

**LAPORAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PELAKSANAAN RENCANA PEMBANGUNAN
(PP 39)
TRIWULAN IV TA 2022**



**BADAN STANDARDISASI DAN KEBIJAKAN JASA INDUSTRI
BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA
INDUSTRI KULIT, KARET DAN PLASTIK**

Jl. Sokonandi 9 Yogyakarta, Telp (0274) 512929, 563939

KATA PENGANTAR

Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (PP 39) Triwulan IV Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik Tahun 2022 ini merupakan laporan kegiatan BBSPJIKKP yang disusun sebagai penjabaran lebih lanjut pelaksanaan dari Rencana Kinerja Tahun 2022 yang ditetapkan dalam suatu dokumen Perjanjian Kinerja (Perkin) BBSPJIKKP TA 2022, berisi informasi tentang pencapaian kegiatan dan progress pencapaian Perjanjian Kinerja bulan Oktober – Desember Tahun 2022.

Penyusunan Laporan Triwulan IV ini mengacu kepada Peraturan Pemerintah No.39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Pelaksanaan Rencana Pembangunan, dan Peraturan Menteri Perindustrian No.150/M-IND/PER/12/2011 tentang Pedoman Penyusunan Dokumen Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Kementerian Perindustrian, dan Peraturan Menteri PAN & RB No.53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja yang merupakan pedoman dalam penyusunan laporan pelaksanaan kinerja kegiatan.

Demikian Laporan PP 39 Triwulan IV TA. 2022 ini disusun sebagai evaluasi kegiatan bagi setiap unsur di lingkungan Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik dalam melaksanakan kegiatan yang telah ditetapkan.

Yogyakarta, 4 Januari 2023

Kepala,



Agus Kuntoro

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Tugas Pokok dan Fungsi.....	1
1.2. Latar Belakang Kegiatan.....	2
1.3. Struktur Organisasi.....	4
BAB II RENCANA PROGRAM/ KEGIATAN	7
2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2022.....	7
2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan.....	9
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	12
3.1. Hasil yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja.....	12
3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan.....	69
3.3. Langkah Tindak Lanjut.....	71
BAB IV PENUTUP	73
LAMPIRAN	
A. Form A PP 39 Triwulan IV TA. 2022	
B. Form Pengukuran Rencana Aksi Triwulan IV	
C. Form ALKI	
D. Form Monitoring Kepegawaian (Untuk Keperluan Penilaian Reformasi Birokrasi)	

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Tugas Pokok dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 1 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri, bahwa Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik adalah salah satu unit pelaksana teknis yang kedudukannya berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri. Mempunyai tugas melaksanakan standardisasi industri, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri dan industri 4.0, industri hijau, dan pelayanan jasa industri kulit, karet, dan plastik.

Dalam melaksanakan tugas tersebut, BBSPJIKKP menyelenggarakan fungsi sebagai berikut :

- a. pelaksanaan analisis, penerapan, dan pengawasan standardisasi industri kulit, karet, dan plastik;
- b. pelaksanaan optimalisasi pemanfaatan teknologi industri di bidang industri kulit, karet, dan plastik;
- c. pendampingan dan konsultasi di bidang standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri 4.0, industri hijau, dan jasa industry di bidang industri kulit, karet, dan plastik;
- d. pelaksanaan pengujian, kalibrasi, inspeksi teknis, penyelenggara uji profisiensi, produsen bahan acuan, dan verifikasi di bidang industri kulit, karet, dan plastik;
- e. pelaksanaan sertifikasi sistem manajemen, produk, teknologi, dan industri hijau di bidang industri kulit, karet, dan plastik;
- f. pelaksanaan fasilitasi kemitraan layanan jasa industry kulit, karet, dan plastik;
- g. pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data serta penyajian informasi;
- h. pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan

masyarakat, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan dan rumah tangga; dan

- i. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

1.2. Latar Belakang Kegiatan

Era globalisasi mempunyai pengaruh yang sangat kuat terhadap adanya persaingan perdagangan barang dan jasa di dunia internasional, dan akan semakin terasa dengan adanya keterkaitan Indonesia dalam perjanjian-perjanjian internasional dan bilateral, seperti ACFTA, APEC, GATT dan WTO, yang pada akhirnya daya saing suatu industri hanya ditentukan kemampuannya dalam menyediakan produk/jasa yang unggul dalam mutu, lebih murah dan distribusinya terjamin.

Untuk mengantisipasi berbagai masalah serta tantangan diatas, pemerintah telah menyusun kebijakan pembangunan industri nasional dimana pendekatan pembangunan industri dilakukan melalui konsep kluster dalam konteks membangun daya saing industri yang berkelanjutan.

Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik sebagai salah satu unit pelaksana teknis dibawah BSKJI dapat melakukan peran strategis untuk mengatasi permasalahan dan kelemahan disektor industri yang disebabkan oleh melemahnya daya saing dan juga harus mampu turut mengatasi permasalahan nasional yang sedang mengemuka.

Penyusunan Laporan Triwulan IV Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik ini merupakan penjabaran *progress report* pelaksanaan pencapaian Perjanjian Kinerja dan Kegiatan BBSPJIKKP Tahun 2022 yang merupakan tahun kedua dari Rencana Strategis 2021 – 2024.

Adapun Perkin BBSPJIKKP 2022 dengan sasaran strategis dan indikator kinerja sasaran sebagai berikut:

1. Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas, dengan indikator kinerja yaitu:
 - a. Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk
 - b. Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri

2. Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0, dengan indikator kinerja yaitu:
 - a. Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri
3. Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri, dengan indikator kinerja yaitu:
 - a. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi
 - b. Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri
 - c. Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri
 - d. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa
4. Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien, dengan indikator kinerja yaitu:
 - a. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker
5. Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan, dengan indikator kinerja yaitu:
 - a. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri
6. Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional, dengan indikator kinerja yaitu:
 - a. Rata-rata indeks profesionalitas ASN
 - b. Nilai disiplin pegawai
7. Penguatan layanan publik, dengan indikator kinerja yaitu:
 - a. Nilai minimal indkes layanan publik
8. Penguatan akuntabilitas organisasi, dengan indikator kinerja yaitu:
 - a. Nilai minimal akuntabilitas kinerja
 - b. Nilai minimal laporan keuangan

Adapun penyusunan Laporan Triwulan IV Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik ini adalah dengan maksud

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. Sebagai evaluasi bagi para pelaksana kegiatan2. Sebagai tolok ukur terhadap pencapaian kinerja suatu kegiatan pada Triwulan IV Tahun 20223. Sebagai sarana untuk meningkatkan koordinasi kegiatan dalam pelaksanaan tupoksi di lingkungan BBSPJIKKP |
|--|

Sedangkan tujuannya yaitu :

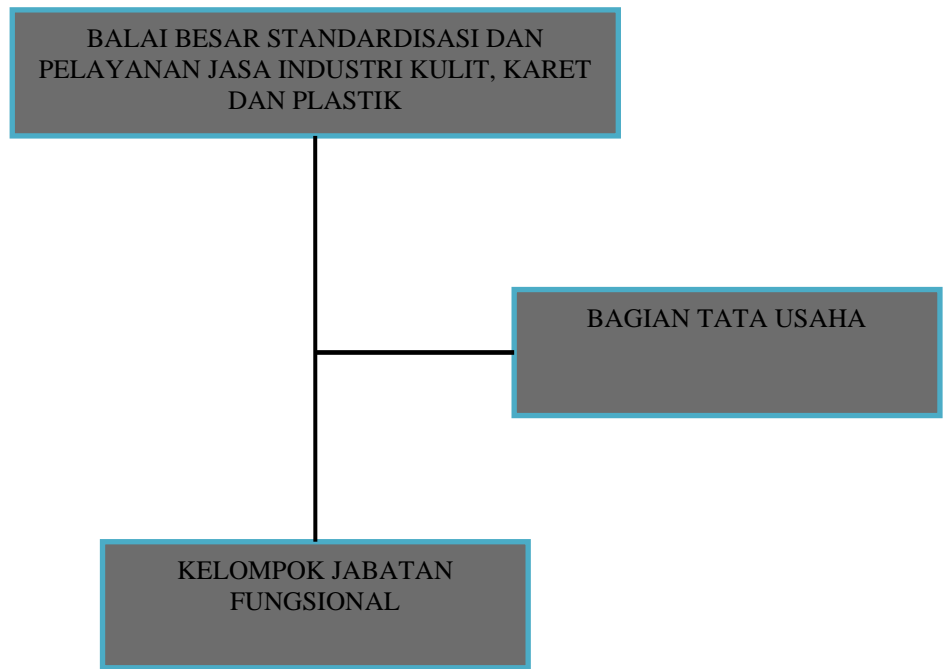
Memberikan informasi tentang tingkat kinerja Triwulan IV (Oktober - Desember) tahun 2022 berdasarkan program dan kegiatan yang telah ditetapkan

1.3. Struktur Organisasi

Terhitung sejak dialih fungsikan pejabat struktural eselon III dan IV di lingkungan Kementerian Perindustrian sesuai Keputusan Menteri Perindustrian Nomor 1340 Tahun 2020 tentang Pengangkatan dan Pemindahan Pejabat Administrator dan Pejabat Pengawas Dalam Jabatan Fungsional Melalui Mekanisme Penyetaraan tanggal 27 Desember 2020, dan diperkuat dengan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 1 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri, bahwa struktur organisasi BBSPJIKKP terdiri dari Bagian Tata Usaha dan Kelompok Jabatan Fungsional, terdapat 2 struktural yaitu Kepala Balai dan Kepala Bagian Tata Usaha. Selain 2 (dua) pejabat struktural tersebut, lingkungan BBSPJIKKP dipenuhi oleh jabatan fungsional tertentu dan jabatan fungsional umum. Adapun jabatan fungsional tertentu yang ada di BBSPJIKKP sebagai berikut:

NO	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
1.	Peneliti	Ahli Madya	0
		Ahli Muda	0
		Ahli Pertama	0
2.	Perekayasa	Ahli Utama	1
		Ahli Madya	0
		Ahli Muda	0
		Ahli Pertama	0
3.	Pembina Industri	Ahli Utama	0
		Ahli Madya	1
		Ahli Muda	10
		Ahli Pertama	3
4.	Teknisi Litkayasa	Penyelia	1

NO	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
		Mahir	3
		Terampil	2
5.	Asesor Manajemen Mutu Industri	Ahli Madya	3
		Ahli Muda	10
		Ahli Pertama	4
6.	Penguji Mutu Barang	Ahli Madya	1
		Ahli Muda	3
		Ahli Pertama	2
		Penyelia	1
		Mahir	2
		Terampil	7
7.	Analisis Kepegawaian	Ahli Pertama	1
		Ahli Muda	1
8.	Pranata Komputer	Ahli Muda	1
		Ahli Pertama	1
		Mahir	1
9.	Pengendali Dampak Lingkungan	Penyelia	1
10.	Arsiparis	Ahli Muda	1
		Mahir	1
11.	Perencana	Ahli Muda	1
12.	Penyuluh Perindag	Ahli Madya	1
13.	Analisis Anggaran	Ahli Muda	1
14.	Analisis Pengelola Keuangan APBN	Ahli Muda	1
15.	Pengelola Barang dan Jasa	Ahli Muda	1
16.	Pranata Keuangan APBN	Penyelia	1



Gambar 1. Struktur Organisasi BBSPJIKKP

BAB II

RENCANA PROGRAM/KEGIATAN

2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2022

Kegiatan-kegiatan dalam Rencana Kinerja BBSPJIKKP Tahun 2022 disusun dengan mengacu pada Renstra BBSPJIKKP Tahun 2021 – 2024 dan Renstra BSKJI Tahun 2021 – 2024.

Kegiatan-kegiatan tersebut dibiayai dana APBN yang tercantum dalam Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Tahun 2022 dengan nomor : SP DIPA-019.07.2.247199/2022 tanggal 17 November 2021, dengan alokasi anggaran Rp. 21.881.423.000 (Dua puluh satu milyar delapan ratus delapan puluh satu juta empat ratus dua puluh tiga ribu rupiah), dengan sumber dana:

1. Rupiah murni Rp 17.106.423.000,-
2. PNPB Rp 4.775.000.000,-

Sesuai revisi DIPA terakhir pada tanggal 6 Desember 2022, alokasi anggaran BBSPJIKKP sebesar Rp 23.101.279.000 (Dua puluh tiga milyar serratus satu juta dua ratus tujuh puluh sembilan ribu rupiah). Hal ini disebabkan karena adanya penambahan belanja pegawai dan pengurangan dana blokir.

Sesuai dengan DIPA Tahun 2022 BBSPJIKKP memiliki 2 (dua) program yaitu :

1. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri
2. Program Dukungan Manajemen

Adapun rincian dari masing-masing jenis anggaran berdasarkan Klasifikasi Rincian Output (KRO), Rincian Output (RO) dan Komponen kegiatan sebagai berikut :

Tabel 2.1. Rincian Anggaran Berdasarkan Output/ Sub Output dan Komponen
Kegiatan TA 2022

Kode	Program/ Kegiatan/ KRO/ RO	Komponen/ Sub Komponen	Anggaran (Rp)
EC	Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri		
6077	Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri		
AEC	Kerja sama		
003	Kerja sama pemanfaatan teknologi dan layanan teknis BBKPP		
	051	Penjajakan kerjasama pemanfaatan teknologi dan layanan teknis	29.900.000
AEF	Sosialisasi Dan Diseminasi		
005	Promosi/publikasi/ Temu Pelanggan/sosialisasi /diseminasi Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Teknis BBBKPP		
	051	Partisipasi Dalam Pameran/ Promosi	58.092.000
	052	Diseminasi	117.261.000
	053	Survei Kepuasan Masyarakat Dan Temu Pelanggan	60.658.000
BAD	Pelayanan Publik Kepada Industri		
003	Jasa Pelayanan Teknis Pengujian Bbkkp		
	051	Jasa Pelayanan Teknis Pengujian	400.000.000
	052	Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Uji	80.400.000
	053	Kaji Ulang Dokumen Sni	12.340.000
015	Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi Bbkkp		
	051	Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi	183.540.000
	052	Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Kalibrasi	91.330.000
027	Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi Bbkkp		
	051	Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi	723.124.000
	052	Pemeliharaan Akreditasi Lembaga Sertifikasi	197.760.000
039	Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis Bbkkp		
	051	Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis	110.000.000
044	Jasa Pelayanan Teknis Konsultasi Bbkkp		
	051	Jasa Pelayanan Teknis Konsultasi	50.300.000
BDI	Fasilitasi Dan Pembinaan Industri		
005	Paket Teknologi/supervisi/konsultasi Yang Dimanfaatkan Oleh Industri Bbkkp		
	051	Pemanfaatan Paket Teknologi/supervisi/konsultasi	90.000.000
CAH	Sarana Bidang Industri Dan Perdagangan		
005	Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi Laboratorium/workshop/layanan		

Kode	Program/ Kegiatan/ KRO/ RO	Komponen/ Sub Komponen	Anggaran (Rp)
	Bbkkp		
	051	Pengadaan Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi	10.000.000
006	Peralatan Fasilitas Laboratorium/workshop/layanan Bbkkp		
	051	Pengadaan Peralatan Fasilitas Laboratorium/workshop/layanan	235.500.000
WA	Program Dukungan Manajemen		
6042	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian Dan Pengembangan Industri		
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal		
958	Layanan Hubungan Masyarakat		
	051	Pengelolaan Data dan Informasi	120.692.000
994	Layanan Perkantoran		
	051	Gaji dan Tunjangan	13.563.439.000
	052	Operasional Dan Pemeliharaan Kantor	4.721.591.000
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal		
951	Layanan Sarana Internal		
	052	Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi	195.916.000
	053	Pengadaan peralatan inventaris perkantoran	44.722.000
971	Layanan Prasarana Internal		
	051	Pembangunan/renovasi gedung dan bangunan	365.000.000
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal		
996	Layanan Pendidikan Dan Pelatihan		
	051	Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM	283.771.000
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal		530.000.000
952	Layanan Perencanaan dan Penganggaran		
	051	Penyusunan Rencana Program dan Anggaran	20.000.000
953	Layanan Pemantauan dan Evaluasi		
	051	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi	15.000.000
955	Layanan Manajemen Keuangan		
	051	Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	25.700.000
961	Layanan Reformasi Kinerja		
	051	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi/Zona Integritas/SPIP	12.645.000
971	Layanan Penyelenggaraan Kearsipan		
	051	Penyelenggaraan Kearsipan	13.342.000
TOTAL			21.881.423.000

Tabel 2.2. Rincian Anggaran Berdasarkan Output/ Sub Output dan Komponen
Kegiatan TA 2022 Setelah Revisi

Kode	Program/ Kegiatan/ KRO/ RO	Komponen/ Sub Komponen	Anggaran (Rp)
EC	Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri		2.584.605.000
6077	Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri		2.584.605.000
AEC	Kerja sama		29.900.000
003	Kerja sama pemanfaatan teknologi dan layanan teknis BBKPP		
	051	Penjajakan kerjasama pemanfaatan teknologi dan layanan teknis	29.900.000
AEF	Sosialisasi Dan Diseminasi		287.729.000
005	Promosi/publikasi/ Temu Pelanggan/sosialisasi /diseminasi Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Teknis BBBKPP		
	051	Partisipasi Dalam Pameran/ Promosi	54.641.000
	053	Survei Kepuasan Masyarakat Dan Temu Pelanggan	233.088.000
BAD	Pelayanan Publik Kepada Industri		1.724.636.000
003	Jasa Pelayanan Teknis Pengujian Bbkkp		
	051	Jasa Pelayanan Teknis Pengujian	614.796.000
	052	Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Uji	44.814.000
015	Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi Bbkkp		
	051	Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi	127.482.000
	052	Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Kalibrasi	53.480.000
027	Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi Bbkkp		
	051	Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi	634.424.000
	052	Pemeliharaan Akreditasi Lembaga Sertifikasi	86.960.000
039	Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis Bbkkp		
	051	Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis	122.380.000
044	Jasa Pelayanan Teknis Konsultasi Bbkkp		
	051	Jasa Pelayanan Teknis Konsultasi	40.300.000
BDI	Fasilitasi Dan Pembinaan Industri		6.282.000
005	Paket Teknologi/supervisi/konsultasi Yang Dimanfaatkan Oleh Industri Bbkkp		
	051	Pemanfaatan Paket Teknologi/supervisi/konsultasi	6.282.000
CAH	Sarana Bidang Industri Dan Perdagangan		536.058.000
005	Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi Laboratorium/workshop/layanan Bbkkp		
	051	Pengadaan Perangkat Pengolah Data Dan	10.000.000

Kode	Program/ Kegiatan/ KRO/ RO	Komponen/ Sub Komponen	Anggaran (Rp)
		Komunikasi	
006		Peralatan Fasilitas Laboratorium/workshop/layanan Bbkkp	
	051	Pengadaan Peralatan Fasilitas Laboratorium/workshop/layanan	526.058.000
WA	Program Dukungan Manajemen		20.516.674.000
6042	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian Dan Pengembangan Industri		20.516.674.000
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal		19.540.578.000
958	Layanan Hubungan Masyarakat		
	051	Pengelolaan Data dan Informasi	120.692.000
994	Layanan Perkantoran		
	051	Gaji dan Tunjangan	14.763.439.000
	052	Operasional Dan Pemeliharaan Kantor	4.656.447.000
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal		605.638.000
951	Layanan Sarana Internal		
	052	Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi	201.916.000
	053	Pengadaan peralatan inventaris perkantoran	61.922.000
971	Layanan Prasarana Internal		
	051	Pembangunan/renovasi gedung dan bangunan	341.800.000
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal		283.771.000
996	Layanan Pendidikan Dan Pelatihan		
	051	Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM	283.771.000
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal		86.687.000
952	Layanan Perencanaan dan Penganggaran		
	051	Penyusunan Rencana Program dan Anggaran	20.000.000
953	Layanan Pemantauan dan Evaluasi		
	051	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi	15.000.000
955	Layanan Manajemen Keuangan		
	051	Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	25.700.000
961	Layanan Reformasi Kinerja		
	051	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi/Zona Integritas/SPIP	12.645.000
971	Layanan Penyelenggaraan Kearsipan		
	051	Penyelenggaraan Kearsipan	13.342.000
TOTAL			23.101.279.000

2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan

Kegiatan BBSPJIKKP tahun 2022 adalah Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri; dan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian Dan Pengembangan Industri. Agar pelaksanaan kegiatan yang telah disusun tepat sasaran dan dapat diukur pencapaian pelaksanaan kegiatannya pada akhir tahun, maka ditetapkan sasaran kegiatan dan indikator kinerja BBSPJIKKP dalam dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2022 sebagai berikut:

Tabel 2.2 Perjanjian Kinerja TA 2022

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja		Target	Satuan
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas	1	Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk	1	Tenan
		2	Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri	1	Kegiatan Kolaborasi
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1	Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri	3	Perusahaan
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	5	Persen
			Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri	5	Persen
		2	Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri	1	Ruang lingkup
			Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	75	Persen
4	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	1	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92,5	Persen

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja		Target	Satuan
5	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan	1	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,75	Indeks
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	76	Indeks
		2	Nilai disiplin pegawai	90	Nilai
7	Penguatan Layanan Publik	1	Nilai minimal indeks layanan publik	B	Nilai
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	82,3	Nilai
		2	Nilai minimal laporan keuangan	90	Nilai

Pada tahun anggaran 2022, anggaran terdiri dari 2 (dua) program dan 2 (dua) kegiatan. Secara rinci dijabarkan dalam tabel 2.3 di bawah ini.

