasi, pelatihan, miniplant, jasa industri, dll., serta arsip kepegawaian) ke dalam filing cabinet selama kurun waktu Desember 2023. 4. Melaksanakan alih media arsip vital berkas perseorangan pegawai BBSPJIKKP sebanyak 36 berkas dan arsip lembaga BBSPJIKKP (LPH, LVV, LI, PUP, LSP) sebanyak 5 berkas dalam kurun waktu bulan Desember 2023. 5. Mengikuti Pelatihan Aplikasi Srikandi yang diselenggarakan oleh Biro Umum dan Direktorat Jenderal IKMA pada tanggal 1 Desember 2023 di ATK Yogyakarta. 6. Menerima kunjungan dan diskusi dengan arsiparis Direktorat Agro Kemenperin pada tanggal 14 Desember 2023. 7. Mengisi dan mengupload data dukung untuk LKE Srikandi pada tanggal 21 Desember 2023.	100.00	Laporan	1	1		15,592,000	15,590,695	99.99%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6077.AEC.003 - Kerja Sama Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Teknis Industri Kulit, Karet dan Plastik														
13	051 Penjajakan kerja sama pemanfaatan teknologi dan layanan teknis	Selesai	Penjajakan kerja sama pemanfaatan teknologi dan layanan teknis	100.00	Kegiatan	25	159	7 SPK	20,000,000	18,883,456	94.42%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6077.AEF.005 - Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Teknis Industri Kulit, Karet dan Plastik														