Tabel 2.3. Informasi Kinerja BBSPJIKKP Tahun 2022

Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Klasifikasi Rincian Output	Rincian Output	Target
Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri	Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi 2. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang telah dilaksanakan pembimbingan, pendampingan dan penghargaan industri 4.0 3. Rata-rata Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	1. Kerjasama	Kerja Sama Litbangyasa dan Layanan Teknis BBSPJIKKP	2 Kesepakatan
			2. Sosialisasi dan Diseminasi	Promosi/Publikasi/ Temu Pelanggan/ Sosialisasi/ Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis BBSPJIKKP	70 orang
			3. Pelayanan Publik kepada industri	1. Jasa pelayanan teknis pengujian BBSPJIKKP	110 industri
				2. Jasa pelayanan teknis kalibrasi BBSPJIKKP	18 industri
				3. Jasa pelayanan teknis sertifikasi BBSPJIKKP	137 industri
4. Jasa pelayanan	15 industri				

Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Klasifikasi Rincian Output	Rincian Output	Target
		4. Persentase rekomendasi kebijakan jasa industri yang dimanfaatkan oleh satker pembina/stakeholder jasa industri		pelatihan teknis BBSPJIKKP	
				5. Jasa pelayanan teknis konsultasi BBSPJIKKP	2 industri
			4. Fasilitasi dan Pembinaan Industri	Paket teknologi/supervisi/konsultasi yang dimanfaatkan oleh industri BBSPJIKKP	1 industri
			5. Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	1. Perangkat pengolah data dan komunikasi laboratorium/workshop /layanan BBSPJIKKP	1 unit
				2. Peralatan fasilitas laboratorium/workshop /layanan BBSPJIKKP	10 unit
Program Dukungan Manajemen	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri	1. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa di Set BSKJI	1. Layanan Dukungan Manajemen Internal	1. Layanan Hubungan Masyarakat	1 Layanan
				2. Layanan Perkantoran	1 layanan
		2. Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN	2. Layanan Sarana dan Prasarana Internal	1. Layanan Sarana Internal	23 unit
				2. Layanan prasarana internal	1 unit
		3. Satker yang memperoleh Indeks layanan publik minimal B	3. Layanan Manajemen SDM internal	Layanan Pendidikan dan Pelatihan	83 Orang
		4. Satker yang memperoleh nilai Indeks Manajemen Risiko mencapai minimal level 3	4. Layanan Manajemen Kinerja Internal	1. Layanan Perencanaan dan Penganggaran	1 Dokumen
				2. Layanan Pemantauan dan Evaluasi	5 Laporan
		5. Nilai disiplin pegawai	4. Layanan Manajemen Kinerja Internal	3. Layanan Manajemen Keuangan	2 Laporan
				4. Layanan Reformasi Kinerja	1 Laporan
		6. Satker yang memperoleh nilai akuntabilitas kinerja minimal A	4. Layanan Manajemen Kinerja Internal	5. Layanan Penyelenggaraan Kearsipan	1 Laporan
7. Satker yang memperoleh nilai laporan keuangan minimal 90					
8. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker					

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

3.1 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan IV		Triwulan IV	
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas	1 Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk	1	Tenan	10	Jan : Pra inkubasi Koordinasi internal (pengelola) Feb : Pra inkubasi Koordinasi internal (pengelola) Mar : Pra inkubasi Koordinasi internal (pengelola), Sosialisasi program, Seleksi tenant	45	Apr : Pra inkubasi Koordinasi internal (pengelola), Sosialisasi program, Seleksi tenant, Pengumuman tenant terpilih Mei : Inkubasi , Training Jun : Inkubasi , Training, Mentoring, Pendampingan legalitas usaha tenant, proses produksi, perluasan stakeholder	85	Jul : Inkubasi , Training, Mentoring, Pendampingan legalitas usaha tenant, proses produksi, perluasan stakeholder Agt : Inkubasi , Mentoring, Pendampingan legalitas usaha tenant, proses produksi, perluasan stakeholder, Monev pertengahan Sep : Inkubasi , Mentoring, Pendampingan legalitas usaha tenant, proses produksi, perluasan stakeholder	100	Okt : Inkubasi , Mentoring, Pendampingan legalitas usaha tenant, proses produksi, perluasan stakeholder Nop : a. Pasca Inkubasi , Evaluasi b. Pasca inkubasi : Kelulusan tenant Des : Pasca inkubasi : Monitoring

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan IV		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
		2	Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri	1	Kegiatan Kolaborasi	15	<p>Jan :Pembentukan tim kerja</p> <p>Feb : - Penyusunan rencana kerja, dan - Identifikasi persyaratan sertifikasi CRM CV-rubber, pengadaan mesin (roll series)</p> <p>Mar : - Persiapan bahan dan alat - Scale up dan validasi proses pembuatan CRM, validasi alat uji (Rapid Plastimeter), validasi produk CRM (internal)</p>	45	<p>Apr : - Produksi prototip rubber dumper dan karakterisasi - Validasi alat uji (Rapid Plastimeter), validasi produk CRM (internal)</p> <p>Mei : - produksi prototip rubber dumper dan karakterisasi - Validasi alat uji (Rapid Plastimeter), validasi produk CRM (internal), uji stabilitas CRM (eksternal), Uji lifetime (lab scale)</p> <p>Jun : - Produksi prototip rubber dumper dan karakterisasi - Uji stabilitas CRM (eksternal), Uji lifetime (lab scale)</p>	85	<p>Jul : - Produksi prototip rubber dumper dan karakterisasi - Uji stabilitas CRM (eksternal), Uji lifetime (lab scale) dan Monev 1</p> <p>Agt : - produksi prototip rubber dumper dan karakterisasi - Uji stabilitas CRM (eksternal), Uji lifetime (lab scale)</p> <p>Sep : - Produksi prototip rubber dumper dan karakterisasi - Uji stabilitas CRM (eksternal), Uji lifetime (lab scale)</p>	100	<p>Okt : - Produksi prototip rubber dumper dan karakterisasi - Uji stabilitas CRM (eksternal), Uji lifetime (lab scale)</p> <p>Nop : - Penyusunan spesifikasi rubber dumper dan Monev kegiatan - uji stabilitas CRM (eksternal), Uji lifetime (lab scale), evaluasi hasil pengujian stabilitas CRM</p> <p>Des : - Monev 2 dan Penyusunan laporan - Launching produk CRM, Monev 2 dan Penyusunan laporan</p>

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan IV		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1	Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri	3	Perusahaan	25	<p>Jan : penyusunan tim</p> <p>Feb : Penyusunan road map 4.0 BBKPP</p> <p>Mar : observer asesor indi 4.0, pengadaan alat, penyusunan dokumentasi, proses implementasi tanda tangan digital</p>	50	<p>Apr : observer asesor indi 4.0, implementasi SIS, pelatihan SDM</p> <p>Mei : studi banding, proses pengajuan sebagai lembaga verifikator indi 4.0</p> <p>Jun : proses pengajuan lembaga verifikator indi 4.0</p>	75	<p>Jul : pengajuan sebagai lembaga verifikator indi 4.0</p> <p>Agt : pendampingan implementasi indi 4.0</p> <p>Sep : pendampingan implementasi indi 4.0</p>	100	<p>Okt : pendampingan implementasi indi 4.0</p> <p>Nop : pendampingan implementasi indi 4.0</p> <p>Des : pendampingan implementasi indi 4.0</p>
						<p>Jan : Pengkajian permohonan layanan konsultasi</p> <p>Feb : Pembentukan tim dan persiapan materi</p> <p>Mar : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p>		<p>Apr : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p> <p>Mei : Pengkajian permohonan layanan konsultasi</p> <p>Jun : Pembentukan tim dan persiapan materi</p>		<p>Jul : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p> <p>Agt : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p> <p>Sep : Pengkajian permohonan layanan konsultasi</p>		<p>Okt : Pembentukan tim dan persiapan materi</p> <p>Nop : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p> <p>Des : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p>	

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan IV		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	5	Persen	10	Jan : Penjaringan industri untuk kegiatan DAPATI Feb : Finalisasi rencana pelaksanaan kegiatan DAPATI Mar : Persiapan pelaksanaan kegiatan DAPATI	40	Apr : Kick-off Kegiatan DAPATI Mei : Pelaksanaan kegiatan DAPATI Jun : Pelaksanaan kegiatan DAPATI	70	Jul : Pelaksanaan kegiatan DAPATI Agt : Pelaksanaan kegiatan DAPATI Sep : Pelaksanaan kegiatan DAPATI	100	Okt : Pelaksanaan kegiatan DAPATI Nop : Monitoring dan Evaluasi kegiatan DAPATI Des : Pelaporan kegiatan DAPATI
		2	Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri	5	Persen	15	Jan :- Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan-Monitoring penerimaan PNBP Feb :- Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan-Monitoring penerimaan PNBP Mar :- Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan-Monitoring penerimaan PNBP	45	Apr : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan- Monitoring penerimaan PNBP Mei :- Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan- Monitoring penerimaan PNBP Jun :- Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan- Monitoring penerimaan PNBP	70	Jul : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan- Monitoring penerimaan PNBP Agt : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan- Monitoring penerimaan PNBP Sep : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan- Monitoring penerimaan PNBP	100	Okt : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan- Monitoring penerimaan PNBP Nop : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan- Monitoring penerimaan PNBP Des : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan- Monitoring penerimaan PNBP, dan perhitungan peningkatan PNBP dibandingkan dengan PNBP tahun sebelumnya

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan IV		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
		3	Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri	1	Ruang Lingkup	25	<p>Jan : Pembentukan tim teknis.</p> <p>Feb :Review SNI 2903:2017, Penyusunan metode uji, Verifikasi metode uji dan Trial pengujian</p> <p>Mar: Verifikasi metode uji, pelaksanaan audir PRL dan survailen, trial pengujian</p>	50	<p>Apr : Verifikasi metode uji, Tindak lanjut temuan survailen, trial uji sampel</p> <p>Mei : Uji banding antar personil, pengujian SIR</p> <p>Jun : Uji banding, sosialisasi PRL, Trial uji sampel, evaluasi kegiatan</p>	75	<p>Jul : Pengujian sampel SIR dan RSS</p> <p>Agt : Pengujian sampel SIR dan RSS</p> <p>Sep : Pengujian sampel SIR dan RSS</p>	100	<p>Okt : Pengujian sampel SIR dan RSS</p> <p>Nop : Pengujian sampel SIR dan RSS</p> <p>Des : Evaluasi kegiatan dan penyusunan laporan</p>
					<p>Jan : Bimtek Tahap 3 Pendampingan Lembaga Inspeksi</p> <p>Feb: Finalisasi Dokumentasi LI BBKPP</p> <p>Mar : Sosialisasi dan implementasi dokumen, pengadaan alat LI BBKPP, pelatihan inspektur</p>		<p>Apr : Implementasi dokumen, pelatihan SDM, Bimtek Pendampingan Lembaga Inspeksi kerja sama dengan BSN</p> <p>Mei : Implementasi dokumen, pelatihan SDM</p> <p>Jun : Audit internal, tinjauan manajemen, pendaftaran akreditasi LI BBKPP</p>		<p>Jul : Proses akreditasi LI BBKPP oleh KAN</p> <p>Agt : Tindakan Perbaikan hasil audit KAN</p> <p>Sep : Tindakan perbaikan hasil audit KAN</p>		<p>Okt : Pelayanan jasa inspeksi</p> <p>Nop : Pelayanan jasa inspeksi</p> <p>Des : Pelayanan jasa inspeksi</p>		

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan IV		Triwulan IV	
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan
					<p>Jan : Penyusunan dokumentasi LVV GRK</p> <p>Feb: Penyusunan dokumentasi LVV GRK</p> <p>Mar : Pelatihan pengelola LVV GRK, pelatihan calon verifikator/validator, penyusunan dokumentasi LVV GRK</p>		<p>Apr : Finalisasi dokumentasi LVV GRK, studi banding</p> <p>Mei : Implementasi dokumentasi LVV GRK</p> <p>Jun : implementasi dokumen LVV GRK, pelatihan/magang verifikator/validator</p>		<p>Jul : Implementasi dokumentasi</p> <p>Agt : Audit internal, tinjauan manajemen LVV GRK</p> <p>Sep : Proses akreditasi LVV GRK ke KAN</p>		<p>Okt : Tindakan Perbaikan hasil audit KAN</p> <p>Nop : Tindakan Perbaikan hasil audit KAN</p> <p>Des : Pelayanan verifikasi/validasi</p>	
					<p>Jan : Perencanaan kebutuhan akreditasi</p> <p>Feb : Identifikasi syarat pendaftaran dokumen akreditasi</p> <p>Mar ; Bimbingan teknis standar dokumen akreditasi</p>		<p>Apr : Review SKKK, kurikulum, silabus dan materi pelatihan</p> <p>Mei : Penyusunan dokumen akreditasi (standar 1-8)</p> <p>Jun : Pengecekan kelengkapan dokumen akreditasi untuk Desk Assesmen</p>		<p>Jul : Persiapan sarpras dan dokumen untuk visitasi dari Komite Akreditasi LPK DIY</p> <p>Agt : Perbaikan dokumen dari hasil Pleno KA LPK DIY</p> <p>Sep : Launching TC BBKPP</p>		<p>Okt : Peningkatan kompetensi instruktur pelatihan</p> <p>Nop : Perencanaan penambahan lingkup pelatihan yang terakreditasi</p> <p>Des : Evaluasi dan penyusunan laporan akhir</p>	

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan IV		Triwulan IV	
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan
4	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	1 Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92	Persen	10	Jan : Penyiapan bahan atau dokumen objek audit Feb : Penyiapan bahan atau dokumen objek audit Mar : Penyiapan bahan atau dokumen objek audit	40	Apr : Pelaksanaan audit oleh Itjen Mei : - Membuat rencana aksi tindak lanjut hasil temuan - Koordinasi tindak lanjut temuan Jun : Koordinasi tindak lanjut temuan	60	Jul : - Koordinasi tindak lanjut temuan - Mengirimkan dokumen tindak lanjut hasil temuan Ags : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan Sep : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan	100	Okt : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan Nop : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan Des : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan
5	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan	1 Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,75	Indeks	20	Jan : Pengumpulan data responden Feb : Pengumpulan data responden Mar : Pengumpulan data responden	50	Apr : Pengumpulan data responden Mei : Persiapan Pelaksanaan Temu & Survey Pelanggan Jun : Pelaksanaan Temu & Survey Pelanggan	75	Jul : Pengumpulan data Survey Agt : Pengelompokan data Survey Sep : Penghitungan data survey	100	Okt : Penyusunan Laporan hasil survey Nop : Perbaikan dan Finalisasi Laporan hasil Survey Des : Penggandaan Laporan hasil survey

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan IV		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	76	Indeks	25	Jan : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Feb : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Mar : Monitoring data indeks profesionalitas ASN	50	Apr : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Mei : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Jun : Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN	75	Jul : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Ags : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Sep : Monitoring data indeks profesionalitas ASN	100	Okt : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Nov : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Des : Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan IV		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
		2	Nilai disiplin pegawai	90	Nilai	25	Jan: Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai Feb : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai Mar : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai	50	Apr: Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai Mei : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai Jun : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai	75	Jul : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai Ags : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai Sep : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai	100	Okt : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai Nov : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai Des : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan IV		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
7	Penguatan Layanan Publik	1	Nilai minimal indeks layanan publik	B	Nilai	20	Jan : Pengumpulan bahan data inovasi Feb : Penyusunan bahan data inovasi Mar : Koordinasi internal dan konsultan	50	Apr : Pembuatan Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal Mei : Pembuatan Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal Jun : Pembuatan Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal	75	Jul : - Pembuatan Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal - Monev capaian indeks layanan publik melalui self assesment menggunakan form evaluasi pelayanan publik Agt : Pembuatan Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal Sep : Pembuatan Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal	100	Okt : Trial Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal Nop : Perbaikan Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal Des : - Soft Launching Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal - Monev dan perhitungan capaian indeks layanan publik melalui self assesment menggunakan form evaluasi pelayanan publik
					Laporan Triwulan IV – 2022 BBSPIJKKP - BSKJI								

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan IV		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	82,3	Nilai	25	Jan : Menyusun laporan triwulan IV, Laporan Kinerja 2021, Perkin 2022 dan Rencana Kinerja 2023 Feb : Persiapan penyusunan laporan PP 39 triwulan I 2022 Mar : Penyusunan laporan PP 39 triwulan I TA 2022	50	Apr : Penyusunan laporan PP 39 triwulan I TA 2022 dan Penilaian SAKIP Mei : Persiapan penyusunan laporan PP 39 triwulan II 2022 Jun : Penyusunan laporan PP 39 triwulan II TA 2022	75	Jul : Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 triwulan II TA 2022 Ags : Menindaklanjuti hasil penilaian SAKIP Sep : Menindaklanjuti hasil penilaian SAKIP, Penyusunan laporan PP 39 Triwulan IV TA 2022	100	Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 Triwulan IV TA 2022 November : Review Renstra, dan Penyusunan anggaran TA 2023 Desember : Menyusun dan melengkapi Renja TA 2023, persiapan penyusunan Laporan Triwulan IV TA 2022 dan LAKIP TA 2022

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan IV		Triwulan IV		
					Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	Target Antara (%)	Rencana Kegiatan	
		2	Nilai minimal laporan keuangan	90	Nilai	25	Jan : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2021 Feb : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2021 Maret : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2021	50	Apr : Penilaian Laporan Keuangan Mei : Penilaian Laporan Keuangan Jun : Penilaian Laporan Keuangan	75	Jul : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester I TA 2022 Agustus : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester I TA 2022 Sep : Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Triwulan IV TA 2022	100	Oktober :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Triwulan IV TA 2022 November :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Desember :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2022

3.1.1 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas	Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk	1 Tenan	100	100	<p>Okt : Inkubasi, Mentoring, Pendampingan legalitas usaha tenant, proses produksi, perluasan stakeholder</p> <p>Nop : a. Pasca Inkubasi, Evaluasi b. Pasca inkubasi : Kelulusan tenant</p> <p>Des : Pasca inkubasi : Monitoring</p>	<p>Okt : Telah dilakukan pendampingan terhadap Rolia Leather pada tanggal 18 Oktober 2022 terkait dengan Product Development & Financial Plan dan pada tanggal 26 Oktober 2022 terkait dengan Creative Content</p> <p>Nop : Telah dilakukan pendampingan terhadap Rolia Leather pada tanggal 2 November 2022 terkait dengan Meta Ads dan tanggal 7 November 2022 terkait dengan Evaluasi Performa Ads.</p> <p>Des : Pembuatan laporan akhir kegiatan PINOTI .</p> <p>Nama perusahaan/ tenan Rolia Leather Jenis industri Kecil Barang Kulit Periode inkubasi 18 Oktober 2022 sampai dengan 7 November 2022 (Bukti: laporan produksi tenan dan penjualan tenan)</p>	100	
		Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri	1 Kegiatan Kolaborasi	100	100	<p>Okt : - Produksi prototip rubber dumper dan karakterisasi - Uji stabilitas CRM (eksternal), Uji lifetime (lab scale)</p> <p>Nop : - Penyusunan spesifikasi rubber dumper dan Monev kegiatan</p>	<p>Oktober: 1. Produksi Rubber Dumper Produksi rubber dumper tidak dilakukan karena tidak ada purchase order dari peminta jasa (PT. YPTI). 2. SRM CV-rubber a. Uji Stabilitas: - Uji stabilitas dilakukan di</p>		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						- uji stabilitas CRM (eksternal), Uji lifetime (lab scale), evaluasi hasil pengujian stabilitas CRM Des : - Monev 2 dan Penyusunan laporan - Launching produk CRM, Monev 2 dan Penyusunan laporan	laboratorium milik industri crumb rubber dan laboratorium uji milik pemerintah. Total terdapat 36 laboratorium. Pengiriman sample SRM-60 dan SRM-50 untuk uji stabilitas (parameter plastisitas dan Mooney viscosity) telah seluruhnya dikirim. - Uji stabilitas internal menunjukkan nilai yang stabil selama 3 bulan (Juli-Oktober 2022). b. Uji Lifetime - Persiapan sample uji lifetime c. Persiapan pembentukan Lembaga Produsen Bahan Acuan (PBA) - Mempelajari ISO 17034 tentang persyaratan umum Lembaga PBA. - Mencari informasi terkait fasilitas pembentukan PBA melalui bimtek. BSN menyediakan fasilitas bimtek terkait pembentukan PBA melalui 7 macam bimtek. - Persiapan penyusunan dokumen PBA. November: 1. Produksi Rubber Dumper - Produksi rubber dumper tidak dilakukan karena tidak ada purchase order dari peminta jasa (PT. YPTI). - Spek komponen rubber dumper telah disusun berdasarkan karakterisasi yang dilakukan pada kompon yang diproduksi tahun 2022. 2. SRM CV-rubber a. Uji Stabilitas: - Pemeliharaan Mooney Viscometer		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							<p>telah dilaksanakan dengan penggantian suku cadang rotor lange for Mooney testing set dan torque shaft without bearing MV 3000 basic.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perbaikan oven Montech (uji plastisitas) telah dilakukan dengan mendatangkan teknisi eksternal, tetapi belum ada tindak lanjut terkait proses perbaikannya. - Evaluasi uji stabilitas untuk bulan November belum dapat dilakukan seluruhnya karena ada beberapa laboratorium yang baru menerima sample pada pertengahan November. Untuk uji stabilitas internal menunjukkan nilai stabil selama 4 bulan (Juli-November 2022). b. Uji Lifetime <ul style="list-style-type: none"> - Uji lifetime mulai dilaksanakan menggunakan sesuai dengan ISO 11346 (metode Arrhenius) yaitu pada suhu 60, 65, 70, 75 dan 80 oC masing-masing selama 15 hari. c. Persiapan pembentukan Lembaga Produsen Bahan Acuan (PBA) <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan kunjungan ke BSN terkait fasilitasi pembentukan Lembaga PBA dan akan ditindaklanjuti oleh BSN dengan mengirimkan surat resmi terkait penawaran bimtek tersebut. <p>Desember:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Produksi Rubber Dumper <ul style="list-style-type: none"> Produksi rubber dumper tidak dilakukan karena tidak ada purchase order dari peminta jasa (PT. YPTI). 		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							2. SRM CV-rubber a. Uji Stabilitas: - Evaluasi hasil uji stabilitas eksternal bulan ke-1 dan ke-2 menunjukkan nilai stabil pada kisaran yang diijinkan. - Uji stabilitas internal telah dilakukan dan hasilnya menunjukkan bahwa SRM (SRM-50 dan SRM-60) stabil selama 5 bulan (Juli-Desember 2022). b. Uji Lifetime - Persiapan sample uji lifetime - Hingga bulan Desember 2022 telah diselesaikan uji lifetime pada suhu 80, 75 dan 70 oC, dan masih akan dilanjutkan menyelesaikan 2 suhu tersisa. Perhitungan umur simpan dilakukan setelah seluruh pengujian pada kelima suhu selesai. c. Uji homogenitas Uji homogenitas perlu dilakukan sebagai salah satu syarat bahan acuan bersertifikat (BAB) sesuai ISO 17034. Oleh karena itu perlu dilakukan uji homogenitas pada sampel SRM-60 dan SRM-50 baik untuk parameter plastistas maupun Mooney viskositas. Uji homogenitas direncanakan pelaksanaannya pada tahun 2023. d. Persiapan pembentukan Lembaga PBA - Panduan mutu PBA telah selesai disusun		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Pada kegiatan ini baru dilakukan kolaborasi antara pihak G (government) yaitu BBSPJIKKP dan I (Industry), belum ada kolaborasi dengan pihak A (akademisi).		
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri	3 Perusahaan	100	100	<p>Okt : pendampingan implementasi indi 4.0</p> <p>Nop : pendampingan implementasi indi 4.0</p> <p>Des : pendampingan implementasi indi 4.0</p>	<p>Okt : -</p> <p>Nop : -</p> <p>Des : 8 Desember 2022 Sdr. Syaiful H dan Saiful M.M menjadi narasumber Pelatihan Strategi dan Langkah dalam Transformasi Industri 4.0 kerjasama BBSPJIKKP dengan Disdagperin dan Naker Kab Ngawi yang diikuti 40 peserta staf pabrik rokok</p>		
						<p>Okt : Pembentukan tim dan persiapan materi</p> <p>Nop : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p> <p>Des : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p>	<p>Okt : Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen GMP ISO 22716:2007 pada PT. Cplusco Asri Jaya Tahap V</p> <p>Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen SMM dan SML pada PTPN IX Tahap IV</p> <p>Telah dilaksanakan pembentukan tim Bimtek dan penyiapan materi Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 pada PT. Surya Poly Packaging</p> <p>Nov : Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen Integrasi SML SNI ISO 14001:2015 dan SMK3 SNI ISO 45001:2018 pada PT. Asahan Crumb Rubber Tahap V</p> <p>Telah dilaksanakan Bimtek</p>		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 pada PT. Surya Poly Packaging Tahap I Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen Halal pada UMKM DIY Des : Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 pada PT. Surya Poly Packaging Tahap II Pada tahun 2022, perusahaan yang melakukan konsultasi dan menerapkan SNI ISO adalah PT Warna Agung Selatan, PT Cplusco Asri Jaya dan PT Asahan Crumb Rubber		
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	5 Persen	100	2.222,40	Okt : Pelaksanaan kegiatan DAPATI Nop : Monitoring dan Evaluasi kegiatan DAPATI Des : Pelaporan kegiatan DAPATI	Okt : Pelaksanaan kegiatan DAPATI Nop : Monitoring dan Evaluasi kegiatan DAPATI Des : Pelaporan kegiatan DAPATI 1. Nama Perusahaan : Djoen Leather Jenis Industri : Produk Kulit Performansi yang diukur : Efisiensi waktu sebelum dan sesudah dilakukan perubahan layout area produksi dan showroom Efisiensi : Setelah dilakukan konsultasi perubahan layout area produksi dan showroom, produk kulit yang terjual dari 359 produk menjadi 379 produk (5,57%)		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							2. Nama Perusahaan : PT. Yutaka Asia Jenis Industri : Produk Karet Performansi yang diukur : Pemanfaatan limbah sarung tangan karet menjadi produk karet lembaran Efisiensi : Setelah dilakukan konsultasi, limbah sarung tangan karet dapat dimanfaatkan menjadi produk karet lembaran yang menghasilkan profit dari Rp 3.000 sehingga mendapatkan profit Rp 6.500 Rp 13.000 (216,67%) Sehingga rata-rata efisiensi produktivitas adalah 111,12%		
	Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri	5 Persen	100	229.40%	Okt : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan- Monitoring penerimaan PNB Nop : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan- Monitoring penerimaan PNB Des : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan- Monitoring penerimaan PNB, dan perhitungan peningkatan PNB dibandingkan dengan PNB tahun sebelumnya	Okt : - Layanan jasa sertifikasi 5 SPK, jumlah sampel pengujian 173 sampel, jumlah alat yang dikalibrasi 23 alat, 1 pelatihan, serta layanan proses dan finishing - PNB yang diterima sebesar Rp.289.145.825 Nop : - Layanan jasa sertifikasi 6 SPK, jumlah sampel pengujian 117 sampel, jumlah alat yang dikalibrasi 63 alat, serta layanan proses dan finishing - PNB yang diterima sebesar Rp. 415.853.988 Des : - Layanan jasa sertifikasi 4 SPK, jumlah sampel pengujian 156 sampel, jumlah alat yang dikalibrasi 29 alat, 4			

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							<p>pelatihan, dan layanan finishing - PNBP yang diterima sebesar Rp. 276.315.863</p> <p>Jumlah PNBP fungsional sampai dengan 30 Desember sebesar Rp. 4.207.051.331, jika dibandingkan dengan realisasi PNBP tahun 2021 yang sebesar Rp. 3.774.264.959,- pertumbuhannya sebesar 11,47%</p>		
		Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri	1 ruang lingkup	100	300	<p>Okt : Pengujian sampel SIR dan RSS</p> <p>Nop : Pengujian sampel SIR dan RSS</p> <p>Des : Evaluasi kegiatan dan penyusunan laporan</p>	<p>Okt : Tindaklanjut Asesmen KAN utk PRL SIR masih dalam proses oleh KAN setelah selesai verifikasi asesor.</p> <p>Nop : Pelaksanaan rapat teknis tgl 14 November dan rapat council KAN pada tgl 28 November utk PRL SIR dan RSS</p> <p>Des : Telah diterbitkan ruang lingkup akreditasi SIR dan RSS dan telah dikeluarkan suplemen lampiran lingkup SIR dan RSS.</p> <p>Pada tahun 2022, tercapai peningkatan jumlah ruang lingkup sebanyak 4 ruang lingkup yaitu</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SIR (Standard Indonesian Rubber) 2. RSS (Rubber Smoke Sheat) 3. Lembaga Pemeriksa Halal 3. Lembaga Training Center <p>Pada tahun 2021 hanya tercapai peningkatan jumlah ruang lingkup</p>		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							sebanyak 1 ruang lingkup yaitu SMK3		
						Okt : Pelayanan jasa inspeksi Nop : Pelayanan jasa inspeksi Des : Pelayanan jasa inspeksi	Okt : tindakan perbaikan ketidaksesuaian hasil audit internal, submit persyaratan akreditasi Lembaga Inspeksi di KANMIS Nop : tindakan perbaikan ketidaksesuaian hasil audit internal, 28 November-2 Desember 2022 pelayanan inspeksi di PT Budi Makmur Jaya Murni Des : 26 Desember 2022 diselenggarakan Tinjauan Manajemen LI BBKKP		Melanjutkan proses akreditasi LI BBKKP ke Komite Akreditasi Nasional
						Okt : Tindakan Perbaikan hasil audit KAN Nop : Tindakan Perbaikan hasil audit KAN Des : Pelayanan verifikasi/validasi	Okt : tindakan perbaikan ketidaksesuaian hasil audit internal LVV BBKKP Nop : tinjauan permohonan verifikasi GRK dari PT Kahayan Berseri, desk riview dokumen verifikasi GRK dari PT Kahayan Berseri Des : 7-8 Desember 2022 verifikasi GRK onsite di PT Kahayan Berseri		Melanjutkan proses akreditasi LVV BBKKP ke Komite Akreditasi Nasional
						Okt : Peningkatan kompetensi instruktur pelatihan Nop : Perencanaan penambahan lingkup pelatihan yang terakreditasi Des : Evaluasi dan penyusunan	Okt : Peningkatan kompetensi instruktur melalui pelatihan pemahaman ISO 27001 (4 orang), Perhitungan TKDN Barang (4 orang), Pemahaman ISO 17029 dan 14065 (4 orang), dan Pemahaman ISO 45001 (1 orang). Penerimaan sertifikat akreditasi TC		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						laporan akhir	BBSPJIKKP dari Lembaga Akreditasi LPK (LA-LPK) Kemenaker RI Nop : Merencanakan penambahan lingkup pelatihan yang terakreditasi untuk Penyelia Halal, dengan mendaftarkan ijin TC BBSPJIKKP ke BPJPH, rencana peningkatan kompetensi instruktur pelatihan penyelia halal, dan rencana penyusunan kurikulum, silabus dan materi pelatihan penyelia halal. Des : Melakukan evaluasi pelaksanaan kegiatan berdasarkan target SKP dan menyusun laporan akhir kegiatan.		
		Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	75 Persen	100	115.76%	Okt :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa Nop :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa Des : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa , dan menghitung	Okt :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa Nop :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa Des : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa , dan menghitung capaian realisasinya. Total realisasi sampai dengan tanggal		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						capaian realisasinya.	bulan Desember sebesar Rp 3.427.976.556 sedangkan pagu totalnya adalah Rp. 3.948.324.000,- sehingga persentasenya adalah 86,82%		
4	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92 persen	100	108.70%	<p>Okt : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan</p> <p>Nop : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan</p> <p>Des : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan</p>	<p>Okt : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan</p> <p>Nop : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan</p> <p>Des : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan</p> <p>Pada tahun 2022 tidak ada audit oleh Inspektorat Jenderal, sehingga BBSPJIKKP menggunakan penilaian berdasarkan audit pada tahun 2021 dimana pada tahun 2021 telah dilakukan tindak lanjut temuan sebesar 100% .</p>		
5	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	Indeks 3.84	100	102.56%	<p>Okt : Penyusunan Laporan hasil survey</p> <p>Nop : Perbaikan dan Finalisasi Laporan hasil Survey</p> <p>Des :Penggandaan Laporan hasil survey</p>	Okt : Pengumpulan data kuesioner dari responden, dengan jumlah responden pada bulan Oktober sebanyak 9 responden, sehingga jumlah responden s.d. Oktober sebanyak 196 responden dengan nilai rata-rata indeks 3,839		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							<p>Nop : Pengumpulan data kuesioner dari responden, dengan jumlah responden pada bulan Nopember sebanyak 4 responden, sehingga jumlah responden s.d. Nopember sebanyak 200 responden dengan nilai rata-rata indeks 3,842</p> <p>Des : Pengumpulan data kuesioner dari responden, dengan jumlah responden pada bulan Desember sebanyak 7 responden, sehingga jumlah responden s.d. Desember sebanyak 207 responden dengan nilai rata-rata indeks 3,846</p> <p>Unsur tertinggi adalah unsur sikap (kesopanan dan keramahan) petugas dalam memberikan pelayanan (3,903) dan unsur terendah adalah unsur Kecepatan pelayanan menempati urutan (3,754)</p>		
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	Indeks 76	100	100,26	<p>Okt : Monitoring data indeks profesionalitas ASN</p> <p>Nov : Monitoring data indeks profesionalitas ASN</p> <p>Des : Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN</p>	<p>Okt : Monitoring data indeks profesionalitas ASN</p> <p>Nov : Monitoring data indeks profesionalitas ASN</p> <p>Des : Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN</p> <p>Perhitungan IP ASN tahun 2022 adalah 76,20</p>		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Nilai disiplin pegawai	Nilai 90	100	100.41%	<p>Okt : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai</p> <p>Nov : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai</p> <p>Des : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai</p>	<p>Okt : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai</p> <p>Nov : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai</p> <p>Des : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai</p> <p>Nilai rata-rata disiplin pegawai BBKPP hingga bulan Desember adalah 90,37</p>		
7	Penguatan Layanan Publik	Nilai minimal indeks layanan publik	Nilai 3,51	100	105.13%	<p>Okt : Trial Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal</p> <p>Nop : Perbaikan Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal</p> <p>Des : - Soft Launching Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal - Monev dan perhitungan capaian indeks layanan publik melalui self</p>	<p>Okt : Rapat pengembangan SSO (Single Sign On) dan Dashboard Management System di Ruang Resin: pemaparan konsep, mendengarkan arahan Kepala BBSPJIKKP, dan diskusi</p> <p>Nop : pengembangan SSO (Single Sign On) dan Dashboard Management System berdasarkan hasil diskusi dan arahan dari Kepala BBSPJIKKP.</p> <p>Des : Selasa, 27 Desember 2022 Presentasi dan Sosialisasi SSO</p>		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						assesment menggunakan form evaluasi pelayanan publik	(Single Sign On) dan Dashboard Management System kepada Kepala BBSPJIKKP tentang SIHALAL (Sistem Informasi Halal) terintegrasi dalam SIS (Sistem Informasi Sertifikasi), namun masih ada kendala teknis terkait API dengan BPJPH Kemenag. Nilai indeks layanan publik berdasarkan self assesment menggunakan form evaluasi pelayanan publik adalah sebesar 3,69 (B)		
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	Nilai 81,65	100	99.21%	Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 Triwulan IV TA 2022 November : Review Renstra, dan Penyusunan anggaran TA 2023 Desember : Menyusun dan melengkapi Renja TA 2023, persiapan penyusunan Laporan Triwulan IV TA 2022 dan LAKIP TA 2022	Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 Triwulan IV TA 2022 November : Review Renstra, dan Penyusunan anggaran TA 2023 Desember : Menyusun dan melengkapi Renja TA 2023, persiapan penyusunan Laporan Triwulan IV TA 2022 dan LAKIP TA 2022 Berdasarkan hasil penilaian oleh tim penilai SAKIP dari Inspektorat Jenderal, nilai ISAKIP 2022 BBSPJIKKP adalah 81,65	Format LKE untuk penilaian telah menggunakan format terbaru mengacu pada PermenpanRB No. 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Kinerja Instansi Pemerintah, sehingga beberapa dokumen yang telah disiapkan kurang sesuai	Menindaklanjuti catatan hasil penilaian atau evaluasi dari Itjen

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	sampai dengan Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Nilai minimal laporan keuangan	Nilai 98,25	100	109.17%	<p>Oktober :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2022</p> <p>November :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan</p> <p>Desember :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2022</p>	<p>Oktober :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2022</p> <p>November :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan</p> <p>Desember :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2022</p> <p>Berdasarkan hasil penilaian oleh tim penilai Laporan Keuangan dari Biro Keuangan, nilai laporan keuangan 2021 BBSPJIKKP adalah 98,25</p>		

a. Sasaran Kegiatan I : Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas	Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk	1 Tenan	1 Tenan	100	100	<p>Okt : Inkubasi, Mentoring, Pendampingan legalitas usaha tenant, proses produksi, perluasan stakeholder</p> <p>Nop : a. Pasca Inkubasi, Evaluasi b. Pasca inkubasi : Kelulusan tenant</p> <p>Des : Pasca inkubasi : Monitoring</p>	<p>Okt : Telah dilakukan pendampingan terhadap Rolia Leather pada tanggal 18 Oktober 2022 terkait dengan Product Development & Financial Plan dan pada tanggal 26 Oktober 2022 terkait dengan Creative Content</p> <p>Nop : Telah dilakukan pendampingan terhadap Rolia Leather pada tanggal 2 November 2022 terkait dengan Meta Ads dan tanggal 7 November 2022 terkait dengan Evaluasi Performa Ads.</p> <p>Des : Pembuatan laporan akhir kegiatan PINOTI. .</p> <p>Nama perusahaan/ tenan Rolia Leather Jenis industri Kecil Barang Kulit Periode inkubasi 18 Oktober 2022 sampai dengan 7 November 2022</p> <p>(Bukti: laporan produksi tenan dan penjualan tenan)</p>
	Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri	1 Kegiatan Kolaborasi	1 Kegiatan Kolaborasi	100	100	<p>Okt : - Produksi prototip rubber dumper dan karakterisasi - Uji stabilitas CRM (eksternal), Uji lifetime (lab scale)</p> <p>Nop : - Penyusunan spesifikasi rubber dumper dan Monev kegiatan - uji stabilitas CRM (eksternal), Uji lifetime (lab scale), evaluasi hasil pengujian stabilitas CRM</p> <p>Des : - Monev 2 dan Penyusunan laporan - Launching produk CRM, Monev 2 dan Penyusunan laporan</p>	<p>Oktober:</p> <p>1. Produksi Rubber Dumper Produksi rubber dumper tidak dilakukan karena tidak ada purchase order dari peminta jasa (PT. YPTI).</p> <p>2. SRM CV-rubber a. Uji Stabilitas: - Uji stabilitas dilakukan di laboratorium milik industri crumb rubber dan laboratorium uji milik pemerintah. Total terdapat 36 laboratorium. Pengiriman sample SRM-60 dan SRM-50 untuk uji stabilitas (parameter plastisitas dan Mooney viscosity) telah seluruhnya dikirim. - Uji stabilitas internal menunjukkan nilai yang stabil selama 3 bulan (Juli-Oktober 2022). b. Uji Lifetime - Persiapan sample uji lifetime</p>

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
							<p>c. Persiapan pembentukan Lembaga Produsen Bahan Acuan (PBA)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mempelajari ISO 17034 tentang persyaratan umum Lembaga PBA. - Mencari informasi terkait fasilitasi pembentukan PBA melalui bimtek. BSN menyediakan fasilitasi bimtek terkait pembentukan PBA melalui 7 macam bimtek. - Persiapan penyusunan dokumen PBA. <p>November:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Produksi Rubber Dumper <ul style="list-style-type: none"> - Produksi rubber dumper tidak dilakukan karena tidak ada purchase order dari peminta jasa (PT. YPTI). - Spek komponen rubber dumper telah disusun berdasarkan karakterisasi yang dilakukan pada kompon yang diproduksi tahun 2022. 2. SRM CV-rubber <ol style="list-style-type: none"> a. Uji Stabilitas: <ul style="list-style-type: none"> - Pemeliharaan Mooney Viscometer telah dilaksanakan dengan penggantian suku cadang rotor lange for Mooney testing set dan torque shaft without bearing MV 3000 basic. - Perbaikan oven Montech (uji plastisitas) telah dilakukan dengan mendatangkan teknisi eksternal, tetapi belum ada tindak lanjut terkait proses perbaikannya. - Evaluasi uji stabilitas untuk bulan November belum dapat dilakukan seluruhnya karena ada beberapa laboratorium yang baru menerima sample pada pertengahan November. Untuk uji stabilitas internal menunjukkan nilai stabil selama 4 bulan (Juli-November 2022). b. Uji Lifetime <ul style="list-style-type: none"> - Uji lifetime mulai dilaksanakan menggunakan sesuai dengan ISO 11346 (metode Arrhenius) yaitu pada suhu 60, 65, 70, 75 dan 80 oC masing-masing selama 15 hari.

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
							<p>c. Persiapan pembentukan Lembaga Produsen Bahan Acuan (PBA)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan kunjungan ke BSN terkait fasilitasi pembentukan Lembaga PBA dan akan ditindaklanjuti oleh BSN dengan mengirimkan surat resmi terkait penawaran bimtek tersebut. <p>Desember:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Produksi Rubber Dumper Produksi rubber dumper tidak dilakukan karena tidak ada purchase order dari peminta jasa (PT. YPTI). 2. SRM CV-rubber <ol style="list-style-type: none"> a. Uji Stabilitas: <ul style="list-style-type: none"> - Evaluasi hasil uji stabilitas eksternal bulan ke-1 dan ke-2 menunjukkan nilai stabil pada kisaran yang diijinkan. - Uji stabilitas internal telah dilakukan dan hasilnya menunjukkan bahwa SRM (SRM-50 dan SRM-60) stabil selama 5 bulan (Juli-Desember 2022). b. Uji Lifetime <ul style="list-style-type: none"> - Persiapan sample uji lifetime - Hingga bulan Desember 2022 telah diselesaikan uji lifetime pada suhu 80, 75 dan 70 oC, dan masih akan dilanjutkan menyelesaikan 2 suhu tersisa. Perhitungan umur simpan dilakukan setelah seluruh pengujian pada kelima suhu selesai. c. Uji homogenitas Uji homogenitas perlu dilakukan sebagai salah satu syarat bahan acuan bersertifikat (BAB) sesuai ISO 17034. Oleh karena itu perlu dilakukan uji homogenitas pada sampel SRM-60 dan SRM-50 baik untuk parameter plastistas maupun Mooney viskositas. Uji homogenitas direncanakan pelaksanaannya pada tahun 2023. d. Persiapan pembentukan Lembaga PBA <ul style="list-style-type: none"> - Panduan mutu PBA telah selesai disusun <p>Pada kegiatan ini baru dilakukan kolaborasi antara pihak G (government) yaitu BBSPJIKKP dan I (Industry),</p>

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
							belum ada kolaborasi dengan pihak A (akademisi).

1) Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk

Salah satu peran Kementerian Perindustrian adalah mendorong tumbuhnya wirausaha industri, salah satunya melalui peningkatan penguasaan dan penerapan teknologi modern. Indikator ini memastikan tercapainya peningkatan jumlah Wirausaha Industri. Khusus pada UPT BSKJI, wirausaha industri ini akan dibina melalui Inkubasi Berbasis Teknologi dengan proses inkubasi meliputi rekrutmen, bootcamp, dan pendampingan inkubasi.

Cara perhitungan adalah dengan menghitung jumlah tenan yang berhasil terbentuk setelah mengikuti inkubasi (kegiatan inkubasi dapat berlangsung selama dua sampai tiga tahun). Kriteria keberhasilan tenan yang terbentuk yaitu tenan telah berproduksi dan menjual produknya (survive) pada tahun berjalan, dibuktikan dengan laporan produksi dan penjualan tenan.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah Inkubasi, Training, Mentoring, Pendampingan legalitas usaha tenant, proses produksi, perluasan stakeholder dan monitoring evaluasi kegiatan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu telah dilakukan pendampingan terhadap Rolia Leather pada tanggal 18 Oktober 2022 terkait dengan Product Development & Financial Plan dan pada tanggal 26 Oktober 2022 terkait dengan Creative Content, pendampingan terhadap Rolia Leather pada tanggal 2 November 2022 terkait dengan Meta Ads dan tanggal 7 November 2022 terkait dengan Evaluasi Performa Ads, serta pembuatan laporan akhir kegiatan PINOTI pada bulan Desember.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan karena kegiatan yang dilaksanakan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala dalam pencapaian target antara fisik pada indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

Rencana kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya tidak ada karena indikator ini akan dihapuskan disebabkan tidak termasuk tuisi balai.

2) Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri

Merupakan perhitungan jumlah kegiatan kolaborasi berdasarkan SPK/bukti lain yang mencerminkan peningkatan kapabilitas dengan basis kolaborasi pada tahun ketika pengukuran dilakukan.

Pejabat Fungsional Pembina Industri di setiap balai harus memiliki penguasaan teknologi industri yang meliputi aspek pemetaan, pemilihan, pelaksanaan pengadaan, pemanfaatan, penjaminan risiko, optimalisasi, dan audit. Agar tercapai penguasaan yang lebih efektif, diperlukan adanya kolaborasi dengan berbagai pihak yang meliputi akademisi, lembaga penelitian, ataupun instansi lainnya. Hasil kolaborasi dapat berbentuk kajian dalam bentuk model konseptual, spesifikasi, rancangan, atau prototipe. Keseluruhan hasil tersebut didokumentasikan dalam bentuk dokumentasi yang mengacu pada format tertentu yang disepakati seluruh balai. Bentuk pengembangan industri sebagai contoh problem solving, instalasi peralatan, dan lain – lain.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah produksi prototip rubber dumper dan karakterisasi, uji stabilitas CRM (eksternal), dan uji lifetime (lab scale).

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu :

• **Oktober:**

1. Produksi Rubber Dumper

Produksi rubber dumper tidak dilakukan karena tidak ada purchase order dari peminta jasa (PT. YPTI).

2. SRM CV-rubber

a. Uji Stabilitas:

- Uji stabilitas dilakukan di laboratorium milik industri crumb rubber dan laboratorium uji milik pemerintah. Total terdapat 36 laboratorium.
- Pengiriman sample SRM-60 dan SRM-50 untuk uji stabilitas (parameter plastisitas dan Mooney viscosity) telah seluruhnya dikirim.
- Uji stabilitas internal menunjukkan nilai yang stabil selama 3 bulan (Juli-Oktober 2022).

b. Uji Lifetime

- Persiapan sample uji lifetime

c. Persiapan pembentukan Lembaga Produsen Bahan Acuan (PBA)

- Mempelajari ISO 17034 tentang persyaratan umum Lembaga PBA.
- Mencari informasi terkait fasilitasi pembentukan PBA melalui bimtek. BSN menyediakan fasilitasi bimtek terkait pembentukan PBA melalui 7 macam bimtek.
- Persiapan penyusunan dokumen PBA.

• **November:**

1. Produksi Rubber Dumper

- Produksi rubber dumper tidak dilakukan karena tidak ada purchase order dari peminta jasa (PT. YPTI).
- Spek komponen rubber dumper telah disusun berdasarkan karakterisasi yang dilakukan pada kompon yang diproduksi tahun 2022.

2. SRM CV-rubber

a. Uji Stabilitas:

- Pemeliharaan Mooney Viscometer telah dilaksanakan dengan penggantian suku cadang rotor lange for Mooney testing set dan torque shaft without bearing MV 3000 basic.

- Perbaikan oven Montech (uji plastisitas) telah dilakukan dengan mendatangkan teknisi eksternal, tetapi belum ada tindak lanjut terkait proses perbaikannya.

- Evaluasi uji stabilitas untuk bulan November belum dapat dilakukan seluruhnya karena ada beberapa laboratorium yang baru menerima sample pada pertengahan November. Untuk uji stabilitas internal menunjukkan nilai stabil selama 4 bulan (Juli-November 2022).

b. Uji Lifetime

- Uji lifetime mulai dilaksanakan menggunakan sesuai dengan ISO 11346 (metode Arrhenius) yaitu pada suhu 60, 65, 70, 75 dan 80 oC masing-masing selama 15 hari.

c. Persiapan pembentukan Lembaga Produsen Bahan Acuan (PBA)

- Telah dilakukan kunjungan ke BSN terkait fasilitasi pembentukan Lembaga PBA dan akan ditindaklanjuti oleh BSN dengan mengirimkan surat resmi terkait penawaran bimtek tersebut.