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
14	052 Diseminasi	Selesai	Penyelenggaraan Diseminasi telah terlaksana tanggal 30 November 2023	100.00	orang	70	212		112,305,000	109,775,843	97.75%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
15	053 Survei Kepuasan Masyarakat dan Temu Pelanggan	Selesai	jumlah responden s.d 31 Desember 2023 sebanyak 179 responden, dengan nilai rata-rata IKM: 3,849	100.00	orang	200	179	3849 indeks	4,167,000	4,167,000	100.00%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
16	051 Partisipasi dalam pameran/promosi	Selesai	Partisipasi dalam pameran/ promosi	100.00	pameran	4	3		30,700,000	22,386,862	72.92%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6077.BAD.007 - Jasa pelayanan teknis pengujian industri kulit, karet dan plastik														
17	052 Pemeliharaan akreditasi laboratorium uji	Selesai	Terlaksananya survailen laboratorium pada tgl. 4-5 Desember 2023, dan sedang dalam masa tindakan perbaikan (selama 2 bulan) sampai 4 Februari 2024	100.00	Akreditasi	1	1		52,283,000	51,997,123	99.45%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
18	051 Jasa pelayanan teknis pengujian	Selesai	Jasa pelayanan teknis pengujian	100.00	sampel	1,500	2,311	124 sampel	416,043,000	370,122,389	88.96%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6077.BAD.015 - Jasa pelayanan teknis kalibrasi industri kulit, karet dan plastik														
19	051 Jasa pelayanan teknis kalibrasi	Selesai	Jasa pelayanan teknis kalibrasi	100.00	Alat	500	1,016	17 alat	84,183,000	73,174,138	86.92%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6077.BAD.027 - Jasa pelayanan teknis sertifikasi industri kulit, karet dan plastik														
20	053 Pemeliharaan akreditasi lembaga sertifikasi	Selesai	Pelatihan auditor terkait ISO 17021-3	100.00	Akreditasi	1	1		123,705,000	123,647,663	99.95%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
21	052 Jasa pelayanan sertifikasi profesi	Selesai	penyusunan laporan akhir	100.00	kegiatan	1	1		23,417,000	23,096,413	98.63%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
22	051 Jasa pelayanan teknis sertifikasi	Selesai	Jasa pelayanan teknis sertifikasi	100.00	Sertifikat	100	61	6 sertifikat	849,838,000	589,742,373	69.39%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
6077.BAD.039 - Jasa pelayanan bimbingan dan pendampingan teknis industri kulit, karet dan plastik														
23	051 Jasa pelayanan bimbingan dan pendampingan teknis industri	Selesai	Jasa pelayanan bimbingan dan pendampingan teknis industri	100.00	kegiatan	20	26	1 pelatihan	187,793,000	184,099,371	98.03%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6077.BAD.044 - Jasa pelayanan konsultasi teknis/manajemen industri kulit, karet dan plastik														
24	051 Jasa pelayanan konsultasi teknis/manajemen	Selesai	Jasa pelayanan konsultasi teknis/manajemen	100.00	Konsultasi	5	4		12,379,000	12,378,500	100.00%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6077.BAD.085 - Jasa pelayanan inspeksi teknis industri kulit, karet dan plastik														
25	054 Pemeliharaan akreditasi lembaga validasi dan verifikasi gas rumah kaca	Selesai	Tindakan koreksi dan korektif ketidaksesuaian hasil audit internal dan persiapan tinjauan manajemen LVV	100.00	Akreditasi	1	1		54,572,000	54,571,140	100.00%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
26	053 Jasa pelayanan validasi dan verifikasi gas rumah kaca	Selesai	tidak ada kegiatan	100.00	kegiatan	8	1		12,772,000	12,772,000	100.00%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
27	052 Pemeliharaan akreditasi lembaga inspeksi teknis	Selesai	- Terlaksananya Audit internal pada 19-20 Oktober 2023 dan Tinjauan Manajemen pada 27 Desember 2023 - Diperolehnya akreditasi LI BBKBP dari KAN pada tanggal 18 Oktober 2023 dengan kode akreditasi LI-210-IDN	100.00	Akreditasi	1	1		58,007,000	58,005,370	100.00%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
28	051 Jasa pelayanan inspeksi teknis	Selesai	Pelaksanaan inspeksi dilakukan pada PT. YPTS	100.00	Kegiatan	8	2		39,604,000	39,601,743	99.99%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6077.BAD.088 - Jasa Penyelenggaraan Uji Profisiensi Industri Kulit, Karet dan Plastik														
29	051 Jasa Pelayanan Uji Profisiensi	Selesai	Jasa Pelayanan Uji Profisiensi	100.00	layanan	10	8		29,900,000	29,851,072	99.84%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
30	052 Pemeliharaan akreditasi lembaga uji profisiensi	Selesai	Pelaksanaan Asesmen Awal Akreditasi KAN	100.00	layanan	1	1		41,000,000	40,868,020	99.68%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
6077.BAD.089 - Jasa pelayanan pemeriksa dan pengujian produk halal industri kulit, karet dan plastik														
31	052 Pemeliharaan akreditasi lembaga pemeriksa halal	Selesai	Pembuatan laporan akhir	100.00	Akreditasi	1	1		34,200,000	20,710,000	60.56%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
32	051 Layanan pemeriksa dan pengujian produk halal	Selesai	Layanan pemeriksa dan pengujian produk halal	100.00	Industri	300	419	30 pelaku usaha	366,334,000	365,555,100	99.79%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6077.BAD.093 - Jasa Pelayanan Penyedia Material Acuan Standar														
33	051 Miniplant Karet	Selesai	- Pengajuan akreditasi PBA - Penyusunan dokumen PBA: SOP dan IK - Evaluasi dan penyusunan laporan kegiatan	100.00	kegiatan	1	1		37,890,000	37,861,122	99.92%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6077.BDI.005 - Pemanfaatan Teknologi Industri Kulit, Karet dan Plastik														
34	051 Pemanfaatan paket teknologi/supervisi/konsultasi	Selesai	Evaluasi dan penyusunan laporan project	100.00	paket teknologi/konsultasi	1	1		33,148,000	29,663,825	89.49%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6077.CAH.006 - Peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan industri kulit, karet dan plastik														
35	051 Pengadaan peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan	Selesai	pengadaan Grip untuk karung	100.00	Unit	7	18		378,930,000	378,700,190	99.94%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah
6077.QDI.002 - Percepatan Pemanfaatan Teknologi Industri melalui Jasa Konsultasi														
36	053 Jasa konsultasi program DAPATI	Selesai	Monitoring evaluasi kegiatan dan penyusunan laporan akhir	100.00	industri	2	2		75,960,000	74,132,176	97.59%	Sudah	Tidak Ada Masalah	tidak ada masalah