• **Desember:**

1. Produksi Rubber Dumper

Produksi rubber dumper tidak dilakukan karena tidak ada purchase order dari peminta jasa (PT. YPTI).

2. SRM CV-rubber

a. Uji Stabilitas:

- Evaluasi hasil uji stabilitas eksternal bulan ke-1 dan ke-2 menunjukkan nilai stabil pada kisaran yang diijinkan.

- Uji stabilitas internal telah dilakukan dan hasilnya menunjukkan bahwa SRM (SRM-50 dan SRM-60) stabil selama 5 bulan (Juli-Desember 2022).

b. Uji Lifetime

- Persiapan sample uji lifetime

- Hingga bulan Desember 2022 telah diselesaikan uji lifetime pada suhu 80, 75 dan 70 oC, dan masih akan dilanjutkan menyelesaikan 2 suhu tersisa. Perhitungan umur simpan dilakukan setelah seluruh pengujian pada kelima suhu selesai.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan sudah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

Rencana kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya adalah Menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya.

b. Sasaran Kegiatan II : Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri	3 Perusahaan	3 Perusahaan	100	100	Okt : pendampingan implementasi indi 4.0 Nop : pendampingan implementasi indi 4.0 Des : pendampingan implementasi indi 4.0	Okt : - Nop : - Des : 8 Desember 2022 Sdr. Syaiful H dan Saiful M.M menjadi narasumber Pelatihan Strategi dan Langkah dalam Transformasi Industri 4.0 kerjasama BBSPJIKKP dengan Disdagperin dan Naker Kab Ngawi yang diikuti 40 peserta staf pabrik rokok

						<p>Okt : Pembentukan tim dan persiapan materi</p> <p>Nop : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p> <p>Des : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p>	<p>Okt : Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen GMP ISO 22716:2007 pada PT. Cplusco Asri Jaya Tahap V</p> <p>Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen SMM dan SML pada PTPN IX Tahap IV</p> <p>Telah dilaksanakan pembentukan tim Bimtek dan persiapan materi Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 pada PT. Surya Poly Packaging</p> <p>Nov : Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen Integrasi SML SNI ISO 14001:2015 dan SMK3 SNI ISO 45001:2018 pada PT. Asahan Crumb Rubber Tahap V</p> <p>Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 pada PT. Surya Poly Packaging Tahap I</p> <p>Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen Halal pada UMKM DIY</p> <p>Des : Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 pada PT. Surya Poly Packaging Tahap II</p> <p>Pada tahun 2022 terdapat 3 perusahaan yang melakukan konsultasi dan menerapkan SNI ISO yaitu PT Warna Agung Selatan, PT Cplusco Asri Jaya dan PT Asahan Crumb Rubber.</p>
--	--	--	--	--	--	---	--

1) Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri

Merupakan SPK, permintaan jasa konsultasi, order, atau bukti lain dari perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri/standar melalui jasa konsultasi (tanpa pendanaan DAPATI).

Pemanfaatan teknologi dan implementasi mutu/standar merupakan salah satu usaha yang dapat dilakukan oleh perusahaan industri untuk meningkatkan kemampuan industri. Namun dapat dipahami bahwa tidak semua perusahaan industri mempunyai kompetensi untuk mengkaji penerapan teknologi yang tepat untuk permasalahan yang dihadapi. Dalam hal ini, perusahaan industri dapat bekerja sama dengan balai – balai

sebagai penyedia jasa konsultasi. Keberhasilan kerja sama jasa konsultasi diukur dari seberapa besar peningkatan produktivitas/efisiensi yang didapatkan setelah penerapan teknologi hasil konsultasi dibandingkan dengan kondisi sebelum penerapan. Kegiatan pengembangan industri ini termasuk kegiatan konsultasi untuk mendorong implementasi teknologi industri 4.0

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah:

- Kegiatan Pendampingan INDI 4.0 : pendampingan implementasi indi 4.0
- Kegiatan layanan konsultasi : pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu :

- Kegiatan Pendampingan INDI 4.0 : pada 8 Desember 2022 Sdr. Syaiful H dan Saiful M.M menjadi narasumber Pelatihan Strategi dan Langkah dalam Transformasi Industri 4.0 kerjasama BBSPJIKKP dengan Disdagperin dan Naker Kab Ngawi yang diikuti 40 peserta staf pabrik rokok.
- Kegiatan layanan konsultasi : Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen GMP ISO 22716:2007 pada PT. Cplusco Asri Jaya Tahap V, Bimtek Penyusunan Dokumen SMM dan SML pada PTPN IX Tahap IV, pembentukan tim Bimtek dan penyiapan materi Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 pada PT. Surya Poly Packaging, Bimtek Penyusunan Dokumen Integrasi SML SNI ISO 14001:2015 dan SMK3 SNI ISO 45001:2018 pada PT. Asahan Crumb Rubber Tahap V, Bimtek Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 pada PT. Surya Poly Packaging Tahap I, Bimtek Penyusunan Dokumen Halal pada UMKM DIY, Bimtek Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 pada PT. Surya Poly Packaging Tahap II.

Pada tahun 2022 terdapat 3 perusahaan yang melakukan konsultasi dan menerapkan SNI ISO yaitu PT Warna Agung Selatan, PT Cplusco Asri Jaya dan PT Asahan Crumb Rubber.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan tidak berhasil dilaksanakan karena kegiatan yang dilaksanakan sudah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan sudah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

Rencana kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya adalah menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya.

c. Sasaran Kegiatan III : Meningkatkan kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	5 Persen	111,12 persen	100	2.222,40%	Okt : Pelaksanaan kegiatan DAPATI Nop : Monitoring dan Evaluasi kegiatan DAPATI Des : Pelaporan kegiatan DAPATI	Okt : Pelaksanaan kegiatan DAPATI Nop : Monitoring dan Evaluasi kegiatan DAPATI Des : Pelaporan kegiatan DAPATI 1. Nama Perusahaan : Djoen Leather Jenis Industri : Produk Kulit Performansi yang diukur : Efisiensi waktu sebelum dan sesudah dilakukan perubahan layout area produksi dan showroom Efisiensi : Setelah dilakukan konsultasi perubahan layout area produksi dan showroom, produk kulit yang terjual dari 359 produk menjadi 379 produk (5,57%) 2. Nama Perusahaan : PT. Yutaka Asia Jenis Industri : Produk Karet Performansi yang diukur : Pemanfaatan limbah sarung tangan karet menjadi produk karet lembaran Efisiensi : Setelah dilakukan konsultasi, limbah sarung tangan karet dapat dimanfaatkan menjadi produk karet lembaran yang menghasilkan profit dari Rp 3.000 menjadi Rp 6.500 (216,67%) Sehingga rata-rata efisiensi produktivitas adalah 111,12%

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
	Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri	5 Persen	11,47 persen	100	229.40%	<p>Okt : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan-Monitoring penerimaan PNBP</p> <p>Nop : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan-Monitoring penerimaan PNBP</p> <p>Des : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan-Monitoring penerimaan PNBP, dan perhitungan peningkatan PNBP dibandingkan dengan PNBP tahun sebelumnya</p>	<p>Okt : - Layanan jasa sertifikasi 5 SPK, jumlah sampel pengujian 173 sampel, jumlah alat yang dikalibrasi 23 alat, 1 pelatihan, serta layanan proses dan finishing - PNBP yang diterima sebesar Rp.289.145.825</p> <p>Nop : - Layanan jasa sertifikasi 6 SPK, jumlah sampel pengujian 117 sampel, jumlah alat yang dikalibrasi 63 alat, serta layanan proses dan finishing - PNBP yang diterima sebesar Rp. 415.853.988</p> <p>Des : - Layanan jasa sertifikasi 4 SPK, jumlah sampel pengujian 156 sampel, jumlah alat yang dikalibrasi 31 alat, 4 pelatihan, dan layanan finishing - PNBP yang diterima sebesar Rp. 276.315.863</p> <p>Jumlah PNBP fungsional sampai dengan 30 Desember sebesar Rp. 4.207.051.331, jika dibandingkan dengan realisasi PNBP tahun 2021 yang sebesar Rp. 3.774.264.959,- pertumbuhannya sebesar 11,47%</p>
	Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri	1 Ruang lingkup	4 Ruang lingkup	100	300	<p>Okt : Pengujian sampel SIR dan RSS</p> <p>Nop : Pengujian sampel SIR dan RSS</p> <p>Des : Evaluasi kegiatan dan penyusunan laporan</p>	<p>Okt : Tindaklanjut Asesmen KAN utk PRL SIR masih dalam proses oleh KAN setelah selesai verifikasi asesor.</p> <p>Nop : Pelaksanaan rapat teknis tgl 14 November dan rapat council KAN pada tgl 28 November utk PRL SIR dan RSS</p> <p>Des : Telah diterbitkan ruang lingkup akreditasi SIR dan RSS dan telah dikeluarkan suplemen lampiran lingkup SIR dan RSS.</p> <p>Pada tahun 2022, tercapai peningkatan jumlah ruang lingkup sebanyak 4 ruang lingkup yaitu</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SIR (Standard Indonesian Rubber) 2. RSS (Rubber Smoke Sheat) 3. Lembaga Pemeriksa Halal 3. Lembaga Training Center <p>Pada tahun 2021 hanya tercapai peningkatan jumlah ruang lingkup sebanyak 1 ruang lingkup yaitu</p>

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
							SMK3
						<p>Okt : Pelayanan jasa inspeksi</p> <p>Nop : Pelayanan jasa inspeksi</p> <p>Des : Pelayanan jasa inspeksi</p>	<p>Okt : tindakan perbaikan ketidaksesuaian hasil audit internal, submit persyaratan akreditasi Lembaga Inspeksi di KANMIS</p> <p>Nop : tindakan perbaikan ketidaksesuaian hasil audit internal, 28 November-2 Desember 2022 pelayanan inspeksi di PT Budi Makmur Jaya Murni</p> <p>Des : 26 Desember 2022 diselenggarakan Tinjauan Manajemen LI BBKPP</p>
						<p>Okt : Tindakan Perbaikan hasil audit KAN</p> <p>Nop : Tindakan Perbaikan hasil audit KAN</p> <p>Des : Pelayanan verifikasi/validasi</p>	<p>Okt : tindakan perbaikan ketidaksesuaian hasil audit internal LVV BBKPP</p> <p>Nop : tinjauan permohonan verifikasi GRK dari PT Kahayan Berseri, desk riview dokumen verifikasi GRK dari PT Kahayan Berseri</p> <p>Des : 7-8 Desember 2022 verifikasi GRK onsite di PT Kahayan Berseri</p>
						<p>Okt : Peningkatan kompetensi instruktur pelatihan</p> <p>Nop : Perencanaan penambahan lingkup pelatihan yang terakreditasi</p> <p>Des : Evaluasi dan penyusunan laporan akhir</p>	<p>Okt : Peningkatan kompetensi instruktur melalui pelatihan pemahaman ISO 27001 (4 orang), Perhitungan TKDN Barang (4 orang), Pemahaman ISO 17029 dan 14065 (4 orang), dan Pemahaman ISO 45001 (1 orang).</p> <p>Penerimaan sertifikat akreditasi TC BBSPJIKKP dari Lembaga Akreditasi LPK (LA-LPK) Kemenaker RI</p> <p>Nop : Merencanakan penambahan lingkup pelatihan yang terakreditasi untuk Penyelia Halal, dengan mendaftarkan ijin TC BBSPJIKKP ke BPJPH, rencana peningkatan kompetensi instruktur pelatihan penyelia halal, dan rencana penyusunan kurikulum, silabus dan materi pelatihan penyelia halal.</p> <p>Des : Melakukan evaluasi pelaksanaan kegiatan berdasarkan target SKP dan menyusun laporan akhir kegiatan</p>

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	75 Persen	86,82 persen	100	115,76%	<p>Okt :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Nop :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Des : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa , dan menghitung capaian realisasinya.</p> <p>Des : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa , dan menghitung capaian realisasinya.</p>	<p>Okt :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Nop :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Des : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa , dan menghitung capaian realisasinya.</p> <p>Total realisasi sampai dengan tanggal bulan Desember sebesar Rp 3.427.976.556 sedangkan pagu totalnya adalah Rp. 3.948.324.000,- sehingga persentasenya adalah 86,82%</p>

1) Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi

Pemanfaatan teknologi merupakan salah satu usaha yang dapat dilakukan oleh perusahaan industri untuk meningkatkan kemampuan industri. Namun dapat dipahami bahwa tidak semua perusahaan industri mempunyai kompetensi untuk mengkaji penerapan teknologi yang tepat untuk permasalahan yang dihadapi. Dalam hal ini, perusahaan industri dapat bekerja sama dengan perusahaan penyedia jasa konsultasi. Penyedia jasa melakukan kajian untuk memilih, merancang penerapan, mengimplementasikan, dan mengevaluasi teknologi industri sesuai dengan permasalahan yang dihadapi oleh perusahaan industri. Keberhasilan kerja

sama jasa konsultasi diukur dari seberapa besar peningkatan produktivitas/efisiensi yang didapatkan setelah penerapan teknologi hasil konsultasi dibandingkan dengan kondisi sebelum penerapan.

Cara perhitungannya dengan cara menghitung rata – rata nilai ukuran performansi yang diukur sebelum pendampingan dan nilai ukuran performansi sesudah pendampingan. jasa konsultasi disini adalah melalui kegiatan DAPATI (Dana Kemitraan Pemanfaatan teknologi industri) oleh Balai.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 2.222,40%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah pelaksanaan kegiatan DAPATI dan monitoring evaluasi kegiatan DAPATI.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu Melaksanakan penerapan layout bagian produksi, Pembuatan Pola, dan Menyelesaikan layout Showroom dan Mushola, pengaplikasian karet reklim sebagai pelapis sarung tangan serta monitoring evaluasi pelaksanaan.

Hasil kegiatan DAPATI pada tahun 2022 antara lain:

No.	Nama Perusahaan	Jenis Industri	Performansi yang diukur	Efisiensi
1.	Djoen Leather	Produk kulit	Efisiensi waktu sebelum dan sesudah dilakukan perubahan layout area produksi dan showroom	Setelah dilakukan konsultasi perubahan layout area produksi dan showroom, produk kulit yang terjual dari 359 produk menjadi 379 produk (5,57%)
2.	PT. Yutaka Asia	Produk karet	Pemanfaatan limbah sarung tangan karet menjadi produk karet lembaran	Setelah dilakukan konsultasi, limbah sarung tangan karet dapat dimanfaatkan menjadi produk karet lembaran yang menghasilkan profit dari Rp 3.000 menjadi Rp 6.500 (216,67%)

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan karena kegiatan yang dilaksanakan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan, dan tidak terdapat kendala dalam pelaksanaannya.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan, serta tidak terdapat kendala dalam pelaksanaan.

Rencana kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya adalah Menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya.

2) Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri

Merupakan selisih PNBP layanan jasa pada tahun berjalan (B) dengan tahun sebelumnya (A) berdasarkan data peningkatan realisasi pelaksanaan jasa layanan ke industri, dengan formula sebagai berikut:

$$\text{Nilai Indikator} = (B-A)/A \times 100\%$$

Data realisasi layanan berdasarkan SPK jasa layanan yang disetujui industri pada tahun berjalan.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 229,40%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah melaksanakan layanan jasa kepada pelanggan dan monitoring penerimaan PNBP.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu:

- Oktober : Layanan jasa sertifikasi 5 SPK, jumlah sampel pengujian 173 sampel, jumlah alat yang dikalibrasi 23 alat, 1 pelatihan, serta layanan proses dan finishing. PNBP yang diterima sebesar Rp. 289.145.825
- November : Layanan jasa sertifikasi 6 SPK, jumlah sampel pengujian 117 sampel, jumlah alat yang dikalibrasi 63 alat, serta layanan proses dan finishing. PNBP yang diterima sebesar Rp. 415.853.988
- September : Layanan jasa sertifikasi 4 SPK, jumlah sampel pengujian 160 sampel, jumlah alat yang dikalibrasi 31 alat, 4 pelatihan, dan layanan finishing. PNBP Yang diterima sebesar Rp. 276.315.863

Jumlah PNBP fungsional sampai dengan bulan Desember 2022 sebesar Rp. 4.207.051.331, jika dibandingkan dengan realisasi PNBP Triwulan IV

tahun 2021 yang sebesar Rp. 3.774.264.959 sehingga pertumbuhannya sebesar 11,47%. Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan karena kegiatan yang dilaksanakan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan, dan tidak terdapat kendala dalam pelaksanaannya.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan, serta tidak terdapat kendala dalam pelaksanaan.

Rencana kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya adalah menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya.

3) Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri

Merupakan jumlah ruang lingkup/parameter layanan dalam negeri (DN) terakreditasi yang dimiliki Balai pada tahun berjalan (B) dikurangi dengan jumlah ruang lingkup/parameter layanan dalam negeri (DN) terakreditasi pada periode tahun sebelumnya (A), dengan formula sebagai berikut:

Nilai Indikator = B - A.

Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa = $(B-A)/A \times 100\%$

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 300%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah:

- Penambahan ruang lingkup pengujian : Pengujian sampel SIR dan RSS serta evaluasi kegiatan dan penyusunan laporan
- Akreditasi lembaga inspeksi teknis: Pelayanan jasa inspeksi
- Akreditasi LVV Gas Rumah Kaca: Tindakan Perbaikan hasil audit KAN dan pelayanan verifikasi/validasi
- Akreditasi Training Center: Peningkatan kompetensi instruktur pelatihan, perencanaan penambahan lingkup pelatihan yang terakreditasi, serta evaluasi dan penyusunan laporan akhir

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu:

- Penambahan ruang lingkup pengujian :
- Akreditasi lembaga inspeksi teknis: tindakan perbaikan ketidaksesuaian hasil audit internal, 28 November-2 Desember 2022 pelayanan inspeksi di PT Budi Makmur Jaya Murni, 26 Desember 2022 diselenggarakan Tinjauan Manajemen LI BBKPP
- Akreditasi LVV Gas Rumah Kaca: tindakan perbaikan ketidaksesuaian hasil audit internal LVV BBKPP, tinjauan permohonan verifikasi GRK dari PT Kahayan Berseri, desk riview dokumen verifikasi GRK dari PT Kahayan Berseri, 7-8 Desember 2022 verifikasi GRK onsite di PT Kahayan Berseri
- Akreditasi Training Center:
 - Peningkatan kompetensi instruktur melalui pelatihan pemahaman ISO 27001 (4 orang), Perhitungan TKDN Barang (4 orang), Pemahaman ISO 17029 dan 14065 (4 orang), dan Pemahaman ISO 45001 (1 orang).
 - Penerimaan sertifikat akreditasi TC BBSPJIKKP dari Lembaga Akreditasi LPK (LA-LPK) Kemenaker RI
 - Merencanakan penambahan lingkup pelatihan yang terakreditasi untuk Penyelia Halal, dengan mendaftarkan ijin TC BBSPJIKKP ke BPJPH, rencana peningkatan kompetensi instruktur pelatihan penyelia halal, dan rencana penyusunan kurikulum, silabus dan materi pelatihan penyelia halal.
 - Melakukan evaluasi pelaksanaan kegiatan berdasarkan target SKP dan menyusun laporan akhir kegiatan.

Pada tahun 2022, tercapai peningkatan jumlah ruang lingkup sebanyak 4 ruang lingkup yaitu

1. SIR (Standard Indonesian Rubber)
2. RSS (Rubber Smoke Sheat)
3. Lembaga Pemeriksa Halal
4. Lembaga Training Center

Pada tahun 2021 hanya tercapai peningkatan jumlah ruang lingkup sebanyak 1 ruang lingkup yaitu SMK3.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan karena kegiatan yang dilaksanakan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan sudah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

Tindak lanjut pada kegiatan tersebut adalah melanjutkan proses akreditasi LI dan LVV BBKPP ke Komite Akreditasi Nasional.

Rencana kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya adalah menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya.

4) Presentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa

Merupakan nilai capaian kinerja dari Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa di BBSPJIKPP diperoleh melalui rumus: $RP3DN = RAP3DN / TotAP3DN$

Keterangan :

RP3DN = Realisasi capaian penggunaan produk dalam negeri di Sekretariat BSKJI

RAP3DN = Realisasi Anggaran P3DN berdasarkan akun terpilih.

TotAP3DN = Total Pagu anggaran P3DN berdasarkan akun terpilih.

Penggunaan produk dalam negeri dalam penggunaan barang dan jasa merupakan salah satu upaya dalam menindaklanjuti Kepres 24 tahun 2018 tentang Tim Nasional P3DN. Pengoptimalan penggunaan produk industri dalam negeri bisa dimulai dari anggaran belanja kementerian/lembaga. Pemanfaatan barang/jasa di dasarkan pada pemakaian akun untuk belanja pemerintah, dalam hal ini Kementerian Perindustrian. Sumber data adalah data pagu anggaran dan realisasi pada masing-masing unit kerja berdasarkan akun yang telah di sepakati bersama, yaitu akun 521211, 521219, 521811, 522192, 524114, 521111, 521131, 522141, 524119, 522131, 522191, 521241, 521841, 532111, 533111.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 115,76%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa dengan total realisasi sampai dengan bulan Desember sebesar Rp 3.427.976.556 sedangkan pagu totalnya adalah Rp. 3.948.324.000,- sehingga persentasenya adalah 86,82%.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan sudah berhasil dilaksanakan karena kegiatan yang dilaksanakan sudah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan sudah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

Rencana kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya adalah menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya.

d. Sasaran Kegiatan IV : Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92 Persen	100 persen	100	108.70%	Okt : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan Nop : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan Des : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan	Okt : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan Nop : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan Des : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan Pada tahun 2022 tidak ada audit oleh Inspektorat Jenderal, sehingga BBSPJIKKP menggunakan penilaian berdasarkan audit pada tahun 2021 dimana pada tahun 2021 telah dilakukan tindak lanjut temuan sebesar 100% (3 temuan).

1) Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker

Merupakan persentase hasil pengawasan internal yang telah ditindaklanjuti oleh seluruh Satker di lingkungan BSKJI dibagi dengan total rekomendasi hasil pengawasan internal seluruh Satker di lingkungan BSKJI.

Pengawasan internal yang dilaksanakan oleh Inspektorat Jenderal dilakukan setiap tahun sebagai kontrol atas pelaksanaan kegiatan maupun anggaran agar tetap berada dalam koridor aturan maupun rencana strategis yang telah ditetapkan. Setiap tahun hasil pengawasan ini dituangkan dalam laporan hasil pengawasan internal dimana terdapat rekomendasi yang harus ditindaklanjuti, dan Satker diharapkan dapat responsif melakukan tindak lanjut atas rekomendasi dimaksud.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 108,70%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan.

Realisasi dari kegiatan tersebut adalah terlaksananya penyiapan bahan atau dokumen objek audit. Namun hingga bulan Desember masih belum ada audit atau pemeriksaan dari Inspektorat Jenderal.

Dari data di atas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan karena kegiatan yang dilaksanakan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan, dan tidak terdapat kendala dalam pelaksanaannya.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan, serta tidak terdapat kendala dalam pelaksanaan seperti yang telah disebutkan di atas.