LEMBAR PENGESAHAN

Mengetahui,
Kepala Unit / Satuan Kerja BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK



Hagung Eko Pawoko



2023

DIREKTORAT SISTEM DAN PROSEDUR PEMANTAUAN, EVALUASI DAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN
KEDEPUTIAN PEMANTAUAN, EVALUASI, DAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN

KEMENTERIAN PPN / BAPPENAS

DATA PELATIHAN YANG TELAH DIIKUTI
PERIODE: Januari – Desember 2023

NO	NAMA	PELATIHAN/BIMTEK/SOSIALISASI	TANGGAL
1.	1. Dini 2. Nuris	Pelatihan Penyelia Halal Bundling Uji Kompetensi	9 s/d 11 Januari 2023
2.	1. Rahayu 2. Teguh 3. Endang 4. Ageng 5. Syaiful 6. Gunawan 7. Mursid 8. Eka 9. Vega	Bimbingan Teknis Pengembangan Lembaga Inspeksi Tahap 5 Pra Audit SNI ISO/IEC 17020:2012	12 s/d 13 Januari 2023
3.	Eko SW	Pelatihan Project Management	25 Januari 2023
4.	Galang D	Pelatihan Pengetahuan Dasar Vulkanisat Karet	24 s/d 27 Januari 2023
5.	1. M. Sholeh 2. M. Fadjar 3. Ike S 4. Dona R 5. Samsu 6. Sugeng S 7. Filmala	Pelatihan ToT KKNi Level 3	30 s/d 31 Januari 2023
6.	1. Ihda 2. Indiah 3. Andri 4. Wahini 5. Galang 6. Syifa 7. Hery SR	Pelatihan Pengujian Plastisitas, PRI dan Viskositas Mooney Komoditas SIR	2 Februari 2023
7.	Haryadi	Pelatihan Kalibrasi Caliper	13 s/d 14 Feb 2023
8.	1. Mujiyanto 2. P Ainin	Pelatihan Kalibrasi Massa	15 s/d 16 Feb 2023
9.	1. Devi 2. Juliana 3. Bayu 4. Vega	Pelatihan Pemahaman ISO 9001:2015	27 Feb s/d 1 Mar 2023
10.	1. Satija 2. Dodi 3. Syaiful 4. Saiful 5. Dini 6. Gunawan	Pelatihan Asesor Kompetensi	27 Feb s/d 3 Maret 2023
11.	1. Wahini 2. Emi SA 3. Sholeh 4. Dodi 5. Rahayu 6. Ihda 7. Dewi 8. Gunawan 9. Iwan 10. Endang 11. Anggi 12. Dini 13. Dona 14. Eko SW 15. Indiah 16. Umi 17. Nuris 18. Vega	Pelatihan inventarisasi, kuantifikasi dan pelaporan emisi serta serapan GRK berbasis ISO 14064-1:2018	7 s/d 9 Mar 2023
12.	Nurul RS	Bimtek Penggunaan Aplikasi e-Tubel	9 Mar 2023
13.	1. Samsu 2. Dedik 3. Hariyadi	Pelatihan kalibrasi spektrofotometer	15 s/d 17 Mar 2023
14.	1. Indiah 2. Titis 3. Ratih 4. Arif 5. Syifa	Pelatihan validasi/verifikasi metode dan estimasi ketidakpastian pengukuran pada analisis BOD/COD	15 s/d 17 Mar 2023
15.	1. Prastawa 2. Nurul RS	Bimtek Penyusunan Berita Acara Pemeriksaan Pelanggaran Disiplin PNS	16 Mar 2023
16.	1. Dwi Ning 2. Yuno	Bimtek Penilaian dan Penetapan Angka Kredit Jabatan Fungsional Penguji Mutu Barang Bagi Tim Penilai Balai Besar di Lingkungan BSKJI	16 Mar 2023