Rencana kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya adalah menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya.

e. Sasaran Kegiatan V : Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	Indeks 3,75	Indeks 3,846	100	102.56%	<p>Okt : Penyusunan Laporan hasil survey</p> <p>Nop : Perbaikan dan Finalisasi Laporan hasil Survey</p> <p>Des :Penggandaan Laporan hasil survey</p>	<p>Okt : Pengumpulan data kuesioner dari responden, dengan jumlah responden pada bulan Oktober sebanyak 9 responden, sehingga jumlah responden s.d. Oktober sebanyak 196 responden dengan nilai rata-rata indeks 3,839</p> <p>Nop : Pengumpulan data kuesioner dari responden, dengan jumlah responden pada bulan Nopember sebanyak 4 responden, sehingga jumlah responden s.d. Nopember sebanyak 200 responden dengan nilai rata-rata indeks 3,842</p> <p>Des : Pengumpulan data kuesioner dari responden, dengan jumlah responden pada bulan Desember sebanyak 7 responden, sehingga jumlah responden s.d. Desember sebanyak 207 responden dengan nilai rata-rata indeks 3,846</p> <p>Unsur tertinggi adalah unsur sikap (kesopanan dan keramahan) petugas dalam memberikan pelayanan (3,903) dan unsur terendah adalah unsur Kecepatan pelayanan menempati urutan (3,754)</p>

1) Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri

Merupakan Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa teknis di tahun berjalan.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 102,56%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah penyusunan Laporan hasil survey, perbaikan dan finalisasi laporan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu pengumpulan data kuesioner dari responden. Hingga Triwulan IV, terdapat 207 responden yang mengisi kuisisioner dan diperoleh indeks 3,846 dengan rincian sebagai berikut:

- Januari: jumlah responden 16 dengan rata-rata indeks 3,889
- Februari :jumlah responden 19 orang dengan rata-rata indeks 3,859
- Maret : jumlah responden 17 orang dengan rata-rata indeks 3,627
- April : jumlah responden 12 orang dengan rata-rata indeks 3,786
- Mei : jumlah responden 7 orang dengan rata-rata indeks 3,784
- Juni : jumlah responden 86 orang dengan rata-rata indeks 3,846
- Juli : jumlah responden, 10 orang dengan rata-rata indeks 3,84
- Agustus : jumlah responden, 11 orang dengan rata-rata indeks 3,84
- September : jumlah responden, 9 orang dengan rata-rata indeks 3,84
- Oktober : jumlah responden, 9 orang dengan rata-rata indeks 3,84
- Nopember : jumlah responden, 4 orang dengan rata-rata indeks 3,84
- Desember : jumlah responden, 7 orang dengan rata-rata indeks 3,84

Dari 9 unsur pelayanan yang dinilai, sikap (kesopanan dan keramahan) petugas dalam memberikan pelayanan menempati urutan tertinggi yaitu 3,903, sedangkan untuk unsur Kecepatan pelayanan menempati urutan terendah yaitu 3,754.

Dari data di atas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan karena kegiatan yang dilaksanakan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan, dan tidak terdapat kendala dalam pelaksanaannya.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam pencapaian indikator kinerja ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan, serta tidak terdapat kendala dalam pelaksanaan seperti yang telah disebutkan di atas.

Rencana kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya adalah menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya.

f. Sasaran Kegiatan VI : Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN	Indeks 76	Indeks 76,20	100	100,26%	Okt : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Nov : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Des : Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN	Okt : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Nov : Monitoring data indeks profesionalitas ASN Des : Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN Perhitungan IP ASN tahun 2022 adalah indeks 76,20
	Nilai disiplin pegawai	90 Nilai	Nilai 90,37	100	100,41%	Okt : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai Nov : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai Des : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai	Okt : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai Nov : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai Des : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai Nilai rata-rata disiplin pegawai BBKPP hingga bulan Desember adalah 90,37

1) Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN

Merupakan rata-rata nilai indeks profesionalitas ASN tiap Satker.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100,26%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah monitoring data indeks profesionalitas ASN.

Realisasi dari kegiatan tersebut adalah monitoring data indeks profesionalitas ASN sampai dengan bulan Desember 2022. Target yang ditetapkan adalah indeks 76. Dari hasil perhitungan rata-rata indeks profesionalitas ASN yang direkap oleh Kepegawaian BSKJI, bahwa nilai rata-rata IP ASN BBSPJIKKP dari 81 ASN pada akhir 2022 sebesar 76,20. Adapun nilai rata-rata dari tiap dimensi adalah sebagai berikut: rata-rata nilai kualifikasi 5,49, rata-rata nilai kompetensi 32,49, rata-rata nilai kinerja 23,21, dan rata-rata nilai disiplin 5.

Dari data di atas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan karena kegiatan yang dilaksanakan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan,

b) Kendala

Tidak terdapat kendala dalam pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah telah dilakukan perencanaan tahapan kegiatan yang harus dilakukan, namun realisasi indeks profesionalitas ASN belum mencapai target yang telah ditentukan karena adanya kendala yang telah disebutkan di atas.

Rencana kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya adalah segera menginventarisir kebutuhan diklat tiap personil ASN, serta pelatihan internal lebih diarahkan ke diklat 20 JPL, di samping itu juga aktif mencari informasi diklat yang diselenggarakan oleh eksternal.

2) Nilai Disiplin Pegawai

Merupakan nilai absensi Satker pada penilaian kinerja yaitu penilaian komponen jam kerja, jam masuk, jam pulang, alpa, dan komponen tambahan (DL, sakit, izin, cuti, TB).

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100,16%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai.

Realisasi dari kegiatan tersebut adalah monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai.

- Rata-rata nilai disiplin pegawai pada bulan Januari adalah 92,10
- Rata-rata nilai disiplin pegawai pada bulan Februari adalah 91,15
- Rata-rata nilai disiplin pegawai pada bulan Maret adalah 86,88
- Rata-rata nilai disiplin pegawai pada bulan April adalah 91,88
- Rata-rata nilai disiplin pegawai pada bulan Mei adalah 92,47
- Rata-rata nilai disiplin pegawai pada bulan Juni adalah 90,79
- Rata-rata nilai disiplin pegawai pada bulan Juli adalah 89,40
- Rata-rata nilai disiplin pegawai pada bulan Agustus adalah 90,14
- Rata-rata nilai disiplin pegawai pada bulan September adalah 90,15
- Rata-rata nilai disiplin pegawai pada bulan Oktober adalah 89,51
- Rata-rata nilai disiplin pegawai pada bulan November adalah 89,49
- Rata-rata nilai disiplin pegawai pada bulan Desember adalah 90,49

Dari data tersebut di atas dapat disimpulkan rata-rata nilai disiplin pegawai dari bulan Januari hingga bulan Desember adalah 90,37.

Dari data di atas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan sudah berhasil dilaksanakan karena kegiatan yang dilaksanakan sudah sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala pada pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah dilaksanakan sesuai tahapan kegiatan namun terdapat kendala seperti yang telah disebutkan di atas.

Rencana kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya adalah menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya.

g. Sasaran Kegiatan V : Penguatan Layanan Publik

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
Penguatan Layanan Publik	Nilai minimal indeks layanan publik	Nilai 3,51	Nilai 3,69	100	105,13	<p>Okt : Trial Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal</p> <p>Nop : Perbaiki Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal</p> <p>Des : - Soft Launching Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal - Monev dan perhitungan capaian indeks layanan publik melalui self assesment menggunakan form evaluasi pelayanan publik</p>	<p>Okt : Rapat pengembangan SSO (Single Sign On) dan Dashboard Management System di Ruang Resin: pemaparan konsep, mendengarkan arahan Kepala BBSPJIKKP, dan diskusi</p> <p>Nop : pengembangan SSO (Single Sign On) dan Dashboard Management System berdasarkan hasil diskusi dan arahan dari Kepala BBSPJIKKP.</p> <p>Des : Selasa, 27 Desember 2022 Presentasi dan Sosialisasi SSO (Single Sign On) dan Dashboard Management System kepada Kepala BBSPJIKKP.</p> <p>SIHALAL (Sistem Informasi Halal) terintegrasi dalam SIS (Sistem Informasi Sertifikasi), namun masih ada kendala teknis terkait API dengan BPJPH Kemenag.</p> <p>Nilai indeks layanan publik berdasarkan self assesment menggunakan form evaluasi pelayanan publik adalah sebesar 3,69 (B)</p>

1) Nilai minimal indeks layanan publik

Merupakan perhitungan indeks berdasarkan standar pelayanan kepada publik dan budaya pelayanan prima pada penilaian Zona Integritas berdasarkan self assessment yang diverifikasi tim RB BSKJI.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 105,13%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah Trial dan perbaikan dashboard management system, single sign on dan sistem informasi industri halal, soft launching dashboard management system, single sign on dan sistem informasi industri halal serta monev dan perhitungan capaian indeks layanan publik melalui self assesment menggunakan form evaluasi pelayanan public.

Realisasi dari kegiatan tersebut adalah Rapat pengembangan SSO (Single Sign On) dan Dashboard Management System, Presentasi dan Sosialisasi SSO (Single Sign On) dan Dashboard Management System kepada Kepala BBSPJIKKP tentang SIHALAL (Sistem Informasi Halal) terintegrasi dalam SIS (Sistem Informasi Sertifikasi), namun masih ada kendala teknis terkait API dengan BPJPH Kemenag. Nilai indeks layanan publik berdasarkan self assesment menggunakan form evaluasi pelayanan publik adalah sebesar 3,69 (B).

Dari data di atas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan karena kegiatan yang dilaksanakan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan, dan tidak terdapat kendala dalam pelaksanaannya.

b) Kendala

Masih terdapat gap (selisih) antara PNBPN real di Keuangan dan data PNBPN pada Dashboard.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah dilaksanakan sesuai tahapan kegiatan dan tidak terdapat kendala seperti yang telah disebutkan di atas.

Rencana kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya adalah menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya.

h. Sasaran Kegiatan IV : Penguatan Akuntabilitas Organisasi

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV			
				% Fisik		Kegiatan	
				Target	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
Penguatan Akuntabilitas Organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	82,3 Nilai	Nilai 81,65	100	99,21	<p>Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 Triwulan IV TA 2022</p> <p>November : Review Renstra, dan Penyusunan anggaran TA 2023</p> <p>Desember : Menyusun dan melengkapi Renja TA 2023, persiapan penyusunan Laporan Triwulan IV TA 2022 dan LAKIP TA 2022</p>	<p>Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 Triwulan IV TA 2022</p> <p>November : Review Renstra, dan Penyusunan anggaran TA 2023</p> <p>Desember : Menyusun dan melengkapi Renja TA 2023, persiapan penyusunan Laporan Triwulan IV TA 2022 dan LAKIP TA 2022</p> <p>Berdasarkan hasil penilaian oleh tim penilai SAKIP dari Inspektorat Jenderal, nilai ISAKIP 2022 BBSPJIKKP adalah 81,65</p>
	Nilai minimal laporan keuangan	90 Nilai	Nilai 98.25	100	109,17	<p>Oktober :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2022</p> <p>November :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan</p> <p>Desember :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2022</p>	<p>Oktober :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2022</p> <p>November :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan</p> <p>Desember :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2022</p> <p>Berdasarkan hasil penilaian oleh tim penilai Laporan Keuangan dari Biro Keuangan, nilai laporan keuangan 2021 BBSPJIKKP adalah 98,25</p>

1) Nilai minimal akuntabilitas kinerja

Merupakan Nilai akuntabilitas (AKIP) setiap Satker.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 99,21%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah menyusun laporan Triwulan IV TA 2022, Reviu Renstra dan Penyusunan Anggaran TA 2023.

Realisasi dari kegiatan tersebut adalah telah tersusunnya laporan Triwulan IV TA 2022. Pada bulan April telah terlaksana penilaian SAKIP oleh tim penilai SAKIP dari Inspektorat III dan BSPJIKKP mendapat nilai 81,65 atau kategori A.

Dari data di atas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan karena kegiatan yang dilaksanakan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan, dan terdapat kendala dalam pelaksanaannya.

b) Kendala

Nilai SAKIP satker pada tahun ini tidak mencapai target nilai 82,3 karena Format LKE untuk penilaian telah menggunakan format terbaru mengacu pada PermenpanRB No. 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Kinerja Instansi Pemerintah, sehingga beberapa dokumen yang telah disiapkan kurang sesuai.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah telah dilakukan perencanaan tahapan kegiatan yang harus dilakukan, dan terdapat kendala dalam pelaksanaannya seperti yang telah disebutkan di atas.

Rencana kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya adalah menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya.

2) Nilai minimal laporan keuangan

Merupakan Nilai laporan keuangan setiap Satker.

a) Hasil yang telah dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 109,17%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah penilaian laporan keuangan.

Realisasi dari kegiatan tersebut adalah penilaian laporan keuangan. Pada bulan Agustus telah terlaksana penilaian laporan keuangan oleh tim penilai laporan keuangan dari Biro Keuangan dan BSPJIKKP mendapat nilai 98,25.

Dari data di atas, perbandingan realisasi dengan target maka rencana kegiatan telah berhasil dilaksanakan karena kegiatan yang dilaksanakan telah sesuai dengan apa yang telah direncanakan, dan tidak terdapat kendala dalam pelaksanaannya.

b) Kendala

Tidak ada kendala pada pencapaian indikator ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah telah dilakukan perencanaan tahapan kegiatan yang harus dilakukan, dan tidak terdapat kendala dalam pelaksanaannya seperti yang telah disebutkan di atas.

Rencana kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya adalah menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya.

3.1.2 Hasil yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator pada Kinerja Kegiatan

Kegiatan Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik pada Triwulan IV TA 2022 (1 Januari 2021 – 31 Desember 2022) terdiri dari kegiatan:

1. Kegiatan I : Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

KRO		Pagu (Rp 000)	Target	Realisasi	s.d Triwulan IV			
					Keuangan		Fisik	
					S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
AEC	Kerja sama	29.900	89 Kesepakatan	126 kesepakatan	100.00	34.72	100.00	100.00
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	287.729	206 Orang	216 orang	100.00	99.76	100.00	99.09
BAD	Pelayanan Publik Kepada Industri	1.724.636	282 Industri	321 industri	100.00	91.41	100.00	96.68
BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	6.282	1 Industri	1 industri	100.00	11.78	100.00	4.50
CAH	Sarana Bidang Industri dan	536.058	11 Unit	23 unit	100.00	98.22	100.00	100.00

KRO	Pagu (Rp 000)	Target	Realisasi	s.d Triwulan IV			
				Keuangan		Fisik	
				S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
Perdagangan							
Jumlah	2.584.605			11.19	10.39	11.19	10.90

a. Hasil yang dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat 5 (lima) Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang terdiri dari:

1) Kerja sama

Hingga Triwulan IV total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran, namun realisasi fisik mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah melaksanakan kerja sama pelayanan jasa teknis.

2) Sosialisasi dan Diseminasi

Hingga Triwulan IV total realisasi keuangan dan realisasi fisik mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah survey kepuasan masyarakat dan pelaksanaan temu pelanggan.

3) Pelayanan Publik Kepada Industri

Hingga Triwulan IV total realisasi keuangan dan realisasi fisik tidak mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah pemberian layanan kepada pelanggan, diantaranya layanan pelatihan kepada 7 industri dan 8 non industri; layanan pengujian kepada 118 industri dan 86 non industri; layanan kalibrasi kepada 30 industri dan 22 non industri; layanan konsultasi kepada 5 industri; layanan sertifikasi kepada 79 industri; layanan teknologi proses dan mesin kepada 72 industri, layanan jasa lainnya kepada 13 non industri, layanan uji profisiensi 8 industri dan 24 non industri, layanan inspeksi kepada 1 industri dan layanan verifikasi GRK kepada 1 industri.

4) Fasilitasi dan Pembinaan Industri

Hingga Triwulan IV total realisasi keuangan dan realisasi fisik tidak mencapai sasaran. Hal ini disebabkan kegiatan inkubasi hanya

meneruskan kegiatan inkubasi yang dilaksanakan oleh POPTIKJI dimana semua anggaran bersumber dari POPTIKJI. Selain itu, target PNBPN belum tercapai sehingga anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN belum dapat direalisasikan.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah pendampingan pada Rolia Leather dan penyusunan laporan akhir.

5) Sarana Bidang Industri dan Perdagangan

Hingga Triwulan IV total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Namun realisasi fisik mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah pengadaan LCD proyektor dan alat laboratorium.

b. Kendala

- Pada KRO Kerjasama, realisasi keuangan belum mencapai sasaran karena target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN.
- Pada KRO Pelayanan Publik Kepada Industri, realisasi fisik belum mencapai sasaran karena belum terlaksananya penyusunan laporan akhir. Realisasi keuangan belum mencapai sasaran karena target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN.
- Pada KRO Fasilitasi dan Pembinaan Industri, kendala realisasi keuangan tidak mencapai sasaran karena target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN. Kendala realisasi fisik tidak mencapai sasaran karena tidak terlaksananya uji banding logam Mn disebabkan AAS rusak, selain itu terjadi penundaan audit beberapa perusahaan karena kesulitan bahan baku dan adanya permintaan penundaan di awal 2023.
- Pada KRO Sarana Bidang Industri dan Perdagangan, realisasi fisik dan keuangan belum mencapai sasaran target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN.

c. Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah beberapa kegiatan tidak mencapai target fisik karena pelaksanaan kegiatan tidak sesuai dengan yang direncanakan, serta adanya kendala seperti dijelaskan di atas.

Rencana kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya adalah menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya dan memaksimalkan kinerja pada tahun mendatang agar pencapaian PNPB memenuhi target

2. Kegiatan II : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

KRO		Pagu (Rp 000)	Target	Realisasi	s.d Triwulan IV			
					Keuangan		Fisik	
					S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	19.540.578	2 Layanan	2 Layanan	100.00	98.87	100.00	100.00
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	605.638	24 Unit	24 Unit	100.00	92.05	100.00	100.00
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	283.771	83 Orang	104 Orang	100.00	94.63	100.00	100.00
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	86.687	10 Dokumen	10 Dokumen	100.00	57.67	100.00	91.26
Jumlah		20.516.67			88.81	87.42	88.81	88.78

a. Hasil yang dicapai dan analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat 4 (empat) Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang terdiri dari:

1) Layanan Dukungan Manajemen Internal

Hingga Triwulan IV total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran sedangkan realisasi fisik mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah persiapan pengembangan system informasi berupa rapat koordinasi internal dan dengan konsultan, serta proses pengadaan peralatan pendukung TIK

pembuatan single sign on; pembayaran gaji dan tunjangan, serta operasional dan pemeliharaan kantor.

2) Layanan Sarana dan Prasarana Internal

Hingga Triwulan IV total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran sedangkan realisasi fisik mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah renovasi pengadaan konblok halaman gedung, renovasi tempat parkir dan pagar, dan pengadaan empat buah desktop, printer, access point, converter, switch port.

3) Layanan Manajemen SDM Internal

Hingga Triwulan IV total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran sedangkan realisasi fisik mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah pelaksanaan pengembangan kompetensi pegawai baik berupa pelatihan internal maupun mengikutsertakan pegawai untuk mengikuti pelatihan eksternal.

4) Layanan Manajemen Kinerja Internal

Hingga Triwulan IV total realisasi keuangan dan realisasi fisik tidak mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari kegiatan ini secara umum adalah penyusunan program dan anggaran, penyusunan dokumen monev berupa dokumen laporan PP 39 triwulan IV 2022, pelaksanaan pengelolaan keuangan, dan penyelenggaraan kearsipan.

b. Kendala

- Pada KRO Layanan Dukungan Manajemen Internal, realisasi keuangan tidak mencapai sasaran karena target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN.
- Pada KRO Layanan Sarana dan Prasarana Internal, kendala realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran karena target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN.
- Pada KRO Layanan Manajemen SDM Internal, realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran karena target PNBPN tidak tercapai

yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBP

- Pada KRO Layanan Manajemen Kinerja Internal, realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran karena target PNBP tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBP. Realisasi fisik tidak mencapai sasaran karena tidak terlaksananya penyusunan daftar pemantauan risiko dan pengendalian pada kegiatan SPIP.

c. Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah beberapa kegiatan tidak mencapai target keuangan dan fisik karena pelaksanaan kegiatan tidak sesuai dengan yang direncanakan, serta adanya kendala seperti yang telah disebutkan di atas.

Rencana kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya adalah menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya dan memaksimalkan kinerja pada tahun mendatang agar pencapaian PNBP memenuhi target

3.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan

3.2.1 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja (Perkin)

a. Sasaran Kegiatan I : Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas

Tidak ada kendala

b. Sasaran Kegiatan II : Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0

Tidak ada kendala

c. Sasaran Kegiatan III : Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri

Tidak ada kendala

d. Sasaran Kegiatan IV : Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien

Tidak ada kendala

e. Sasaran Kegiatan V : Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan

Tidak ada kendala

f. Sasaran Kegiatan VI : Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional

Tidak ada kendala

g. Sasaran Kegiatan VII : Penguatan Layanan Publik

Masih terdapat gap (selisih) antara PNBPN real di Keuangan dan data PNBPN Dashboard

h. Sasaran Kegiatan VIII : Penguatan Akuntabilitas Organisasi

Pada indikator nilai minimal akuntabilitas kinerja, format LKE untuk penilaian telah menggunakan format terbaru mengacu pada PermenpanRB No. 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Kinerja Instansi Pemerintah, sehingga beberapa dokumen yang telah disiapkan kurang sesuai.

3.2.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan

a. Kegiatan I : Pengembangan Dan Penyelenggaraan Jasa Industri

- Pada KRO Kerjasama, realisasi keuangan belum mencapai sasaran karena target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN.
- Pada KRO Pelayanan Publik Kepada Industri, realisasi fisik belum mencapai sasaran karena belum terlaksananya penyusunan laporan akhir. Realisasi keuangan belum mencapai sasaran karena target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN.
- Pada KRO Fasilitasi dan Pembinaan Industri, kendala realisasi keuangan tidak mencapai sasaran karena target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN. Kendala realisasi fisik tidak mencapai sasaran karena tidak terlaksananya uji banding logam Mn disebabkan AAS rusak, selain itu terjadi penundaan audit beberapa perusahaan karena kesulitan bahan baku dan adanya permintaan penundaan di awal 2023.
- Pada KRO Sarana Bidang Industri dan Perdagangan, realisasi fisik dan keuangan belum mencapai sasaran target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN

b. Kegiatan II : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

- Pada KRO Layanan Dukungan Manajemen Internal, realisasi keuangan tidak mencapai sasaran karena target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN.
- Pada KRO Layanan Sarana dan Prasarana Internal, kendala realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran karena target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN.
- Pada KRO Layanan Manajemen SDM Internal, realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran karena target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN
- Pada KRO Layanan Manajemen Kinerja Internal, realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran karena target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN. Realisasi fisik tidak mencapai sasaran karena tidak terlaksananya penyusunan daftar pemantauan risiko dan pengendalian pada kegiatan SPIP.