NO	NAMA	PELATIHAN/BIMTEK/SOSIALISASI	TANGGAL
17.	1. Agus K 2. Satija 3. Yuwono 4. Emi 5. Rambat 6. Soleh 7. Rihastiw 8. Ageng 9. Hastungkar 10. Dewi 11. Sita 12. Endang 13. Aulia 14. Gunawan 15. Syaiful H 16. Hanifah 17. Desi W 18. Arif 19. Galang 20. Asep 21. Apip 22. Naufal 23. Ratih 24. Ara 25. Nurhalimah 26. Ainin 27. Juliana 28. Filmala 29. Syifa 30. Danang K	Pelatihan Petugas Pengambil Contoh	27 s/d 30 Mar 2023
18.	1. Agus K 2. Satija 3. Yuwono 4. Emi 5. Rambat 6. Hastungkara 7. YB. Agung 8. Muhalimah 9. Sita AW 10. Rihastiw 11. Ageng 12. Gunawan 13. Syaiful H 14. Endang 15. Dewi 16. Hanifah 17. Arda 18. Radea 19. Apip 20. Naufal	Workshop Teknik Audit SMM, SML, SMK3 dan ISO 17065	3 s/d 6 April 2023
19.	1. Dhenok A 2. Yani KP	Pelatihan ISO 17065	6 April 2023
20.	1. Wahini 2. Hardjaka 3. M. Fadjar 4. Dodi 5. Ihda 6. Teguh 7. Tri Kanthi 8. Tri Rahayu 9. Haris 10. Dhenok 11. Yani 12. Dona 13. Indiah 14. Umi 15. Sugeng S	Pelatihan Pendamping IKM	11 s/d 12 April 2023
21.	1. Tri Rahayu 2. Teguh 3. Endang 4. Ageng 5. Syaiful 6. Gunawan 7. Mursid 8. Eka 9. Vega 10. Metrison	Pelatihan Metode Inspeksi Pencahayaan dan Penilaian Kompetensi Inspektur Lembaga Inspeksi	3 Mei 2023
22.	Nuris	Pelatihan Video dan Audio Editing Kementerian Perindustrian	8 s/d 12 Mei 2023
23.	1. Dodi 2. Fadjar 3. Iwan 4. Dona 5. Umi 6. Haris 7. Indiah 8. Rambat 9. Sita 10. Rihastiw 13. Syaiful 14. Dini 15. Nuris 16. Anggi 17. Titis WU 18. Bayu 19. Saiful 20. Vega 21. Ainin 22. Arif	Bimbingan Teknis Calon Pendamping Fasilitas Sertifikasi Halal	10 s/d 12 Mei 2023

NO	NAMA	PELATIHAN/BIMTEK/SOSIALISASI	TANGGAL
	11. Muhalimah 23. Apip 12. Noor Mary 24. Naufal		
24.	1. Fadjar 10. Sidiq 2. Qouli 11. Devi 3. Ara 12. Asep 4. Syifa 13. Eko SW 5. Filmala 14. Anggi 6. Nuris 15. Titis WU 7. Samsu 16. Juliana Sari 8. Umi 17. Nurul RS 9. Supramono 18. Ami	Pelatihan Teknik Pembuatan Konten Media Sosial dengan Aplikasi Canva	16 Mei 2023
25.	1. Tri Rahayu 5. Asep 2. Iwan 6. Sandien 3. Asri 7. Adi Prasety 4. Vega	Pelatihan pengolahan limbah cair industri penyamakan kulit	19 Mei 2023
26.	1. Hagung 8. Arif R 2. Metrison 9. Aprial 3. Ageng 10. Dwi Ningsih 4. Rihastiwi 11. Ratih 5. Yani 12. Putri 6. Soleh 13. Ike 7. Emi	Pelatihan Awareness SNI ISO/IEC 17043:2010 dan Sosialisasi Dokumen PUP BBSPJIKKP	19 Mei 2023
27.	1. Prastawa 2. Yuno	Bimbingan Teknis Jabatan Fungsional Kepegawaian	19 Mei 2023
28.	1. Sholeh 5. Dhenok 2. Putri 6. Iwan 3. Teguh 7. Umi 4. Wahini 8. Haris	Pelatihan Pemahaman ISO 45001:2018- <i>Occupational Health and Safety Management System</i>	22 s/d 24 Mei 2023
29.	1. Gleniesita 2. Indiyatsi 3. Surani	Literasi inovasi layanan perpustakaan dan workshop pemanfaatan repository ilmiah nasional	22 s/d 25 Mei 2023
30.	Dona R	Pelatihan Sertifikasi Auditor Halal	22 s/d 25 Mei 2023
31.	1. Sri Widodo 3. Rahayu 2. Satija 4. Aulia 5. Shidiq	Refresment Peraturan LKPP Nomor 12 Tahun 2021	29 Mei 2023
32.	1. Agus K 10. Wahini 2. Ihda 11. Dodi 3. Indiah 12. Iwan 4. Sholeh 13. Ike 5. Wahyu 14. Titis W 6. Teguh 15. Arif R 7. Andri 16. Putri Nur 8. Syifa 17. Titis WU 9. Galang 18. Hery SR	Pelatihan <i>Awareness</i> dan Interpretasi terhadap <i>General Requirements for The Competence or Reference Material Producers SNI ISO 17034:2016 (Tahap-1)</i>	8 s/d 9 Juni 2023
33.	Mujiyanto	Pelatihan Fungsional Penguji Mutu Barang	<ul style="list-style-type: none"> • 5 s/d 19 Juni 2023 • 20 Juni s/d 11 Juli 2023