3.3 Langkah Tindak Lanjut

3.3.1 Langkah Tindak Lanjut Perjanjian Kinerja (Perjakin)

a. Sasaran Kegiatan I : Meningkatkan Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas

- Pada tahun 2023 harus mencari pihak-pihak yang dapat berkolaborasi dengan BBSPJIKKP yaitu dari pihak akademisi dan industry/asosiasi.
- Menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya

b. Sasaran Kegiatan II : Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0

Menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya

c. Sasaran Kegiatan III : Meningkatkan kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri

Menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya

d. Sasaran Kegiatan IV : Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien

Menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya

e. Sasaran Kegiatan V : Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan

Menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya

f. Sasaran Kegiatan VI : Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional

- Menginventarisir kebutuhan diklat tiap personil ASN, serta pelatihan internal lebih diarahkan ke diklat 20 JPL, di samping itu juga aktif mencari informasi diklat yang diselenggarakan oleh eksternal
- Menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya

g. Sasaran Kegiatan VII : Penguatan Layanan Publik

- Menelusuri penerimaan pembayaran jasa layanan yang belum masuk di sistem, dilanjutkan dengan sinkronisasi data PNBPNBP.
- Menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya

h. Sasaran Kegiatan VIII : Penguatan Akuntabilitas Organisasi

- Menindaklanjuti catatan hasil penilaian atau evaluasi dari Itjen
- Menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya

3.3.2 Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Kegiatan

a. Kegiatan I : Pengembangan Dan Penyelenggaraan Jasa Industri

- Menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya
- Memaksimalkan kinerja pada tahun mendatang agar pencapaian PNBPNBP memenuhi target

b. Kegiatan II : Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

- Menyusun dan melaksanakan rencana aksi pada tahun anggaran berikutnya

- Memaksimalkan kinerja pada tahun mendatang agar pencapaian PNBP memenuhi target

BAB IV PENUTUP

Laporan PP 39 Triwulan IV (ketiga) Tahun 2022 disusun sebagai evaluasi dari sasaran dan program yang telah ditetapkan di dalam Rencana Kinerja Tahun 2022, dan ditetapkan dalam suatu dokumen Perjanjian Kinerja (Perjakin) 2022 yang merupakan kontrak kinerja antara Kepala BBSPJIKKP dengan Kepala BSKJI.

Pelaksanaan Rencana Kinerja ini adalah merupakan pelaksanaan tahun ketiga dari program yang telah ditetapkan didalam Renstra BBSPJIKKP Tahun 2021 - 2024. Rincian kegiatan dan keluaran yang dilaksanakan sesuai dengan Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Tahun Anggaran 2022 BBSPJIKKP yang diarahkan guna meningkatkan layanan jasa dan daya saing industri kulit, karet dan plastik. Capaian dari indikator kinerja sasaran kegiatan yang ada dalam perjanjian kinerja secara umum masih belum tercapai baru karena baru triwulan awal. Dalam kinerja keuangan, realisasi PNBK sampai Triwulan IV sebesar Rp 4.207.051.331 (84,14%) dari PNBK yang ditargetkan sebesar Rp 5.000.000.000, sedangkan realisasi penyerapan anggaran Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik sampai dengan Triwulan IV sebesar Rp 22,512,578,468 (97,45%) dengan realisasi fisik sebesar 99,68%.

Laporan Triwulan IV ini merupakan bentuk komitmen Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan Plastik dalam mencapai kinerja sebaik-baiknya sebagai bagian dari upaya memenuhi misinya dan seluruh proses perencanaan dan pengendalian aktifitas operasional BBSPJIKKP yang sepenuhnya merujuk pada Rencana Kinerja Tahun 2022.

LAMPIRAN

REALISASI RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI KULIT, KARET DAN PLASTIK

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV					
					Fisik		Kegiatan		Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
					Target Antara (%)	Realisasi Antara (%)	Rencana Kegiatan	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas	1 Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk	1 Tenan	1 Tenan	100	100	<p>Okt : Inkubasi, Mentoring, Pendampingan legalitas usaha tenant, proses produksi, perluasan stakeholder</p> <p>Nop : a. Pasca Inkubasi, Evaluasi b. Pasca inkubasi : Kelulusan tenant</p> <p>Des : Pasca inkubasi : Monitoring</p>	<p>Okt : Telah dilakukan pendampingan terhadap Rolia Leather pada tanggal 18 Oktober 2022 terkait dengan Product Development & Financial Plan dan pada tanggal 26 Oktober 2022 terkait dengan Creative Content</p> <p>Nop : Telah dilakukan pendampingan terhadap Rolia Leather pada tanggal 2 November 2022 terkait dengan Meta Ads dan tanggal 7 November 2022 terkait dengan Evaluasi Performa Ads.</p> <p>Des : Pembuatan laporan akhir kegiatan PINOTI .</p> <p>Nama perusahaan/ tenan Rolia Leather Jenis industri Kecil Barang Kulit Periode inkubasi 18 Oktober 2022 sampai dengan 7 November 2022</p> <p>(Bukti: laporan produksi tenan dan penjualan tenan)</p>		
		2 Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri	1 Kegiatan kolaborasi	1 Kegiatan Kolaborasi	100	100	<p>Okt : - Produksi prototip rubber dumper dan karakterisasi - Uji stabilitas CRM (eksternal), Uji lifetime (lab scale)</p> <p>Nop : - Penyusunan spesifikasi rubber dumper dan Monev kegiatan - uji stabilitas CRM (eksternal), Uji lifetime (lab scale), evaluasi hasil pengujian stabilitas CRM</p> <p>Des : - Monev 2 dan Penyusunan laporan - Launching produk CRM, Monev 2 dan Penyusunan laporan</p>	<p>Oktober: 1. Produksi Rubber Dumper Produksi rubber dumper tidak dilakukan karena tidak ada purchase order dari peminta jasa (PT. YPTI).</p> <p>2. SRM CV-rubber a. Uji Stabilitas: - Uji stabilitas dilakukan di laboratorium milik industri crumb rubber dan laboratorium uji milik pemerintah. Total terdapat 36 laboratorium. Pengiriman sample SRM-60 dan SRM-50 untuk uji stabilitas (parameter plastisitas dan Mooney viscosity) telah seluruhnya dikirim. - Uji stabilitas internal menunjukkan nilai yang stabil selama 3 bulan (Juli-Oktober 2022). b. Uji Lifetime - Persiapan sample uji lifetime c. Persiapan pembentukan Lembaga Produsen Bahan Acuan (PBA) - Mempelajari ISO 17034 tentang persyaratan umum Lembaga PBA. - Mencari informasi terkait fasilitasi pembentukan PBA melalui bimtek. BSN menyediakan fasilitasi bimtek terkait pembentukan PBA melalui 7 macam</p>		

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV					Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut	
					Fisik		Kegiatan		Rencana Kegiatan			Realisasi Kegiatan
					Target Antara (%)	Realisasi Antara (%)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
								<p>November:</p> <p>1. Produksi Rubber Dumper - Produksi rubber dumper tidak dilakukan karena tidak ada purchase order dari peminta jasa (PT. YPTI). - Spek komponen rubber dumper telah disusun berdasarkan karakterisasi yang dilakukan pada kompon yang diproduksi tahun 2022.</p> <p>2. SRM CV-rubber a. Uji Stabilitas: - Pemeliharaan Mooney Viscometer telah dilaksanakan dengan penggantian suku cadang rotor lange for Mooney testing set dan torque shaft without bearing MV 3000 basic. - Perbaikan oven Montech (uji plastisitas) telah dilakukan dengan mendatangkan teknisi eksternal, tetapi belum ada tindak lanjut terkait proses perbaikannya. - Evaluasi uji stabilitas untuk bulan November belum dapat dilakukan seluruhnya karena ada beberapa laboratorium yang baru menerima sample pada pertengahan November. Untuk uji stabilitas internal menunjukkan nilai stabil selama 4 bulan (Juli-November 2022). b. Uji Lifetime - Uji lifetime mulai dilaksanakan menggunakan c. Persiapan pembentukan Lembaga Produsen Bahan Acuan (PBA) - Telah dilakukan kunjungan ke BSN terkait fasilitasi pembentukan Lembaga PBA dan akan ditindaklanjuti oleh BSN dengan mengirimkan surat resmi terkait penawaran bimtek tersebut.</p> <p>Desember:</p> <p>1. Produksi Rubber Dumper Produksi rubber dumper tidak dilakukan karena tidak ada purchase order dari peminta jasa (PT. YPTI).</p> <p>2. SRM CV-rubber a. Uji Stabilitas: - Evaluasi hasil uji stabilitas eksternal bulan ke-1 dan ke-2 menunjukkan nilai stabil pada kisaran yang diijinkan. - Uji stabilitas internal telah dilakukan dan hasilnya menunjukkan bahwa SRM (SRM-50 dan SRM-60) stabil selama 5 bulan (Juli-Desember 2022). b. Uji Lifetime - Persiapan sample uji lifetime - Hingga bulan Desember 2022 telah diselesaikan uji lifetime pada suhu 80, 75 dan 70 oC, dan masih akan dilanjutkan menyelesaikan 2 suhu tersisa. Perhitungan umur simpan dilakukan setelah seluruh pengujian pada kelima suhu selesai.</p>				

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV					
					Fisik		Kegiatan		Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
					Target Antara (%)	Realisasi Antara (%)	Rencana Kegiatan	Realisasi Kegiatan		
6	7	8	9	10	11					
1	2	3	4	5				<p>c. Uji homogenitas Uji homogenitas perlu dilakukan sebagai salah satu syarat bahan acuan bersertifikat (BAB) sesuai ISO 17034. Oleh karena itu perlu dilakukan uji homogenitas pada sampel SRM-60 dan SRM-50 baik untuk parameter plastistas maupun Mooney viskositas. Uji homogenitas direncanakan pelaksanaannya pada tahun 2023.</p> <p>d. Persiapan pembentukan Lembaga PBA - Panduan mutu PBA telah selesai disusun</p> <p>Pada kegiatan ini baru dilakukan kolaborasi antara pihak G (government) yaitu BBSPJIKKP dan I (Industry), belum ada kolaborasi dengan pihak A (akademisi).</p>		
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1 Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri	3 Perusahaan	3 Perusahaan	100	100.00%	<p>Okt : pendampingan implementasi indi 4.0</p> <p>Nop : pendampingan implementasi indi 4.0</p> <p>Des : pendampingan implementasi indi 4.0</p>	<p>Okt : -</p> <p>Nop : -</p> <p>Des : 8 Desember 2022 Sdr. Syaiful H dan Saiful M.M menjadi narasumber Pelatihan Strategi dan Langkah dalam Transformasi Industri 4.0 kerjasama BBSPJIKKP dengan Disdagperin dan Naker Kab Ngawi yang diikuti 40 peserta staf pabrik rokok</p>		
							<p>Okt : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p> <p>Nop : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p> <p>Des : Pelaksanaan kegiatan bimbingan teknis</p>	<p>Okt : Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen GMP ISO 22716:2007 pada PT. Cplusco Asri Jaya Tahap V Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen SMM dan SML pada PTPN IX Tahap IV Telah dilaksanakan pembentukan tim Bimtek dan penyiapan materi Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 pada PT. Surya Poly Packaging</p> <p>Nov : Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen Integrasi SML SNI ISO 14001:2015 dan SMK3 SNI ISO 45001:2018 pada PT. Asahan Crumb Rubber Tahap V Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 pada PT. Surya Poly Packaging Tahap I Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen Halal pada UMKM DIY</p> <p>Des : Telah dilaksanakan Bimtek Penyusunan Dokumen ISO 9001:2015 pada PT. Surya Poly Packaging Tahap II</p> <p>Terdapat 3 perusahaan yang yang mendapatkan konsultasi dan telah menerapkan SNI ISO serta bersertifikasi yaitu PT Warna Agung Selatan, PT Cplusco Asri Jaya dan PT Asahan Crumb Rubber.</p>		

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV					
					Fisik		Kegiatan		Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
					Target Antara (%)	Realisasi Antara (%)	Rencana Kegiatan	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1 Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	5 persen	111,12 persen	100	2222.40%	Okt : Pelaksanaan kegiatan DAPATI Nop : Monitoring dan Evaluasi kegiatan DAPATI Des : Pelaporan kegiatan DAPATI	Okt : Pelaksanaan kegiatan DAPATI Nop : Monitoring dan Evaluasi kegiatan DAPATI Des : Pelaporan kegiatan DAPATI 1. Nama Perusahaan : Djoen Leather Jenis Industri : Produk Kulit Performansi yang diukur : Efisiensi waktu sebelum dan sesudah dilakukan perubahan layout area produksi dan showroom Efisiensi : Setelah dilakukan konsultasi perubahan layout area produksi dan showroom, produk kulit yang terjual dari 359 produk menjadi 379 produk (5,57%) 2. Nama Perusahaan : PT. Yutaka Asia Jenis Industri : Produk Karet Performansi yang diukur : Pemanfaatan limbah sarung tangan karet menjadi produk karet lembaran Efisiensi : Setelah dilakukan konsultasi, limbah sarung tangan karet dapat dimanfaatkan menjadi produk karet lembaran yang menghasilkan profit dari harga limbah Rp 3.000 menjadi Rp 6.500 (216,67%) Sehingga rata-rata efisiensi produktivitas adalah 111,12%		
		2 Meningkatkan utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri	5 persen	11,47 persen	100	229.40%	Okt : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan- Monitoring penerimaan PNBP Nop : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan- Monitoring penerimaan PNBP Des : - Pelaksanaan layanan jasa kepada pelanggan- Monitoring penerimaan PNBP, dan perhitungan peningkatan PNBP dibandingkan dengan PNBP tahun sebelumnya	Okt : - Layanan jasa sertifikasi 5 SPK, jumlah sampel pengujian 173 sampel, jumlah alat yang dikalibrasi 23 alat, 1 pelatihan, serta layanan proses dan finishing - PNBP yang diterima sebesar Rp.289.145.825 Nop : - Layanan jasa sertifikasi 6 SPK, jumlah sampel pengujian 117 sampel, jumlah alat yang dikalibrasi 63 alat, serta layanan proses dan finishing - PNBP yang diterima sebesar Rp. 415.853.988 Des : - Layanan jasa sertifikasi 4 SPK, jumlah sampel pengujian 156 sampel, jumlah alat yang dikalibrasi 31 alat, 4 pelatihan, dan layanan finishing - PNBP yang diterima sebesar Rp. 276.315.863 Jumlah PNBP fungsional sampai dengan 30 Desember sebesar Rp. 4.207.051.331, jika dibandingkan dengan realisasi PNBP tahun 2021 yang sebesar Rp. 3.774.264.959,- pertumbuhannya sebesar 11,47%		

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV					Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut	
					Fisik		Kegiatan		Rencana Kegiatan			Realisasi Kegiatan
					Target Antara (%)	Realisasi Antara (%)						
6	7	8	9	10	11							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
		Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri	1 ruang lingkup	4 ruang lingkup	100	300%	<p>Okt : Pengujian sampel SIR dan RSS</p> <p>Nop : Pengujian sampel SIR dan RSS</p> <p>Des : Evaluasi kegiatan dan penyusunan laporan</p>	<p>Okt : Tindaklanjut Asesmen KAN utk PRL SIR masih dalam proses oleh KAN setelah selesai verifikasi asesor.</p> <p>Nop : Pelaksanaan rapat teknis tgl 14 November dan rapat council KAN pada tgl 28 November utk PRL SIR dan RSS</p> <p>Des : Telah diterbitkan ruang lingkup akreditasi SIR dan RSS dan telah dikeluarkan suplemen lampiran lingkup SIR dan RSS.</p> <p>Pada tahun 2022, tercapai peningkatan jumlah ruang lingkup sebanyak 4 ruang lingkup yaitu</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SIR (Standard Indonesian Rubber) 2. RSS (Rubber Smoke Sheat) 3. Lembaga Pemeriksa Halal 4. Lembaga Training Center <p>Pada tahun 2021 hanya tercapai peningkatan jumlah ruang lingkup sebanyak 1 ruang lingkup yaitu SMK3</p>				
							<p>Okt : Pelayanan jasa inspeksi</p> <p>Nop : Pelayanan jasa inspeksi</p> <p>Des : Pelayanan jasa inspeksi</p>	<p>Okt : tindakan perbaikan ketidaksesuaian hasil audit internal, submit persyaratan akreditasi Lembaga Inspeksi di KANMIS</p> <p>Nop : tindakan perbaikan ketidaksesuaian hasil audit internal, 28 November-2 Desember 2022 pelayanan inspeksi di PT Budi Makmur Jaya Murni</p> <p>Des : 26 Desember 2022 diselenggarakan Tinjauan Manajemen LI BBKPP</p>		Melanjutkan proses akreditasi LI BBKPP ke Komite Akreditasi Nasional		
							<p>Okt : Tindakan Perbaikan hasil audit KAN</p> <p>Nop : Tindakan Perbaikan hasil audit KAN</p> <p>Des : Pelayanan verifikasi/validasi</p>	<p>Okt : tindakan perbaikan ketidaksesuaian hasil audit internal LVV BBKPP</p> <p>Nop : tinjauan permohonan verifikasi GRK dari PT Kahayan Berseri, desk riview dokumen verifikasi GRK dari PT Kahayan Berseri</p> <p>Des : 7-8 Desember 2022 verifikasi GRK onsite di PT Kahayan Berseri</p>		Melanjutkan proses akreditasi LVV BBKPP ke Komite Akreditasi Nasional		

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV					Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
					Fisik		Kegiatan				
					Target Antara (%)	Realisasi Antara (%)	Rencana Kegiatan	Realisasi Kegiatan			
6	7	8	9	10	11						
1	2	3	4	5			<p>Okt : Peningkatan kompetensi instruktur pelatihan</p> <p>Nop : Perencanaan penambahan lingkup pelatihan yang terakreditasi</p> <p>Des : Evaluasi dan penyusunan laporan akhir</p>	<p>Okt : Peningkatan kompetensi instruktur melalui pelatihan pemahaman ISO 27001 (4 orang), Perhitungan TKDN Barang (4 orang), Pemahaman ISO 17029 dan 14065 (4 orang), dan Pemahaman ISO 45001 (1 orang).</p> <p>Penerimaan sertifikat akreditasi TC BBSPJIKKP dari Lembaga Akreditasi LPK (LA-LPK) Kemenaker RI</p> <p>Nop : Merencanakan penambahan lingkup pelatihan yang terakreditasi untuk Penyelia Halal, dengan mendaftarkan ijin TC BBSPJIKKP ke BPJPH, rencana peningkatan kompetensi instruktur pelatihan penyelia halal, dan rencana penyusunan kurikulum, silabus dan materi pelatihan penyelia halal.</p> <p>Des : Melakukan evaluasi pelaksanaan kegiatan berdasarkan target SKP dan menyusun laporan akhir kegiatan.</p>			
		4	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	75 persen	86,82 persen	100	115.76%	<p>Okt :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Nop :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Des : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa , dan menghitung capaian realisasinya.</p>	<p>Okt :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Nop :Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa</p> <p>Des : Monitoring realisasi anggaran akun-akun yang telah disepakati untuk perhitungan capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa , dan menghitung capaian realisasinya.</p> <p>Total realisasi sampai dengan bulan Desember sebesar Rp. Rp 3.427.976.556 sedangkan pagu totalnya adalah Rp. 3.948.324.000,- sehingga persentasenya adalah 86,82%</p>		

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV					
					Fisik		Kegiatan		Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
					Target Antara (%)	Realisasi Antara (%)	Rencana Kegiatan	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	1 Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92 persen	100 persen	100	108.70%	<p>Okt : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan</p> <p>Nop : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan</p> <p>Des : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan</p>	<p>Okt : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan</p> <p>Nop : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan</p> <p>Des : Koordinasi dan monitoring status tindak lanjut temuan, serta menindaklanjuti jika masih terdapat saldo temuan</p> <p>Pada tahun 2022 tidak ada audit oleh Inspektorat Jenderal, sehingga BBSPJIKKP menggunakan penilaian berdasarkan audit pada tahun 2021 dimana pada tahun 2021 telah dilakukan tindak lanjut temuan sebesar 100% .</p>		
5	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan	1 Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	Indeks 3,75	Indeks 3,846	100	102.56%	<p>Okt : Penyusunan Laporan hasil survey</p> <p>Nop : Perbaikan dan Finalisasi Laporan hasil Survey</p> <p>Des :Penggandaan Laporan hasil survey</p>	<p>Okt : Pengumpulan data kuesioner dari responden, dengan jumlah responden pada bulan Oktober sebanyak 9 responden, sehingga jumlah responden s.d. Oktober sebanyak 196 responden dengan nilai rata-rata indeks 3,839</p> <p>Nop : Pengumpulan data kuesioner dari responden, dengan jumlah responden pada bulan Nopember sebanyak 4 responden, sehingga jumlah responden s.d. Nopember sebanyak 200 responden dengan nilai rata-rata indeks 3,842</p> <p>Des : Pengumpulan data kuesioner dari responden, dengan jumlah responden pada bulan Desember sebanyak 7 responden, sehingga jumlah responden s.d. Desember sebanyak 207 responden dengan nilai rata-rata indeks 3,846</p> <p>Unsur tertinggi adalah unsur sikap (kesopanan dan keramahan) petugas dalam memberikan pelayanan (3,903) dan unsur terendah adalah unsur Kecepatan pelayanan menempati urutan (3,754)</p>		
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1 Rata-rata indeks profesionalitas ASN	Indeks 76	Indeks 76,20	100	100,26%	<p>Okt : Monitoring data indeks profesionalitas ASN</p> <p>Nov : Monitoring data indeks profesionalitas ASN</p> <p>Des : Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN</p>	<p>Okt : Monitoring data indeks profesionalitas ASN</p> <p>Nov : Monitoring data indeks profesionalitas ASN</p> <p>Des : Monitoring dan evaluasi data indeks profesionalitas ASN</p> <p>Perhitungan IP ASN pegawai BBSPJIKKP tahun 2022 adalah 76,20</p>		

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV					
					Fisik		Kegiatan		Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut
					Target Antara (%)	Realisasi Antara (%)	Rencana Kegiatan	Realisasi Kegiatan		
6	7	8	9	10	11					
1	2	2 Nilai disiplin pegawai	Nilai 90	Nilai 90,37	100	100.41%	<p>Okt : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai</p> <p>Nov : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai</p> <p>Des : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai</p>	<p>Okt : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai</p> <p>Nov : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai</p> <p>Des : Monitoring dan evaluasi data disiplin pegawai, serta penilaian disiplin pegawai</p> <p>Nilai rata-rata disiplin pegawai BBKPP hingga bulan November adalah 90,37</p>		
7	Penguatan Layanan Publik	1 Nilai minimal indeks layanan publik	Nilai 3,51	Nilai 3,69	100	105.13%	<p>Okt : Trial Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal</p> <p>Nop : Perbaiki Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal</p> <p>Des : - Soft Launching Dashboard Management System, Single sign on dan Sistem Informasi Industri Halal - Monev dan perhitungan capaian indeks layanan publik melalui self assesment menggunakan form evaluasi pelayanan publik</p>	<p>Okt : Rapat pengembangan SSO (Single Sign On) dan Dashboard Management System di Ruang Resin: pemaparan konsep, mendengarkan arahan Kepala BBSPJIKKP, dan diskusi</p> <p>Nop : pengembangan SSO (Single Sign On) dan Dashboard Management System berdasarkan hasil diskusi dan arahan dari Kepala BBSPJIKKP.</p> <p>Des : Selasa, 27 Desember 2022 Presentasi dan Sosialisasi SSO (Single Sign On) dan Dashboard Management System kepada Kepala BBSPJIKKP tentang SIHALAL (Sistem Informasi Halal) terintegrasi dalam SIS (Sistem Informasi Serifikasi), namun masih ada kendala teknis terkait API dengan BPJPH Kemenag.</p> <p>Nilai indeks layanan publik berdasarkan self assesment menggunakan form evaluasi pelayanan publik adalah sebesar 3,69 (B)</p>	Masih terdapat gap (selisih) antara PNBPN real di Keuangan dan data PNBPN pada Dashboard	Menelusuri penerimaan pembayaran jasa layanan yang belum masuk di sistem, dilanjutkan dengan sinkronisasi data PNBPN.
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1 Nilai minimal akuntabilitas kinerja	Nilai 82,3	Nilai 81,65	100	99.21%	<p>Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 Triwulan IV TA 2022</p> <p>November : Review Renstra, dan Penyusunan anggaran TA 2023</p> <p>Desember : Menyusun dan melengkapi Renja TA 2023, persiapan penyusunan Laporan Triwulan IV TA 2022 dan LAKIP TA 2022</p>	<p>Oktober : Menyusun dan melengkapi laporan PP 39 Triwulan IV TA 2022</p> <p>November : Review Renstra, dan Penyusunan anggaran TA 2023</p> <p>Desember : Menyusun dan melengkapi Renja TA 2023, persiapan penyusunan Laporan Triwulan IV TA 2022 dan LAKIP TA 2022</p> <p>Berdasarkan hasil penilaian oleh tim penilai SAKIP dari Inspektorat Jenderal, nilai ISAKIP 2022 BBSPJIKKP adalah 81,65</p>	Format LKE untuk penilaian telah menggunakan format terbaru mengacu pada PermenpanRB No. 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Kinerja Instansi Pemerintah, sehingga beberapa dokumen yang telah disiapkan kurang sesuai	Menindaklanjuti catatan hasil penilaian atau evaluasi dari Itjen

No.	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	sampai dengan Triwulan IV						
					Fisik		Kegiatan		Kendala/ Permasalahan	Tindak lanjut	
					Target Antara (%)	Realisasi Antara (%)	Rencana Kegiatan	Realisasi Kegiatan			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
		2	Nilai minimal laporan keuangan	Nilai 90	Nilai 98,25	100	109.17%	<p>Oktober :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2022</p> <p>November :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan</p> <p>Desember :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2022</p>	<p>Oktober :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2022</p> <p>November :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan</p> <p>Desember :Menyusun dan melengkapi laporan keuangan Semester II TA 2022</p> <p>Berdasarkan hasil penilaian oleh tim penilai Laporan Keuangan dari Biro Keuangan, nilai laporan keuangan 2021 BBSPJIKKP adalah 98,25</p>		

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2022
BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI KULIT, KARET, DAN PLASTIK**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi	: (247199) BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK
2. Nomor Kode dan Nama Fungsi	: 04. Ekonomi
3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi	: 04.07. Industri Dan Konstruksi
4. Nomor Kode dan Nama Program	: 04.07.EC. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri
5. Indikator Hasil	:
6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan	: 6077 - Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri
7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke	: 1/1
8. Penanggung Jawab Kegiatan	: Ir. Agus Kuntoro, MTA.
9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan	: Jl. Sokonandi No. 9
10. Nomor Surat Pengesahan DIPA	: DIPA-019.07.2.247199/2021

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
AEC Kerja sama		-	29,900	29,900	Jumlah kesepakatan kerja sama pemanfaatan teknologi dan layanan teknis yang dihasilkan	89 Kesepakatan
AEF Sosialisasi dan Diseminasi		-	287,729	287,729	Capaian jumlah peserta yang mengikuti Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Layanan Teknis	206 orang
BAD Pelayanan Publik kepada industri		-	1,724,636	1,724,636	Jumlah industri yang mendapatkan layanan jasa	284 Industri
BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri		-	6,282	6,282	Jumlah industri yang dibina	1 Industri
CAH Sarana Bidang Industri dan Perdagangan		-	536,058	536,058	Jumlah sarana peralatan dan mesin untuk menunjang workshop/layanan/lab	27 Unit
Total		-	2,584,605	2,584,605		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
AEC Kerja sama	46.82	34.72	34.50	55.50	53.18	-	65.50	44.50	100.00	34.72	100.00	100.00	DI YOGYAKARTA
AEF Sosialisasi dan Diseminasi	82.75	87.36	37.97	80.69	17.25	12.39	62.03	18.40	100.00	99.76	100.00	99.09	DI YOGYAKARTA
BAD Pelayanan Publik kepada industri	64.15	63.78	65.79	68.18	35.85	27.63	34.21	28.50	100.00	91.41	100.00	96.68	DI YOGYAKARTA
BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri	-	11.78	52.86	4.50	100.00	-	47.14	-	100.00	11.78	100.00	4.50	DI YOGYAKARTA
CAH Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	45.80	35.19	100.00	71.35	54.20	63.03	-	28.65	100.00	98.22	100.00	100.00	DI YOGYAKARTA
Jumlah	6.94	6.71	7.76	7.82	4.25	3.68	3.42	3.08	11.19	10.39	11.19	10.90	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
1.	AEC Kerja sama	- Pada KRO Kerjasama, realisasi keuangan belum mencapai sasaran karena target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN	- Memaksimalkan kinerja pada tahun mendatang agar pencapaian PNBPN memenuhi target	- Koordinator kegiatan, PPK dan Subbagian Program
2.	BAD Pelayanan Publik kepada industri	- Pada KRO Pelayanan Publik Kepada Industri, realisasi fisik belum mencapai sasaran karena belum terlaksananya penyusunan laporan akhir. Realisasi keuangan belum mencapai sasaran karena target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN	- Memaksimalkan kinerja pada tahun mendatang agar pencapaian PNBPN memenuhi target	- Koordinator Kegiatan, PPK dan Subbag Program
3.	BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri	- Pada KRO Fasilitasi dan Pembinaan Industri, kendala realisasi keuangan tidak mencapai sasaran karena target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN. Kendala realisasi fisik tidak mencapai sasaran karena tidak terlaksananya uji banding logam Mn disebabkan AAS rusak, selain itu terjadi penundaan audit beberapa perusahaan karena kesulitan bahan baku dan adanya permintaan penundaan di awal 2023	- Memaksimalkan kinerja pada tahun mendatang agar pencapaian PNBPN memenuhi target	- Koordinator Kegiatan, PPK dan SUBbag Program
4.	CAH Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	- Pada KRO Sarana Bidang Industri dan Perdagangan, realisasi fisik dan keuangan belum mencapai sasaran target PNBPN tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBPN	- Memaksimalkan kinerja pada tahun mendatang agar pencapaian PNBPN memenuhi target	- Koordinator kegiatan, PPK dan Subbag Program

Yogyakarta, 3 Januari 2023

Kepala Balai Besar Standardisasi dan
Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan
Plastik



[Handwritten signature]

Agus Kuntoro, MTA.

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2022
BALAI BESAR STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI KULIT, KARET, DAN PLASTIK**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (247199) BALAI BESAR KULIT, KARET DAN PLASTIK
 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi
 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi
 4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.WA. Program Dukungan Manajemen
 5. Indikator Hasil :
 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **6042 - Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri**
 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
 8. Penanggung Jawab Kegiatan : Ir. Agus Kuntoro, MTA.
 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Sokonandi No. 9
 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : DIPA-019.07.2.247199/2021

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal		-	19,540,578	19,540,578	Terselenggaranya layanan manajemen internal Satker	2 Layanan
EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal		-	605,638	605,638	Tersedianya layanan sarana dan prasarana internal	32 Unit
EBC Layanan Manajemen SDM Internal		-	283,771	283,771	Jumlah SDM yang ditingkatkan kompetensinya	104 Orang
EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal		-	86,687	86,687	Terselenggaranya layanan manajemen kinerja internal	10 Dokumen
Total		-	20,516,674	20,516,674		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal	65.31	71.15	57.46	76.45	34.69	27.72	42.54	23.55	100.00	98.87	100.00	100.00	DI YOGYAKARTA
EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal	96.17	70.62	90.87	95.07	3.83	21.42	9.13	4.93	100.00	92.05	100.00	100.00	DI YOGYAKARTA
EBC Layanan Manajemen SDM Internal	88.10	88.47	51.25	66.00	11.90	6.16	48.75	34.00	100.00	94.63	100.00	100.00	DI YOGYAKARTA
EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal	63.84	57.53	65.91	71.83	36.16	0.13	34.09	19.43	100.00	57.67	100.00	91.26	DI YOGYAKARTA
Jumlah	59.09	63.34	51.86	68.24	29.72	24.08	36.95	20.54	88.81	87.42	88.81	88.78	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
1.	EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal	- Pada KRO Layanan Dukungan Manajemen Internal, realisasi keuangan tidak mencapai sasaran karena target PNBP tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBP	- Memaksimalkan kinerja pada tahun mendatang agar pencapaian PNBP memenuhi target	- Koordinator kegiatan, PPK dan Subbag Program
2.	EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal	- Pada KRO Layanan Sarana dan Prasarana Internal, kendala realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran karena target PNBP tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBP	- Memaksimalkan kinerja pada tahun mendatang agar pencapaian PNBP memenuhi target	- Koordinator kegiatan, PPK, dan Subbag Program
3.	EBC Layanan Manajemen SDM Internal	- Pada KRO Layanan Manajemen SDM Internal, realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran karena target PNBP tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBP	- Memaksimalkan kinerja pada tahun mendatang agar pencapaian PNBP memenuhi target	- Koordinator kegiatan, PPK dan Subbag Program
4.	EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal	- Pada KRO Layanan Manajemen Kinerja Internal, realisasi keuangan tidak dapat mencapai sasaran karena target PNBP tidak tercapai yang mengakibatkan terbatasnya realisasi anggaran kegiatan yang bersumber dari PNBP. Realisasi fisik tidak mencapai sasaran karena tidak terlaksananya penyusunan daftar pemantauan risiko dan pengendalian pada kegiatan SPIP	- Memaksimalkan kinerja pada tahun mendatang agar pencapaian PNBP memenuhi target	- Koordinator kegiatan, PPK dan Subbag Program

Yogyakarta, 3 Januari 2023

Kepala Balai Besar Standardisasi dan
Pelayanan Jasa Industri Kulit, Karet dan
Plastik



Ir. Agus Kuntoro, MTA.

Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan APBN BB SPJIKKP TA 2022

Pagu anggaran pada ALKI = Rp. 23.101.279.000

No.	Kegiatan	Pagu	Target	Realisasi	Target	Realisasi
			Keuangan	Keuangan	Fisik	Fisik
1	6077.AEC - Kerja Sama Pemanfaatan Teknologi Dan Layanan Teknis Bbkkp	29.900.000	100,00%	34,72%	100,00%	89,75%
2	6077.AEF - Partisipasi Dalam Pameran/ Promosi	54.641.000	100,00%	98,73%	100,00%	99,50%
3	6077.AEF - Survey Kepuasan Masyarakat Dan Temu Pelanggan	233.088.000	100,00%	100,00%	100,00%	99,00%
4	6077.BAD - Jasa Pelayanan Teknis Konsultasi	40.300.000	100,00%	79,57%	100,00%	100,00%
5	6077.BAD - Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis	122.380.000	100,00%	86,61%	100,00%	100,00%
6	6077.BAD - Pemeliharaan Akreditasi Lembaga Sertifikasi	86.960.000	100,00%	65,33%	100,00%	95,00%
7	6077.BAD - Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi	634.424.000	100,00%	97,39%	100,00%	92,00%
8	6077.BAD - Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Kalibrasi	53.480.000	100,00%	99,99%	100,00%	100,00%
9	6077.BAD - Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi	127.482.000	100,00%	92,85%	100,00%	100,00%
10	6077.BAD - Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Uji	44.814.000	100,00%	95,54%	100,00%	98,00%
11	6077.BAD - Jasa Pelayanan Teknis Pengujian	614.796.000	100,00%	89,32%	100,00%	99,80%
12	6077.BDI - Inkubasi Bisnis Teknologi Kulit, Karet, Dan Plastik	6.282.000	100,00%	11,78%	100,00%	4,50%
13	6077.CAH - Pengadaan Peralatan Fasilitas Laboratorium/workshop/layanan Bbkkp	526.058.000	100,00%	98,23%	100,00%	100,00%
14	6077.CAH - Pengadaan Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi Laboratorium/workshop/layanan Bbkkp	10.000.000	100,00%	97,50%	100,00%	100,00%
15	6042.EBA - Pembuatan Integrasasi Sistem Informasi Menggunakan Single Sign On (sso) Dan Dashboard Management Bbkkp	120.692.000	100,00%	99,10%	100,00%	100,00%
16	6042.EBA - Gaji Dan Tunjangan	14.763.439.000	100,00%	99,95%	100,00%	100,00%
17	6042.EBA - Operasional Dan Pemeliharaan Kantor	4.656.447.000	100,00%	95,43%	100,00%	100,00%
18	6042.EBB - Pembangunan/ Renovasi Gadung Dan Bangunan	341.800.000	100,00%	92,99%	100,00%	100,00%
19	6042.EBB - Pengadaan Peralatan Inventaris Perkantoran	61.922.000	100,00%	77,83%	100,00%	100,00%
20	6042.EBB - Pengadaan Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi	201.916.000	100,00%	94,81%	100,00%	100,00%
21	6042.EBC - Peningkatan Dan Pengembangan Kompetensi Sdm	283.771.000	100,00%	94,63%	100,00%	100,00%
22	6042.EBD - Penyusunan Rencana Program Dan Anggaran	20.000.000	100,00%	55,96%	100,00%	100,00%
23	6042.EBD - Pelaksanaan Pemantauan Dan Evaluasi	15.000.000	100,00%	73,40%	100,00%	100,00%
24	6042.EBD - Pengelolaan Keuangan Dan Perbendaharaan	25.700.000	100,00%	89,63%	100,00%	100,00%
25	6042.EBD - Penerapan Spip	12.645.000	100,00%	0,00%	100,00%	40,10%
26	6042.EBD - Penyelenggaraan Kearsipan	13.342.000	100,00%	35,61%	100,00%	100,00%
	TOTAL	23.101.279.000	100,00%	97,45%	100,00%	99,68%

DATA PELATIHAN YANG TELAH DIIKUTI
PERIODE: Januari – Desember 2022

NO	NAMA	PELATIHAN/SOSIALISASI	TANGGAL
1.	1. Iwan 2. Umi 3. Dini 4. Fajar M 5. Syaiful 6. Dhenok 7. Saiful MM 8. Ismail U 9. Indiah 10. Yani 11. Wahyu B 12. Prayitno 13. Tri Kanthi 14. FX. Andri 15. Wahyu PA 16. Nuris	Pelatihan KKNI Level 3 Bidang Pelatihan Sub Bidang Metodologi Pelatihan	6 - 7 Januari 2022
2.	1. M. Sholeh 2. Dwi Ningsih 3. Ike S 4. FX. Andri 5. Titis W 6. Eka Lusiana 7. Ahmad Mursid 8. Asri DP 9. Nurtias 10. Eko WJ 11. Nurul SB 12. Dedik P 13. Mujianto	Bimbingan Teknis Pemahaman Awal Estimasi Ketidakpastian Pengukuran	17 Januari 2022
3.	1. Ageng Priatni 2. Agus Kuntoro 3. Agus Purwanto 4. Ahmad B 5. Ahmad MW 6. Aprial 7. Aris Munandar 8. Arrum Shidiqi 9. Bidayatul 10. Bidhari 11. Yuwono 12. Danang 13. Dedik 14. Dhenok 15. Dini 16. Dodi I 17. Dwi Ningsih 18. Dwi Wahini 19. Eka I 20. Eko SW	Peningkatan Kompetensi dan Kinerja Pegawai	24 Januari 2022

NO	NAMA	PELATIHAN/SOSIALISASI	TANGGAL
	21. Eko WJ		
	22. Emi SA		
	23. Endang		
	24. Fajar		
	25. FX. Andri		
	26. Gleniesita		
	27. Gunawan		
	28. Hanifah		
	29. Hardjaka		
	30. Haris		
	31. Hastungkara		
	32. Ihda NI		
	33. Ika Y		
	34. Ike S		
	35. Indiah		
	36. Indiyatsih		
	37. Ismail		
	38. Iwan		
	39. Marisa		
	40. Marjiana		
	41. Marsudi		
	42. Metrison		
	43. M. Fadjar		
	44. M. SHoleh		
	45. Mujianto		
	46. Noor Maryam		
	47. Nuris		
	48. Nurtias		
	49. Nurul Islami		
	50. Nurul SB		
	51. Nurwachid		
	52. Prastawa		
	53. Prayitno		
	54. Probondari		
	55. Qouli		
	56. Radea		
	57. Rambat		
	58. Rihastiwi		
	59. Rossandi		
	60. Saiful		
	61. Satija		
	62. Sekar		
	63. Sita AW		
	64. Siti M		
	65. Sri Widodo		
	66. Subandriyo		
	67. Sugeng S		
	68. Sugiyanto		
	69. Supramono		
	70. Surani		
	71. Sutayatun		
	72. Syaiful H		

NO	NAMA	PELATIHAN/SOSIALISASI	TANGGAL
	73. Teguh M 74. Teguh W 75. Titis 76. Tri Kanthi 77. Tri Rahayu 78. Umi 79. Vita 80. Wahono 81. Wahyu B 82. Wahyu PA 83. YB. Agung 84. Yani KP 85. Yuno		
4.	1. Metrison 2. Tri Rahayu 3. Gunawan 4. Endang 5. Teguh M 6. Bidhari 7. Ageng P 8. Noor Maryam 9. Sugiyanto 10. Eka Lusiana 11. Mursid	Bimbingan Teknis Pengembangan Lembaga Inspeksi Tahap 3	2 - 4 Februari 2022
5.	1. Ageng P 2. Dedik P 3. Dwi Ningsih 4. Eko Waluyo 5. Emi SA 6. Ike S 7. Metrison 8. M. Sholeh 9. Mujianto 10. Nurul Samsu 11. Rihastiwi 12. Teguh M 13. Yani KP	Pelatihan Kalibrasi Peralatan Volumetric Glassware	21 - 22 Februari 2022
6.	Metrison	Pelatihan Teknis Manajemen Operasional PMB	7 - 11 Maret 2022
7.	Saiful Machbub M	Pelatihan Infografis Angkatan II	7 - 24 Maret 2022
8.	1. Rahayu 2. Gunawan 3. Eko SW 4. Ihda 5. Indiah 6. Maryam 7. Dodi I 8. Iwan FP 9. Endang S	Pelatihan Standar ISO Manajemen Gas Rumah Kaca	7 - 21 Maret 2022
9.	1. Haris 2. Dini	Training Pemahaman ISO 9001:2015 Quality Management System Requirements	16 - 17 Maret 2022

NO	NAMA	PELATIHAN/SOSIALISASI	TANGGAL
	3. Sugiyanto 4. Tri Kanthi 5. Sugeng S 6. Ahmad Bion 7. Marjiana 8. Hardjaka 9. Saiful MM 10. Syaiful H 11. Dodi 12. Gunawan 13. Bayu S 14. M. Naufal 15. Apip Pudin		
10.	Filmala Nur Anisa	Pelatihan Menjahit Kulit dengan Variasi Anyaman Rotan dan Kulit Kapua	21 - 25 Maret 2022
11.	1. Haris 2. Dini 3. Sugiyanto 4. Tri Kanthi 5. Sugeng S 6. Ahmad Bion 7. Marjiana 8. Hardjaka 9. Saiful MM 10. Syaiful H 11. Dodi 12. Gunawan 13. Nuris 14. M. Naufal 15. Apip Pudin	Pelatihan Audit Internal Berdasarkan ISO 19011:2018	24 - 25 Maret 2022
12.	1. Prastawa 2. Yuno	Bimbingan Teknis e-DUPAK	29 Maret 2022
13.	1. Dini 2. Nuris	Pelatihan Pemahaman SMM ISO 9001:2015	30 Maret - 1 April 2022
14.	1. Andri W S 2. Sugiyanto 3. Eka Lusiana 4. Muh. Sholeh 5. Yani Kartika P 6. Ratih Suprih 7. Hariyadi 8. Arif Rachman 9. Desi Wulandari 10. Danang Kurni 11. Asep Miftah 12. Galang D 13. Putri Ainin M 14. Ara Delaniera 15. Putri Nur H	Pelatihan Pemahaman SNI ISO/IEC 17025:2017	5 s/d 6 April 2022
15.	1. Satija 2. Rambat	Pelatihan Standar Industri Hijau dan Penerapannya untuk Industri Oleokimia Dasar	6 April 2022

NO	NAMA	PELATIHAN/SOSIALISASI	TANGGAL
	3. Emi SA 4. Yuwono 5. Hastungkara 6. Agung AN 7. Siti Muhalimah 8. Hanifah 9. Probondari 10. Radea 11. Eko SW 12. Ageng P 13. Rihastiwi 14. Endang S 15. Noor Maryam 16. Gunawan P 17. Iwan FP 18. Sita AW 19. Syaiful H 20. Apip Pudim B 21. Muh. Naufal	Bersumber dari Minyak Nabati	
16.	1. Indiyatsih 2. Gleniesita GA	Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Jabatan Fungsional Arsiparis	6 s.d. 7 April 2022
17.	1. Dini 2. Nuris	Pelatihan Pemahaman SNI ISO/IEC 45001:2018	6 s/d 8 April 2022
18.	1. Ratih Suprihatiningsih 2. Hariyadi 3. Desi Wulandari 4. Arif Rachman 5. Danang Kurnianto 6. Asep Miftahfaroj 7. Galang Damarjati 8. Putri Ainin Maghfiroh 9. Ara Delaniera Wiharto 10. Putri Nur Halimah 11. Bayu Setiawan Arif N 12. Muhammad Vega Adhi N 13. Filmala Nur Anisa 14. Nurul Rochmayu Shinta 15. Syifa Salsabila 16. Juliana Sari 17. Devi Ariska 18. Apip Pudim Bahari 19. Muhammad Naufal Fakhry	Massive Open Online Course (MOOC) Pelatihan Dasar CPNS	11 s/d 29 April 2022
19.	1. Satija 2. Rambat 3. Emi SA 4. Yuwono 5. Hastung 6. Agung AN 7. Halimah	Pelatihan Sistem Manajemen Energi ISO 50000 Series	11 dan 18 s/d 21 April 2022 (42 JPL)

NO	NAMA	PELATIHAN/SOSIALISASI	TANGGAL
	8. Sita 9. Rihastiwi 10. Ageng 11. Gunawan 12. Syaiful 13. Endang 14. Maryam 15. Hanifah 16. Probondari 17. Radea 18. Naufal 19. Apip Pudin 20. Eko SW 21. Iwan FP		
20.	1. Satija 2. Rambat 3. Emi SA 4. Yuwono 5. Hastungkara 6. Agung AN 7. Muhalimah 8. Hanifah 9. Probondari 10. Radea 11. Eko SW 12. Sita AW 13. Rihastiwi 14. Ageng p 15. Endang S 16. Noor Maryam 17. Gunawan 18. Iwan FP 19. Syaiful 20. Wahini 21. Umi RL 22. Dhenok A 23. Apip Pudin 24. Naufal	Pelatihan Pengolahan Limbah dan <i>Life Cycle Perspective</i> di Industri Crumb Rubber	12 April 2022
21.	1. Haris 2. Dini 3. Sugiyanto 4. Tri Kanthi 5. Sugeng S 6. Ahmad Bion 7. Sri Widodo 8. Marjiana 9. Hardjaka 10. Saiful MM 11. Syaiful H 12. Dodi 13. Gunawan	Pelatihan SNI ISO/IEC 17024:2012 Penilaian Kesesuaian : Persyaratan Umum Lembaga Sertifikasi Personil	14 s/d 18 April 2022
22.	1. Satija	Pelatihan Aspek Syariah Dalam Penentuan	26 April 2022