NO	NAMA	PELATIHAN/BIMTEK/SOSIALISASI	TANGGAL
34.	Qouli RH	Pelatihan Pembentukan Jabatan Fungsional Pranata Humas	11 Juni s/d 7 Juli 2023
35.	Samsu Bahari	Pelatihan Teknis Kalibrasi Volumetrik Gelas Ukur	<ul style="list-style-type: none"> • 14 s/d 16 Juni 2023 • 19 s/d 21 Juni 2023
36.	Sandien	<i>E-Learning</i> Bendahara Pengeluaran/ Bendahara Pengeluaran Pembantu	19 s/d 27 Juni 2023
37.	Saiful MM	Pelatihan <i>Cyber Resilience</i>	19 s/d 20 Juni 2023
38.	1. Wahini 2. Emi SA 3. Sholeh	Pelatihan ISO 14064-2 dan ISO 14064-3	19 Juni 2023
39.	Sri Widodo	Bimtek Implementasi <i>Roadmad</i> Reformasi Birokrasi Tahun 2023	22 s/d 23 Juni 2023
40.	Devi A	Pelatihan <i>Content Creation</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 4 - 7 Jul 2023 • 10 - 15 Jul 2023
41.	Gunawan P	Forum Peningkatan Kapasitas Petugas Pengawas Standarisasi Industri (PPSI)	5 s/d 7 Jul 2023
42.	1. Dini 2. Nuris	Penguatan dan Peningkatan Kompetensi Lembaga Pelatihan JPH	17 s/d 18 Juli 2023
43.	1. Gleniesita 2. Indiyatsih	Pendampingan Teknis Penggunaan Aplikasi Srikandi	27 Juli 2023
44.	Danang TP	Bimbingan Teknis Operator/Admin Aplikasi Sistem Informasi Perjalanan Dinas Luar Negeri (SIMPEL) Setneg	2 Agustus 2023
45.	1. Rahayu 2. Endang 3. Iwan	Pelatihan LVV Skema Nilai Ekonomi Karbon (NEK)	3 s/d 5 Agustus 2023
46.	1. Dini 2. Hariyadi 3. Bayu	Bimbingan Teknis Manajer Transformasi Industri 4.0	22 s/d 26 Agustus 2023
47.	Saiful MM	Pelatihan Frontier ICTs for Sustainable Development	30 Ags s/d 2 Sept 2023 (24 JP)
48.	Eko SW	Webinar - Perdagangan Karbon secara Umum dan Penerapannya di Indonesia	7 Sept 2023
49.	Iwan FP	Training Penyelia Halal	8 Sept 2023
50.	Rambat	Bimtek Regulasi Penunjukan LPK	13 s/d 14 Sept 2023
51.	Anugrah Noviana	<i>LOKeR Spesial Episode 87 : Future of Corporate Universities, How Corpu Drive The Organizational Performance</i>	14 Sept 2023
52.	Iwan FP	Training Teknis Produksi UKM Bidang Peternakan	15 Sept 2023
53.	Prastawa	Webinar - Transformasi Birokrasi Melalui Sistem Merit : Peningkatan Kompetensi	15 Sept 2023

NO	NAMA	PELATIHAN/BIMTEK/SOSIALISASI	TANGGAL
		Manajerial Melalui Penguatan Effective Leadership	
54.	Surani	Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi SDM Pustakawan	18 Sept 2023
55.	Supramono	Webinar Mengolah Data Statistik Bidang Lingkungan	21 Sept 2023
56.	Rihastiwi	Webinar “Mewujudkan Layanan Perbankan Unggul Melalui Penerapan SNI”	22 Sept 2023
57.	1. Gleniesita 2. Indiyatsih	Bimtek Kearsipan “Manajemen Arsip Audio Visual”	30 Sept 2023 (7 JP)
58.	Sita AW	Webinar - Sukses Bisnis Usaha Produksi Perizinan Lengkap Jualan Aman dan Lancar	30 Sept 2023
59.	1. Sholeh 2. Samsu 3. Tiyastiti	Pelatihan Teknis SNI ISO 17043:2010 tentang Penilaian Kesesuaian - Persyaratan Umum Uji Profisiensi	<ul style="list-style-type: none"> • 3 s/d 6 Okt 2023 • 9 s/d 11 Okt 2023
60.	1. Aris 2. Eka L 3. Tiyastiti 4. Bidayatul	Pelatihan Ketidakpastian Pengukuran dan Perhitungan Statistik pada Uji Tekstil	17 s/d 19 Okt 2023
61.	1. Wahini 2. Dini 3. Dona 4. Iwan 5. Umi 6. Nuris 7. Haris 8. Dhenok 9. Satija 10. Emi 11. Sita 12. Ageng 13. Maryam 14. Endang 15. Gunawan 16. Syaiful 17. Agung 18. Hanifah 19. Radea 20. Naufal	Pelatihan <i>Good Manufacturing Practices</i> (GMP)	20 Okt 2023
62.	1. Eko SW 2. Saiful	Pelatihan Pengembangan Profesi Penulisan Karya Tulis Ilmiah bagi JFT Pranata Komputer	26 Okt 2023
63.	1. Wahini 2. Emi 3. Sholeh 4. Dodi 5. Fadjar 6. Anggi 7. Ihda 8. Indiah 9. Noor M 10. Eko SW 11. Gunawan 12. Vega	Pelatihan Awareness Skema Nilai Ekonomi Karbon (NEK)	27 Okt 2023
64.	Syaiful H	Peningkatan Kapasitas Efisiensi Energi Berbasis ISO 50006 pada Sektor Industri Fase I	1 Nov 2023
65.	1. Hariyadi 2. Arif R	Pelatihan Pemahaman SMM ISO 9001:2015	1 s/d 2 Nov 2023
66.	Eko WJ	Pelatihan Teknis Kalibrasi Termokopel	<ul style="list-style-type: none"> • 8 s/d 10 Nov 2023 • 13 s/d 14 Nov 2023
67.	1. Tiyastiti 2. Hafiedza 3. Arief RW	Pelatihan Pengenalan dan Pengujian SIR Berdasarkan SNI ISO 1903:2017	8 s/d 10 Nov 2023
68.	1. Angga H 2. Hery SR	Pelatihan Mandiri (MOOC) PPPK	13 s/d 29 Nov 2023