NO	NAMA	PELATIHAN/SOSIALISASI	TANGGAL
	2. Sri Widodo 3. Rambat 4. Emi SA 5. Hastungkara 6. Halimah 7. Hanifah 8. Probondari 9. Radea 10. Yani 11. Dhenok 12. Ageng 13. Rihastiwi 14. Endang 15. Maryam 16. Sita 17. Syaiful 18. Gunawan 19. Agung AN	Kehalalan Produk	
23.	1. Satija 2. Rambat 3. Emi SA 4. Yuwono 5. Hastung 6. Agung AN 7. Halimah 8. Sita 9. Rihastiwi 10. Ageng 11. Gunawan 12. Syaiful 13. Endang 14. Maryam 15. Hanifah 16. Probondari 17. Radea 18. Naufal 19. Apip Pudin 20. Eko SW 21. Haris 22. Iwan FP	Pelatihan Proses Produksi dan Peralatan Proses Industri Pembuatan Sepatu Pengaman	27 April 2022 (6 JPL)
24.	1. Ratih Suprihatiningsih 2. Hariyadi 3. Desi Wulandari 4. Arif Rachman 5. Danang Kurnianto 6. Asep Miftahfaroj 7. Galang Damarjati 8. Putri Ainin Maghfiroh 9. Ara Delaniera Wiharto 10. Putri Nur Halimah 11. Bayu Setiawan Arif N 12. Muhammad Vega Adhi	Distance Learning Pelatihan Dasar CPNS Angkatan 1 dan Angkatan 2	10 Mei s.d. 7 Juni 2022

NO	NAMA	PELATIHAN/SOSIALISASI	TANGGAL
	N 13. Filmala Nur Anisa 14. Nurul Rochmayu Shinta 15. Syifa Salsabila 16. Juliana Sari 17. Devi Ariska 18. Apip Pudir Bahari 19. Muhammad Naufal F 20. Sandien WA		
25.	1. FX. Andri 2. Heri Suci R 3. Aris M 4. Ahmad MW 5. Nurtias H 6. Supriyanto 7. Eko Waluyo J 8. Dedik Priana 9. Supramono 10. Bidayatul K 11. Tri Widagdo 12. Surani 13. Prayitno 14. Qouli RH 15. Eka Lusiana 16. Asri Dwi P 17. Sugiyanto 18. Mujianto 19. Nurul Samsu B	Pelatihan Peningkatan Kompetensi Petugas Pengambil Contoh	10 s/d 23 Mei 2022
26.	1. Sri Widodo 2. Gleniesita 3. Indiyatsih	Bimtek Pengawasan Kearsipan Internal	12 s.d. 13 Mei 2022
27.	1. Teguh M 2. Ahmad Mursid	Pelatihan dan Uji Kompetensi Pengukuran Kebisingan Lingkungan dan Pelatihan Pengukuran Intensitas Cahaya	17 s.d. 19 Mei 2022
28.	Rossandi	<i>E-Learning</i> Implementasi Redesain Sistem Perencanaan dan Penganggaran (RSPP) Angkatan 3	27 Mei s/d 10 Juni 2022
29.	1. Metrison 2. Satija 3. Yuwono 4. Emi 5. Rambat 6. Halim 7. Hastungkara 8. Agung AN 9. Endang 10. Sita 11. Wahyu PA 12. Dwi Ningsih 13. Probondari	Forum Komunikasi Jabatan Fungsional PMB dan JF. AMMI	30 s/d 31 Mei 2022

NO	NAMA	PELATIHAN/SOSIALISASI	TANGGAL
	14. Hanifah 15. Radea 16. Titis 17. Aprial 18. Samsu B 19. Mujianto 20. Rihastiwi 21. Ageng 22. Maryam 23. Gunawan 24. Syaiful 25. M. Sholeh 26. Ike Setyorini 27. Andri 28. Mursid 29. Asri 30. Eko WJ 31. Nurtias 32. Dedik 33. Aris M 34. Eka L 35. Prastawa 36. Yuno		
30.	1. Hardjaka 2. YB. Agung 3. Gunawan 4. Noor Maryam 5. Radea 6. Probondari 7. Syaiful	Pelatihan Audit Internal	30 s/d 31 Mei dan 2 Juni 2022
31.	Wahono	Pelatihan Teknis K3 dan Pengolahan Limbah Laboratorium	6 s/d 11 Juni 2022
32.	1. Prastawa 2. Yuno	Bimtek Administrasi Layanan Kepegawaian	6 s/d 7 Juni 2022
33.	1. M. Sholeh 2. Ike Setyo U 3. Maryam 4. Dodi 5. Hanifah 6. Andri 7. Eka L 8. Aris M 9. Mursid 10. Aprial 11. Bidayatul 12. Ara DW 13. Putri Nur H 14. Ratih S 15. Arief R	Pelatihan Teknis Pengujian SIR berdasarkan SNI 1903 : 2012 dan Pengujian RSS berdasarkan SNI 0001 : 2017	7 s/d 9 Juni 2022
34.	1. Aulia 2. Nurul Islami	End User Training (EUT) Migrasi Saldo Awal SAKTI Tahun 2022	8 Juni 2022

NO	NAMA	PELATIHAN/SOSIALISASI	TANGGAL
	3. Shidiq 4. Tri Widagdo		
35.	1. Nuris 2. Arrum 3. Bidayatul 4. Bayu 5. Muh. Vega	Bimbingan Teknis Transformasi Industri 4.0	14-16 Juni 2022 22-24 Juni 2022
36.	Wahyu PA	Pelatihan Penilaian Angka Kredit Angkatan 2	20 s/d 24 Juni 2022
37.	Tri Rahayu	Bimbingan Teknis Manajer Transformasi Industri 4.0	• 20 s/d 22 Juni 2022 • 29 Juni s/d 1 Juli 2022
38.	1. Novi 2. Indiah 3. M. Sholeh 4. Andri 5. Arif R 6. Arief RW 7. Hery SR	Pelatihan Pengoperasian dan Perawatan Rapid Plastimeter dan Mooney Viscometer	27 s/d 28 Juni 2022 (12 JPL)
39.	1. Aulia M 2. Arrum 3. Nurul Islami 4. Tri Widagdo	Bimbingan Teknis Aplikasi SAKTI	29 s/d 30 Juni 2022
40.	1. Gunawan 2. Ageng P	a. Bimbingan Teknis (Bimtek) Kompetensi Auditor Halal berbasis SKKNI b. Uji Kompetensi Auditor Halal	5 s/d 8 Juli 2022 25 s/d 26 Juli 2022
41.	Syaiful H	Bimbingan Teknis Asesor INDI 4.0	5 s/d 7 Juli 2022
42.	1. Ratih S 2. Hariyadi 3. Desi Wulandari 4. Arif Rachman 5. Danang Kurnianto 6. Asep Miftahfaraj 7. Galang Damarjati 8. Putri Ainin M 9. Ara Delaniera W 10. Putri Nur Halimah 11. Bayu Setiawan AN 12. Muhammad Vega 13. Filmala Nur Anisa 14. Nurul Rochmayu S 15. Syifa Salsabila 16. Juliana Sari 17. Devi Ariska 18. Apip Pudin Bahari 19. Muhammad NF 20. Sandien WA	Penguatan Kompetensi Teknis Bidang Tugas CPNS Kemenperin Gel. I	6 s/d 8 Juli 2022
43.	Dodi Irwanto	Pelatihan Teknis Identifikasi Resiko Peluang dan Ketidakberpihakan Sesuai SNI ISO/IEC 17025:2017	11 s/d 15 Juli 2022

NO	NAMA	PELATIHAN/SOSIALISASI	TANGGAL
44.	Prastawa	Bimbingan Teknis Penegakan Disiplin PNS	14 s/d 15 Juli 2022
45.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hardjaka 2. Rahayu 3. Dodi 4. Ihda NI 5. Iwan FP 6. Indiah RD 7. Dwi Wahini 8. Dhenok A 9. Umi RL 10.Emi SA 11.Rihastiwi 12.Sita AW 13.YB. Agung 14.Maryam 15.Eandang 16.Gunawan 17.Syaiful 18.Hanifah 19.Radea 20.Eko SW 21.Dona 	Pelatihan Perhitungan Estimasi Gas Rumah Kaca pada Instalasi Pengolahan Air Limbah Industri	15 Juli 2022 (6 JPL)
46.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Satija 2. Rambat 3. Yuwono 4. Emi 5. Hastungkara 6. Halimah 7. Agung AN 8. Sita 9. Rihastiwi 10. Ageng 11. Gunawan 12. Syaidul 13. Endang 14. Maryam 15. Hanifah 16. Probondari 17. Dona 18. Radea 19. Naufal 20. Apip 21. Rahayu 22. Teguh 23. Eka L 24. M. Vedda 25. Iwan 26. Ihda 27. Indiah 28. Dodi 29. Eko SW 30. M. Sholeh 	Pelatihan Pemahaman Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	21 Juli 2022

NO	NAMA	PELATIHAN/SOSIALISASI	TANGGAL
	31. Ike 32. Mursid 33. Dwi W		
47.	Eko SW	Pelatihan Peningkatan Kualitas SDM Unit Pelayanan Publik Dalam Melayani Stakeholder Kementerian Perindustrian	25 s/d 27 Juli 2022
48.	1. Hariyadi 2. Putri Ainin M	Pelatihan Kalibrasi Buret dan Labu Ukur (Volumetric Glassware)	27 s/d 28 Juli 2022
49.	Eko SW	Bimbingan Teknis Penyusunan AK PPID	28 s/d 29 Juli 2022
50.	1. Hardjaka 2. Dwi Wahini 3. M. Sholeh 4. Emi SA 5. M Vega Adhi N 6. Erwin Tunas 7. Arifin Kustiawan 8. Azham Umar A 9. Irwan Revanto	Pelatihan Awareness ISO 17029 dan ISO 14065	1 Agustus 2022
51.	Saiful MM	Bimbingan Teknis Teknologi Informasi di Bidang Kekayaan Intelektual	10 Agustus 2022
52.	1. Tri Rahayu 2. Iwan 3. Dwi Wahini 4. Dhenok 5. Dona 6. Desy K 7. Yani KP 8. Umi RL 9. Dini NH 10. Nuris RR 11. M. Vega AN	<i>Awareness dan Penyusunan Dokumen ISO 22716 Cosmetics – Good Manufacturing Practices (GMP) – Guidelines on Good Manufacturing Practices</i>	24 s/d 26 Agustus 2022
53.	1. Tri Rahayu 2. Teguh M 3. Endang S 4. Gunawan 5. Syaiful 6. Ageng 7. Eka L 8. Mursid 9. M. Vega	Pelatihan Inspeksi Kebisingan dan Intensitas Pencahayaan	29 Agustus 2022
54.	1. Prastawa 2. Yuno	Bimbingan Teknis "Penghitungan Formasi JF Kepegawaian serta Evaluasi Penilaian Angka Kredit JF Kepegawaian di Lingkungan Kementerian Perindustrian"	1 s/d 3 Sept 2022
55.	1. Haris NS 2. Sugiyanto 3. Filmala	Pelatihan Pembuatan Barang Kulit	5 s/d 9 Sept 2022
56.	1. Gleniesita 2. Indiyatsih 3. Prastawa	Literasi Kearsipan Bagi Keluarga dalam Rangka Penyelamatan Arsip di Era Digital	7 Sept 2022

NO	NAMA	PELATIHAN/SOSIALISASI	TANGGAL
57.	1. A. Bion 2. Titis	Pelatihan Pemahaman ISO 17025:2017	8 s/d 9 Sept 2022
58.	1. Satija 2. Hastungkara 3. Ageng 4. Rihastiwi 5. YB. Agung 6. Gunawan 7. Syaiful H 8. Radea 9. Maryam 10. Apip 11. Naufal	Pelatihan Environment Performance Evaluation	14 Sept 2022
59.	1. Gleniesita 2. Indiyatsih 3. Prastawa	Penilaian Kinerja Arsiparis	16 Sept 2022
60.	Devi Ariska	Pelatihan Belajar Desain Pakai Canva dari Dasar	16 s/d 18 Sept 2022
61.	1. Ika Y 2. Sandien WA	Digital learning manajemen keuangan	22 Sept s/d 12 Oktober 2022
62.	1. Teguh M 2. Sutayatun 3. Galang 4. Endra 5. Tri W 6. Hery SR 7. Wawan 8. Bardiyanto	Pelatihan Teknologi Vulkanisir Ban Sepeda Motor	26 s/d 28 Sept 2022
63.	1. Wahini 2. Emi 3. M. Sholeh	Pelatihan ISO 14064-3	26 Sept 2022
64.	M. Fadjar A	Pelatihan Awareness ISO 17029 dan ISO 14065	27 Sept 2022
65.	1. Wahini 2. Dini 3. Dona 4. Nuris	Pelatihan Pemahaman Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI) berdasarkan ISO/IEC 27001:2013	5 s/d 7 Okt 2022
66.	1. Hardjaka 2. Aulia 3. Syaiful H 4. Saiful MM	Pelatihan Pemahaman SNI ISO 17029:2019 - Penilaian Kesesuaian - Prinsip dan persyaratan umum untuk Lembaga Validasi dan Verifikasi dan Pemahaman ISO 14065:2020 - Prinsip dan persyaratan umum untuk badan yang melakukan validasi dan verifikasi informasi lingkungan	18 s/d 19 Okt 2022
67.	1. M. Fadjar 2. Rossandi 3. Indiah 4. Dewi 5. Dini	Pelatihan Perhitungan TKDN	25 s/d 27 Okt 2022

NO	NAMA	PELATIHAN/SOSIALISASI	TANGGAL
	6. Nuris		
68.	1. Dini 2. Nuris	Pelatihan Penyusunan Resiko K3 pada Industri Kulit	27 s/d 28 Okt 2022
69.	Prastawa	Coaching-Mentoring sebagai Metode Pengembangan ASN	2 November 2022 (6 JP)
70.	M. Sholeh	Pelatihan Penilaian Mutu Karet Konvensional	11 November 2022
71.	1. Sri Widodo 2. Rossandi	Bimtek Penganggaran Kementerian/ Lembaga Satker Daerah Tahun 2022	11 November 2022
72.	1. Satija 2. Rambat 3. Halimah 4. Emi SA 5. Yuwono 6. Hastungkara 7. Agung AN 8. Ageng 9. Rihastiwi 10. Sita 11. Dewi 12. Gunawan 13. Syaiful 14. Hanifah 15. Radea 16. Endang 17. Naufal 18. Apip	Training IAF MD 1, IAF MD 5 dan IAF MD 11	14 Nov 2022
73.	1. Agus K 2. Sri Widodo 3. M. Fadjar 4. M. Vega 5. Ari Susanti	Pelatihan Awareness SNI ISO/IEC 17020	17 Nov 2022
74.	Dodi	Bimtek Ketentuan dan Tata Cara Perhitungan TKDN	23 s/d 25 November 2022
75.	1. Metrison 2. Bion 3. Mursid 4. Andri 5. Aprial 6. Aris 7. Asri 8. Bidayatul 9. Eka L 10. Ike S 11. Nurtias 12. Sugiyanto 13. TitisW 14. Ara 15. Arif 16. Danang K 17. Desi W	Pelatihan Pemahaman MSDS	24 Nov 2022

NO	NAMA	PELATIHAN/SOSIALISASI	TANGGAL
	18. Galng 19. Nur Halimah 20. Ratih 21. Asep 22. Malik 23. Hery S		
76.	1. Ageng 2. Dhenok 3. Gunawan 4. Yani 5. Hanifah 6. Radea 7. Syaiful	Bimtek Fasilitas Sertifikasi Halal UMKM	24 s/d 25 November 2022
77.	1. Gleniesita 2. Indiyatsih	Bimtek Digitalisasi Arsip	24 November 2022
78.	1. Ihda N I 2. Yani	Pelatihan Pengembangan SRM	29 s/d 30 November 2022
79.	1. Hardjaka 2. Syaiful H 3. Nuris	Pelatihan Berbasis Kompetensi Skema Penyelenggaraan Pelatihan sesuai SKKNI Nomor 333 Tahun 2020	22 Desember 2022

DATA YANG DALAM PROSES KENAIKAN PANGKAT
PERIODE: Januari – Desember 2022

NO	NAMA	PANGKAT AWAL	PANGKAT YANG DIUSULKAN
1.	Dini Noor Hidayah	Penata, III/c	Penata Tk. I, III/d
2.	Fajar Majidi	Penata Muda, III/a	Penata Muda Tk. I, III/b
3.	Gresy Griyanitasari	Penata Muda, III/a	Penata Muda Tk. I, III/b
4.	Efa Radnawati	Penata Muda, III/a	Penata Muda Tk. I, III/b
5.	Tiyastiti Suraya	Penata Muda, III/a	Penata Muda Tk. I, III/b
6.	YB. Agung Adhi Nugroho	Penata, III/c	Penata Tk. I, III/d
7.	Nurul Samsu Bahari	Pengatur, II/c	Pengatur Tk. I, II/d

DATA PEGAWAI YANG DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN
PERIODE: Januari – Desember 2022

NO	NAMA	PELANGGARAN	JENIS HUKUMAN DISIPLIN
1.	-	-	-
2.	-	-	-

DATA MUTASI/ROTASI/PROMOSI PEGAWAI**PERIODE:** Januari – Desember 2022

NO	NAMA	PENEMPATAN/JABATAN LAMA	PENEMPATAN/JABATAN BARU
1.	Alhygora Anggarani Febryana, S.TP., MPA., M.Sc.	Direktorat Industri Logam	Analisis Alih Teknologi dan Inkubasi Pengembangan Jasa Teknis
2.	Juliana Sari, A.Md.T.	-	CPNS Pranata Laboratorium Perekayasaan/Pengembangan Jasa Teknis
3.	Devi Ariska, A.Md.	-	CPNS Pengelola Sertifikasi/ Pengembangan Jasa Teknis
4.	Hariyadi, S.T.	-	CPNS Penguji Mutu Barang Ahli Pertama/Kalibrasi
5.	Danang Kurnianto, A.Md.T.	-	CPNS Penguji Mutu Barang Terampil/Pengujian
6.	Putri Ainin Maghfiroh, A.Md.T.	-	CPNS Litkayasa Terampil/ Kalibrasi
7.	Arif Rachman, A.Md.	-	CPNS Penguji Mutu Barang Terampil/Pengujian
8.	Desi Wulandari, A.Md.T.	-	CPNS Penguji Mutu Barang Terampil/Pengujian
9.	Ratih Suprihatiningsih, S.Si.	-	CPNS Penguji Mutu Barang Ahli Pertama/Pengujian
10.	Galang Damarjati, A.Md.T.	-	CPNS Litkayasa Terampil/ Pengujian
11.	Bayu Setiawan Arif Nugraha, S.T.	-	CPNS Perekayasa/Audit Teknologi
12.	Muhammad Vega Adhi Nugraha, S.T.	-	CPNS Perekayasa/Inspeksi
13.	Filmala Nur Anisa, A.Md.Bns.	-	CPNS Litkayasa Terampil/ Mini plant Kulit
14.	Asep Miftahfaraj, A.Md.TK.	-	CPNS Litkayasa Terampil/ Pengujian
15.	Putri Nur Halimah, S.Si.	-	CPNS Penilai Mutu Produk/ Pengujian
16.	Apip Pudin Bahari, S.T.	-	CPNS Asesor Manajemen Mutu Industri/Sertifikasi
17.	Muhammad Naufal Fakhry, S.T.	-	CPNS Asesor Manajemen Mutu Industri/Sertifikasi
18.	Ara Delaniera Wiharto, S.T.	-	CPNS Analisis Perumusan SNI/ Pengujian
19.	Sandien Wahyu Anggoro, A.Md.Ak.	-	CPNS Pranata Keuangan APBN Keuangan (Tata Usaha)
20.	Nurul Rochmayu Shinta, A.Md.A.B.	-	CPNS Pengadministrasi Kepegawaian (Tata Usaha)

NO	NAMA	PENEMPATAN/JABATAN LAMA	PENEMPATAN/JABATAN BARU
21.	Syifa Salsabila, A.Md.T.	-	CPNS Teknisi Rancang Bangun Umum (Tata Usaha)
22.	Dr.(Sc) Bidhari Pidhatika, S.T., M.Sc.	Peneliti Madya BBSPJIKKP	Pindah menjadi Peneliti Madya BRIN
23.	Anugrah Noviana Dwiningtyas, S.Ak.	Bendahara pada BSPJI Surabaya	Analisis Keuangan BBSPJIKKP (mutasi masuk)

DATA PEGAWAI YANG TELAH PENSIUN

PERIODE: Januari – Desember 2022

NO	NAMA	TMT PENSIUN
1.	Sumadiyana	Meninggal, 5 Mei 2022
2.	Ismail Umamit	1 Juni 2022
3.	Subandriyo	1 Agustus 2022
4.	Nurwachid Sahadi	1 Agustus 2022
5.	Agus Purwanto	1 September 2022
6.	Marjiana	1 Oktober 2022
7.	Sutayatun	Meninggal, 23 Oktober 2022
8.	Teguh Wiyono	1 November 2022

REKAPITULASI JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU

PERIODE: Januari – Desember 2022

NO	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
1.	Peneliti	Ahli Madya	0
		Ahli Muda	0
		Ahli Pertama	0
2.	Perekayasa	Ahli Utama	1
		Ahli Madya	0
		Ahli Muda	0
		Ahli Pertama	0
3.	Pembina Industri	Ahli Utama	0
		Ahli Madya	1
		Ahli Muda	10
		Ahli Pertama	3
4.	Teknisi Litkayasa	Penyelia	1
		Mahir	3
		Terampil	2

NO	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
5.	Asesor Manajemen Mutu Industri	Ahli Madya	3
		Ahli Muda	10
		Ahli Pertama	4
6.	Penguji Mutu Barang	Ahli Madya	1
		Ahli Muda	3
		Ahli Pertama	2
		Penyelia	1
		Mahir	2
		Terampil	7
7.	Analisis Kepegawaian	Ahli Pertama	1
		Ahli Muda	1
8.	Pranata Komputer	Ahli Muda	1
		Ahli Pertama	1
		Mahir	1
9.	Pengendali Dampak Lingkungan	Penyelia	1
10.	Arsiparis	Ahli Muda	1
		Mahir	1
11.	Perencana	Ahli Muda	1
12.	Penyuluh Perindag	Ahli Madya	1
13.	Analisis Anggaran	Ahli Muda	1
14.	Analisis Pengelola Keuangan APBN	Ahli Muda	1
15.	Pengelola Barang dan Jasa	Ahli Muda	1
16.	Pranata Keuangan APBN	Penyelia	1

REKAPITULASI PEGAWAI BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN
PERIODE: Januari – Desember 2022

NO	JENJANG PENDIDIKAN	JUMLAH PEGAWAI
1.	S3	2
2.	S2	28
3.	S1	44
4.	D3	31
5.	D1	1
6.	SMA/SMK	2
7.	SMP	0
8.	SD	0
JUMLAH ASN		108

NO	JENJANG PENDIDIKAN	JUMLAH PEGAWAI
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		

DATA PENGADUAN/KELUHAN MASYARAKAT

PERIODE: Januari – Desember 2022

NO	NAMA INSTANSI	URAIAN	TINDAK LANJUT
1.			

DATA PENANGANAN GRATIFIKASI

PERIODE: Januari – Desember 2022

NO	NAMA INSTANSI	URAIAN	TINDAK LANJUT
1.	-	-	-

DATA WHISTLEBLOWING

PERIODE: Januari – Desember 2022

NO	URAIAN	TINDAK LANJUT
1.	-	-

DATA PRESTASI

PERIODE: Januari – Desember 2022

NO	INSTANSI PEMBERI PENGHARGAAN	URAIAN PENGHARGAAN
1.	-	-