NO	NAMA	PELATIHAN/BIMTEK/SOSIALISASI	TANGGAL
69.	Qouli RH	Pelatihan <i>Mobile Journalism</i> bagi Humas Pemerintah	21 s/d 23 Nov 2023
70.	1. Dini 2. Ara 3. Syifa 4. Filmala 5. Supramono 6. Nuris 7. Hariyadi 8. Bayu	Bimtek SDM Kehumasan	22 s/d 23 Nov 2023
71.	1. Dodi 2. Dwi N 3. Nuris 4. Dhenok 5. Umi	Pelatihan <i>Training of Trainer (ToT)</i> KKNi Level 3 untuk Jabatan Instruktur Yunior Angkatan I	27 s/d 29 Nov 2023
72.	1. Gleniesita 2. Indiyatsih	Pelatihan Aplikasi Srikandi	1 Des 2023
73.	1. Dhenok 2. Umi 3. Nuris	Pelatihan Awareness ISO 14064-1 Inventarisasi, Perhitungan dan Pelaporan Emisi GRK	4 s/d 6 Des 2023
74.	1. Sugeng 2. Dona 3. Haris 4. Saiful 5. Sugiyanto 6. Filmala	Pelatihan <i>Training of Trainer (ToT)</i> KKNi Level 3 untuk Jabatan Instruktur Yunior Angkatan II	5 s/d 7 Des 2023
75.	Noor Maryam	Bimbingan Teknis Calon Auditor Industri Hijau	5 s/d 8 Des 2023
76.	Desy K	<i>e-Learning</i> Perencanaan Penganggaran Responsif <i>Gender</i> (PPRG)	13 s/d 18 Des 2023
77.	1. Fadjar 2. Devi 3. Titis WU 4. Saiful 5. Angga 6. Juliana 7. Pramono 8. Dini 9. Aulia 10. Indiah 11. Sekar 12. Samsu 13. Sugiyanto 14. Hariyadi 15. Dona 16. Novi 17. Vega 18. Bayu 19. Filmala 20. Tri Wi	Training Komunikasi Persuasif dan Kemampuan Menjual Berbasis NLP	15 s/d 16 Des 2023
78.	1. Satija 2. Agus K 3. Emi SA 4. Agung 5. Sita 6. Rihastiwi 7. Ageng 8. Syaiful 9. Gunawan 10. Endang 11. Maryam 12. Hanifah 13. Arda 14. Radea 15. Apip 16. Naufal	Pelatihan ISO 17021-3	28 Des 2023

DATA YANG DALAM PROSES KENAIKAN PANGKAT
PERIODE: Januari – Desember 2023

NO	NAMA	PANGKAT AWAL	PANGKAT YANG DIUSULKAN	PERIODE
1.	Rambat	III/d	IV/a	1 April
2.	Titis Wahyu Utami	III/c	III/d	1 April
3.	Danang Trianto Putro	III/c	III/d	1 April

NO	NAMA	PANGKAT AWAL	PANGKAT YANG DIUSULKAN	PERIODE
4.	Rangga Kistiwoyo	III/c	III/d	1 April
5.	Alhygora Anggarani Febryana	III/c	III/d	1 April
6.	Anugrah Noviana Dwiningtyas	III/a	III/b	1 April
7.	Endang Susiani	III/c	III/d	1 April
8.	Haris Nur Salam	III/c	III/d	1 April
9.	Rossandi	III/c	III/d	1 April
10.	Wahyu Pradana Arsitika	III/c	III/d	1 April
11.	Surani	II/c	II/d	1 April
12.	Metrison	IV/a	IV/b	1 Oktober
13.	Hardjaka	IV/a	IV/b	1 Oktober
14.	Satija	IV/a	IV/b	1 Oktober
15.	Marisa Sandhiasari	III/c	III/d	1 Oktober
16.	Siti Muhalimah	III/c	III/d	1 Oktober
17.	Sekar Laras Kinanti	III/b	III/c	1 Oktober
18.	Indiyatsih	III/b	III/c	1 Oktober
19.	Titis Widyaningsih	III/b	III/c	1 Oktober
20.	Hanifah Widiasih	III/a	III/b	1 Oktober
21.	Probondari Ardana Iswari	III/a	III/b	1 Oktober
22.	Radea Kartika Putri	III/a	III/b	1 Oktober
23.	Sugiyanto	III/a	III/b	1 Oktober

DATA PEGAWAI YANG DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN

PERIODE: Januari – Desember 2023

NO	NAMA	PELANGGARAN	JENIS HUKUMAN DISIPLIN
1.	-	-	-
2.	-	-	-

DATA MUTASI/ROTASI/PROMOSI PEGAWAI

PERIODE: Januari – Desember 2023

NO	NAMA	PENEMPATAN/JABATAN LAMA	PENEMPATAN/JABATAN BARU
1.	Titis Wahyu Utami, S.T.P.	Penyusun Program, Anggaran dan Pelaporan di Direktorat Industri Minuman, Hasil Tembakau dan Bahan Penyegar	Penyusun Program, Anggaran dan Pelaporan di Tim Pengembangan Jasa Teknis
2.	Syifa Salsabila, A.Md.	Teknisi Sarana Prasarana di Tata Usaha	Teknisi Sarana Prasarana di Tim Penyedia Acuan Standar (CRM) dan Miniplant Karet

NO	NAMA	PENEMPATAN/JABATAN LAMA	PENEMPATAN/JABATAN BARU
3.	Ir. Agus Kuntoro, MTA.	Kepala BBSPJIKKP	AMMI Ahli Utama BBSPJIKKP
4.	Hagung Eko Pawoko, S.T.P., M.Sc.	Widyaiswara Ahli Madya BDI Yogyakarta	Kepala BBSPJIKKP
5.	Fajar Majidi, A.Md., S.Si.	JFU Pelaksana	CLTN 1 tahun (Mei 2023 – April 2024)
6.	Angga Husada, A.Md.	PPNPN BDI Yogya	Prakom Terampil (PPPK BBSPJIKKP)
7.	Hery Suci Romansah	PPNPN BBSPJIKKP	PMB Pemula (PPPK BBSPJIKKP)

DATA PEGAWAI YANG TELAH PENSIUN
PERIODE: Januari – Desember 2023

NO	NAMA	TMT PENSIUN
1.	Hastungkara Wijaya Wardani, S.H.	1 April 2023
2.	Wahyu Bintoro, S.Sn.	1 Juni 2023
3.	Prayitno, S.E.	1 Juli 2023
4.	Marsudi Wiyono, S.E.	1 Juli 2023
5.	C. Yuwono Sumasto, S.T.	1 Agustus 2023
6.	Ahmad Bion, A.Md.	1 September 2023
7.	Ir. Emi Sulisty Astuti, M.P.	1 Januari 2024

REKAPITULASI JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU
PERIODE: Januari – Desember 2023

NO	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
1.	Peneliti	Ahli Madya	0
		Ahli Muda	0
		Ahli Pertama	0
2.	Perekayasa	Ahli Utama	1
		Ahli Madya	0
		Ahli Muda	0
		Ahli Pertama	2
3.	Pembina Industri	Ahli Utama	0
		Ahli Madya	1
		Ahli Muda	10
		Ahli Pertama	4
4.	Teknisi Litkayasa	Penyelia	0
		Mahir	2
		Terampil	5

NO	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
5.	Asesor Manajemen Mutu Industri	Ahli Utama	1
		Ahli Madya	2
		Ahli Muda	8
		Ahli Pertama	6
6.	Penguji Mutu Barang	Ahli Madya	1
		Ahli Muda	3
		Ahli Pertama	4
		Penyelia	2
		Mahir	1
		Terampil	10
		Pemula (PPPK)	1
7.	Analisis SDMA	Ahli Pertama	1
		Ahli Muda	1
8.	Pranata Komputer	Ahli Muda	1
		Ahli Pertama	1
		Mahir	1
		Terampil (PPPK)	1
9.	Pengendali Dampak Lingkungan	Penyelia	0
10.	Arsiparis	Ahli Muda	1
		Mahir	1
11.	Perencana	Ahli Muda	1
12.	Pejabat Pengelola Barang dan Jasa	Ahli Muda	1
13.	Analisis Anggaran	Ahli Muda	1
14.	Analisis Pengelola Keuangan APBN	Ahli Muda	1
15.	Pranata Keuangan APBN	Penyelia	1
		Terampil	1

REKAPITULASI PEGAWAI BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN
PERIODE: Januari – Desember 2023

NO	JENJANG PENDIDIKAN	JUMLAH PEGAWAI
1.	S3	2
2.	S2	32
3.	S1	37
4.	D3	31
5.	D1	1
6.	SMA/SMK	3
7.	SMP	0
8.	SD	0
JUMLAH ASN		106